

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**  
PROVVEDIMENTO N. 173 del 22/03/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0009410/23

**Oggetto: Conferimento incarico di funzione dell'Area Professionale, Tecnica e Amministrativa, nell'ambito dell'E.O. Ospedali Galliera – Genova, ex artt. 14 – 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Comparto Sanità, all'esito della selezione indetta con Provvedimento n.738 del 18.11.2022, su posizione di lavoro vacante afferente alla S.S.D. Gestione Amministrativa e Contabilità Area Tecnica.**

<b>Dipartimento:</b>	<b>Dipartimento Giuridico-Economico</b>
<b>S.C. proponente:</b>	<b>S.C. Risorse Umane</b>
<b>Direttore:</b>	<b>Dott. Federico Brusco</b>
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Dott.ssa Lucia Casotti</b>
<b>Estensore del documento:</b>	<b>Dott.ssa Lucia Casotti</b>
<b>Telefono:</b>	<b>010 5632085</b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:gru.giuridico@galliera.it">gru.giuridico@galliera.it</a></b>
<b>Modalità di Pubblicazione</b>	<b>Integrale</b>
<b>Uffici interessati</b>	<b>Direzione Sanitaria Direzione Amministrativa Tutti i Dipartimenti S.C. Bilancio e Contabilità Medicina Preventiva S.C. Macroarea Amministrativa S.C. Prevenzione e Protezione S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. G.R.U. OO.SS: Comparto Sanità R.S.U.</b>
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

## IL DIRETTORE GENERALE

RILEVATO che, con nota Prot. Gen. CI/3365/CU del 07.10.2022, il Direttore del Dipartimento Tecnico ha richiesto di procedere all'indizione della selezione per il conferimento dell'incarico di funzione ad oggi vacante come meglio di seguito specificato:

DIREZIONE/DIPARTIMENTO/STRUTTURA/UFFICIO		DENOMINAZIONE	FASCIA	VALORE ECONOMICO	
1	DIPARTIMENTO TECNICO	S.S.D. GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE AREA TECNICA	Settore ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E CONTABILI AREA TECNICA	B2	Euro 5.000,00

RICHIAMATO il Provvedimento n. 738 del 18.11.2022, ad oggetto "Indizione di selezione finalizzata al conferimento di incarico di funzione dell'Area Professionale, Tecnica e Amministrativa, nell'ambito dell'E.O. Ospedali Galliera – Genova, ex artt. 14 – 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Comparto Sanità, su posizione di lavoro vacante afferente alla S.S.D. Gestione Amministrativa e Contabilità Area Tecnica" come individuato nello specifico allegato 2 al Provvedimento stesso;

RILEVATO che, con suddetto provvedimento, in conformità alla "Disciplina degli incarichi di funzione nell'ambito dell'E.O. Ospedali Galliera – Genova ex artt. 14-23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Area Comparto Sanità", approvata con il richiamato Provvedimento n.569 del 15.09.2020, si è proceduto all'individuazione, nomina e costituzione della relativa Commissione di valutazione;

DATO ATTO che in data 05.12.2022 è scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte del personale dipendente dell'Ente avente titolo, ai fini della partecipazione alla selezione di cui all'oggetto (giusta Avviso Prot. Gen. n. PG/032260/22 del 21.11.2022);

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 9 della menzionata "Disciplina degli incarichi di funzione nell'ambito dell'E.O. Ospedali Galliera – Genova ex artt. 14 – 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Area Comparto Sanità", approvata con il richiamato Provvedimento n. 569 del 15.09.2020, commi 8 e 11, all'esito della valutazione, *"la Commissione provvede all'individuazione, dandone dettagliata motivazione, con esplicito riferimento all'incarico di funzione, del/della candidato/a ritenuto/a più adeguato/a e propone l'assegnazione dell'incarico"*, ed inoltre *"la Direzione dell'Ente adotta il Provvedimento di conferimento dell'incarico, predisposto dalla S.C. Gestione Risorse Umane, che provvede, altresì, alla successiva comunicazione di assegnazione dell'incarico al/alla candidato/a prescelto/a (Allegato n. 8), nonché alla comunicazione degli esiti della selezione (Allegato n. 9) al rimanente personale partecipante alla selezione cui non è stato conferito l'incarico. L'incarico e la correlata indennità economica decorrono dalla data indicata nel Provvedimento di attribuzione, e pertanto con effetti giuridici ed economici necessariamente posteriori a quest'ultimo, ai sensi di legge e di contratto"*;

DATO ATTO che, come risulta dalla ricognizione degli atti d'ufficio, all'esito dei lavori esperiti dalla Commissione di valutazione (giusta Verbale Prot. Gen. n. PG/7673/22 del 09.03.2023), è stata acquisita la proposta di assegnazione dell'incarico di funzione, di cui sopra, nei confronti del dipendente sotto indicato:



CONFERIMENTO INCARICO DI FUNZIONE IN AREA PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA				
INCARICHI DI FUNZIONE GESTIONALE				
DENOMINAZIONE	FASCIA	VALORE ECONOMICO	ESTREMI NOTA DI PROPOSTA DI ASSEGNAZIONE	INCARICO CONFERITO A COGNOMI NOME Qualifica
Settore ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E CONTABILI AREA TECNICA	B2	Euro 5.000,00	Prot. Gen. n. PG/7674/23 del 09.03.2023	COSSO MASSIMO Collaboratore Amministrativo Professionale Senior

RITENUTO, alla luce di quanto sin qui esposto:

- (a) di approvare il complesso di operazioni espletate dalla Commissione di valutazione, individuata, nominata e costituita in conformità a quanto previsto dalla “Disciplina degli incarichi di funzione nell’ambito dell’E.O. Ospedali Galliera – Genova ex artt. 14 – 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Area Comparto Sanità”, approvata con Provvedimento n. 569 del 15.09.2020, di cui al Verbale Prot. Gen. n. PG/7673/23 del 09.03.2023;
- (b) di approvare il conferimento dell’incarico di funzione dell’Area Professionale, Tecnica e Amministrativa dell’Ente, ex artt. 14 – 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Comparto Sanità, sulla posizione di lavoro sopra indicata afferente alla S.S.D. Gestione Amministrativa e Contabilità Area Tecnica a decorrere dal 01.04.2023 e fino al 29.02.2024, in analogia con gli analoghi incarichi di funzione già in essere presso l’Ente;

DATO ATTO che al finanziamento degli incarichi di funzione di cui al presente Provvedimento, per il periodo anzi detto (01.06.2021 – 29.02.2024), si era provveduto mediante finanziamento a valere sul relativo Fondo previsto dall’articolo 80 (“Fondo condizioni di lavoro e incarichi”) del C.C.N.L. 21 maggio 2018 per il personale del Comparto Sanità, oggi confluito nel fondo ex art. 102 del nuovo CCNL 02/11/2022;

DATO ATTO che il Direttore della S.C. Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta:

- l’avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l’insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell’Ente, nonché l’inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all’adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell’art. 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

### DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di approvare il complesso di operazioni espletate dalla Commissione di valutazione, individuata, nominata e costituita in conformità a quanto previsto dalla “Disciplina degli incarichi di funzione nell’ambito dell’E.O. Ospedali Galliera – Genova ex artt. 14 – 23



C.C.N.L. 21 maggio 2018 Area Comparto Sanità”, approvata con Provvedimento n. 569 del 15.09.2020, giusta Verbale Prot. Gen. n. PG/7673/23 del 09.03.2023;

- (2) di approvare, conseguentemente, il conferimento dell’incarico di funzione dell’Area Professionale, Tecnica e Amministrativa dell’Ente, ex artt. 14 – 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Comparto Sanità, a decorrere dal 01.04.2023 e fino al 29.02.2024, in analogia con gli analoghi incarichi di funzione già in essere presso l’Ente, al dipendente dell’Ente meglio specificato in narrativa, Dott. Cosso Massimo;
- (3) di precisare che il predetto incarico potrà essere revocato anticipatamente rispetto alla data del 29/02/2024 a seguito di eventuali riorganizzazione del sistema degli incarichi derivante dall’entrata in vigore del nuovo CCNL 02/11/2022;
- (4) di dare atto che dall’adozione del presente Provvedimento non derivano ulteriori oneri per l’Ente;
- (5) di dare mandato alla S.C. Risorse Umane affinché proceda all’invio della comunicazione di assegnazione dell’incarico all’unico candidato iscritto alla selezione e risultato idoneo, ai sensi di quanto stabilito dall’articolo 9 (“Modalità di conferimento degli incarichi di funzione”) della “Disciplina degli incarichi di funzione nell’ambito dell’E.O. Ospedali Galliera – Genova ex artt. 14 – 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Area Comparto Sanità”, approvata con Provvedimento n. 569 del 15.09.2020;
- (6) di dare, altresì, mandato al Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, se del caso anche mediante specifici Atti Dirigenziali, a dare attuazione agli adempimenti derivanti dall’adozione del presente Provvedimento, nessuno escluso;
- (7) di dare mandato, altresì, alle Strutture dell’Ente, autorizzandole, ciascuna per la parte di competenza, anche ove non espressamente menzionate o delineate, affinché procedano a dare corso ed attuazione agli adempimenti od incombenti, ancorché non specificamente espressi, derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso, allo scopo di dare a quest’ultimo piena e completa esecuzione ed applicazione.

Dott. Francesco Quaglia  
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

