Ente Ospedaliero Ospedali Galliera Genova

Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione

Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

Direzione Generale

PA/

Dipartimento Giuridico - Economico
S.C. Approvvigionamento e gestione risorse
Dirigente responsabile: dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento: dott.ssa Angela Porcile
Telefono: 0105632301
Email: angela.porcile@galliera.it

Uffici interessati:
S.C. Bilancio e Contabilità
S.C. Economale e Alberghiero
Direzione Sanitaria

Cod. IPA: eoog_ge - Cod. AOO: eoog
E.O. Ospedali Galliera - Genova
ATTO DIRIGENZIALE
N. 247 del 19/02/2018
Prot.Gen. PG/0004853/18

Oggetto: indizione della procedura di gara ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura biennale di detersivi, detergenti, disincrostanti e neutralizzanti da usare per lavastrumenti e lavapadelle da espletarsi tramite il portale Me.P.A. CIG. **Z2C22585C0**.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

richiamato il provvedimento n.216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernente l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 06.09.2017 con il quale sono state approvate le disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 ss. Del 18.04.2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici;

dato atto che sono pervenute dal magazzino economale le previsioni di consumo per la fornitura biennale di detersivi, detergenti, disincrostanti e neutralizzanti da usare per lavastrumenti e lavapadelle;

considerato che ad aggi non esistono convenzioni Consip o gare regionali centralizzate aggiudicate;

ritenuto pertanto di indire procedura di gara per l'affidamento della fornitura biennale di detersivi, detergenti, disincrostanti e neutralizzanti da usare per lavastrumenti e lavapadelle da espletarsi tramite la piattaforma Me.P.A.,il cui utilizzo è stato reso obbligatorio dall'art. 7 comma 2 della Legge 6 luglio 2012 n. 94 per la Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2015 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario invitando, almeno 5 ditte iscritte al bando "Beni" per i prodotti indicati nella tabella seguente:

Cod. interno	Descrizione prodotto	Quantità biennale	Importo unitario a base d'asta	Importo totale a base d'asta
37195	Neutralizzante lavastrumenti - Getinge 454735 o equivalente	240	€ 16,46	€ 3.949,44
37196	Detergente lavastrumenti – Getinge 4554935 o equivalente	1000	€ 16,46	€ 16.456,00
37197	Lubrificante lavastrumenti Getinge 454935 o equivalente	250	€ 29,26	€ 7.315,00
41512	Disincrostante lavapadelle Arjomatic flush o equivalente	220	€ 8,00	€ 1.760,00
43666	Detersivo liquido lavapadelle – Ajomatic wash o equivalente	300	€ 8,00	€ 2.400,00
	totale			€ 31.880,44

dato atto che la fornitura in parola sarà affidata in favore della ditta che offrirà il prezzo più basso, previo giudizio di idoneità delle schede tecniche dei prodotti presentate, in conformità con quanto previsto all'art. 95 del D.Lgs.50/2016, per un periodo di 24 mesi per un importo totale presunto di € 31.880,44=IVA esclusa;

precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa., senza che la ditta contraente possa vantare risarcimento e/o indennizzi di sorta;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

preso atto che il Dirigente Responsabile della Struttura proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto dirigenziale con la capienza dell'autorizzazione n.8, di cui al prot.gen.n.4421/18, definita nell'ambito del Bilancio di Previsione tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

dispone

1. fornitura biennale di detersivi, detergenti, disincrostanti e neutralizzanti da usare per lavastrumenti e lavapadelle da espletarsi tramite la piattaforma Me.P.A.,il cui utilizzo è stato reso obbligatorio dall'art. 7 comma 2 della Legge 6 luglio 2012 n. 94 per la Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2015 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi

di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario invitando, almeno 5 ditte iscritte al bando "Beni" per i prodotti indicati nella tabella seguente:

Cod. interno	Descrizione prodotto	Quantità biennale	Importo unitario a base d'asta	Importo totale a base d'asta
37195	Neutralizzante lavastrumenti - Getinge 454735 o equivalente	240	€ 16,46	€ 3.949,44
37196	Detergente lavastrumenti – Getinge 4554935 o equivalente	1000	€ 16,46	€ 16.456,00
37197	Lubrificante lavastrumenti Getinge 454935 o equivalente	250	€ 29,26	€ 7.315,00
41512	Disincrostante lavapadelle Arjomatic flush o equivalente	220	€ 8,00	€ 1.760,00
43666	Detersivo liquido lavapadelle – Ajomatic wash o equivalente	300	€ 8,00	€ 2.400,00
	totale			€ 31.880,44

2. in favore della ditta che offrirà il prezzo più basso, previo giudizio di idoneità delle schede tecniche dei prodotti presentate, in conformità con quanto previsto all'art. 95 del D.Lgs.50/2016, per un periodo di 24 mesi;

3. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura che sarà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa., senza che la ditta contraente possa vantare risarcimento e/o indennizzi di sorta

4. di dare atto che il sottoscritto Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto dirigenziale con la capienza dell'autorizzazione n.8, di cui al prot.gen.n.4421/18, definita nell'ambito del Bilancio di Previsione tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

5. di dare atto altresì dell'insussistenza a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

6. di riservarsi di contabilizzare gli importi derivanti dall'aggiudicazione della presente procedura, sul conto 125 10 100 – materiali di pulizia - dei bilanci d'esercizio 2018/2019/2020, per quanto di competenza.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente responsabile
S.C. Approvvigionamento e gestione risorse

Visto, per la regolarità contabile
Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità