Ente Ospedaliero Ospedali Galliera Genova
Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

PROVVEDIMENTO N: 1108 del 21/12/2018 - Prot. Generale n. PG/ 0034354/18

Oggetto: procedura negoziata a' sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di attività fiscale e tributaria. CIG. **Z5F2645E48**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Approvvigionamento e gestione risorse
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Angela Porcile (129)
Telefono:	010 563 2301
Email:	angela.porcile@galliera.it
Modalità di Pubblicazione	Integrale
Uffici interessati	S.C. Bilancio e contabilità

Acquisiti i pareri del:

Direttore amministrativo Dott. Roberto Viale: FAVOREVOLE

Direttore sanitario Dott. Giuliano Lo Pinto: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE

richiamato il provvedimento n. 654 del 06.09.2017 e s.m.i. con il quale sono state approvate le disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 ss. Del 18.04.2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici;

tenuto conto degli artt. 29 e 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

richiamate le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

vista la nota prot.n. CI/5621/CU del 11.12.2018 e le successive annotazioni ivi apposte, con le quali la dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità ha richiesto indizione di gara per individuare una figura idonea per l'espletamento di attività fiscale tributaria, considerato che all'interno dell'Ente non esistono dipendenti con tale professionalità;

considerato che, con la medesima nota, sono stati indicati i seguenti requisiti indispensabili per poter partecipare alla procedura in oggetto: iscrizione all'albo professionale dottori commercialisti superiore a 5 anni, iscrizione all'albo dei revisori, esperienza fiscale e tributaria presso Enti del S.S.N. o equipollenti, con singoli incarichi professionali di collaborazione non inferiori a 3 mesi per un periodo complessivo di almeno un anno maturati negli ultimi tre anni;

dato atto che il servizio in parola sarà affidato con il criterio del minor prezzo, in conformità con quanto previsto all'art. 95 del D.Lgs.50/2016, per un importo annuale presunto di € 10.000,00.=IVA esclusa, per un periodo di 12 mesi con opzione di proroga di ulteriori 12 mesi a giudizio insindacabile dell'Ente, previa adozione di apposito atto deliberativo;

preso atto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione del servizio in oggetto e che la stessa non rientra nell'elenco di cui al DPCM emanato in data 11.07.2018 e pubblicato sulla G.U. del 16.08.2018;

richiamato l'art. 40, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 che testualmente recita: "A decorrere dal 18.10.2018, le comunicazione e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.";

vista la Legge n. 296 del 27.12.2006 (legge finanziaria 2007) con la quale le Amministrazioni Pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'utilizzo del Me.P.A ovvero del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

vista la nota del 26.6.2018, acquisita agli atti con prot.gen.n. 18554 del 26.6.2018, con la quale A.Li.Sa comunica l'avvenuto accordo tra Regione Lombardia e Regione Liguria per l'utilizzo della piattaforma di intermediazione telematica denominata "SinTel" (gestore Arca Lombardia) con estensione a tutte le Aziende del S.S.R.;

considerato quindi, che la procedura in argomento verrà espletata tramite l'utilizzo della piattaforma telematica sopra menzionata SinTel (**www.arca.lombardia.it**);

ritenuto di individuare quale RUP la dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse e la dott.ssa Alessia Pavia Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi della normativa vigente;

dato atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 44 vigente, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse proponente il presente provvedimento dichiara:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a suo carico delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

visto il parere favorevole del Dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies del D.LGS 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di indire procedura negoziata a' sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di attività fiscale e tributaria, al fine di individuare una figura idonea per l'espletamento di attività fiscale tributaria, considerato che all'interno dell'Ente non esistono dipendenti con tale professionalità;

2. di dare atto dei requisiti indispensabili per poter partecipare alla procedura in oggetto elencati in premessa;

3. di dare atto altresì che il servizio in parola sarà affidato con il criterio del minor prezzo, in conformità con quanto previsto all'art. 95 del D.Lgs.50/2016, per un importo annuale presunto di €10.000,00.= IVA esclusa, per un periodo di 12 mesi con opzione di proroga di ulteriori 12 mesi a giudizio insindacabile dell'Ente, previa adozione di apposito atto deliberativo, per un importo annuo presunto di € 10.000,00.= IVA esclusa;

4. di utilizzare per l'espletamento della procedura in argomento la piattaforma di intermediazione telematica denominata "SinTel" (gestore Arca Lombardia), per le motivazioni esplicitate nelle premesse;

5. di prendere atto della dichiarazione da parte del Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse, ai sensi all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, di cui in premessa;

6. di individuare quale RUP la dott.ssa Maria Laura Zizzo Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse e di nominare la dott.ssa Alessia Pavia direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi della normativa vigente;

7. di dare atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 44 vigente, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

8. di riservarsi di contabilizzare la spesa annuale presunta di € 12.200,00.= IVA 22% inclusa derivante dall'affidamento del servizio in parola sul conto 170 25 201 – altre spese per servizi diversi del bilancio d'esercizio 2019.

Dott. Adriano Lagostena
Direttore generale
Documento firmato digitalmente

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente.