



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Gestione Flussi Informativi / Outcome Assistenziali Infermieristici</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 4 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 4 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 4 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza ad uno dei seguenti profili professionali: a) Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere; b) Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica; c) Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico; d) Collaboratore Professionale Sanitario – Assistente Sanitario.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI

Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.
 Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	5
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	4
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		5
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		6
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		13
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		12
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		4
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		4
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		4
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		4
TOTALE			76

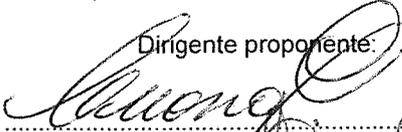
FASCIA	C4
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 8.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 70 A 78)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: CEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento:

EO Ospeddi Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canele



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Gestione Flussi Informativi / Outcome Assistenziali Tecnici</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 5 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 5 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 5 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza ad uno dei seguenti profili professionali: a) Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.R.M.; b) Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.L.B.; c) Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista; d) Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Neurofisiopatologia

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

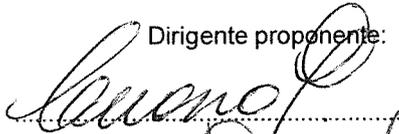
CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5	4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	5
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	6
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	13
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	12
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	4
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	4
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	4
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	4
TOTALE		76

FASCIA	C4
--------	----

VALORE ECONOMICO	€ 8.500,00
------------------	------------

(PUNTEGGIO DA 70 A 78)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: COVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
EO Ospedali Galliera - Genova
Il Direttore Sanitario F F
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Responsabile Infermieristico Livello 1
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 6 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 6 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 6 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	5
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	4
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		5
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		6
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		13
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		12
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		4
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		4
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		4
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		4
TOTALE			76

FASCIA	C4
---------------	-----------

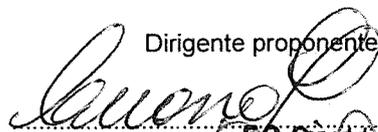
VALORE ECONOMICO	€ 8.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 70 A 78)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Covasso

Firma del Dirigente proponente:



EO Ospedal Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F F
Dot. Francesco Canale

Firma del Direttore di Dipartimento:





AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Responsabile Infermieristico Livello 2</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 6 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 6 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 6 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

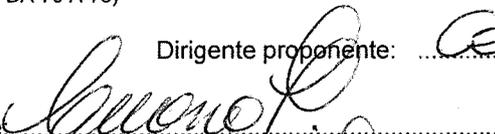
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	5
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	4
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		5
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		6
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		13
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		12
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		4
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		4
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		4
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		4
TOTALE			76

FASCIA	C4
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 8.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 70 A 78)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CEVASCA

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 

E.O. Ospedali Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Responsabile Infermieristico Livello 3</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 6 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 6 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 6 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	5
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	4
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		5
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		6
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		13
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		12
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		4
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		4
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		4
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		4
TOTALE			76

FASCIA	C4
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 8.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 70 A 78)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Carasco

Firma del Dirigente proponente: [Firma]

Firma del Direttore di Dipartimento: [Firma]
U.O. Ospedali Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.
Dot. Francesco Casale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento Dipartimento Area Radiologica – Coordinamento Radiodiagnostica
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 8 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 8 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 8 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.R.M.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.
COMPETENZE SPECIFICHE	

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio	
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25	
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	5
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		3
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	4
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		4
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		4
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45	
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		9
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		6
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30	
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		5
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		3
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			57

FASCIA	B4
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 6.000,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 50 A 57)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CEVASC

Firma del Dirigente proponente: [Firma]

Firma del Direttore di Dipartimento: [Firma]

EO Ospedali Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Dipartimento Area dei Laboratori e Servizi – Coordinamento Laboratorio di Analisi</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 10 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 10 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascriviti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 10 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.L.B.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio	
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25	
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	5
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		3
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	4
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		4
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		4
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizionedi lavoro		Max 45	
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		9
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		6
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30	
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		5
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		3
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			57

FASCIA **B4**

VALORE ECONOMICO **€ 6.000,00**

(PUNTEGGIO DA 50 A 57)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CEVASCO

Firma del Dirigente proponente: [Firma]
EO Ospedali Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.
Dot. Francesco Genale

Firma del Direttore di Dipartimento: [Firma]



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Responsabile Outsourcing, Comfort Alberghiero e Formazione Continua</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 12 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 12 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 12 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

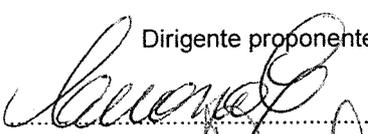
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		4
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		4
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizionedi lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		5
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		8
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		11
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		4
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		4
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		4
TOTALE			61

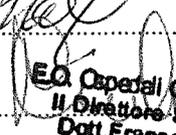
FASCIA	C1
--------	----

VALORE ECONOMICO	€ 7.000,00
------------------	------------

(PUNTEGGIO DA 58 A 61)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CEVASSO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
 EO Ospedal Galliera Genova
 II Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Responsabile Infermieristico Bed Manager</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 13 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 13 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 13 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		2
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		2
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		2
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		2
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		2
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		3
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		2
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			28

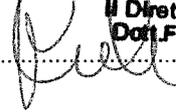
FASCIA	A4
--------	----

VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
------------------	------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 

E.O. Ospedal Galliera Genova
 Il Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Responsabile Infermieristico Rischio Clinico</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 14 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 14 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 14 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	2
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		4
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		5
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		6
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		3
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			40

FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020Dirigente proponente: CEVASCOFirma del Dirigente proponente:  ED Ospedali Galliera GenovaIl Direttore Sanitario F F
Dott. Francesco Canele

Firma del Direttore di Dipartimento:



AREA DEL COMPARTO

**SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE**

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Liste di Attesa, Dermatologia, Libera Professione, Endocrinologia, Centro Prelievi, Ambulatorio Otorinolaringoiatria, Ambulatorio Oculistica e Oculistica Oncologica</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 15 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 15 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 15 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	3
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	4
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	4
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	7
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	8
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	5
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	4
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	4
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	4
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		55

FASCIA	B4
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 6.000,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 50 A 57)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
 EQ Ospedal Galliera Genova
 II Direttore Sanitario F F
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Ambulatorio Ostetricia e Ginecologia</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 16 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 16 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 16 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		2
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		1
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		2
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			18

FASCIA	A1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 1.678,48
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 14 A 18)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: Celaso

Firma del Dirigente proponente: [Firma]
 E.O. Ospedali Galliera - Genova
 Il Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canale

Firma del Direttore di Dipartimento:



AREA DEL COMPARTO

**SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE**

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Odontostomatologia e Box Chirurgia Maxillo-Facciale e Plastica Ricostruttiva</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 17 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 17 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 17 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	2
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	2
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		4
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		5
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		3
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			37

FASCIA	A4
--------	----

VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
------------------	------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: *CEVASCO*Firma del Dirigente proponente: *[Firma]*

EO Ospedali Galliera - Genova
 Il Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canale

Firma del Direttore di Dipartimento: *[Firma]*



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Endoscopia Digestiva</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 18 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 18 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 18 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizionedi lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		2
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		1
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		2
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			20

FASCIA	A2
---------------	-----------

(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

VALORE ECONOMICO	€ 2.300,00
-------------------------	-------------------

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CAVASCOFirma del Dirigente proponente: [Firma]Firma del Direttore di Dipartimento: [Firma]

E.O. Dip. di Galliera - Genova
Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Pre-Ricovero Centralizzato</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 19 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 19 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 19 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

Direzione Sanitaria
 Ospedale Galliera
 Genova

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizionedi lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		23

FASCIA	A2
--------	----

(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

VALORE ECONOMICO	€ 2.300,00
------------------	------------

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: *CERVASCO*

Firma del Dirigente proponente

[Firma]
 EO Ospedal Galliera Genova
 H Direttore Sanitario F F
 Dott. Francesco Canale

Firma del Direttore di Dipartimento:



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Oncologia Medica</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 20 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 20 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 20 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		27

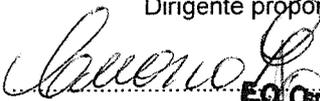
FASCIA	A4
---------------	-----------

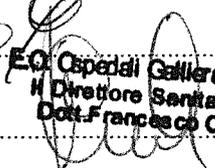
VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: GEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 

E.O. Ospedali Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.
Dot. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Recupero e Riabilitazione Funzionale</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 21 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 21 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 21 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizioni di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			27

FASCIA	A4
---------------	-----------

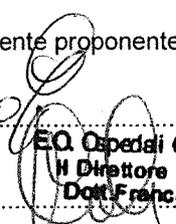
VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: CEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 

EO Ospedali Galliera Genova
 Il Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Genale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Tecnico Apparecchiature, Gestione Applicativi e Processi Work Flow</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 22 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 22 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 22 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.R.M.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio	
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25	
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		3
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45	
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		2
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		2
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		2
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30	
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		2
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		2
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			34

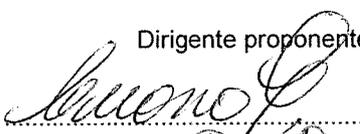
FASCIA	A4
---------------	-----------

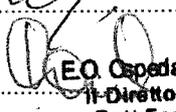
VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: CEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
 IEO Ospedali Galliera Genova
 Il Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 23 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 23 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 23 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza ad uno dei seguenti profili professionali: a) Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.L.B.; b) Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.

COMPETENZE SPECIFICHE

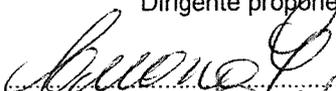
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		2
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			37

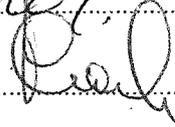
FASCIA	A4
--------	----

VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
------------------	------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/11/2020 Dirigente proponente: GEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Spazio Fit: 
 F.O. Ospedale Galliera Genova
 Direzione Spazio Fit
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Anatomia e Istologia Patologica</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 24 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 24 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 24 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.L.B.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	2
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	2
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		3
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		2
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		1
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		2
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		1
TOTALE			23

FASCIA	A2
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 2.300,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: GENASCO

Firma del Dirigente proponente: [Firma]

Firma del DO Operai Galliera Genova
Il Direttore Sanitario
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Laboratorio di Istocompatibilità / I.B.M.D.R.</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 25 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 25 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 25 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.L.B.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	3
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	2
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	1
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	2
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	1
TOTALE		23

FASCIA	A2
---------------	-----------

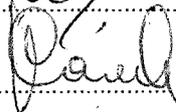
VALORE ECONOMICO	€ 2.300,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Carasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Sanitario: 
EO Ospedale Galliera Genova
 Direzione Sanitaria
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Fisica Sanitaria e Radioterapia – Personale Tecnico</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 26 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 26 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 26 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.R.M.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		2
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			37

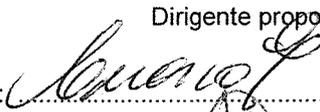
FASCIA	A4
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 21/12/2020

Dirigente proponente: COVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Sanitario F.F. Canali
 Il Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canali



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Neurofisiopatologia</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 27 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 27 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 27 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Neurofisiopatologia

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

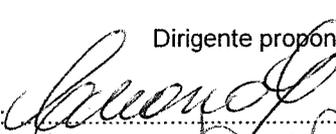
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		1
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		2
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		2
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		2
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		1
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		2
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		1
TOTALE			18

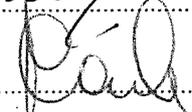
FASCIA	A1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 1.678,48
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 14 A 18)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: COVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 

E.O. Ospedaliero
Il Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO

**SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE**

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Medicina Nucleare – Personale Tecnico</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 28 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 28 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 28 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.R.M.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

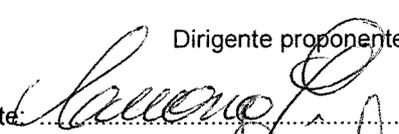
CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizionedi lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		23

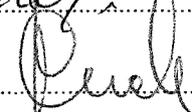
FASCIA	A2
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 2.300,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: Canale

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Ospedale Dipartimento
Il Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canale 



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Medicina Nucleare, Radioterapia, Radiodiagnostica – Personale Infermieristico</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 29 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 29 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 29 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

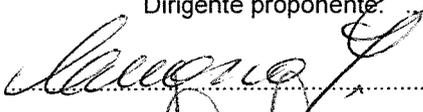
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	2
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	2
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		4
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		5
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		3
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			37

FASCIA	A4
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente CERVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Dot. Francesco Canale
 Il Direttore Sanmarco F.F.
 Genova



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Piastra Interventistica – Personale Infermieristico</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 30 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 30 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 30 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

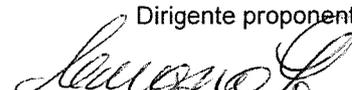
CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	2
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	1
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	2
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	2
TOTALE		18

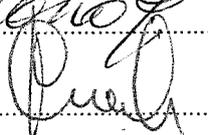
FASCIA	A1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 1.678,48
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 14 A 18)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: Cerasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Generale: 
 Il Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Piastra Interventistica – Personale Tecnico</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 31 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 31 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 31 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.R.M.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

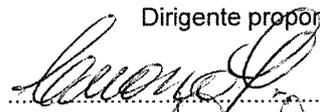
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		2
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		1
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		2
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			18

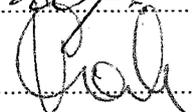
FASCIA	A1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 1.678,48
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 14 A 18)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: COVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Sanitario: 
 F.O. Ospedale Galliera Genova
 Dipartimento di Diagnostica e Cura
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO

SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Microcitemia e Implementazione/Revisione Procedure attinenti le Professioni Sanitarie</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 32 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 32 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 32 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	3
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	5
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	3
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	3
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		43

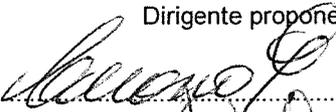
FASCIA	B2
---------------	-----------

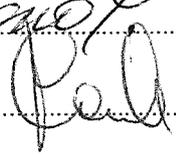
VALORE ECONOMICO	€ 5.000,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 42 A 45)

Data 22/12/2010

Dirigente proponente: GEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore del Servizio: 
 E.O. Ospedale Galliera Genova
 il Direttore del Servizio
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Centrale di Sterilizzazione</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 33 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 33 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 33 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

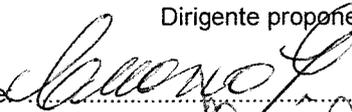
CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	3
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	5
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	3
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		41

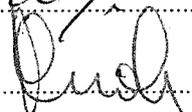
FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: Carasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Sanitario F.F. 
 E.O. Ospedali Galliera Genova
 Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Medicina Preventiva</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 34 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 34 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 34 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	3
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	3
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	5
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	3
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	3
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		43

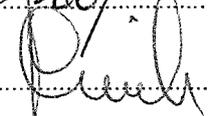
FASCIA	B2
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 5.000,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 42 A 45)

Data 22/11/2020 Dirigente proponente: COVASC

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore del Dipartimento: 
 E.O. Ospedali Galliera Genova
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Chirurgia Addominale e Ginecologia</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 35 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 35 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 35 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

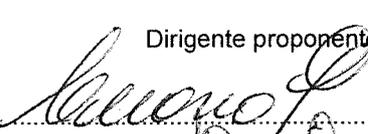
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CEVASCIO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento Stivatori

Il Direttore Stivatori FF
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento Chirurgia Vascolare, Ambulatorio Chirurgia Vascolare e Chirurgia Maxillo-Facciale
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 36 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 36 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 36 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

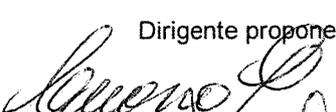
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CONASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Dirigente del Dipartimento
Il Direttore Sanitario
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento Neurochirurgia e Chart
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 37 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 37 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 37 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizionedi lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		41

FASCIA **B1**

VALORE ECONOMICO **€ 4.500,00**

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: *Carasco*

Firma del Dirigente proponente: *[Firma]*

Firma del *[Firma]*
 E.O. Ospedali Galliera Genova
 Direttore del Dipartimento F.F.
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Ortogeriatría per Intensità di Cure Livello 2 – Ambulatorio Ortopedia e Ambulatorio Chirurgia della Mano</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 38 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 38 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 38 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		41

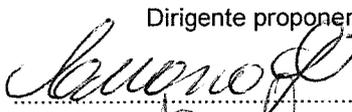
FASCIA	B1
--------	----

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
------------------	------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: CAVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del BC Ospedi Colliera Genova
 Direttore Sanitario P.F.
 Dott. Francesco Canale 



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Ortogeriatría per Intensità di Cure Livello 3 e Cure Intermedie</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 39 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 39 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 39 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		41

FASCIA **B1**

VALORE ECONOMICO **€ 4.500,00**

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: GEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Dipendente
 Il Direttore Sanitario F F
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Ostetricia</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 40 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 40 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 40 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

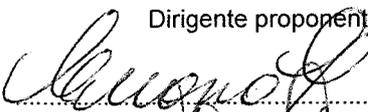
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

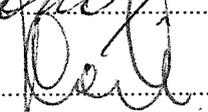
FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CEVASC

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Sanitario: 
F.O. Ospedali Galliera, Genova
Direttore Sanitario
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento Neonatologia
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 41 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 41 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 41 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza ad uno dei seguenti profili professionali: a) Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere; b) Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI

Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

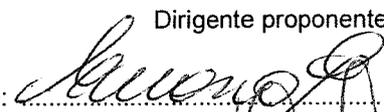
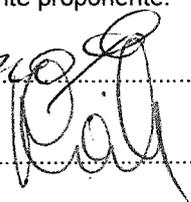
COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

FASCIA	B1
---------------	-----------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

Data 22/12/2020Dirigente proponente: LEVASCOFirma del Dirigente proponente: Firma del Direttore di Dipartimento: 
E.O. Ospedali Galliera Genova
Direttore Sanitario F.F.
Dot. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Neurologia e Ambulatorio Neurologia</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 42 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 42 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 42 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

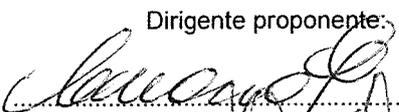
FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

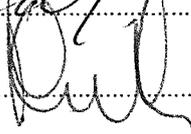
(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: CEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

E.O. Ospedali Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco ...

Firma del Direttore di Dipartimento: 



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento Geriatria 4A1
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 43 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 43 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 43 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

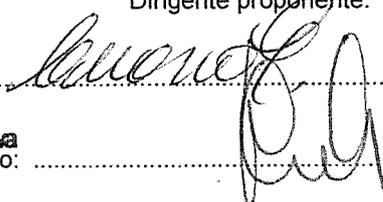
FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: CEASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore del Dipartimento:
 E.O. Ospedali Galliera - Genova
 Dipartimento Sanitario
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento Geriatria 3A1
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 44 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 44 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 44 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5	4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	3
TOTALE		41

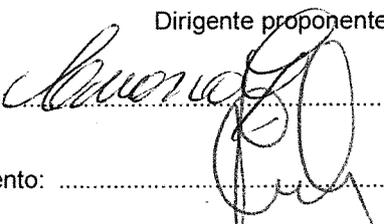
FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Cavasco

Firma del Dirigente proponente 

E.O. Ospedali Galliera Genova
 Firmato dal Direttore di Dipartimento:
 Dott. Francesco Canale

Firma del Direttore di Dipartimento:



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Medicina Interna 0B3</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 45 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 45 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 45 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

FASCIA	B1
---------------	-----------

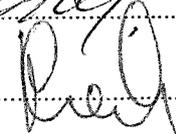
VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2010

Dirigente proponente: Cerasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore del Dipartimento: 
 Il Direttore del Dipartimento
 Dott. Francesco Canale

Genova
 Genova
 Genova



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento Medicina Interna 0B5
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 46 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 46 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 46 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

FASCIA **B1**

VALORE ECONOMICO **€ 4.500,00**

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: Gensco

Firma del Dirigente proponente: [Firma]

E.O. Ospedali Galliera Genova
 Firma del Direttore Dipartimento: [Firma]
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Anestesia e Rianimazione e Ambulatorio Terapia Antalgica</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 47 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 47 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 47 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: Carasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
 E.O. Ospedale Galliera Genova
 Direttore di Dipartimento
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Cardiologia, U.T.I.C., Area Critica di Medicina e Ambulatorio Cardiologia</i>
TIPOLOGIA	<input checked="" type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 48 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 48 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 48 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesto di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

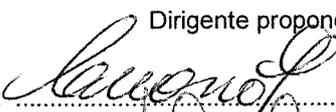
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

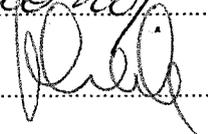
FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: CENASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento
Il Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canale 



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Urologia ed Endoscopia Urologica</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 49 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 49 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 49 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

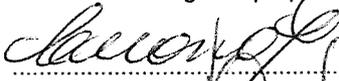
FASCIA	B1
---------------	-----------

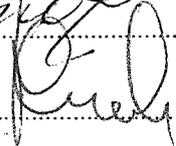
VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Carasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
 EO Ospedali Galliera Genova
 Direttore di Dipartimento
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO

**SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE**

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Area Cure Infermieristiche e Servizio Barellamento</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 50 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 50 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 50 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

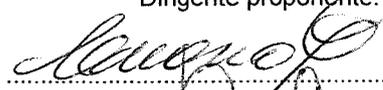
FASCIA	B1
---------------	-----------

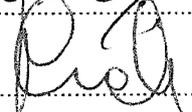
VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: LABORA CARASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma Il Direttore di Dipartimento: 
 Il Direttore Sanitario P.F.
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Malattie Infettive e Ambulatorio Malattie Infettive</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 51 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 51 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 51 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente:

LAUREA GENASCO

Firma del Dirigente proponente:

Firma del **BO** **Canale di Galliera, Genova**
 Il Direttore **Sanremo**
 Dott. **Francesco Canale**



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento O.B.I. e Degenza Breve
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 52 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 52 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 52 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

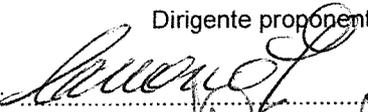
FASCIA	B1
---------------	-----------

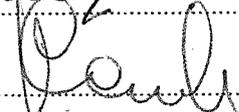
VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: LAZZARA CESCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
EO. Opeddi Calliera Genova
 Direttore di Dipartimento: Dot. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Day Surgery</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 53 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 53 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 53 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	3
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			41

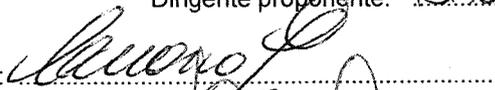
FASCIA	B1
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

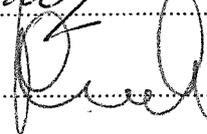
(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Isabella Ceasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del **Comitato di Collaudo**, Genova
 Il Direttore Sanitario **PP**
 Dott. Francesco Canale





AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento B.O.C.
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 54 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 54 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 54 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI

Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	5
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	4
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		4
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		9
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		6
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		5
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		3
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			57

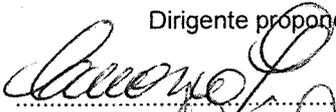
FASCIA	B4
--------	----

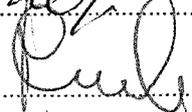
VALORE ECONOMICO	€ 6.000,00
------------------	------------

(PUNTEGGIO DA 50 A 57)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Isabella GENASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore Sanitario: 
 EQ Ospedali Galliera Genova
 il Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza</i>
TIPOLOGIA	X INCARICO GESTIONALE <input type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	X SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 55 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 55 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 55 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	4
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		4
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	4
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		2
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		6
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		2
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			45

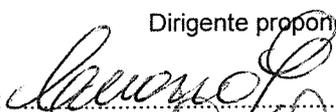
FASCIA	B2
---------------	-----------

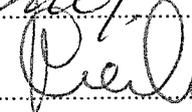
VALORE ECONOMICO	€ 5.000,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 42 A 45)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Isabella Gasasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento Genova 

Il Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Corso di Laurea Infermieristica e Referente Aziendale Corso per Operatori Socio Sanitari</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 56 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 56 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 56 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	2
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		5
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	2
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		4
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		4
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		10
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		8
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		3
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		4
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			57

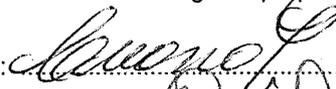
FASCIA	B4
---------------	-----------

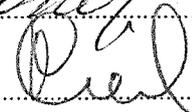
VALORE ECONOMICO	€ 6.000,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 50 A 57)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: LORENA CEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
 EO Ospedale Galliera Genova
 Direttore Sanitario F.F.
 Dott. Francesco Canal



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Coordinamento Organizzazione DMT
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 58 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 58 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 58 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

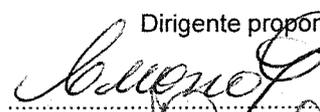
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			23

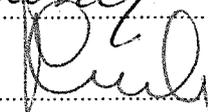
FASCIA	A2
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 2.300,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: ISABELLA GEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
 EQ Ospedali Galliera Genova
 Direttore di Dipartimento
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Coordinamento Organizzazione DMT</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 59 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 59 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 59 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza ad uno dei seguenti profili professionali: a) Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.R.M.; b) Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.L.B.; c) Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista; d) Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Neurofisiopatologia

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			23

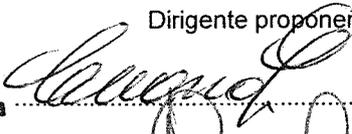
FASCIA **A2**

VALORE ECONOMICO **€ 2.300,00**

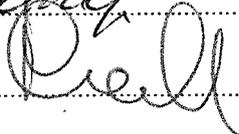
(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Isabella Cerasco

Firma del Dirigente proponente: 

EO Ospedali Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canale

Firma del Direttore di Dipartimento: 



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Urodinamica Urologica</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 60 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 60 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 60 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			33

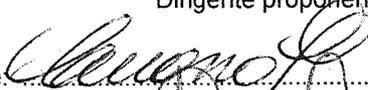
FASCIA **A4**

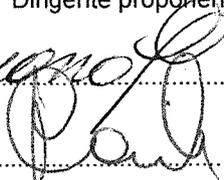
VALORE ECONOMICO **€ 3.227,85**

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: ISABELLA COASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma 
 SO. Opere di Colliera Genova
 il Direttore Sanitario
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Ambulatorio Wound Care</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 61 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 61 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 61 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.

COMPETENZE SPECIFICHE

Competenze avanzate

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			33

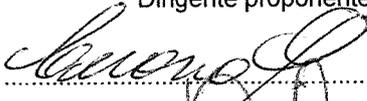
FASCIA	A4
---------------	-----------

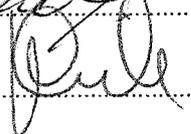
VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Isabella Carasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del **Ufficio di Colloquio, Genova**
Il Direttore Sanitario
 Dott. Francesco Canale 



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Processi Chirurgici B.O.C.</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 62 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 62 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 62 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			23

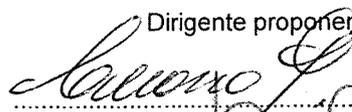
FASCIA	A2
---------------	-----------

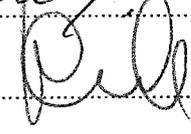
VALORE ECONOMICO	€ 2.300,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: BARBARA CARASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma Il Direttore Sanitario
 U.O. Ospedale di Galliera - Genova
 Dott. Francesco Canale 



AREA DEL COMPARTO

**SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE**

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	Processi Chirurgici B.O.C.
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 63 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 63 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 63 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		1
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		3
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		3
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		3
TOTALE			23

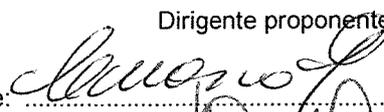
FASCIA	A2
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 2.300,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Isabella Carasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
 EO Ospedali Galliera Genova
 Dipartimento Sanitario F F
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Infermiere di Ricerca Clinica</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 64 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 64 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 64 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Master in Infermiere di Ricerca Clinica

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

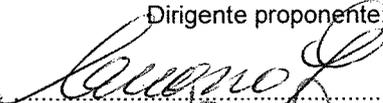
CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			33

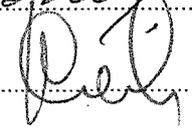
FASCIA	A4
--------	----

VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
------------------	------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020 Dirigente proponente: ISABELLA GARASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del 50 Ospedale Galliera Genova
Il Direttore Amministrativo F.F.
Dott. Francesco Canale 



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Infermiere Stomaterapista</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 65 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 65 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 65 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Master in Infermiere Stomaterapista

COMPETENZE SPECIFICHE

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocazione	da 1 a 5	2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizionedi lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	2
TOTALE		33

FASCIA	A4
---------------	-----------

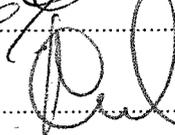
VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Isabella Cerasco

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 

E.O. Ospedali Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.
Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Infermiere Infezioni Ospedaliere correlate all'Assistenza</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 66 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 66 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 66 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Master in Infezioni correlate all'Assistenza

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		5
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		8
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			40

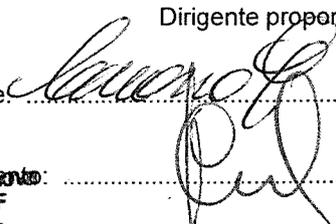
FASCIA	B1
---------------	-----------

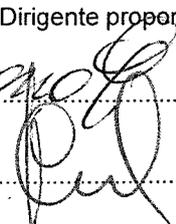
VALORE ECONOMICO	€ 4.500,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 38 A 41)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: ISABELLA CERASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 

EO. Ospedaliera
 Il Direttore Sanitario F F
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Formazione e Tutorato della Professione Infermieristica</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 67 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 67 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 67 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Master in Tutorato nelle Professioni Sanitarie

COMPETENZE SPECIFICHE

--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			33

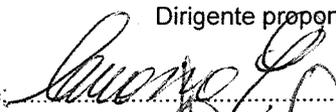
FASCIA	A4
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 3.227,85
-------------------------	-------------------

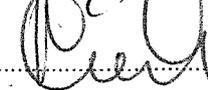
(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: Isabella Galasco

Firma del Dirigente proponente: 

EO. Cepeda Galliera Genova
Il Direttore Sanitario F.F.

Firma del Direttore di Dipartimento: 



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Infermiere PICC Team</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 68 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 68 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 68 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Master per Impiantatore PICC

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE		Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento		Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5	2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1
	> 10 e fino a 15	2
	> 15 e fino a 25	3
	> 25 e fino a 35	4
	> 35	5
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5	3
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5	2
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro		Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15	1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15	3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15	4
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta		Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5	4
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5	4
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5	1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale interscambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5	2
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5	3
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5	2
TOTALE		33

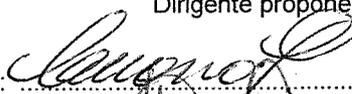
FASCIA **A4**

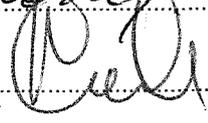
VALORE ECONOMICO **€ 3.227,85**

(PUNTEGGIO DA 27 A 37)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: ISABELLA CEVASCO

Firma del Dirigente proponente: 

EO. Ospedale Galliera Genova
 Firma del Direttore Dipartimento: 
 Dott. Francesco Canale



AREA DEL COMPARTO
SCHEDA PER LA PROPOSTA DI
ISTITUZIONE DI
INCARICO DI FUNZIONE

COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

DIREZIONE/DIPARTIMENTO	DIREZIONE SANITARIA
STRUTTURA DI RIFERIMENTO	S.C. Professioni Sanitarie
DENOMINAZIONE	<i>Tecniche Autoptiche</i>
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> INCARICO GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> INCARICO PROFESSIONALE
RUOLO DI RIFERIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> SANITARIO <input type="checkbox"/> AMMINISTRATIVO <input type="checkbox"/> TECNICO

DESCRIZIONE DELL'INCARICO

CONTENUTI

FINALITA'

Finalità prioritarie dell'incarico di funzione e breve descrizione delle motivazioni per cui si ritiene necessario istituire l'incarico

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 69 dello stesso.

ATTIVITA' E FUNZIONI

Principali attività e funzioni che dovranno essere svolte, in coerenza con l'assetto organizzativo della struttura

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 69 dello stesso.

PROCESSI

Principali processi ascritti alla posizione di lavoro (in caso di incarichi afferenti all'area amministrativa si potrà fare riferimento ai procedimenti amministrativi di competenza)

Si rinvia al documento organizzativo redatto dalla S.C. Professioni Sanitarie, contenente le declaratorie dei singoli incarichi di funzione, e più precisamente a pagina 69 dello stesso.

PROFILO DEL TITOLARE

Requisiti ritenuti necessari per l'accesso all'incarico, in termini di conoscenze (titolo di studio e/o percorsi formativi) e/o competenze specifiche (esperienza/professionalità)

Appartenenza al seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario – T.S.L.B.

CONOSCENZE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	
ALTRI TITOLI/REQUISITI/PERCORSI FORMATIVI RICHIESTI	Master in Tecniche Autoptiche

COMPETENZE SPECIFICHE

--	--

CRITERIO DI GRADUAZIONE			Punteggio
A. Dimensione organizzativa di riferimento			Max 25
* dimensione della Struttura con riferimento al numero dei/delle dipendenti assegnati/e (compresi operatori di servizi esternalizzati)	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* complessità dinamiche relazionali, relative alla tipologia di interlocutori interni/esterni ed alla frequenza dei rapporti di interlocuzione	da 1 a 5		2
* entità delle risorse umane direttamente gestite (eventualmente, anche con modalità "a matrice")	fino a 10	1	1
	> 10 e fino a 15	2	
	> 15 e fino a 25	3	
	> 25 e fino a 35	4	
	> 35	5	
* grado di ampiezza dell'ambito di operatività, eventualmente articolato su una o più sedi	da 1 a 5		1
* impatto economico e gestionale dell'attività relativamente all'Ente ed al S.S.R.	da 1 a 5		1
B. Livello di autonomia e responsabilità della posizione di lavoro			Max 45
* effettiva presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate (ovvero, di livelli intermedi di responsabilità, ovvero di posizioni di lavoro sovraordinate)	da 1 a 15		1
* grado di complessità delle attività da coordinare	da 1 a 15		3
* pressione ambientale e livello di autonomia decisionale, misurata in relazione alle politiche operative (principali e/o straordinarie)	da 1 a 15		1
C. Valenza strategica della funzione e del ruolo, intercambiabilità e tipo di specializzazione richiesta			Max 30
* grado di specializzazione tecnica richiesta dai compiti affidati	da 1 a 5		1
* specifica esperienza formativa	da 1 a 5		2
* valenza strategica della funzione nel contesto organizzativo aziendale	da 1 a 5		1
* grado di rilevanza della funzione in relazione a: livello di attuale intercambiabilità, variabilità ambientale e differenziazione interna	da 1 a 5		1
* utilizzo e sviluppo di metodologie innovative a valenza strategica per l'Ente	da 1 a 5		2
* valenza strategica del ruolo in relazione alla dinamicità e mutevolezza del contesto	da 1 a 5		2
TOTALE			20

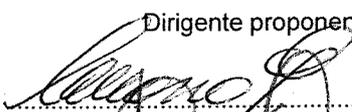
FASCIA	A2
---------------	-----------

VALORE ECONOMICO	€ 2.300,00
-------------------------	-------------------

(PUNTEGGIO DA 19 A 23)

Data 22/12/2020

Dirigente proponente: ISABELLA GENASCO

Firma del Dirigente proponente: 

Firma del Direttore di Dipartimento: 
 E.O. Caselli Galliera, Genova
 Il Direttore Sanitario
 Dott. Francesco Canale