

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 54 del 31/01/2024 - Prot. Generale n. PG/ 0002458/24

Oggetto: Avviso pubblico relativo a procedura speciale comparativa - per titoli e colloquio - per il conferimento di un incarico libero-professionale per supportare il Progetto “Valutazione dell’approccio osteopatico precoce sull’allattamento materno nel primo mese di vita” da svolgersi presso la S.C. Neonatologia nell’ambito del Dipartimento Area Materno Infantile dell’Ente. Conferimento.-

Dipartimento:	Dipartimento Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Risorse Umane
Direttore:	Dott. Federico Brusco
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Lucia Casotti
Estensore del documento:	Dott.ssa Giuliana Panza
Telefono:	010 5632054
Email:	gru.giuridico@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati:	Direzione Sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. Qualità e Comunicazione S.C. Neonatologia Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. R.U.
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell’E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

\\NAS\assunzioni\Documenti_Lucia\libero professionale\colipro neonatologia\Assegnazione MARTINO colipro neonatologia OK.odt

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- il Provvedimento n. 710 del 03.11.2023, con il quale si è proceduto ad indire un avviso pubblico relativo a procedura speciale comparativa - per titoli e colloquio - per il conferimento di un incarico libero-professionale per supportare il Progetto “Valutazione dell’approccio osteopatico precoce sull’allattamento materno nel primo mese di vita” da svolgersi presso la S.C. Neonatologia nell’ambito del Dipartimento Area Materno Infantile dell’Ente;

- l’Atto Dirigenziale n. 1018 del 04.12.2023, con il quale si è provveduto all’ammissione ed esclusione dei candidati iscritti alla selezione di cui trattasi, nonché a nominare la Commissione incaricata di procedere all’espletamento della procedura selettiva in argomento;

Dato atto che, dal Verbale relativo ai lavori della Commissione in questione, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/607/24 del 11.01.2024, risulta che le seguenti candidate ammessi hanno conseguito al colloquio un punteggio superiore al minimo previsto dall’avviso di selezione – Prot. Gen. n. PG/30163/23 del 06.11.2023 - finalizzato alla stipula del contratto di cui trattasi, come infra specificato, e segnatamente:

1° Martino Beatrice	Punti 43,500/50 (37/40 nel colloquio)
2° Bianco Francesca	Punti 42,400/50 (37/40 nel colloquio)

Ritenuto di approvare il complesso di operazioni espletate all’esito della selezione in parola e di dover, conseguentemente, procedere alla stipula di un contratto libero-professionale, ai sensi dell’articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., a favore della candidata Martino Beatrice, per la durata di anni due, a decorrere dalla data di effettivo inizio dell’attività, con le modalità di cui al citato Provvedimento n. 710 del 03.11.2023, per supportare il Progetto “Valutazione dell’approccio osteopatico precoce sull’allattamento materno nel primo mese di vita” da svolgersi presso la S.C. Neonatologia nell’ambito del Dipartimento Area Materno Infantile dell’Ente, dando atto che nel caso di mancata accettazione della si procederà con lo scorrimento della graduatoria in questione;

Ritenuto, altresì, di approvare, altresì, il testo base del contratto libero-professionale da stipulare con la professionista in parola, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento;

Dato atto che il Direttore della S.C. Risorse Umane proponente il presente provvedimento attesta:

- l’avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l’insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui, in particolare, agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e agli articoli 6 e 7 del vigente Codice di comportamento dell’Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l’inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all’adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;



Vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Risorse Umane che nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente Provvedimento sono a carico dell'autorizzazione di spesa n.22/2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota Prot.Gen. PG/1068/24 del 17.01.2024;

Dato, infine, atto che si terrà conto della spesa derivante dal presente Provvedimento sulla pertinente autorizzazione per il seguente anno 2025, in sede di predisposizione del relativo bilancio di previsione;

Visto il parere favorevole del Direttore della S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare il complesso di operazioni espletate dalla Commissione all'uopo costituita e le risultanze della procedura comparativa, per titoli e colloquio finalizzata alla stipula di un contratto libero-professionale per supportare il Progetto "Valutazione dell'approccio osteopatico precoce sull'allattamento materno nel primo mese di vita" da svolgersi presso la S.C. Neonatologia nell'ambito del Dipartimento Area Materno Infantile dell'Ente, indetta con Provvedimento n. 710 del 03.11.2023, così come contenute nel Verbale acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/607/24 del 11.01.2024;
2. di dare atto che, dal Verbale relativo ai lavori della Commissione in questione, risulta che le seguenti candidate hanno conseguito un punteggio superiore al minimo previsto dai relativi avvisi di selezione, e precisamente:

1° Martino Beatrice	Punti 43,500/50 (37/40 nel colloquio)
2° Bianco Francesca	Punti 42,400/50 (37/40 nel colloquio)

3. di stipulare, in conseguenza a quanto evidenziato sub 2), un contratto libero-professionale, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii., a favore della candidata Martino Beatrice, finalizzato a supportare il progetto di cui in argomento, per un periodo iniziale di anni due a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività - con le modalità di cui al citato Provvedimento n. 710 del 03.11.2023, dando atto che nel caso di mancata accettazione della si procederà con lo scorrimento della graduatoria in questione;
4. di approvare, altresì, il testo base del contratto libero-professionale da stipulare con la professionista in parola, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento;
5. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente Provvedimento, per un importo totale massimo, al lordo delle ritenute di legge ammonta ad € 10.000,00=;
6. di dare atto, altresì, che l'onere di cui sub 3) sarà contabilizzato per un importo presunto di € 4.583,33= sul conto 135 85 050 - "Consulenze e prestazioni sanitarie per l'Azienda"- del bilancio di previsione 2024;



7. di dare atto che la quota di cui sub 3) identificata con FP 637 dell'anno 2023, trova copertura nel finanziamento di cui al Prov. n. 288 del 11/05/2023, trasferito dalla Società Orsana Italia;
8. di dare atto che, il Responsabile della S.C. Risorse Umane, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, i costi derivanti dal presente Provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n.22/2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota Prot.Gen. PG/1068/24 del 17.01.2024
9. di dare atto, altresì, che si terrà conto della spesa derivante presente Provvedimento sulla pertinente autorizzazioni per il seguente anno 2025 in sede di predisposizione del relativo bilancio di previsione;
10. di porre in capo, sin d'ora, al Direttore Medico della S.C. Neonatologia dell'Ente - responsabile del progetto - l'espletamento delle opportune attività di monitoraggio, vigilanza e controllo, affinché le prestazioni professionali dell'unità ricercata, così come fruite dalla citata struttura, siano rese nel rispetto delle prescrizioni di cui all'articolo 7, commi 5 e 6, ed all'articolo 36, commi 5 e 5-*quater*, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., nonché in coerenza con i presupposti di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del prefato D.Lgs. n. 165/2001, e ss.mm.ii., la cui sussistenza è stata resa dal citato Direttore Medico nel quadro delle motivazioni addotte in sede di formulazione della richiesta dell'unità di cui trattasi;
11. di porre, altresì, in capo al Direttore Medico della S.C. Neonatologia dell'Ente - responsabile del progetto - l'esperimento delle attività di verifica ed osservanza della Circolare Regionale Prot. n. PG/2017/180093 del 12.05.2017 in materia di insussistenza di rapporto di lavoro subordinato in relazione all'unità acquisita con il presente Provvedimento;
12. di demandare al Direttore Medico della S.C. Neonatologia dell'Ente - responsabile del progetto - l'esperimento delle opportune attività di monitoraggio e controllo circa il rispetto delle prescrizioni in materia di ricorso a professionalità esterne di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., unitamente alle correlate attività gestionali dell'unità da essa richiesta ed assegnate, secondo quanto disposto con il presente Provvedimento;
13. di dare mandato al Direttore della S.C. Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, a dare attuazione agli adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Francesco Quaglia
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

