

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 584 del 06/10/2025

Oggetto: Approvazione dell'esito della procedura di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina Medicina Trasfusionale da assegnare alla S.S.D. Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale dell'Ente.

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	Risorse Umane
Direttore:	Dott. Federico Brusco
Responsabile del procedimento:	Sig. Roberto Barbagelata
Estensore del documento:	Dott.ssa Lucia Casotti
Telefono:	010 5632085
E-mail:	gru.giuridico@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati:	Direzione sanitaria S.S.D. Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale S.C. Qualità, Comunicazione e Accoglienza Ufficio del Medico Competente S.C. Informatica e Telecomunicazioni Tutti i Settori e Uffici della S.C. R.U.
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO l'art.30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO l'art.54 del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19 dicembre 2019;

VISTO il Provvedimento n.370 del 12.05.2025 con il quale si è proceduto all'indizione di avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato - ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. e di quanto disposto dalla Legge Regionale n.22/2010 - di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina Medicina Trasfusionale da assegnare alla S.S.D. Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale dell'Ente;

VISTO il Provvedimento n.471 del 11.07.2025, con il quale si è provveduto all'ammissione dei candidati e alla nomina della Commissione Esaminatrice per lo svolgimento della procedura pubblica in argomento;

PRESA VISIONE del verbale prot. gen. n.31911 del 25.09.2025, relativo all'avviso di mobilità in oggetto, dal quale risulta idonea la seguente candidata iscritta, secondo l'ordine di graduatoria sotto evidenziato :

CANDIDATO	PUNTI (max. 50)
1) Dott.ssa RUMBULLAKU Margarita	48,000 (quarantotto,000)

VISTA la nota prot. gen. n.32188 del 29.09.2025, con la quale questa Amministrazione ha richiesto all'Istituto Giannina Gaslini, Azienda di appartenenza del succitato dirigente medico, la conferma di quanto dichiarato dalla stessa nella domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità di cui trattasi;

RITENUTO, a seguito di quanto sopra evidenziato:

- di approvare gli atti relativi all'avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, indetto con il succitato Provvedimento n.370 del 12.05.2025, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina Medicina Trasfusionale da assegnare alla S.S.D. Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale dell'Ente;
- di dare atto che, sulla base delle risultanze del verbale prot. gen. n.31911 del 25.09.2025 relativo alla procedura di mobilità di cui trattasi, risulta idonea l'unico candidato ammesso:

CANDIDATO	PUNTI (max. 50)
1) Dott.ssa RUMBULLAKU Margarita	48 /50

- di attivare nei confronti della Dott.ssa RUMBULLAKU Margarita, Dirigente Medico a tempo indeterminato, dipendente dell'Istituto Giannina Gaslini, la procedura di mobilità in questione, fatta salva la conferma da parte dell'Azienda di appartenenza di quanto dichiarato dal candidato stesso ed il permanere dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico di mobilità alla data di effettivo trasferimento dell'unità in parola;
- di dare atto, infine, che il succitato Dirigente Medico dovrà assumere servizio entro e non oltre tre mesi dalla data di ricezione della relativa comunicazione, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento stesso;

DATO ATTO che il Direttore della S.C. Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta:



- ◆ l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- ◆ l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui, in particolare, agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e agli articoli 6 e 7 del vigente Codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art.3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n.502 e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- (1) di approvare gli atti relativi all'avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, indetto con il succitato Provvedimento n.370 del 12.05.2025, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina Medicina Trasfusionale da assegnare alla S.S.D. Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale dell'Ente;
- (2) di dare atto che, sulla base delle risultanze del verbale prot. gen. n.31911 del 25.09.2025, relativo alla procedura di mobilità di cui trattasi, risulta idonea l'unico candidato ammesso:

CANDIDATO	PUNTI (max. 50)
1) Dott.ssa RUMBULLAKU Margarita	48 /50

- (3) di attivare nei confronti della Dott.ssa RUMBULLAKU Margarita Dirigente Medico a tempo indeterminato, dipendente dell'Istituto Giannina Gaslini, la procedura di mobilità in questione, fatta salva la conferma da parte dell'Azienda di appartenenza di quanto dichiarato dal candidato stesso ed il permanere dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico di mobilità alla data di effettivo trasferimento dell'unità in parola;
- (4) di dare atto, infine, che il succitato Dirigente Medico dovrà assumere servizio entro e non oltre tre mesi dalla data di ricezione della relativa comunicazione, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento stesso;
- (5) di riservarsi di determinare, con successivo Atto, in accordo con la rispettiva Azienda di appartenenza, la decorrenza del trasferimento di cui trattasi, nonché il conseguente onere economico;
- (6) di dare mandato al Direttore della S.C. Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, agli eventuali ulteriori adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Francesco Quaglia
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

