

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 728 del 27/11/2024

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico – disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero – da assegnare alla Direzione Sanitaria dell'Ente. Nomina Membro Aggiunto e provvedimenti connessi all'espletamento della prova scritta e pratica.-

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	Risorse Umane
Direttore:	Dott. Federico Brusco
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Lucia Casotti
Estensore del documento:	Dott.ssa Giuliana Panza
Telefono:	010 5632054
E-mail:	gru.giuridico@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Informatica e Telecomunicazioni
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

\\NAS\assunzioni\Documenti_Lucia\Concorsi\Provvedimenti\AD nomina membro aggiunto e membro a supporto direzione medica presidio ospedaliero OK.odt

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

RISORSE UMANE

Richiamato il Provvedimento n. 668 del 26.07.2019, avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente Atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato Provvedimento n. 668/2019;

Richiamato l’Atto Dirigenziale n.680 del 06.11.2024, con il quale si è proceduto, tra l’altro, alla nomina della Commissione esaminatrice incaricata dell’espletamento del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico – disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero – da assegnare alla Direzione Sanitaria dell’Ente, indetto con Provvedimento n.480 del 12.07.2024;

Dato atto che il bando del concorso pubblico di cui trattasi – Prot. Gen. n. 22370 del 14.08.2024 – prevede, nell’ambito della prova orale, l’accertamento della conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Ritenuto, conseguentemente, di doversi integrare la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per il profilo di cui trattasi, individuando il nominativo di un membro aggiunto, al fine di procedere all’accertamento delle conoscenze evidenziate, previsto nell’ambito dell’espletamento della prova orale del concorso medesimo;

Dato atto che, per le finalità di cui sopra, sono stati individuati i nominativi del Collaboratore Tecnico Professionale, Dott. Squillace Pasqualino quale membro aggiunto titolare, ed il Collaboratore Tecnico Professionale *Senior* - Sig.ra Cresci Ornella, quale membro aggiunto supplente, che si sono resi disponibili a partecipare ai lavori della Commissione in parola;

Tenuto conto del numero dei candidati ammessi, si individua il nominativo del Coadiutore Amministrativo *Senior*, Sig.ra Lo Presti Francesca, con funzioni di affiancamento al segretario della Commissione esaminatrice durante l’espletamento della prova scritta e pratica previste per il giorno 03.12.2024, sia per la gestione organizzativa dei candidati in aula che per lo svolgimento delle funzioni di accoglienza e vigilanza, durante lo svolgimento delle prove di cui trattasi;

Ritenuto, conseguentemente:

- di individuare il Collaboratore Tecnico Professionale – Dott. Squillace Pasqualino, quale membro aggiunto titolare (e il Collaboratore Tecnico Professionale *Senior* - Sig.ra Cresci Ornella quale membro aggiunto supplente) incaricato dell’accertamento della conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nell’ambito della prova orale del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico – disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero – da assegnare alla Direzione Sanitaria dell’Ente;
- di integrare con le modalità come sopra specificate, la Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui trattasi, già nominata con Atto Dirigenziale n.680 del 06.11.2024;
- di individuare il nominativo del Coadiutore Amministrativo *Senior*, Sig.ra Lo Presti Francesca, con funzioni di affiancamento al segretario della Commissione esaminatrice durante l’espletamento della prova scritta e pratica previste per il giorno 03.12.2024, sia



per la gestione organizzativa dei candidati in aula che per lo svolgimento delle funzioni di accoglienza e vigilanza, durante lo svolgimento delle prove di cui trattasi;

Dato atto che il Direttore della S.C. Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente Atto, attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui, in particolare, agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e agli articoli 6 e 7 del vigente Codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati :

- (1) di nominare il Collaboratore Tecnico Professionale – Dott. Squillace Pasqualino, quale membro aggiunto titolare (e il Collaboratore Tecnico Professionale *Senior* - Sig.ra Cresci Ornella quale membro aggiunto supplente) incaricato dell'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nell'ambito della prova orale del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Medico – disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero – da assegnare alla Direzione Sanitaria dell'Ente, indetto con Provvedimento n.480 del 12.07.2024;
- (2) di integrare, stante quanto disposto sub 1), la Commissione esaminatrice già nominata con Atto Dirigenziale n.680 del 06.11.2024;
- (3) di individuare il nominativo del Coadiutore Amministrativo *Senior*, Sig.ra Lo Presti Francesca, con funzioni di affiancamento al segretario della Commissione esaminatrice durante l'espletamento della prova scritta e pratica previste per il giorno 03.12.2024, sia per la gestione organizzativa dei candidati in aula che per lo svolgimento delle funzioni di accoglienza e vigilanza, durante lo svolgimento delle prove di cui trattasi.

Dott. Federico BRUSCO
Direttore
S.C. Risorse Umane

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

