

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**

**Oggetto:** esito della procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 D.lgs 50/2016 per l'affidamento in forma esclusiva a Bim Italia S.r.l. del contratto di fornitura del servizio di assistenza remota e manutenzione ai software Quani Sdo Plus e Grouper per l'anno 2020. **CIG Z552C4A1A1.**

<b>Dipartimento:</b>	Giuridico-Economico
<b>S.C. proponente:</b>	S.C. Approvvigionamento e gestione risorse
<b>Dirigente responsabile:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Responsabile del procedimento:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Estensore del documento:</b>	Dott. Silvia Bava (161)
<b>Telefono:</b>	010 5632395
<b>Email:</b>	<a href="mailto:silvia.bava@galliera.it">silvia.bava@galliera.it</a>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	Integrale
<b>Uffici interessati</b>	Direzione Amministrativa S.C. Bilancio e contabilità S.C. Informatica Telecomunicazioni e Ingegneria clinica

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

### APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Tenuto conto degli artt. 29 e 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

Richiamate, inoltre, le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, da ultimo, al d.l. 18 aprile 2019, n. 32, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019);

Richiamato l’atto dirigenziale n. 415 del 25.03.2020 con il quale è stata indetta procedura ai sensi dell’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 per l’affidamento in forma esclusiva a Bim Italia S.p.A. del contratto di fornitura del servizio di assistenza remota e manutenzione ai software Quani Sdo Plus e Grouper per l’anno 2020 per un importo complessivo presunto in € 20.000,00.= IVA esclusa;

Rilevato che l’atto dirigenziale n. 415 del 25.03.2020 ed il relativo avviso (prot.gen.n. 9427 del 26.04.2020) sono stati pubblicati sul sito web dell’Ente e su [www.appaltiliguria.regione.liguria.it](http://www.appaltiliguria.regione.liguria.it) ed alla scadenza del termine di pubblicazione ha manifestato interesse a partecipare solo la Bim Italia S.p.A. con nota acquisita agli atti dell’Ente con prot.gen.n.10875 del 08.04.2020;

Considerato che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot.gen.n. 12139 del 20.04.2020 e pubblicata tramite RDO Me.P.A. 2552927, Bim Italia S.p.A. ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l’offerta economica complessiva di € 20.000,00.= IVA esclusa;

Rilevato che, con annotazione del 03.03.2020 al prot.gen.n. 6476/20, il Dirigente Responsabile della S.C. Informatica Telecomunicazioni e Ingegneria clinica, Dott. Carlo Berutti Bergotto, ha individuato l’Ing. Francesco Zanella - Dirigente responsabile della S.S.C. Applicazioni e flussi – quale Direttore dell’esecuzione del contratto;

Vista la dichiarazione del 17.03.2020 acquisita agli atti dell’Ente con prot.gen.n. 8657 del 18.03.2020 con la quale l’Ing. Francesco Zanella ha dato atto dell’insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all’incarico di direttore dell’esecuzione del contratto;

Preso atto dell’esito positivo delle verifiche espletate ai sensi dell’art. 80 D.lgs 50/2016 in capo alla ditta affidataria;



Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Visto che il Dirigente responsabile della S.C. Informatica Telecomunicazioni e Ingegneria clinica ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 50 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

### **DISPONE**

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, giuste le motivazioni esposte in premessa, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 36 D.lgs 50/2016 tramite il portale Me.P.A. e, per l'effetto, di affidare in forma esclusiva il contratto di fornitura del servizio di assistenza remota e manutenzione ai software Quani Sdo Plus e Grouper per l'anno 2020 a Bim Italia S.p.A. con sede in Trento (TN) via Ragazzi del '99 n. 13 – cod. fisc. e partita IVA 02486830223 - per l'importo di € 20.000,00.= IVA esclusa, giusta RDO 2552927;
2. di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale MeP.A.;
3. di dare atto dell'esito favorevole delle verifiche espletate ai sensi dell'art. 80 D.lgs 50/2016;
4. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
5. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Informatica Telecomunicazioni e Ingegneria clinica ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 50 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
6. di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento de quo, pari ad € 24.400,00.= IVA inclusa, sul conto economico n. 18005250 "Servizi di elaborazione dati" del bilancio d'esercizio per l'anno 2020;



7. di nominare l'Ing. Francesco Zanella - Dirigente responsabile della S.S.C. Applicazioni e flussi - Direttore dell'esecuzione del contratto;
8. di prendere atto della dichiarazione dell'Ing. Francesco Zanella in ordine all'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto.
9. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente Responsabile  
S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse  
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

