



## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**

PROVVEDIMENTO N. 674 del 03/12/2025

**Oggetto: Aggiornamento elenco di professionisti avvocati finalizzato al conferimento di incarichi legali per la difesa in giudizio. Anno 2025.**

<b>Dipartimento:</b>	Giuridico-Economico
<b>S.C. proponente:</b>	Affari Generali e Legali
<b>Dirigente responsabile:</b>	Dott.ssa Miranda Grangia
<b>Responsabile del procedimento:</b>	Dott. Alessandro Castelli
<b>Estensore del documento:</b>	Dott. Alessandro Castelli
<b>Telefono:</b>	010 5632061
<b>Email:</b>	affari.generali@galliera.it
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	Integrale
<b>Uffici interessati:</b>	Direzione amministrativa S.C. Risorse Umane

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

## IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA, preliminarmente, la seguente normativa:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., avente ad oggetto “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, con particolare riferimento all'articolo 7 “Gestione delle risorse umane”;
- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii, avente ad oggetto: “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;
- Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante “*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*”;
- D.M. n. 55/2014, avente ad oggetto “*Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense*”, come modificato dal D.M. n. 37/2018 e dal D.M. n. 147/2022;
- articolo 56 del C.C.N.L. 23.01.2024 dell'Area Sanità triennio 2019-2021;
- articolo 24 del C.C.N.L. 16.07.2024 relativo al personale dell'Area Funzioni Locali triennio 2019-2021;
- articolo 88 del C.C.N.L. 02.11.2022, relativo al personale del Comparto Sanità triennio 2019-2021;
- L.R. n. 28/2011, e ss.mm.ii., avente ad oggetto “*Programma assicurativo per rischi da responsabilità civile delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale*” e D.G.R. n. 102/2014, recante “*Protocollo regionale gestione sinistri*”;

VISTE le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 12 del 24 ottobre 2018, ad oggetto “*Linee guida n. 12 - Affidamento dei servizi legali*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 907 del 24 ottobre 2018;

DATO ATTO che l'articolo 56 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che le disposizioni del Codice relative ai settori ordinari non si applichino, fra l'altro, agli appalti pubblici concernenti uno qualsiasi di seguenti servizi legali:

- 1) rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31:
  - 1.1) in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro dell'Unione europea, un Paese terzo o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa internazionale;
  - 1.2) in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali;
- 2) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità



*elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31;*

*3) servizi di certificazione e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai;*

*4) servizi legali prestati da fiduciari o tutori designati o altri servizi legali i cui fornitori sono designati da un organo giurisdizionale dello Stato o sono designati per legge per svolgere specifici compiti sotto la vigilanza di detti organi giurisdizionali;*

*5) altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri;*

VISTO il Codice deontologico forense, come approvato dal Consiglio nazionale forense in data 31 gennaio 2014 e successivamente modificato (in ultimo nella seduta amministrativa del 21 marzo 2024, di cui al Comunicato 1 settembre 2025, pubblicato nella G.U. 1 settembre 2025, n. 202);

RICHIAMATO il Provvedimento n. 778 del 18.11.2024, avente ad oggetto l'approvazione di un avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti avvocati finalizzato al conferimento di incarichi legali per la difesa in giudizio, ed il successivo Provvedimento n. 150 del 03.03.2025, rubricato: "Esito dell'avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti avvocati finalizzato al conferimento di incarichi legali per la difesa in giudizio dell'Ente e dei suoi dipendenti";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 3, c. 2, dell'ora menzionato avviso, l'Ente, nell'ambito della validità quinquennale dell'elenco, ha facoltà di aggiornarlo annualmente, al ricevimento di ulteriori domande pervenute oltre la scadenza dell'avviso stesso;

RILEVATO che, successivamente alla scadenza dei termini per l'invio delle domande di partecipazione all'avviso pubblico sono pervenute n. 4 istanze e che tali domande sono state esaminate presso la S.C. Affari Generali e Legali, come emerge dal verbale acquisito agli atti con prot. gen. n. 37444/25 dell'11.11.2025;

DATO ATTO che, giusta le risultanze del predetto verbale:

- sono risultate ammesse le domande di tre avvocati;
- è stata esclusa la domanda di un avvocato per carenza di documentazione;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'aggiornamento dell'elenco di cui trattasi, alla luce delle domande pervenute e della relativa disamina;

DATO ATTO che il Dirigente Responsabile della S.C. Affari Generali e Legali, proponente il presente Provvedimento, attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui, in particolare, agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e agli articoli 6 e 7 del vigente Codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;



ACQUISITI i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

## D I S P O N E

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di prendere atto del verbale acquisito agli atti con prot. gen. n. 37444/25 dell'11.11.2025, relativo all'esame e alla valutazione delle quattro istanze pervenute successivamente all'adozione dell'elenco degli avvocati fiduciari dell'Ente, dal quale emerge che:
  1. sono risultate ammesse le domande di tre avvocati;
  2. è stata esclusa la domanda di un avvocato per carenza di documentazione;
- (2) di aggiornare, giusta le risultanze del predetto verbale, l'elenco di avvocati a cui attingere per l'affidamento di incarichi per la difesa in giudizio dell'E.O. Ospedali Galliera e dei dipendenti secondo il documento che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- (3) di disporre la pubblicazione sul sito internet dell'Ente al percorso: [www.galliera.it/Home](http://www.galliera.it/Home) Page/Amministrazione trasparente/Consulenti e collaboratori/Avvocati fiduciari dell'Ente/Esito;
- (4) di dare mandato alle Strutture interessate dal presente Provvedimento, per competenza, anche ove non espressamente menzionate o delineate, autorizzandole, affinché procedano, secondo i casi, eventualmente anche mediante specifici Atti Dirigenziali, a dare attuazione agli adempimenti ed incombenti derivanti dall'adozione del presente Provvedimento, nessuno escluso;
- (5) di dare atto che nessun onere economico/finanziario aggiuntivo deriva dall'adozione del presente Provvedimento.

Dott. Francesco Quaglia  
Direttore generale  
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)