



Modalità di pubblicazione:
Integrale

Direzione Generale

SB/275

Dipartimento Giuridico-Economico

S.C. Approvvigionamento e gestione risorse

Dirigente responsabile: dott.ssa Maria Laura Zizzo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Laura Zizzo

Estensore del documento: dott.ssa Silvia Bava

Telefono: 0105632395

Email: silvia.bava@galliera.it

Uffici interessati:
S.C. Bilancio e contabilità
S.C. Farmacia
Direzione Sanitaria



Cod. IPA: e00g_ge - Cod. A00: e00g

E.O. Ospedali Galliera - Genova

ATTO DIRIGENZIALE

N. 1199 del 31/07/2018

Prot.Gen. PG/0021564/18

Oggetto: esito della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 per l'affidamento della fornitura biennale di materiale per igiene cavo orale di paziente in terapia intensiva (Lotto Unico) espletata tramite portale Me.P.A. - **CIG Z6823C9B85.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE**

richiamato il provvedimento n. 216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernente l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto "Approvazione delle nuove disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici";

richiamate le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs n.50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

richiamato l'atto dirigenziale n. 738 del 10.05.2018 con il quale è stata indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di materiale per igiene cavo orale di paziente in terapia intensiva, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, previa disamina delle schede tecniche e della campionatura dei prodotti, per la durata contrattuale di mesi 24 ed un importo posto a base di gara pari ad €26.600,00.= IVA esclusa, per i prodotti come di seguito meglio descritti:

| Descrizione | Quantità annua |
|---|----------------|
| La fornitura deve consistere in una confezione contenente: - n. 1 spazzolino da denti a tampone e brusch con canale di aspirazione e valvola di regolazione neutro non trattato o trattato con dentifricio compatibile con CHG. Lo spazzolino deve essere costituito da un tubo che ad un'estremità consenta il collegamento all'aspiratore; - n. 1 tampone neutro non trattato. Il tampone applicatore neutro deve essere in spugna; - n. 1 bustina di collutorio; - n. 1 confezione monodose di gel idratante orale. | 5000 pezzi |

considerato che l'atto dirigenziale sopracitato, unitamente all'avviso di manifestazione di interesse, sono stati pubblicati sul sito web dell'Ente ed alla scadenza del termine hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura de quo le seguenti ditte: FE.MA srl; Medline International Italy srl e Coremec srl;

rilevato che la procedura è stata svolta tramite Me.P.A. il cui utilizzo è stato reso obbligatorio dall'art. 7, comma 2 della Legge 6 luglio 2012 n. 94, per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.1 del D. Lgs. 30 marzo 2011 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

vista la lettera di invito, prot.gen.n. 16006 del 31.5.2018, pubblicata sul portale Me.P.A., tramite R.D.O. n. 1946389, con la quale sono invitate a presentare offerta le ditte: FE.MA srl; Medline International Italy srl; Coremec srl; Pharma EEC; Intersurgical Spa e Neumed srl;

preso atto che, con verbale del 30.07.2018 protocollato in pari data al prot.gen.n.21448, si è proceduto all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa inserita negli appositi spazi Me.PA, riscontrando che le ditte Medline International Italy srl; Intersurgical Spa e Neumed srl hanno depositato la documentazione predetta in conformità a quanto richiesto e hanno consegnato la campionatura dei prodotti offerti nelle modalità prescritte in disciplinare di gara;

considerato che, col verbale sopracitato, si è proceduto all'apertura dei files relativi all'offerta tecnica e ad un'attenta disamina delle schede tecniche e della campionatura relative ai prodotti offerti e che la S.C. Farmacia, giusta annotazione del 09.07.2018 al CI/1926/CU, ha verificato la conformità a quanto richiesto in disciplinare di gara dei prodotti proposti dalla ditta Medline International Italy srl, dichiarando non conformi i kit offerti dalle altre ditte partecipanti;



dato atto che, col medesimo verbale di cui al precedente capoverso, si è proseguito, pertanto, all'esclusione delle ditte Intersurgical Spa e Neumed srl, in quanto i prodotti offerti dalle stesse non sono risultati conformi al fabbisogno dell'Ente, e si è proceduto con l'apertura dei files relativi all'offerta economica della ditta Medline International Italy srl, ottenendo un'offerta di importo pari ad € 16.500,00.= IVA esclusa;

precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

dato atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

ritenuta la regolarità della procedura seguita,

dispone

- 1) di approvare la procedura negoziata indetta con atto dirigenziale n. 738 del 10.05.2018 ed espletata ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 tramite portale MeP.A. e, conseguentemente, di affidare la fornitura biennale di materiale per igiene cavo orale di paziente in terapia intensiva alla ditta Medline International Italy s.r.l., con sede legale in Scandicci (FI) – 50018 – piazzale della Resistenza n. 3 - cod. fisc. 12244190158 e partita IVA 05526631006 - per un importo complessivo di € 16.500,00.= IVA esclusa, giusta RDO 1946389;
- 2) di dare atto dell'esito favorevole delle verifiche sui requisiti di partecipazione ex art. 80 del D.Lgs.50/2016 espletate in capo alla ditta aggiudicataria e che la stipula del contratto avverrà tramite il portale MeP.A.;
- 3) di contabilizzare la spesa derivante dall'aggiudicazione de quo, pari ad € 20.130,00.= IVA inclusa, sul conto 12007100 "Presidi chirurgici e materiale sanitario" come di seguito:
 - € 5.032,50.= IVA inclusa sul bilancio d'esercizio 2018;
 - € 10.065,00.= IVA inclusa sul bilancio d'esercizio 2019;
 - € 5.032,50.= IVA inclusa sul bilancio d'esercizio 2020;



- 4) di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
- 5) di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
- 6) di dare atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
- 7) di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente responsabile
S.C. Approvvigionamento e gestione risorse



Visto, per la regolarità contabile
Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità

