

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

Oggetto: indizione della procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 D.lgs 50/2016 per l'affidamento del contratto di fornitura di scovolini e spazzole per la pulizia di strumentario chirurgico, laparoscopico ed ortopedico – **CIG ZD32CD29C2**.

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Approvvigionamento e gestione risorse
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott. Silvia Bava (140)
Telefono:	010 5632395
Email:	silvia.bava@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e contabilità S.C. Farmacia

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Tenuto conto degli artt. 29 e 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

Richiamato l’art. 32, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50, ai sensi del quale, tra l’altro, nell’ipotesi di cui al citato art. 36, comma 2, lett. a) *“la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

Richiamate, inoltre, le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, da ultimo, al d.l. 18 aprile 2019, n. 32, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019);

Precisato che la S.C. Farmacia, con nota del 15.01.2020 al prot.n. CI/234/CU, ha richiesto di procedere all’affidamento del contratto di fornitura biennale di scovolini e spazzole per la pulizia di strumentario chirurgico, laparoscopico ed ortopedico, secondo le specifiche tecniche indicate, per singolo prodotto, nella tabella che si allega al presente atto quale parte integrante;

Considerato che l’appalto di fornitura dei prodotti in parola avrà una durata contrattuale di mesi ventiquattro per un importo complessivo stimato in € 19.500,00.= IVA esclusa;

Rilevato che, giusta annotazione del 16.01.2020 al prot.n. CI/234/CU, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole all’acquisizione de quo;

Ritenuto, pertanto, di indire procedura ai sensi dell’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016, da espletarsi tramite il portale Me.P.A., per l’affidamento del contratto di fornitura biennale di scovolini e spazzole per la pulizia di strumentario chirurgico, laparoscopico ed ortopedico, per un importo complessivo posto a base di gara di € 19.500,00.= IVA esclusa;

Considerato che la procedura indetta sarà aggiudicata col criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95 comma 4 del D.lgs 50/2016, previa disamina delle schede tecniche dei prodotti offerti e della relativa campionatura, che dovranno essere conformi alle specifiche tecniche di cui alla tabella allegata al presente atto quale parte integrante;

Precisato che si procederà alla pubblicazione del presente atto unitamente ad avviso di manifestazione di interesse sul sito web dell’Ente;



Posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa, ovvero venisse meno l'esclusività dei prodotti in oggetto, senza che la Ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di indire procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016, da espletarsi tramite portale Me.P.A., per l'affidamento del contratto di fornitura di scovolini e spazzole per la pulizia di strumentario chirurgico, laparoscopico ed ortopedico, per un importo complessivo del contratto posto a base di gara e stimato in € 19.500,00.= IVA esclusa per la durata di 24 mesi;
2. di aggiudicare la procedura de quo col criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs 50/2016 previa disamina delle schede tecniche dei prodotti offerti e della relativa campionatura, che dovranno essere conformi alle specifiche tecniche di cui alla tabella allegata al presente atto quale parte integrante;
3. di procedere alla pubblicazione del presente atto unitamente ad avviso di manifestazione di interesse sul sito web dell'Ente;
4. di riservarsi di imputare la spesa derivante dall'affidamento del contratto di appalto de quo, presunta in € 23.790,00.= IVA inclusa, sul conto n. 12007100 "Presidi chirurgici e materiale sanitario" come di seguito:

€ 5.946,00.= IVA inclusa del bilancio di esercizio per l'anno 2020;

€ 11.892,00.= IVA inclusa del bilancio di esercizio per l'anno 2021;



€ 5.952,00.= IVA inclusa del bilancio di esercizio per l'anno 2022;

5. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura in questione venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa, o venisse meno la motivazione di esclusività senza che la Ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
6. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
7. di dare atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
8. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

