

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 901 del 28/12/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0035456/23

Oggetto: Esito verifica Collegio tecnico e conferimento Incarico Responsabile S.S.D. Bilancio – Dott. Paolo Nani.-

Dipartimento:	Dipartimento Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Risorse Umane
Direttore	Dott. Federico Brusco
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Roberta Drago
Estensore del documento:	Dott.ssa Roberta Drago
Telefono:	010 5632081
E-mail:	gru.incarichi@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati:	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e Contabilità Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. R.U.
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con provvedimento n. 319 del 18/05/2023, si è proceduto all'approvazione delle operazioni espletate dalla commissione esaminatrice in ordine alla selezione comparativa finalizzata all'assegnazione di un incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 19, comma 6 del Dlgs. 165/2001 e conseguentemente si è provveduto a conferire detto incarico, nel profilo di Dirigente amministrativo al dott. Paolo Nani per il periodo dal 01/07/2023 al 30/06/2026;

rilevato che con successivo provvedimento n. 458 del 18/07/2023 è stato conferito al dott. Paolo Nani, in qualità di Dirigente amministrativo a tempo determinato, un'incarico di natura professionale ex art. 70, comma 1, lettera c), del C.C.N.L. della Dirigenza Area Funzioni Locali del 17/12/2020, denominato "Bilancio";

atteso che con provvedimento n. 514 del 08.08.2023, l'Ente ha ridefinito la struttura organizzativa dell'Ente a far data dal 01.10.2023, prevedendo, tra l'altro, la soppressione della S.C. Bilancio e contabilità, afferente al Dipartimento Giuridico Economico e la contestuale istituzione della S.S.D. Bilancio e S.S.D. Contabilità, nell'ambito del Dipartimento Giuridico Economico;

visto il provvedimento n. 628 del 28.09.2023 con il quale viene posticipata alla data del 01.01.2024 la decorrenza del predetto assetto organizzativo dell'Ente;

visto il provvedimento n. 743 del 20.11.2023, con il quale il menzionato assetto organizzativo è stato ulteriormente modificato a decorrere dal 01.01.2024;

atteso che con provvedimento n. 553 del 06.09.2023 è stato indetto un avviso interno finalizzato all'affidamento dell'incarico di Responsabile delle neoistituite S.S.D. relative alla predetta riorganizzazione;

visto il verbale Prot. Gen. n. PG/27108/23 del 05.10.2023 dal quale risulta che la Commissione esaminatrice, afferente alla procedura selettiva interna finalizzata all'assegnazione dell'incarico di responsabile della S.S.D. Bilancio, ha identificato quale candidato più idoneo a ricoprire l'incarico il dott. Nani Paolo;

richiamato il Capo II rubricato "Il sistema degli incarichi dirigenziali" del Titolo III del C.C.N.L. 17 dicembre 2020 dell'Area Funzioni Locali;

constatato che, in data 12.12.2023 si è riunito il Collegio Tecnico, nominato con Atto Dirigenziale n. 1032 del 11.12.2023, al fine di procedere all'espletamento della verifica e valutazione dei risultati raggiunti e delle attività professionali svolte dal dott. Nani Paolo relative all'incarico conferito con provvedimento n. 458 del 18.07.2023, in applicazione a quanto disposto dagli artt. 70 e ss. del C.C.N.L. dell'Area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17.12.2020;

dato atto che, sulla base delle risultanze del verbale, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/33655/23 del 12/12/2023, si è preso atto della valutazione positiva relativa alla verifica professionale e dei risultati raggiunti dal suddetto Dirigente;



presa visione del provvedimento n. 520 del 11.08.2023, con il quale la Direzione dell'Ente, in conformità al disciplinare approvato con Provvedimento n. 513/2023, ha effettuato la graduazione delle funzioni delle strutture dell'Area Funzioni Locali;

evidenziato che, in particolare, con il predetto provvedimento n. 520/2023 alla S.S.D. Bilancio è stato assegnato il punteggio complessivo di 195 e che, in base a quanto previsto dall'art. 15 comma 8 del succitato disciplinare, la stessa è collocata nella fascia economica B1;

presa visione degli obiettivi da espletarsi nell'ambito dell'incarico in questione, definiti con avviso indetto con provvedimento n. 553 del 06.09.2023, che saranno inseriti nel contratto individuale integrativo da stipularsi tra le parti;

dato atto che il Direttore della S.C. Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

visto il parere favorevole del Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di conferire al Dott. Nani Paolo l'incarico gestionale di direzione della Struttura Semplice a valenza Dipartimentale denominata Bilancio con decorrenza dalla data del dal 01.01.2024 e sino al termine del contratto a tempo determinato in atto, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. 17909/23 del 15/06/2023;
2. di dare atto che il costo annuo dell'incarico è stimato in € 21.500,00= (oltre oneri e irap), sarà imputato come di seguito indicato:

Anno	conto economico 166 05 060 (competenze fisse integrative ruolo amministrativo - dirigenza)	conto economico 166 25 050 (oneri sociali su competenze fisse ed accessorie ruolo amministrativo - dirigenza)	conto economico 195 08 400 (IRAP: ruolo amministrativo - dirigenza)
2024	€ 21.500,00	€ 5.202,60	€ 1.657,50

3. di precisare che si terrà conto della spesa derivante dal presente atto sulle pertinenti autorizzazioni per l'anno 2024 e seguenti in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;



4. di dare mandato al Direttore della S.C. Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, agli eventuali ulteriori adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Francesco Quaglia
Direttore generale
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

