

## Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog  
PROVVEDIMENTO N. 180 del 08/03/2024 - Prot. Generale n. PG/ 0005910/24

**Oggetto:** approvazione delle operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice della pubblica selezione comparativa finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, *ex* articolo 15-*septies* del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della Professione di Ostetrica dell'Ente.-

<b>Dipartimento:</b>	<b>Giuridico-Economico</b>
<b>S.C. proponente:</b>	<b>Risorse Umane</b>
<b>Direttore:</b>	<b>Dott. Federico Brusco</b>
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Dott. Aurelio Merlino</b>
<b>Estensore del documento:</b>	<b>Sig. Roberto Barbagelata</b>
<b>Telefono:</b>	<b>010 5632082</b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:gru.giuridico@galliera.it">gru.giuridico@galliera.it</a></b>
<b>Modalità di Pubblicazione</b>	<b>Integrale</b>
<b>Uffici interessati</b>	<b>Direzione sanitaria Direzione amministrativa Ufficio Professioni Sanitarie Ufficio Medico Competente S.S.D. Bilancio S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica S.S.D. Qualità e Comunicazione Ufficio Prevenzione e Protezione Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. R.U.</b>
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

## IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI i Provvedimenti n.796 del 06.12.2023 e n.858 del 19.12.2023, con i quali si è proceduto ad indire una pubblica selezione comparativa - per titoli e colloquio – finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato - *ex* articolo 15-*septies* del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della Professione di Ostetrica dell’Ente;

RICHIAMATI altresì i Provvedimenti n.16 del 24.01.2024 e n.97 del 15.02.2024, con i quali si è proceduto a nominare la Commissione Esaminatrice e ad ammettere i candidati della pubblica selezione comparativa sopraspecificata;

RICHIAMATI infine gli articoli 4 (“Idoneità”) e 6 (“Disciplina speciale prevista dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii.”) del “Disciplinare per il conferimento di incarichi dirigenziali *ex* articolo 15-*septies*, commi 1 e 2, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, e ss.mm.ii., nell’ambito dell’Ente Ospedaliero Ospedali Galliera – Genova”, di cui al Provvedimento n. 490 del 07.06.2018;

DATO ATTO che, all’esito del complesso di operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice, secondo quanto riportato nel Verbale conclusivo dei lavori della Commissione come sopra nominata, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/4753/24 del 27.02.2024, è risultata la seguente rosa degli idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti, all’interno della quale il Direttore Generale effettua la scelta del candidato cui affidare l’incarico:

Candidato	Punteggio
1) Dott.ssa ORSINI Elisa	90,100 (novanta,cento)
2) Dott. FIORENZA Antonio	88,400 (ottantotto,quattrocento)
3) Dott. ROBELLO Giacomo	80,000 (ottanta,zero)

PRESO ATTO che con annotazione del 05.03.2024 al sopracitato verbale di cui Prot. Gen. n. PG/4753/24 del 27.02.2024 il Direttore Generale, sulla base dei punteggi sopra riportati, ha individuato la Dott.ssa ORSINI Elisa quale candidata idonea cui conferire l’incarico dirigenziale in questione;

RISCONTRATO che, in base al suddetto esito della selezione pubblica in questione, è possibile procedere al conferimento dell’incarico dirigenziale a tempo determinato, *ex* articolo 15-*septies* del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della Professione di Ostetrica dell’Ente, – alla Dott.ssa ORSINI Elisa, assegnando la stessa all’Ufficio Professioni Sanitarie dell’Ente;

DATO ATTO che risultano rispettati i limiti percentuali previsti dall’articolo 15-*septies*, comma 1, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., per quanto concerne la facoltà di conferire incarichi mediante la tipologia contrattuale di cui trattasi;

RITENUTO, all’esito di quanto sopra, di recepire integralmente le risultanze del predetto Verbale, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/4753/24 del 27.02.2024, e per l’effetto di conferire l’incarico dirigenziale a tempo determinato, *ex* articolo 15-*septies* del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della Professione di Ostetrica dell’Ente, alla Dott.ssa ORSINI Elisa, assegnando la stessa all’Ufficio Professioni Sanitarie dell’Ente, in sostituzione di un’unità



assente dal servizio per aspettativa, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino al 31.10.2026, fatto salvo il rientro anticipato del titolare del posto in questione;

PRECISATO che gli effetti giuridici ed economici della nomina di cui sopra decorreranno, ad ogni effetto, dalla data indicata nel relativo contratto individuale da stipularsi, tenuto conto di quanto sopra esposto, previo accertamento dei requisiti in capo all'unità interessata e della insussistenza di cause ostative alla costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che il Direttore della S.C. Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui, in particolare, agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e agli articoli 6 e 7 del vigente Codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

VISTA l'attestazione del Responsabile della S.C. Risorse Umane che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n. 28/2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen. 1068/24 del 17.01.2024;

VISTO il parere favorevole del Direttore della S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

## DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di approvare il complesso di operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice della pubblica selezione comparativa, finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, ex articolo 15-*septies* del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della Professione di Ostetrica dell'Ente, di cui al Verbale Prot. Gen. n. PG/4753/24 del 27.02.2024;
- (2) di procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, ex articolo 15-*septies* del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della Professione di Ostetrica dell'Ente, alla Dott.ssa ORSINI Elisa, assegnando la stessa all'Ufficio Professioni Sanitarie dell'Ente, in sostituzione di un'unità assente dal servizio per aspettativa, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino al 31.10.2026, fatto salvo il rientro anticipato del titolare del posto in questione;
- (3) di dare atto che il relativo costo (oneri compresi), risulta di € 175.330,97=, di cui € 3.568,90= a carico dei fondi contrattuali dell'Area della Sanità, proporzionalmente per gli anni 2024, 2025 e 2026;



(4) di dare, altresì, atto che la contabilizzazione di quanto disposto sub 3) avverrà proporzionalmente sui conti economici, come di seguito meglio dettagliato:

Anno	Conto economico 152.05.080 (competenze fisse ordinarie personale a tempo determinato)	Conto economico 152.25.040 (oneri sociali su competenze fisse ed accessorie personale a tempo determinato)	Conto economico 195.08.100 (IRAP: ruolo sanitario dirigenza non medica)
2024	37.655,38	10.046,45	3.200,71
2025	50.207,17	13.395,27	4.267,61
2026	41.839,31	11.162,73	3.556,34
Totale	129.701,86	34.604,45	11.024,66

(5) di dare atto che il Responsabile della S.C. Risorse Umane, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n. 28/2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen. 1068/24 del 17.01.2024;

(6) di dare atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente provvedimento sulle pertinenti autorizzazioni per gli anni successivi in sede di predisposizione dei relativi bilanci d'esercizio;

(7) di dare atto che, in relazione all'incarico conferito con il presente Provvedimento, trovano integrale applicazione le disposizioni di cui al vigente "Disciplinare per il conferimento di incarichi dirigenziali *ex* articolo 15-*septies*, commi 1 e 2, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, e ss.mm.ii., nell'ambito dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera – Genova", di cui al Provvedimento n. 490 del 07.06.2018;

(8) di dare mandato al Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, a dare attuazione agli adempimenti derivanti dall'adozione del presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Francesco Quaglia  
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

