

## Direzione Generale

---

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**  
ATTO DIRIGENZIALE N. 609 del 14/07/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0020509/23

**Oggetto: Procedura ad evidenza pubblica volta all'assegnazione di una borsa di studio da svolgersi presso l'Unità di Attività e di Ricerca I.B.M.D.R. dell'Ente. Ammissione dei candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.**

<b>Dipartimento:</b>	<b>Giuridico-Economico</b>
<b>S.C. proponente:</b>	<b>Risorse Umane</b>
<b>Direttore:</b>	<b>Dott. Federico Brusco</b>
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Sig. Roberto Barbagelata</b>
<b>Estensore del documento:</b>	<b>Dott.ssa Maria Mazzeppi</b>
<b>Telefono:</b>	<b>010 5632075</b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:gru.giuridico@galliera.it">gru.giuridico@galliera.it</a></b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>Integrale</b>
<b>Uffici interessati</b>	<b>Direzione Sanitaria</b>
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

## IL DIRETTORE DELLA S.C. RISORSE UMANE

RICHIAMATO il Provvedimento n.668 del 26.07.2019, avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

ATTESO che l’adozione del presente Atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato Provvedimento n.668/2019;

RICHIAMATO il Provvedimento n.445 del 07.07.2022 ad oggetto “*Approvazione disciplinare in materia di procedure per il conferimento di incarichi libero professionali e assegnazione di borse di studio*”;

RICHIAMATO il Provvedimento n.380 del 19.06.2023, con il quale si è proceduto ad indire una selezione ad evidenza pubblica, consistente in una procedura comparativa, per titoli e colloquio, da espletarsi secondo quanto previsto dalla sopra richiamato Disciplinare, volta all’assegnazione di una borsa di studio nel profilo di Data Manager, al fine di supportare il progetto "*Digitalizzazione e informatizzazione in ottica di privacy e sicurezza della gestione in remoto del processo di iscrizione e selezione del donatore e del flusso informativo delle prestazioni erogate*" da svolgersi c/o l’Unità di Attività e Ricerca I.B.M.D.R. dell’Ente;

PRESO ATTO che alla data del 10.07.2023, termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di che trattasi, ha presentato domanda di partecipazione il candidato CHIOSSONE Alberto, in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando medesimo:

ACQUISITE indicazioni in merito alla composizione della Commissione Esaminatrice da parte della Direzione Sanitaria dell’Ente su proposta, come prescritto dalla vigente regolamentazione aziendale in materia, dal Coordinatore dell’Unità di Attività e Ricerca I.B.M.D.R. dell’Ente

RITENUTO pertanto:

- (a) di dover ammettere alla selezione pubblica *de quo* il candidato CHIOSSONE Alberto che ha presentato domanda di partecipazione alla medesima entro i termini previsti e risultante in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando medesimo;
- (b) di doversi nominare, nella composizione di seguito specificata, la Commissione Esaminatrice incaricata di procedere all’espletamento della procedura comparativa in argomento, individuata secondo le modalità indicate nel sopracitato bando di selezione:
  - **Dott. MARCIANO Renato** **Presidente**  
(Dirigente Biologo delegato dalla Dott.ssa Sacchi Nicoletta, Coordinatore dell’Unità di Attività e Ricerca I.B.M.D.R.)
  - **Sig. VITALE Marco** **Componente esperto**  
Collaboratore Tecnico Professionale c/o Unità di Attività e Ricerca I.B.M.D.R. dell’Ente
  - **Sig. SCALI Roberto** **Componente esperto**  
Assistente Informatico c/o Unità di Attività e Ricerca I.B.M.D.R. dell’Ente;
  - **Dott.ssa Casotti Lucia** **Segretario**  
Collaboratore Amministrativo Professionale;

DATO ATTO che il Direttore della S.C. Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente Atto, attesta:

- l’avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l’insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art.54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di Comportamento dell’Ente, nonché l’inesistenza di comunicazioni in tal senso da



parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

## **D I S P O N E**

per i motivi di cui in preambolo ed in premessa, che qui si intendono integralmente riportati:

- (1) di dover ammettere alla selezione pubblica *de quo* il candidato CHIOSSONE Alberto che ha presentato domanda di partecipazione alla medesima entro i termini previsti e risultante in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando medesimo;
- (3) di nominare la Commissione Esaminatrice, incaricata dell'espletamento della procedura summenzionata volta all'assegnazione della borsa di studio di cui trattasi, nella composizione di cui in premessa;

Dott. Federico BRUSCO

Direttore

S.C. Risorse Umane

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

