

Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 489 del 14/07/2021 - Prot. Generale n. PG/ 0020624/21**

Oggetto: Selezione per il conferimento dell'incarico di funzione dell'Area Professionale, Tecnica e Amministrativa, nell'ambito dell'E.O. Ospedali Galliera – Genova, ex artt. 14 – 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Comparto Sanità, indetta con Provvedimento n. 450 del 18.06.2021. Nomina Commissione di valutazione.

Dipartimento:	Dipartimento Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
Dirigente Responsabile:	Dott. Pietro Degliangioli
Responsabile del procedimento:	Sig.Roberto Barbagelata
Estensore del documento:	Sig.ra Alessandra Rudmann
Telefono:	010 5632055
E-mail:	gru.giuridico@galliera.it
Modalità di Pubblicazione	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria Direzione Amministrativa Tutti i Dipartimenti Amm.vi S.C. Bilancio e Contabilità Medicina Preventiva S.C. Prevenzione e Protezione S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. G.R.U.
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il Provvedimento n. 450 del 18.06.2021, ad oggetto “Indizione di selezione finalizzata al conferimento di incarico di funzione dell’Area Professionale, Tecnica e Amministrativa, nell’ambito dell’E.O. Ospedali Galliera - Genova, ex artt. 14 - 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 COMPARTO SANITÀ, su posizione di lavoro vacante afferente alla S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione” con il quale si è proceduto:

- (a) a dare atto dell’intervenuta vacanza dell’incarico di funzione dell’Area Professionale, Tecnica e Amministrativa, in cui conferimento si intende indire, mediante adozione del presente Provvedimento, così come meglio esplicitato e dettagliato nello specifico allegato, denominato “Indizione incarichi di funzione Area P.T.A.”, che del presente Provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale e che integralmente si approva (Allegato A), procedendo all’indizione dell’incarico di cui trattasi con le modalità previste dall’articolo 9 (“Modalità di conferimento degli incarichi di funzione”) del Disciplinare, approvato con Provvedimento n. 569 del 15.09.2020, demandando alla S.C. Gestione Risorse Umane l’applicazione della previsione ivi contenuta, secondo la quale dovrà procedersi all’emanazione di specifico avviso di selezione interna, finalizzata ad operare una valutazione comparativa curriculare, accompagnata da relativo colloquio, inerente all’incarico/agli incarichi di funzione da conferire. Il procedimento è attivato con la pubblicazione per un periodo non inferiore a giorni 10 (dieci) sul sito Intranet dell’Ente, a cura della S.C. Gestione Risorse Umane”;
- (b) ad approvare, altresì, lo schema di avviso da pubblicare, ai sensi di quanto indicato alla precedente lettera a), che del citato Provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato B);
- (a) a confermare la scheda dell’incarico di cui trattasi (già approvata con precedente Provvedimento n. 812 del 10.12.2021), di cui alla precedente lettera a), secondo quanto contenuto nello specifico allegato, che del medesimo Provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato C);
- (c) a costituire la Commissione Esaminatrice delle selezioni di cui trattasi, ai sensi dell’articolo 9, comma 6, lettera B), del Disciplinare approvato con Provvedimento n. 569 del 15.09.2020, nel modo seguente, e segnatamente:
 - Presidente: il Direttore Amministrativo, o suo delegato;
 - Componente: il Direttore della S.C. nel cui ambito si trova l’incarico di funzione da assegnare, ovvero il Direttore del Dipartimento di afferenza;
 - Componente: il Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, ovvero altro Dirigente dell’Area P.T.A.;

DATO ATTO che in data 06.07.2021 è scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte del personale dipendente dell’Ente avente titolo, ai fini della partecipazione alla selezione in argomento (giusta Avviso Prot. Gen. n. PG/18496/21 del 21.06.2021);

RAVVISATA, conseguentemente, la necessità di individuare e nominare la Commissione di cui trattasi, così come derivante dal disposto dell’articolo 9, comma 6, lettera B), del Disciplinare approvato con Provvedimento n. 569 del 15.09.2020, secondo quanto meglio specificato nell’allegato, che del presente Provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);

DATO ATTO che i Presidenti e i componenti, come sopra individuati, preso atto della platea dei/delle candidati/e, sono stati resi edotti in merito all’adozione del presente Provvedimento, per



modo che si assumono assolute le disposizioni di cui agli articoli 51 e 52 c.p.c., in ordine ad eventuali situazioni di incompatibilità;

DATO ATTO che il Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di individuare e nominare la Commissione finalizzata al conferimento dell'incarico di funzione indetto con Provvedimento n.450 del 18.06.2021 ad oggetto: "Indizione di selezione finalizzata al conferimento di incarico di funzione dell'Area Professionale, Tecnica e Amministrativa, nell'ambito dell'E.O. Ospedali Galliera – Genova, ex artt. 14 – 23 C.C.N.L. 21 maggio 2018 Comparto Sanità, su posizione di lavoro vacante afferente alla S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione.", in conformità alle prescrizioni di cui all'articolo 9, comma 6, lettera B), del Disciplinare approvato con Provvedimento n. 569 del 15.09.2020, secondo quanto meglio specificato nell'allegato, che del presente Provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);
- (2) di dare atto che le operazioni espletate dalla Commissione di cui sub 1) non prevedono l'erogazione di compenso alcuno, per modo che dal presente Provvedimento non discendono oneri economico/finanziari aggiuntivi per l'Ente;
- (3) di dare mandato al Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, se del caso anche mediante specifici Atti Dirigenziali, a dare attuazione agli adempimenti derivanti dall'adozione del presente Provvedimento, nessuno escluso;
- (4) di dare mandato, altresì, alle Strutture dell'Ente, autorizzandole, ciascuna per la parte di competenza, anche ove non espressamente menzionate o delineate, affinché procedano a dare corso ed attuazione agli adempimenti od incumbenti, ancorché non specificamente espressi, derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso, allo scopo di dare a quest'ultimo piena e completa esecuzione ed applicazione.

Dott. Adriano Lagostena

Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)



**COMMISSIONE RELATIVA ALL' INCARICO DI FUNZIONE POSTO A SELEZIONE
IN AREA PROFESSIONALE/TECNICA/AMMINISTRATIVA (P.T.A.) - S.C. QUALITA' E COMUNICAZIONE**

DIREZIONE /DIPARTIMENTO/STRUTTURA/UFFICIO		DENOMINAZIONE	COMMISSIONE		TITOLO*	
1	DIPARTIMENTO DI STAFF - DIREZIONE GENERALE	S.C. QUALITA' E COMUNICAZIONE E FORMAZIONE	Settore ACCREDITAMENTO E CERTIFICAZIONE	PRESIDENTE	DOTT. PIETRO DEGLIANGIOLI	DELEGATO DEL D.A.
				COMPONENTE	DOTT. SIMONE CANEPA	DIRIGENTE RESPONSABILE S.C. QUALITA' E COMUNICAZIONE
				COMPONENTE	DOTT.SSA MICAELA PAGLIANO	DIRIGENTE AREA P.T.A.
				SEGRETARIO	DOTT.SSA CASOTTI LUCIA	

* Ai sensi dell'articolo 9, comma 6, lettera B), del Disciplinare approvato con Provvedimento n. 569 del 15/09/2020