



Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

Direzione Generale

Dipartimento gestione opere edili, manutenzioni, grandi progettualità

S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica

Dirigente responsabile: dott.ssa Cinzia Cravisana

Estensore del documento: dott.ssa Chiara Masili

Uffici interessati:
Direzione Amministrativa
S.C. Bilancio e Contabilità

S.C. Gestione tecnica e programmazione lavori

S.C. Ingegneria Clinica

Dirigente responsabile: ing. Michele Maddalo

Telefono: 010 5632500 - 2801

Email: segreteria.tecnica@galliera.it



Cod. IPA: eoag_ge - Cod. AOO: eoag

E.O. Ospedali Galliera - Genova

ATTO DIRIGENZIALE

N. 543 del 03/04/2017

Prot.Gen. PG/0006794/17

Oggetto: attivazione delle procedure di affidamento - Periodo dal 27.03.2017 al 31.03.2017.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.C. MACROAREA TECNICO-CONTRATTUALISTICA

richiamato il provvedimento n.216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernente l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato l'art.29 del D.lgs n.50/2016 concernente "principi in materia di trasparenza";

richiamato l'art.36 del D.lgs n.50/2016 concernente i contratti sottosoglia;

richiamate le Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

richiamato in particolare il paragrafo 3.1. delle Linee Guida citate relative alla fase di avvio della procedura, che prevede al punto 3.1.2 "*La procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto ad essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante*";

dato atto che per il periodo dal 27.03.2017 al 31.03.2017 sono pervenute le richieste di acquisti di beni e servizi, di cui all'allegato n. 1 del presente atto dirigenziale, di cui fa parte integrante e



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

sostanziale;

dato atto altresì che, si è resa necessaria la riparazione del Fluorangiografo Heidelberg mod. Spectralis matr. 18939, utilizzato presso la S.S.C. Oculistica dell'Ente Ospedaliero;

dato atto che la riparazione di cui sopra rientra nella fattispecie di cui all'art. 63, comma 2, lett c) del D.lgs n.50/2016, come da sottoscrizione della Direzione Sanitaria, prot. Gen. n. 8480/17 del 30.03.2017;

preso atto che la ditta TG Oftalmica srl ha trasmesso la propria migliore offerta n. 16/17/bis del 22.03.2017, allegata alla richiesta di acquisto – RDA n° 97, acquisita agli atti con prot. Gen. 8480/17 del 30.03.2017, per l'importo pari a € 2.000,00= IVA esclusa;

dato atto che, per poter garantire la continuità dell'attività sanitaria si è reso necessario affidare con buono d'ordine n. 2017/13113 alla ditta TG Oftalmica srl la riparazione del Fluorangiografo Heidelberg mod. Spectralis matr. 18939, utilizzato presso la S.S.C. Oculistica dell'Ente Ospedaliero;

dato atto che gli affidamenti di cui al presente atto sono stati autorizzati dai responsabili competenti in quanto necessari allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente;

ritenuto pertanto di attivare le procedure di affidamento, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs n.50/2016 e ai sensi delle Linee Guida n.4 di attuazione dello stesso, relative alle forniture di cui all'allegato n. 1 del presente atto dirigenziale, di cui fa parte integrante e sostanziale;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

dato atto che i Responsabili delle strutture interessate hanno verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 12,14 e 15 di cui alla nota prot. gen. 29145/16 del 17.11.2016, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

dispone

- 1) di attivare le procedure di affidamento, ai sensi dell'art.36 del D.lgs n.50/2016, relative alle forniture di cui all'allegato n. 1 del presente atto dirigenziale, di cui fa parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto dell'affidamento ai sensi dell'art 36 e art 63 comma 2 lett c) alla ditta TG Oftalmica srl per la riparazione del Fluorangiografo Heidelberg mod. Spectralis matr. 18939, utilizzato presso la S.S.C. Oculistica dell'Ente Ospedaliero per un importo di € 2.000,00=IVA esclusa;
- 3) di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica, delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
- 4) di dare atto che la spesa derivante dal precedente punto 1), sarà contabilizzata sui pertinenti conti economici del bilancio, come meglio precisato nell'allegato n. 1;



- 5) dato atto che i Responsabili delle strutture interessate hanno verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 10, 12 e 14 di cui alla nota prot. gen. 29145/16 del 17.11.2016, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione ;
- 6) di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'Ente www.galliera.it – sezione Amministrazione trasparente - Bandi ed esiti di gara;

Dott.ssa Cinzia Cravisana
Dirigente responsabile
S.C. Macroarea tecnico contrattualistica

Visto, per la regolarità contabile
Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità



Allegato 1

Rda	Descrizione	L F S	Importo Presunto con iva	Conto	Descrizione Conto	Aut.	Anno di Riferimento	Tipo Procedura	Criterio Aggiudicazione
98	Elettropompe per aspirazione poltrone riuniti maxillo-facciale	F	€ 5.978,00	130 25 100	manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari	12	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo
99	fornitura ed installazione tende alla veneziana, tende a bande verticali, zanzariere	L	€ 2.440,00	130 35 051	manutenzione ordinaria agli immobili e loro pertinenze	12	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo
100	revisione e manutenzione tapparelle	S	€ 854,00	130 35 051	manutenzione ordinaria agli immobili e loro pertinenze	12	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo
101	fornitura vetri	F	€ 488,00	125 18 050	materiale per manutenzioni e riparazione	10	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo
102	materiale coloritura necessario a scorta	F	€ 1.830,00	125 18 050	materiale per manutenzioni e riparazione	10	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo
103	Wasistas con apertura elettrificata per postazione presidio polizia	L	€ 2.074,00	130 35 051	manutenzione ordinaria agli immobili e loro pertinenze	12	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo
104	riparazione con formula exchange elettrocardiografo mod ELI	S	€ 1.830,00	130 35 054	manutenzione ordinaria alle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie	14	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo
105	riparazione impianto elevatore dermatologia	S	€ 9.871,02	130 25 100	manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari	12	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo
106	realizzazione impianto illuminazione locale laboratorio analisi 1D	S	€ 2.415,60	130 25 100	manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari	12	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo
107	riparazione con formula exchange encefaloscopio aesculap mod PE 184 A	S	€ 3.728,32	130 35 054	manutenzione ordinaria alle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie	14	2017	Aff. Diretto	Minor Prezzo