

Direzione Generale

SCADENZA: 26 ottobre 2020

(24H dalla data di
pubblicazione dell'avviso all'albo on-line dell'Ente)

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA SPECIALE COMPARATIVA

- PER SOLA PROVA SELETTIVA (COLLOQUIO) -

FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA STIPULA

DI UN CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

PER SUPPORTARE L'ATTIVITÀ DELLA S.C. FARMACIA DELL'ENTE

**NEL QUADRO DI URGENZA ED INDIFFERIBILITA'
DOVUTA ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19**

IL DIRETTORE GENERALE

rende noto che, con Provvedimento n.657 del 16.10.2020, disponibile sul sito dell'Ente alla pagina www.galliera.it / Sezione "Bandi di concorso", si è proceduto a definire le procedure di emergenza per l'attivazione di contratti di lavoro autonomo, stante il perdurare dello stato emergenziale dichiarato con Decreto Legge n. 125 del 07 ottobre 2020, contenente "Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della Direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020", ulteriormente prorogato al 31 Gennaio 2021", fino alla data del 15.10.2020 - ai sensi dell'articolo 2 bis, del D.L. 17 marzo 2020, n.18, convertito dalla Legge 24 aprile 2020, n.27 recante "Misure straordinarie per l'assunzione degli specializzandi e per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale sanitario".

Conseguentemente, avendo il Direttore Farmacista Responsabile della Struttura Complessa Farmacia, con il parere favorevole del Direttore Sanitario, formulato esplicita richiesta tesa a disporre dell'organico necessario, in via temporanea, per far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del COVID-19 ed al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, si avvia la pubblicazione del presente **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA - PER SOLA PROVA SELETTIVA (COLLOQUIO) – finalizzato alla formazione di una gra-**

duatoria per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa - per supportare l'attività della S.C. Farmacia dell'Ente nel periodo emergenziale.

Nello specifico, l'attività del sanitario cui verrà assegnato il contratto di collaborazione coordinata e continuativa di cui al presente avviso sarà finalizzata a supportare l'attività della Struttura in parola, partecipando a tutte le attività della struttura stessa, con accessi da concordarsi con il Direttore Farmacista Responsabile della S.C. Farmacia, secondo le modalità più adeguate in relazione alla gestione emergenziale in atto.

Gli accessi saranno determinati esclusivamente allo scopo di commisurare il corrispettivo economico, atteso che il rapporto non prevede vincolo di subordinazione, né esercizio attivo o passivo, di potere gerarchico e/o disciplinare alcuno.

Il contratto derivante dall'utilizzo della graduatoria in argomento sarà definito in base allo stato emergenziale in atto alla data di riferimento ed eventualmente prorogabile e/o rinnovabile, sulla base del permanere dell'emergenza medesima che ne ha determinato la costituzione.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo-on line dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova, nonché sul sito istituzionale dell'Ente (www.galliera.it /Sezione "Bandi di concorso").

Ai fini del conferimento dell'incarico di cui al presente avviso, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii..

Requisiti generali e specifici di ammissione, da possedere alla data di scadenza del presente avviso:

Possono presentare domanda di ammissione alla procedura comparativa gli aspiranti agli incarichi che siano in possesso dei requisiti generali e specifici di seguito indicati:

- A) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea o appartenente ad uno stato extra comunitario (in regola con tutti i requisiti per il soggiorno in Italia). Ai sensi degli artt. 38 del D.Lgs. n.165/2001 e 25 del D. Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art.7 della Legge 6 agosto 2013, n.97, possono, pertanto, partecipare al presente avviso, altresì:

- *"i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente"*;

- *"i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria"*;

- B) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente ospedaliero, prima dell'immissione in servizio;

- C) diploma di Laurea vecchio ordinamento in Farmacia

ovvero Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Chimica e tecnologie farmaceutiche o Chimica e tecnologia farmaceutiche

ovvero Laurea specialistica in Farmacia e farmacia industriale (14/S)

ovvero Laurea magistrale in Farmacia e farmacia industriale (LM-13)

- D) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Farmacisti debitamente autocertificata, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 (nell'autocertificazione devono essere espressamente indicati numero, data e Ordine a cui il candidato è iscritto). L'iscrizione al corrispondente albo pro-

fessionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- E) non essere dispensato né destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- F) non trovarsi in stato di interdizione legale o temporanea dagli uffici pubblici;
- G) non avere procedimenti giudiziari nei confronti dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova;
- H) assenza di situazioni di conflitto di interessi o di incompatibilità, così come previsto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 42, lettera h);
- I) non rientrare nelle fattispecie di cui all'art.5, comma 9, del D.L.6 luglio 2012, n.95, convertito, con modificazioni, in Legge 7 agosto 2012, n.135, così come modificato dall'art.6 del D.L.24 giugno 2014, n.90 - convertito in Legge 11 agosto 2014, n.114, per quanto concerne il conferimento di incarichi a pubblici dipendenti collocati in quiescenza.

Si precisa inoltre che:

- non saranno ammessi, ai sensi dell'art.25 della Legge 724 del 23 dicembre 1994, i candidati che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano cessati volontariamente dal servizio avendo i requisiti contributivi per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità e abbiano avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti con l'E.O. Ospedali Galliera di Genova;
- le candidature pervenute saranno valutate anche ai sensi delle modifiche introdotte dall'art.6 del Decreto Legge 24 giugno 2014 n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 114 dell'11 agosto 2014, seguendo l'interpretazione della Circolare del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n.6/14;
- l'ammissione alla presente procedura comparativa sarà consentita nel rispetto dei limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo del personale dipendente;
- i requisiti generali e specifici di cui sopra – la cui mancanza determinerà la non ammissibilità alla procedura comparativa - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle relative domande di partecipazione, a pena di esclusione.

Natura e durata dell'incarico – Corrispettivo:

L'incarico sarà conferito nella forma del contratto di collaborazione coordinata e continuativa in base allo stato emergenziale in atto alla data di riferimento a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico, eventualmente rinnovabile e/o prorogabile, in caso di perdurare dell'emergenza epidemiologica COVID-19 - a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico, secondo le modalità che saranno individuate dal Direttore Farmacista Responsabile della S.C. Farmacia, a fronte di un compenso, complessivo mensile pari ad € 3.300=., al lordo delle ritenute di legge.

Gli impegni saranno articolati in accessi e ore settimanali che verranno programmati con il succitato Direttore Farmacista Responsabile della S.C. Farmacia in parola, anche in considerazione di diverse occasionali e transitorie esigenze e/o urgenze di servizio.

Ai fini di quanto previsto dal presente avviso di selezione, si precisa:

- (a) che la figura ricercata non sarà assoggettata a vincolo di esclusività, stante l'insussistenza di rapporto di lavoro subordinato instaurato con una Pubblica Amministrazione, e pertanto i contratti libero-professionali di cui trattasi saranno posti in essere senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica nei confronti dell'Ente e senza carattere di esclusività;

- (b) che sarà prevista in sede contrattuale una garanzia di presenza fisica, al fine di svolgere l'attività assicurando un numero di accessi idonei a garantire il risultato concordato, in accordo con il Direttore Farmacista Responsabile della S.C. Farmacia e che, pertanto, sarà salvaguardata la discrezionalità attribuita ai/alle professionisti/e nella resa della prestazione sotto il profilo spaziale/temporale;
- (c) che ogni riferimento alla dimensione temporale nei contratti individuali avrà l'esclusivo scopo di individuare un parametro adeguato rispetto al quale commisurare il corrispettivo economico che si è inteso riconoscere ai/alle professionisti/e, anche allo scopo di non esporre l'Ente al rischio di sostenere esborsi, a titolo di corrispettivo, anche in caso di inattività, ovvero di assenza di intervento e di presidio fisico dei/delle professionisti/e;
- (d) che la rilevazione della presenza in sede dei/delle professionisti/e e la collocazione temporale inerente alla permanenza della stessa nei locali e negli spazi del nosocomio sarà prevista in relazione ai casi di infortunio, occorsi alla/e persona/e incaricata/e, ovvero in caso di danni arrecati a terzi, per l'attivazione delle relative procedure assicurative.-

Si considerano, ad ogni effetto di legge e di contratto, posti in capo al Direttore Farmacista Responsabile della S.C. Farmacia, quale gestore diretto delle unità di cui trattasi:

- (a) l'obbligo di esperire le opportune attività di monitoraggio, vigilanza e controllo affinché le prestazioni professionali delle unità ricercate siano rese nel rispetto delle prescrizioni di cui all'articolo 7, commi 5-bis e 6, e dell'articolo 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- (b) le correlate attività gestionali delle unità in parola, anche mediante espletamento di attività di supervisione e controllo relativamente alle prestazioni professionali che saranno rese dalle figure ricercate, sotto il profilo clinico e assistenziale, nell'ambito della Struttura presso la quale saranno tenuti a rendere le prestazioni professionali;
- (c) la resa delle specifiche attestazioni finalizzate ad acclarare il raggiungimento degli obiettivi assegnati alle figure ricercate, nonché il rispetto delle modalità di svolgimento dell'incarico, conformemente a quanto definito nei rispettivi contratti individuale, sì da consentire la liquidazione dei corrispettivi pattuiti, mediante emissione di regolare parcella/fattura da parte dei professionisti interessati.-

Modalità e termini per la presentazione della domanda:

Per partecipare alla presente procedura comparativa, i candidati dovranno far pervenire - **entro e non oltre il 26/10/20 (24h dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo on line dell'Ente)** - la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice (ai sensi della Legge n. 370/1988), indirizzata al Direttore Generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, con una delle seguenti modalità:

1) consegna all'Ufficio Protocollo dell'Ente ospedaliero – sito in Genova Mura delle Cappuccine, 14 – Piano Terreno - esclusivamente dalle ore 8,30 alle ore 12,30 - dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

Il termine di scadenza sopra evidenziato deve intendersi perentorio anche nel caso di trasmissione/consegna tramite corriere, dovendo la domanda pervenire all'Ufficio Protocollo entro le ore 12,30 della data di scadenza.

oppure

2) tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.galliera.it, con le modalità di seguito descritte.



La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato stesso; non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non sia titolare.

Si precisa che eventuali domande di partecipazione trasmesse da casella di posta elettronica non certificata, anche se indirizzata alla succitata casella PEC dell'Ente, verranno rifiutate dal sistema.

L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, deve avvenire con le modalità sopra evidenziate entro la scadenza del presente avviso di selezione.

A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato ai sensi della normativa vigente;

oppure

- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente indicare l'avviso pubblico al quale si chiede di partecipare, nonché nome e cognome del candidato.

L'invio della posta elettronica certificata deve avvenire tassativamente entro la data di scadenza del presente avviso. A tal fine farà fede la data di invio certificata dal gestore nella stessa PEC.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio della domanda, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni relative all'avviso pubblico di cui al presente bando da parte dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova nei confronti del candidato.

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Ente non verranno prese in considerazione.

Qualora la scadenza coincida con il giorno di sabato o con giorno festivo, il termine di scadenza sopraindicato risulta prorogato alle ore 24.00 del primo giorno successivo non festivo.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti oltre i termini di scadenza del presente avviso è priva di effetto.

Nel caso di invio a mezzo del servizio postale, l'Ente declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o smarrimenti delle domande spedite.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione al concorso in argomento.

Domanda di Partecipazione

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti all'incarico devono indicare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente avviso (All. n. 1), tenuto conto di quanto previsto dal D.P.R. 28.dicembre 2000, n.445, e ss.mm.ii.:

- Nome, Cognome, luogo, data di nascita, residenza, indirizzo di posta elettronica, codice fiscale;



- Il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadinanza di uno stato extra-Europeo (dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia);
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Eventuali condanne penali riportate;
- Situazione nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 1985);
- Il possesso dei requisiti specifici di ammissione sopra previsti ai punti C) e D);
- Di non trovarsi in stato di interdizione legale o temporanea dagli uffici pubblici;
- Di non avere procedimenti giudiziari nei confronti dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova;
- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi o di incompatibilità come previsto dalla L. 190/2012 art. 1 comma 42, lettera h);
- Dichiarazione di esonero per l'E.O. Ospedali Galliera di Genova da qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali disguidi che pregiudichino la corretta ricezione di messaggi attinenti la selezione;
- Dichiarazione relativa al trattamento dei dati anche in formato elettronico ai sensi della normativa vigente;
- Dichiarazione di consapevolezza che l'incarico non configura rapporto di lavoro subordinato, né può trasformarsi in lavoro dipendente a tempo indeterminato;
- Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopraccitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, fatto salvo quanto previsto dai candidati che abbiano eletto quale proprio domicilio informatico la propria PEC per i quali vale quanto già espresso al punto 3) al titolo "Modalità e termini per la presentazione della domanda".

Documentazione da produrre in allegato alla domanda:

Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare un **curriculum formativo, professionale in formato europeo, redatto in carta semplice, datato, firmato nonché fotocopia di valido documento di identità (sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).**

Al riguardo si precisa che il Curriculum formativo e professionale presentato dai candidati non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice, ma avrà solo carattere informativo.

L'Ente, vista la Circolare n. 6 del 4/12/2014 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, ammette alle procedure selettive personale collocato in quiescenza. A parità di giu-



dizio di valutazione di idoneità, il contratto di lavoro sarà affidato al candidato non in quiescenza, in applicazione ai principi stabiliti nel D.L.24/6/2014, convertito in Legge n 11/8/2014 n. 114, per favorire il processo di ricambio generazionale ed il turn over.

Ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000, ferme restando le sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci e per falsità negli atti stabilite dall'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura verrà pubblicato sul sito web Aziendale.

Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

- ◆ **la presentazione ovvero inoltro della domanda fuori termine utile;**
- ◆ **la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;**
- ◆ **il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti specifici di partecipazione, nonché la mancata produzione o autocertificazione, resa nelle forme di legge, della relativa documentazione probante;**
- ◆ **la mancata presentazione della fotocopia di valido documento di identità.**

Norme penali relative alle false dichiarazioni:

Art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445:

“1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 e 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.

Modalità di svolgimento della selezione:

La presente selezione prevede l'effettuazione di un colloquio – vertente sugli argomenti infraspacificati:

- ***Governo dell'appropriatezza terapeutica e prescrittiva, sicurezza ed efficacia nella gestione del farmaco con particolare riguardo ai trattamenti per SARS-CoV2;***
- ***Conoscenza di DPI DM e Dispositivovigilanza;***
- ***Farmacovigilanza con particolare riguardo alle terapie per SARS-Cov2.***

Ai fini dell'espletamento del previsto colloquio si evidenzia agli interessati quanto segue:

**Il colloquio si svolgerà
alle ore 11,00 del giorno VENERDI' 30 OTTOBRE 2020
presso l'Aula "Salone Sinistro" presso la S.S.C.Formazione dell'Ente
sita in Genova, Corso Mentana 10 – 1° piano**

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Conseguentemente non sarà previsto alcun invio di comunicazione al domicilio/residenza dei candidati.

I candidati sono invitati a consultare il sito aziendale sul quale saranno pubblicate tutte le informazioni in merito allo svolgimento della presente procedura.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede prestabiliti secondo le modalità sopra specificate saranno considerati rinunciatori, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

La commissione dispone complessivamente di 80 punti nell'ambito della valutazione del colloquio previsto dal presente avviso, in analogia a quanto previsto dal D.P.R. n.483/1997, per le sole prove d'esame, per il profilo in argomento.

Sarà escluso dalla graduatoria di merito il candidato che nel colloquio avrà conseguito un punteggio inferiore alla sufficienza fissata in punti 56 su 80.

Al momento dell'ingresso e durante tutta la permanenza all'interno dei locali dell'Ente, si raccomanda ai candidati :

- di indossare correttamente la mascherina chirurgica**
- mantenere sempre la distanza di sicurezza di almeno un metro**
- di igienizzare spesso le mani con acqua e sapone o usando apposito prodotto disinfettante a base alcolica**
- di non toccarsi gli occhi, il naso e la bocca**
- di starnutire o tossire nella piega del gomito o di usare un fazzoletto di carta, coprendo il naso e la bocca.**

Nomina e adempimenti dei vincitori:

Il contratto dovrà essere sottoscritto, a pena di decadenza dallo stesso, con l'indicazione della data di inizio dell'attività, concordata fra le parti, entro 15 giorni dalla data di comunicazione dell'assegnazione medesima.



Il vincitore dovrà osservare le norme organizzative interne dell'Ente Ospedaliero e quelle particolari della Struttura presso la quale svolgerà la propria attività. L'inosservanza delle citate norme comporterà la revoca del contratto stesso.

Si precisa che la stipula dei contratti di cui al presente avviso non può dare luogo, in alcun modo, alla costituzione di un rapporto di impiego o prefigurare un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente Ospedaliero.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, l'Ente Ospedaliero si ritiene automaticamente autorizzato al trattamento dei dati personali del/della candidato/a, ai sensi del regolamento U.E. 2016/679 e ss.mm.ii., in quanto finalizzato agli adempimenti necessari per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente presente avviso.

L'esito della presente procedura selettiva verrà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente, www.galliera.it, alla voce BANDI DI CONCORSO.

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 DEL PARLAMENTO
EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27/4/2016
integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs.10 agosto 2018 – n.101**

- i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Gestione Risorse Umane dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto professionale instaurato.
- il trattamento viene effettuato con strumenti cartacei ed informatici a disposizione degli uffici;
- i dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione;
- Responsabile del trattamento dati è l'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera con sede in Mura delle Cappuccine 14, 16128 Genova - Tel. +39 010 56321 - Fax +39 010 5632018;
- l'interessato gode dei diritti dettati dalla normativa vigente in materia, tra i quali il diritto di recesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendosi alla S.C. Gestione Risorse Umane – Settore Organizzazione, Selezione e Gestione Giuridica del Rapporto di Lavoro.

Ai sensi dell'art.3 della L. 241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane – Dott. Pietro Degliangioli.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, ivi compresa l'effettiva disponibilità economica, di modificare, sospendere o revocare il presente bando, senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati.

L'Ente si riserva altresì di non procedere all'attribuzione degli incarichi di cui al presente avviso per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative.

Il presente bando di selezione pubblica, comprensivo dell'allegato, è consultabile e disponibile, oltre che sul **sito web dell'Ente (www.galliera.it)** alla voce bandi di concorso / Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e libero professionale - anche presso la S.C. **Gestione Risorse Umane – Settore Organizzazione, Selezione e Gestione Giuridica del Rapporto di Lavoro –**



Mura delle Cappuccine, 14 Genova – a cui si rimanda per ogni ulteriore informazione - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 10,00 e dalle ore 13,30 alle ore 15,00 (Tel. 010-5632055)..

Dott. Adriano Lagostena
Direttore generale
Documento firmato digitalmente

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente.

**AI DIRETTORE GENERALE
dell'E.O. "Ospedali Galliera" - Genova
Mura delle Cappuccine, 14
GENOVA**

_____ l _____ sottoscritt _____ nat _____ a
_____ il _____ residente a
_____ (prov. di _____) - (cap) _____ via
_____ n° _____ (codice
fiscale) _____ P.IVA. (se già in possesso)

CHIEDE

**di essere ammess__ a partecipare all'avviso pubblico di procedura speciale comparativa
- per sola prova selettiva (colloquio) -
finalizzato alla formazione di una graduatoria per la stipula di un contratto di
collaborazione coordinata e continuativa
per supportare l'attività della S.C. FARMACIA dell'Ente**

**NEL QUADRO DI URGENZA ED INDIFFERIBILITA'
DOVUTA ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19**

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per
il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti,**

DICHIARA:

1. di essere residente in _____;
2. di essere in possesso:
 - della cittadinanza italiana ;
 - ovvero**
 - della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione europea e precisamente _____;
 - ovvero**
 - di appartenente ad uno stato extra comunitario e di essere in regola con tutti i requisiti per il soggiorno in Italia;
 - ovvero**
 - di trovarsi in una delle situazioni previste dagli artt. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e 25 del D.Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, per quanto riguarda i seguenti cittadini (barrare la casella di interesse):
 - "cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente"*;
 - "cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria"*;
3. di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____;
4. di non aver riportato condanne penali (ovvero l'indicazione delle condanne penali riportate e/ o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso _____);
5. di essere in possesso dei seguenti titoli (requisiti specifici indicati ai punti C - D):



diploma di laurea _____ conseguito presso
_____ il _____
iscrizione all'ordine dei _____ della provincia di _____
al n.ro _____;

6. trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 1985): _____;
7. di non trovarsi in stato di interdizione legale o temporanea dagli uffici pubblici;
8. di non avere procedimenti giudiziari nei confronti dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova;
9. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
10. di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi o di incompatibilità come previsto dalla L.190/2012 art. 1 comma 42, lettera h);
11. di essere consapevole che il presente incarico non configura rapporto di lavoro subordinato, né può trasformarsi in lavoro dipendente a tempo indeterminato;
12. di non rientrare nei casi di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, in legge n. 135 del 7 agosto 2012, così come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114;
13. di esonerare l'E.O. Ospedali Galliera di Genova da qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali disguidi che pregiudichino la corretta ricezione di messaggi attinenti la selezione.

Allega alla presente **il proprio curriculum auto certificato** secondo la normativa vigente, comprensivo del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni come previsto per le autocertificazioni del D.P.R. n.445/2000.

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio - fatto salvo quanto previsto dai candidati che abbiano eletto quale proprio domicilio informatico la propria PEC (Modalità e termini per la presentazione della domanda – punto 3):

Cognome e Nome _____

Indirizzo _____

C.A.P. - Città _____

Indirizzo mail _____@_____

Indirizzo PEC _____@_____

Recapiti telefonici: Tel. _____ Cell. _____)

I sottoscritt _____ dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, anche in formato elettronico, ai sensi del regolamento U.E. 2016/679 e ss.mm.ii., finalizzati all'espletamento della procedura selettiva in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di selezione.

_____, _____
(Luogo e data)

(firma)
(Allegare fotocopia documento di riconoscimento)

