

- 1 - Se non si configura un account di posta elettronica è possibile inviare o ricevere messaggi?
- 2 - Se per un messaggio ricevuto viene visualizzata un'icona a forma di graffetta cosa significa?
- 3 - Quali operazioni sono possibili con file e cartelle?
- 4 - Quali informazioni di account sono necessarie per accedere ad un'area riservata di un sito web?
- 5 - A cosa serve il simbolo "@" in un indirizzo di posta elettronica?
- 6 - In Word per poter copiare e incollare un testo cosa devo fare?
- 7 - In Excel cosa deve essere digitato nella cella B3 per sommare i valori delle celle B7, B9 e B10
- 8 - Il comando Copia può essere utilizzato in quali occasioni?
- 9 - Cosa si intende per SPAM?
- 10 - Cosa si intende per LOGOUT ?
- 11 - Un indirizzo di posta elettronica da cosa è composto?
- 12 - E' vero che una cartella non può contenere altre cartelle e file?
- 13 - Quali operazioni sono necessarie per cambiare il nome di un file?
- 14 - Cosa può contenere una cartella?
- 15 - Per creare una nuova cartella sul desktop come si può procedere?
- 16 - maria;bianchi@mail.it è un indirizzo di posta elettronica valido?
- 17 - In Ms Office cosa sono le barre degli strumenti?
18. Come è possibile visualizzare le proprietà di una cartella?
19. E' possibile cambiare le impostazioni dello schermo? Se si come?
20. Come preparare ed inviare un messaggio di posta elettronica, senza essere collegati, inizialmente, ad Internet?
21. Se non si configura un account di posta elettronica è possibile inviare o ricevere messaggi?
22. In Excel è possibile variare in altezza la dimensione di una riga?
23. Si possono denominare due file con lo stesso nome?
24. Cosa indica il termine Bug?
25. Cosa si intende per formattazione?

6

