

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**

PROVVEDIMENTO N. 11 del 13/01/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0001099/23

**Oggetto: Avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata alla stipula di un contratto libero-professionale a favore di uno Psicologo per la realizzazione del Programma di Rete NET-2016-02361805 “Sviluppo e implementazione di una strategia comune per la gestione di soggetti anziani con multimorbilità e politerapia: integrazione con una piattaforma di intervento multicomponente utilizzando sistemi domotici, robotici e di teleassistenza (MULTIPLAT\_AGE\_PRO\_HOME)”. Provvedimenti.-**

<b>Dipartimento:</b>	<b>Dipartimento Giuridico-Economico</b>
<b>S.C. proponente:</b>	<b>S.C. Risorse Umane</b>
<b>Direttore:</b>	<b>Dott. Federico Brusco</b>
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Dott.ssa Lucia Casotti</b>
<b>Estensore del documento:</b>	<b>Dott.ssa Giuliana Panza</b>
<b>Telefono:</b>	<b>010 5632054</b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:gru.giuridico@galliera.it">gru.giuridico@galliera.it</a></b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>Integrale</b>
<b>Uffici interessati</b>	<b>Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e Contabilità Ufficio del Coordinatore Scientifico Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatria e Riabilitazione</b>
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

\\NAS\assunzioni\Documenti\_Giuliana\PANZAG\Libero professionali\Assegnazioni\assegnazione progetto MULTIPLAT\_AGE\_PRO\_HOME psicologo.odt

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- i Provvedimenti nn.633 del 04.10.2022 e n.665 del 13.10.2022, con i quali si è proceduto, tra l'altro, ad indire un avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero-professionale ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. ad uno Psicologo per la realizzazione del Progetto “Sviluppo e implementazione di una strategia comune per la gestione di soggetti anziani con multimorbilità e politerapia: integrazione con una piattaforma di intervento multicomponente utilizzando sistemi domotici, robotici e di teleassistenza (MULTIPLAT\_AGE\_PRO\_HOME)” da svolgersi nell'ambito dell'Unità di Ricerca, di Progettazione e di Attività, denominata “Multiplat Age” (di cui al Provvedimento n.22 del 21.01.2020) e del Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatrics e Riabilitazione dell'Ente;
- l'Atto Dirigenziale n.1040 del 10.11.2022, con il quale si è provveduto a prendere atto dei candidati iscritti alla selezione di cui trattasi, nonché a nominare la Commissione incaricata di procedere all'espletamento della procedura selettiva in argomento;

Preso atto che, dal Verbale relativo ai lavori della Commissione in questione, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/34114/22 del 06.12.2022, risulta che le seguenti candidate hanno conseguito un punteggio superiore al minimo previsto dall'avviso di selezione, e precisamente:

1^	Barbagelata Dott.ssa Marina	Punti 48,000/50 (38/40 nel colloquio);
2^	Mirabella Dott.ssa Anna	Punti 36,000/ 50 (36/ 40 nel colloquio);
3^	Giancarli Dott.ssa Giorgia	Punti 34,000/ 50 (34/ 40 nel colloquio);
4^	Regis Dott.ssa Elena	Punti 34,000/ 50 (34/ 40 nel colloquio);
5^	Nasone Dott.ssa Lorenza	Punti 31,000/ 50 (30/ 40 nel colloquio);
6^	Loi Dott.ssa Chiara	Punti 29,500/ 50 (28/ 40 nel colloquio);
7^	Puzzo Dott.ssa Alessia	Punti 28,500/ 50 (28/ 40 nel colloquio);
8^	Giordano Dott.ssa Alice	Punti 28,000/ 50 (28/ 40 nel colloquio);
9^	Ferrari Dott.ssa Stefania	Punti 28,000/ 50 (28/ 40 nel colloquio);

Ritenuto di approvare il complesso di operazioni espletate all'esito della selezione in parola, procedendo, altresì, alla stipula del contratto libero-professionale, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., a favore della candidata utilmente collocata in graduatoria, per la realizzazione del Progetto “Sviluppo e implementazione di una strategia comune per la gestione di soggetti anziani con multimorbilità e politerapia: integrazione con una piattaforma di intervento multicomponente utilizzando sistemi domotici, robotici e di teleassistenza (MULTIPLAT\_AGE\_PRO\_HOME)” da svolgersi nell'ambito dell'Unità di Ricerca, di Progettazione e di Attività, denominata “Multiplat Age” (di cui al Provvedimento n.22 del 21.01.2020) e del Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatrics e Riabilitazione dell'Ente a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività, con le modalità già disposte con i citati Provvedimenti nn.633 del 04.10.2022 e n.665 del 13.10.2022;

Tenuto conto che il compenso lordo annuo onnicomprensivo di € 16.000 sarà commisurato oltretutto al periodo massimo di diciannove mesi, al periodo progettuale iniziale e alla scadenza del progetto stesso che con email del Direttore del Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatrics e Riabilitazione dell'Ente è indicata nella data del 31.05.2024, con possibilità di proroga a fronte di ulteriori finanziamenti dedicati a supportare il progetto di cui trattasi;



Ritenuto altresì di approvare il testo del contratto da sottoscrivere con la candidata di cui trattasi, con le specifiche modalità previste dal relativo avviso di selezione Prot.Gen. n. PG/28129/22 del 14/10/2022, riservandosi di definire la data di decorrenza, che sarà specificata in fase di sottoscrizione del contratto medesimo;

Dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Dato atto che il Responsabile proponente imputerà la spesa derivante dal presente Provvedimento sulla pertinente autorizzazione di spesa per gli anni 2023 e 2024, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

## **DISPONE**

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) di recepire la richiesta del Direttore del Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatrics e Riabilitazione dell'Ente, in qualità di Responsabile dell'Unità di ricerca, di progettazione e di attività di cui trattasi, quale attestazione *ex* articolo 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., in coerenza con le prescrizioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera b), del D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, L. 30 ottobre 2013, n. 125, circa il ricorso necessario a professionalità esterna all'Ente e, per l'effetto, di approvare il complesso di operazioni espletate dalla Commissione all'uopo costituita e le risultanze della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale - ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii. - per la realizzazione del progetto per la realizzazione del Progetto "Sviluppo e implementazione di una strategia comune per la gestione di soggetti anziani con multimorbilità e politerapia: integrazione con una piattaforma di intervento multicomponente utilizzando sistemi domotici, robotici e di teleassistenza (MULTIPLAT\_AGE\_PRO\_HOME)" da svolgersi nell'ambito dell'Unità di Ricerca, di Progettazione e di Attività, denominata "Multiplat Age" (di cui al Provvedimento n.22 del 21.01.2020) e del Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatrics e Riabilitazione dell'Ente, indetta con Provvedimenti nn.633 del 04.10.2022 e n.665 del 13.10.2022, così come contenute nel Verbale Prot. Gen. n. PG/34114/22 del 06.12.2022;



- 2) di dare atto che, dal Verbale relativo ai lavori della Commissione in questione, di cui al citato Prot. Gen. n. PG/34114/22, risulta che le seguenti candidate hanno conseguito un punteggio superiore al minimo previsto dai relativi avvisi di selezione, e precisamente:

1^ Barbagelata Dott.ssa Marina	Punti 48,000/50 (38/40 nel colloquio);
2^ Mirabella Dott.ssa Anna	Punti 36,000/ 50 (36/ 40 nel colloquio);
3^ Giancarli Dott.ssa Giorgia	Punti 34,000/ 50 (34/ 40 nel colloquio);
4^ Regis Dott.ssa Elena	Punti 34,000/ 50 (34/ 40 nel colloquio);
5^ Nasone Dott.ssa Lorenza	Punti 31,000/ 50 (30/ 40 nel colloquio);
6^ Loi Dott.ssa Chiara	Punti 29,500/ 50 (28/ 40 nel colloquio);
7^ Puzzo Dott.ssa Alessia	Punti 28,500/ 50 (28/ 40 nel colloquio);
8^ Giordano Dott.ssa Alice	Punti 28,000/ 50 (28/ 40 nel colloquio);
9^ Ferrari Dott.ssa Stefania	Punti 28,000/ 50 (28/ 40 nel colloquio);

- 3) di stipulare, in conseguenza a quanto evidenziato sub 2), il contratto libero-professionale, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii., a favore della candidata utilmente collocata in graduatoria, per la realizzazione del progetto "Sviluppo e implementazione di una strategia comune per la gestione di soggetti anziani con multimorbilità e politerapia: integrazione con una piattaforma di intervento multicomponente utilizzando sistemi domotici, robotici e di teleassistenza (MULTIPLAT\_AGE\_PRO\_HOME)" da svolgersi nell'ambito dell'Unità di Ricerca, di Progettazione e di Attività, denominata "Multiplat Age" (di cui al Provvedimento n.22 del 21.01.2020) e del Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatrics e Riabilitazione dell'Ente, a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività, con le modalità già disposte con i citati Provvedimenti nn.633 del 04.10.2022 e n.665 del 13.10.2022;
- 4) di dare atto che il compenso lordo annuo onnicomprensivo di € 16.000,00 sarà commisurato oltrechè al periodo massimo di diciannove mesi, al periodo progettuale iniziale e alla scadenza del progetto stesso che con email del Direttore del Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatrics e Riabilitazione dell'Ente è indicata nella data del 31.05.2024, con possibilità di proroga a fronte di ulteriori finanziamenti dedicati a supportare il progetto di cui trattasi;
- 5) di approvare conseguentemente il contratto libero-professionale ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii., a favore della candidata collocata utilmente in graduatoria nel testo allegato al presente Provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, con le modalità evidenziate sub 3), riservandosi di definire la data di decorrenza che sarà specificata in fase di sottoscrizione del contratto medesimo;
- 6) di dare atto che l'onere presunto derivante dall'adozione del presente Provvedimento, corrispondente ad un importo totale, al loro delle ritenute di legge, pari ad € 22.661,00=, sarà proporzionalmente contabilizzato sul conto 135 85 050 "Consulenze prestazioni sanitarie per l'Azienda", per € 16.000,00= sul Bilancio dell'anno 2023, e per € 6.661,00= sul Bilancio dell'anno 2024;
- 7) di dare atto che la quota pari ad euro 22.661,00, identificata con FEP 221, è già stata iscritta sul conto 210 25 250 "Contributi da Asl-A.O. IRCCS-Policlinici (Extra Fondo) vincolati" del bilancio d'esercizio 2022;
- 8) di porre in capo, in via esclusiva, al Direttore del Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatrics e Riabilitazione dell'Ente, l'esperimento delle opportune attività di monitoraggio e controllo affinché le prestazioni professionali della contrattista, così come fruite dalla citata struttura, siano rese nel rispetto delle prescrizioni di cui all'articolo 7, comma 5-bis, del D.Lgs.



30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., anche per quanto concerne il divieto di utilizzo di tali rapporti per l'espletamento di funzioni ordinarie, in luogo del personale dipendente,

- 9) di demandare, altresì, in via esclusiva, al Direttore del Dipartimento Area delle Cure Geriatriche, Ortogeriatría e Riabilitazione dell'Ente l'esperimento delle opportune attività di verifica e controllo circa la permanenza dei presupposti di cui all'articolo 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., in coerenza con le prescrizioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera b), del D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, L. 30 ottobre 2013, n. 125, unitamente alle correlate attività gestionali inerenti alle unità richieste ed assegnate alla Struttura medesima, secondo quanto disposto con il presente Provvedimento;
- 10) di dare atto che, ai sensi dell'articolo 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., gli incarichi libero-professionali di cui al presente Provvedimento verranno inseriti sulla banca dati appositamente istituita presso il Dipartimento della Funzione Pubblica – Sistema Integrato per la PA – e, ai sensi dell'articolo 15, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, contestualmente resi pubblici, tramite idoneo *link*, sul sito *web* istituzionale dell'Ente;
- 11) di dare atto che il Responsabile proponente imputerà la spesa derivante dal presente Provvedimento sulla pertinente autorizzazione di spesa per gli anni 2023 e 2024, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti insistenti sulla medesima autorizzazione;
- 12) di dare mandato al Direttore della S.C. Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, a dare attuazione agli adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Francesco Quaglia  
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

