



S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica
 Dirigente responsabile: dott.ssa Cinzia Cravisana
 Estensore del documento: dott.ssa Giulia La Terra
 Telefono: 010 5632500 - 2801
 Email: segreteria.technica@galliera.it

Uffici interessati:
 Direzione Sanitaria
 S.C. Bilancio e Contabilità
 S.S.C. Automazione Ingegneria Clinica

S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica
 Dirigente Responsabile: dott. Carlo Berutti Bergotto
 Responsabile del procedimento: ing. Sara Accogli



Cod. IPA: e00g_ge - Cod. A00: e00g
 E.O. Ospedali Galliera - Genova
ATTO DIRIGENZIALE
 N. 1021 del 20/06/2018
 Prot.Gen. PG/0018133/18

Oggetto: attivazione delle procedure relative alla proroga dei contratti per il servizio di manutenzione e assistenza full risk per n.3 sequenziatori, per il periodo dal 01.07.2018 al 31.12.2018.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.C. MACROAREA TECNICO-CONTRATTUALISTICA

richiamato il provvedimento n.216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernente l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato l'art.29 del D.lgs n.50/2016 concernente "principi in materia di trasparenza";

dato atto che in data 30.06.2018 scadranno i contratti di assistenza e manutenzione delle apparecchiature biomedicali dell'Ente, come meglio descritto nella seguente tabella:

Atto	Società	Apparecchiature oggetto del contratto	Periodo	Prezzo iva esclusa
Atto dirigenziale n. 1996 del 22.12.2017	Life Technologies Italia	Sequenziatore DNA ABI PRISM 3130 (16204-025). CIG: Z5F0842730	01.01.2018 – 30.06.2018	€6.292,06
Atto dirigenziale n. 1996 del 22.12.2017	Life Technologies Italia	Sequenziatore DNA ABI PRISM 3730 (20141-019). CIG: ZB40842887	01.01.2018 – 30.06.2018	€11.224,02
Atto dirigenziale n. 1063 del 28.06.2017	Life Technologies Italia	Sequenziatore DNA ABI PRISM 3130 (1517-026). CIG: Z5E08426EB	01.07.2017 – 30.06.2018	€ 12.584,12



dato atto che la proroga di cui in argomento è stata operata al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'aggiudicazione della gara indetta da A.Li.Sa: "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche di: ASL 1 Imperiese, ASL2 Savonese, ASL3 Genovese, ASL4 Chiavarese, ASL5 Spezzina, E.O. Galliera, O.I. Evangelico, IRCCS G. Gaslini e IRCCS San Martino - IST della Regione Liguria per un periodo di anni quattro (con opzione di rinnovo di anno in anno sino ad un massimo di ulteriori quattro) – Lotto n.1";

preso atto che con prot. gen. n. 14041 del 14.05.2018 e successiva nota prot. gen. n. 11632 del 20.04.2018 l'Agenzia Sanitaria Regionale / A.Li.Sa. ha comunicato, relativamente all'aggiudicazione del Lotto 1 che, a seguito di ricorso in appello proposto dalla società Althea Italia S.p.a. già Higea S.p.a., il Consiglio di Stato, con sentenza n. 2257/2018, ha annullato gli atti di gara;

preso atto che con la nota prot. gen. n. 11632/2018 A.Li.Sa. ha contestualmente comunicato l'indizione di una nuova procedura di gara, avente ad oggetto la manutenzione ed assistenza full risk della apparecchiature di cui al precedente Lotto 1;

vista la nota CI/2552/CU del 30.052018 con la quale il Direttore della S.C. Laboratorio di Istocompatibilità IBMDR, Dott.ssa Nicoletta Sacchi, ha chiesto il rinnovo del contratto di n. 1 sequenziatore installato presso la Struttura stessa;

vista la nota CI/2554/CU del 30.052018 con la quale il Direttore della S.C. Laboratorio di Genetica Umana, Dott. Domenico Coviello, ha chiesto il rinnovo dei contratti di n. 2 sequenziatori installati presso la Struttura stessa;

viste le annotazioni nella procedura del protocollo informatico in uso nell'Ente alle note di cui sopra con le quali il Dirigente Responsabile *ad interim* della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha autorizzato le proroghe dei contratti di cui in argomento per il secondo semestre 2018, indicando, contestualmente, l'ing. Sara Accogli come Responsabile del Procedimento;

vista l'annotazione nella procedura del protocollo informatico in uso nell'Ente alla nota CI/2554/CU del 30.05.2018, con la quale il Dirigente della Direzione Sanitaria, Dott. Mauro Nelli, ha comunicato di dare avvio all'iter amministrativo necessario al fine di poter procedere alla proroga dei contratti di assistenza e manutenzione dei n. 2 sequenziatori in dotazione alla S.C. Laboratorio di Genetica Umana nelle more del trasferimento previsto presso l'Istituto Giannina Gaslini;

preso atto che l'importo complessivo presunto per la proroga del contratto in argomento, tenuto conto delle indicazioni del Dirigente Responsabile *ad interim* della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica, è presumibilmente pari ad €23.808,14, iva esclusa;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C Macroarea tecnico-contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

dato atto che il Responsabile della S.S.C Automazione e Ingegneria Clinica ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 14 di cui alla nota protocollo 29686/2017 e ss.mm.e.i. tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione

delibera

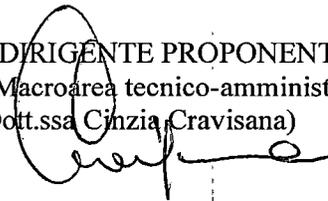
- 1) di attivare le procedure necessarie ai fini dell'affidamento della proroga dei contratti di assistenza e manutenzione delle apparecchiature biomedicali dell'Ente come da tabella sotto riportata:



Società	Apparecchiature oggetto del contratto	Periodo	Prezzo presunto iva esclusa
Life Technologies Italia	Sequenziatore DNA ABI PRISM 3130 (16204-025). CIG: Z5F0842730	01.07.2018 – 31.12.2018	€ 6.292,06
Life Technologies Italia	Sequenziatore DNA ABI PRISM 3730 (20141-019). CIG: ZB40842887	01.07.2018 – 31.12.2018	€ 11.224,02
Life Technologies Italia	Sequenziatore DNA ABI PRISM 3130 (1517-026). CIG: Z5E08426EB	01.07.2018 – 31.12.2018	€ 6.292,06

- 2) di dare atto che l'affidamento dei servizi di manutenzione e assistenza full risk per le apparecchiature biomedicali di cui alla tabella sub. 1 è operata al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, in premessa richiamata, da parte dell'Agenzia Regionale Sanitaria – A.Li.Sa.;
- 3) di dare atto che l'importo presunto per i servizi di cui sub 1) è stimato per una cifra pari ad €23.808,14 iva esclusa;
- 4) di dare atto che la spesa di cui sub 3), pari presumibilmente ad € 29.045,93 iva inclusa, sarà contabilizzata sul conto economico 13030050 (Manutenzione ordinaria in appalto alle attrezzature tecnico scientifico-sanitarie) del bilancio di esercizio 2018;
- 5) di porre riserva di risoluzione anticipata dei contratti di cui sub 1), qualora le apparecchiature in argomento venissero dismesse nel periodo di vigenza contrattuale;
- 6) di porre, altresì, riserva di risoluzione anticipata dei contratti, qualora i servizi di cui in argomento venissero aggiudicati dall'Agenzia Regionale Sanitaria- A.Li.Sa.;
- 7) di porre riserva di risoluzione anticipata dei contratti di manutenzione ed assistenza dei n. 2 sequenziatori, in dotazione alla S.C. Laboratorio di Genetica Umana, qualora le apparecchiature in argomento venissero trasferite con la relativa attività presso l'Istituto Giannina Gaslini;
- 8) di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
- 9) dato atto che il Responsabile della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 14 di cui alla nota protocollo 29686/2017 e ss.mm.ei., tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione.

IL DIRIGENTE PROPONENTE
S.C. Macroarea tecnico-amministrativa
(Dott.ssa Cinzia Cravisana)



VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità
(Dott.ssa Alessia PAVIA)