



Modalità di pubblicazione:

Integrale

Direzione Generale

SCADENZA: 29.12.2025

(decimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo dell'Ente)

AVVISO INTERNO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO GESTIONALE DI RESPONSABILE DELLA S.S.D. CONTROLLO DI GESTIONE, NELL’AMBITO DEL DIPARTIMENTO DI STAFF DELL’ENTE.-

IL DIRETTORE GENERALE

rende noto che, con Provvedimento n.710 del 19.12.2025, è indetta la procedura selettiva interna per il conferimento dell’incarico gestionale di Responsabile della Struttura Semplice a valenza dipartimentale di seguito specificata:

- **S.S.D. Controllo di Gestione, nell’ambito del Dipartimento di Staff.-**

Alla S.S.D. di cui trattasi è assegnata, a titolo meramente indicativo e non esaustivo, la Gestione dei processi relativi alle seguenti attività:

- Contabilità analitica;
- Ciclo delle Performance e di Budget;
- Analisi Economico-Sanitarie e Ricerca Gestionale.

1. REQUISITI

Possono partecipare alla presente procedura i dipendenti dell’E.O. Ospedali Galliera in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente dell’E.O. Ospedali Galliera con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, nel profilo di Dirigente Amministrativo;
- b) se dipendente a tempo indeterminato, aver superato il periodo di prova, ovvero, se dipendente a tempo determinato, aver superato il periodo di prova e aver maturato un’anzianità di servizio di almeno 6 mesi. Tale ultima disposizione è da interpretarsi nel senso che il periodo di prova ivi richiamato abbia una durata coincidente con il periodo semestrale di effettivo servizio pure ivi prescritto, senza duplicazione dei periodi

I predetti requisiti devono essere posseduti **entro** la data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione.

2. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I dipendenti in possesso dei requisiti di cui al precedente punto n. 1 che intendono partecipare alla



presente procedura devono presentare apposita domanda corredata di un *curriculum* formativo e professionale aggiornato.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere indirizzata al Direttore Generale e **deve essere consegnata**, entro le ore 12,30 della data di scadenza (decimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sull'albo dell'Ente), all'Ufficio Protocollo dell'Ente Ospedaliero – sito in Genova Mura delle Cappuccine, 14 – Piano Terreno - esclusivamente dalle ore 9,00 alle ore 12,30, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi.

3. AMMISSIONE/ESCLUSIONE E CONVOCAZIONE COLLOQUIO

Sono esclusi dalla presente selezione coloro che:

- a) non sono in possesso, alla data di scadenza dell'avviso, dei requisiti di cui al punto 1;
- b) non hanno consegnato la domanda di partecipazione nei termini e con le modalità di cui al punto n. 2;

4. NOMINA DELLA COMMISSIONE

Ai sensi del Disciplinare approvato con provvedimento n.632/2025, finalizzata al conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Semplice a valenza dipartimentale è individuata la seguente commissione:

- Dott. Berutti Bergotto Carlo Direttore Dipartimento di Staff	Presidente
- Dott. Brusco Federico Direttore S.C. Risorse Umane	Componente
- Dott.ssa Grangia Miranda Direttore S.C. Affari Generali e Legali	Componente
- Sig. Barbagelata Roberto Collaboratore Amministrativo Professionale <i>Senior</i>	Segretario

5. VALUTAZIONE

I candidati ammessi alla selezione verranno valutati da parte di una Commissione sulla base dei curricula presentati e di un colloquio finalizzato alla verifica delle conoscenze teoriche e delle capacità professionali e gestionali riferite alla specifica struttura oggetto di selezione.

La valutazione comparata dei *curricula* sarà effettuata dalla Commissione in riferimento agli elementi caratterizzanti la struttura ed ai criteri di cui all'art. 71, comma 12, del C.C.N.L. del personale della dirigenza Area Funzioni Locali (personale PTA).

Il colloquio, i cui criteri di valutazione saranno determinati dalla Commissione, verterà prevalentemente sugli argomenti attinenti alle funzioni assegnate alla Struttura, nonché la normativa di massima afferente alla gestione del personale assegnato.

La Commissione dovrà redigere apposita relazione scritta nella quale risultino i criteri e gli elementi sui quali ha fondato la valutazione comparativa dei *curricula* e la valutazione dei colloqui e dovrà, altresì, indicare gli esiti della valutazione, proponendo il candidato che ritiene maggiormente idoneo in relazione all'incarico da conferire.

La data di espletamento della procedura (colloquio) di cui trattasi è fissata alle ore 10:00 del 30.12.2025 presso l'Ufficio del Direttore della S.C. Risorse Umane dell'Ente.

6. CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico di Responsabile di Struttura Semplice, della durata di 5 (cinque) anni, sarà conferito da parte del Direttore Generale sulla base della rosa dei candidati idonei selezionati dalla Commissione come sopra composta.



Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, si farà riferimento a quanto previsto dalle norme contrattuali vigenti al momento.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.C. Risorse Umane dell'Ente - Settore Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Procedure Selettive (Tel. 010-5632085/2054 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Dott. Francesco Quaglia
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

