



Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

## Direzione Generale

Dipartimento gestione risorse umane, organizzazione, affari generali e legali

S.C. Gestione risorse umane

Dirigente responsabile: Dott. Pietro DEGLIANGIOLI  
Funzionario referente: Sig. Roberto BARBAGELATA  
Telefono: 010 563 2055/ar  
Email: gru.giuridico@galliera.it



Cod. IPA: eoog\_ge - Cod. AOO: eoog  
E.O. Ospedali Galliera - Genova  
**ATTO DIRIGENZIALE**  
N. 1292 del 29/09/2016  
Prot. Gen. PG/0024560/16

**Oggetto:** selezione interna per titoli e colloquio riservata ai dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle categorie D e DS finalizzata al conferimento dell'incarico professionale di posizione organizzativa dell'area amministrativa - S.C. Gestione risorse umane - Settore economico previdenziale (classe 6). Provvedimenti conseguenti.-

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

preso atto che il giorno 26.09.2016 sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione interna per titoli e colloquio riservata ai dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle categorie D e DS finalizzata al conferimento dell'incarico professionale di posizione organizzativa dell'area amministrativa - S.C. Gestione risorse umane - Settore economico previdenziale (classe 6), indetta giusta provvedimento n.637 del 31.08.2016 e riservata ai dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle categorie D e Ds, del ruolo amministrativo, in possesso dei requisiti professionali e formativi di cui alla disciplina aziendale approvata giusta provvedimento n.819 del 27.11.2014, così come modificata con provvedimento n.233 del 13.04.2016;

considerato che, al punto 3) del dispositivo del succitato provvedimento n.637/2016, si è dato mandato al dirigente responsabile della S.C. Gestione risorse umane di procedere all'adozione di successivi atti dirigenziali al fine di assolvere gli adempimenti conseguenti;

preso atto che, alla data di scadenza sopraindicata, ha presentato domanda di partecipazione la sola candidata dott.ssa Oliveri Valeria che, dalle dichiarazioni presentate e dagli atti d'ufficio, risulta in possesso dei requisiti professionali e formativi di cui alla sopracitata disciplina aziendale, così come previsto dal relativo avviso di selezione interna - prot.gen.n.22614/16 del 01.09.2016 - ai fini dell'ammissione, e deve pertanto essere ammessa in via definitiva alla procedura selettiva in argomento;



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it  
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

ritenuto pertanto di ammettere in via definitiva la succitata candidata dott.ssa Oliveri Valeria alla procedura selettiva in questione, nonché di nominare, con le modalità indicate nella più volte menzionata disciplina aziendale, la commissione esaminatrice relativa alla selezione in parola come di seguito specificata:

Dott.ssa ZIZZO Maria Laura Presidente  
Direttore ad interim del Dipartimento gestione risorse umane,  
organizzazione, affari generali e legali

Dott.DEGLIANGIOLI Pietro Componente  
Dirigente responsabile della S.C.Gestione risorse umane

sig.ra MORESCO Marina Segretario  
Collaboratore amministrativo professionale  
S.C.Gestione Risorse Umane;

accertato il rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., in materia di pari opportunità per quanto riguarda la composizione della commissione esaminatrice in questione;

**dispone**

- 1) di ammettere a partecipare alla selezione interna per titoli e colloquio riservata ai dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle categorie D e DS finalizzata al conferimento dell'incarico professionale di posizione organizzativa dell'area amministrativa - S.C.Gestione risorse umane - Settore economico previdenziale (classe 6), indetta giusta provvedimento n.637 del 31.08.2016, la candidata dott.ssa Oliveri Valeria;
- 2) di nominare, nella composizione in narrativa precisata, la commissione esaminatrice relativa alla selezione interna di cui sub 1);
- 3) di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 57 del D.Lgs.30 marzo 2001, n.165, in materia di pari opportunità.

Dott.Pietro DEGLIANGIOLI  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
S.C. Gestione Risorse Umane

