

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

Oggetto: Approvazione degli esiti della procedura finalizzata all'affidamento dell'incarico gestionale di responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico, da assegnarsi nell'ambito del Dipartimento Area delle Terapie Intensive dell'Ente. Provvedimenti.-

| | |
|---|---|
| Dipartimento: | Giuridico-Economico |
| S.C. proponente: | Gestione Risorse Umane |
| Dirigente Responsabile: | Dott. Pietro Degliangioli |
| Responsabile del procedimento: | Dott. Pietro Degliangioli |
| Estensore del documento: | Claudia Vicini |
| Telefono: | 010 5632069 |
| E-mail: | gru.giuridico@galliera.it |
| Modalità di Pubblicazione: | Integrale |
| Uffici interessati | Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e Contabilità Medicina Preventiva S.C. Prevenzione e Protezione S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. G.R.U. |
| La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente | |

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'articolo 15, comma 1, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., il quale prevede testualmente quanto segue:

1. "Fermo restando il principio dell'invarianza della spesa, la dirigenza sanitaria è collocata in un unico ruolo, distinto per profili professionali, ed in un unico livello, articolato in relazione alle diverse responsabilità professionali e gestionali. In sede di contrattazione collettiva nazionale sono previste, in conformità ai principi e alle disposizioni del presente decreto, criteri generali per la graduazione delle funzioni dirigenziali nonché per l'assegnazione, valutazione e verifica degli incarichi dirigenziali e per l'attribuzione del relativo trattamento economico accessorio correlato alle funzioni attribuite ed alle connesse responsabilità del risultato";

RICHIAMATO il Capo II ("Il sistema degli incarichi dirigenziali") del Titolo III ("Rapporto di lavoro") del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 dell'Area Sanità, il quale, all'articolo 17, ha previsto testualmente quanto segue:

Articolo 17 ("Sistema degli incarichi e sviluppo della carriera professionale")

1. "Il sistema degli incarichi dirigenziali disciplina le tipologie, la graduazione e le procedure di attribuzione degli incarichi ai dirigenti della presente area negoziale come definiti all'art. 1, comma 1 (Campo di applicazione) garantendo, in particolare, oggettività, imparzialità e verifica delle competenze nelle suddette procedure di attribuzione e nella disciplina degli incarichi medesimi. Tale sistema, che si basa sui principi di autonomia, di responsabilità e di valorizzazione del merito e della prestazione professionale nel conferimento degli incarichi, è:

- volto a garantire il corretto svolgimento della funzione dirigenziale nel quadro delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti;
- funzionale ad un'efficace e proficua organizzazione aziendale e al raggiungimento degli obiettivi di salute previsti dalla programmazione sanitaria e/o sociosanitaria nazionale e regionale nonché a promuovere lo sviluppo professionale dei dirigenti, mediante il riconoscimento delle potenzialità, delle attitudini e delle competenze di ciascuno di essi";

DATO ATTO che l'articolo 18, comma 1, del citato C.C.N.L. 19 dicembre 2019 dell'Area Sanità, ha previsto, tra le altre, che le tipologie di incarichi conferibili ai Dirigenti dell'area negoziale di cui trattasi sono le seguenti:

I) Incarichi gestionali:

a) incarico di direzione di struttura complessa conferito ai sensi dell'art. 20 (Affidamento e revoca degli incarichi di direzione di struttura complessa - Criteri e procedure);

b) incarico di direzione di struttura semplice a valenza dipartimentale o distrettuale che è articolazione interna del dipartimento o del distretto e che include, necessariamente e in via prevalente, la responsabilità di gestione di risorse umane e strumentali. Ove previsto dagli atti di organizzazione interna, lo stesso può comportare, inoltre, la responsabilità di gestione diretta di risorse finanziarie. E' conferibile ai dirigenti che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio e che abbiano superato la verifica del collegio tecnico;

c) incarico di direzione di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa che include, necessariamente e in via prevalente, la responsabilità di gestione di risorse umane e strumentali. E' conferibile ai dirigenti che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio e che abbiano superato la verifica del collegio tecnico;

PRESO ATTO inoltre che l'articolo 19, comma 4, del più volte citato C.C.N.L. 19 dicembre 2019 dell'Area Sanità, avente oggetto "Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di Struttura Complessa. Criteri e procedure" prevede testualmente:



“Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette”

RICHIAMATO l'Atto Dirigenziale n. 195 del 17.02.2021, con il quale si è proceduto a collocare a riposo per raggiunti limiti di età il Dirigente Medico, con rapporto di lavoro a tempo unico esclusivo, responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico, Dottor Marco Pescetto, a decorrere dal 01.08.2021;

PRESA VISIONE della nota Prot. n. CI/3419/CU del 12.07.2021, con la quale il Direttore Sanitario ha comunicato, fra l'altro, l'affidamento dal 01.08.2021 e fino al termine delle operazioni per l'individuazione del nuovo Dirigente Responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico, nell'ambito del Dipartimento Area delle Terapie Intensive dell'Ente, dell'incarico gestionale “*ad interim*” di Responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico al Dott. LATTUADA Marco, Direttore del Dipartimento Area delle Terapie Intensive, nelle more dell'espletamento della procedura selettiva per il definitivo conferimento dell'incarico in parola;

RICHIAMATI, altresì:

- il Provvedimento n. 525 del 22.07.2021, con il quale si è proceduto ad indire la selezione interna volta al conferimento dell'incarico gestionale di Responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico, nell'ambito del Dipartimento Area delle Terapie Intensive dell'Ente, in conformità all'articolo 18, comma 1 – paragrafo I, lettera b), del C.C.N.L. dell'Area Sanità – stipulato in data 19.12.2019, da svolgersi con le modalità previste dall'articolo 15 del testo integrato del C.C.I.A. per la Dirigenza Medica dell'Ente, sottoscritto il 18 dicembre 2001, e di cui all'Allegato “D” del C.C.I.A. - Area Dirigenza Medica 2002-2005, per le parti ancora applicabili e non in contrasto con il dettato contrattuale precitato, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/20095/2008 del 22.07.2008;
- il Provvedimento n. 610 del 11.08.2021 con il quale si è proceduto ad ammettere l'unica candidata iscritta, e precisamente Dott.ssa GANDINI Michela, ed alla nomina della Commissione Esaminatrice della selezione interna volta al conferimento dell'incarico gestionale di cui in argomento, indetta giusta il citato Provvedimento n. 525/2021;

CONSTATATO che, sulla base delle risultanze del Verbale relativo ai lavori esperiti dalla Commissione Esaminatrice in questione, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/23221/21 del 13.08.2021, la predetta Commissione ha ritenuto la Dott.ssa GANDINI Michela, quale candidata idonea cui conferire l'incarico gestionale di Dirigente Medico Responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico, nell'ambito del Dipartimento Area delle Terapie Intensive dell'Ente;

RITENUTO, all'esito di quanto sopra, di recepire integralmente le risultanze del predetto Verbale, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/23221/21 del 13.08.2021, e per l'effetto:

- (a) di affidare l'incarico gestionale di Responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico, nell'ambito del Dipartimento Area delle Terapie Intensive dell'Ente, alla Dott.ssa GANDINI Michela, Dirigente Medico a tempo indeterminato - con rapporto di lavoro a tempo unico esclusivo presso la S.C. Anestesia e Rianimazione dell'Ente, per la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di adozione del presente Provvedimento;
- (b) di dare atto che l'incarico gestionale “*ad interim*” di Responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico come sopra affidato al Dott. LATTUADA Marco, Direttore del Dipartimento Area delle Terapie Intensive, deve intendersi cessato a decorrere dalla medesima data di adozione del presente Provvedimento;

DATO ATTO che il Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta:



- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n. 28 vigente, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

VISTO il parere favorevole del Dirigente Responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di approvare le risultanze della selezione esperita in esito all'avviso interno per l'affidamento dell'incarico gestionale di responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico, nell'ambito del Dipartimento Area delle Terapie Intensive dell'Ente, indetta con Provvedimento n.525 del 22.07.2021;
- (2) di affidare, per le motivazioni in narrativa evidenziate, per la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di adozione del presente Provvedimento, l'incarico gestionale di responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico, nell'ambito del Dipartimento Area delle Terapie Intensive dell'Ente, alla Dott.ssa GANDINI Michela, Dirigente Medico a tempo indeterminato - con rapporto di lavoro a tempo unico esclusivo presso la S.C. Anestesia e Rianimazione dell'Ente;
- (3) di dare atto che l'incarico gestionale "*ad interim*" di Responsabile della S.S.C. BOC e Percorso Chirurgico, affidato con nota Prot. n. CI/3419/CU del 12.07.2021 al Dott. LATTUADA Marco, Direttore del Dipartimento Area delle Terapie Intensive, deve intendersi cessato a decorrere dalla medesima data di adozione del presente Provvedimento;
- (4) di dare atto che il costo totale, oneri riflessi compresi, presuntivamente pari ad € 27.035,80.= sarà proporzionalmente contabilizzato sui conti economici 151 05 060 (*competenze fisse integrative*), 151 25 050 (*oneri sociali su competenze fisse ed accessorie*) e 195 08 050 (*IRAP: ruolo sanitario dirigenza medica e veterinaria*) del bilancio di esercizio per gli anni 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 e 2026;
- (5) di dare atto, altresì, che l'onere a carico dei fondi contrattuali per l'area della Dirigenza Medica per gli anni 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 e 2026 risulta pari ad € 19.999,85.==;
- (6) di dare atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n. 28 vigente, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;



(7) di dare mandato al Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, agli adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Adriano Lagostena
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

