

Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 542 del 31/08/2020 - Prot. Generale n. PG/ 0024411/20**

Oggetto: Approvazione delle operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice della selezione comparativa ad evidenza pubblica - per titoli e colloquio - finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, ex articolo 19, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii., – in qualità di Dirigente Amministrativo – ruolo amministrativo (Area III – P.T.A.) - da assegnare alla S.C. Macroarea Amministrativa dell'Ente.-

Dipartimento:	Dipartimento Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
Dirigente Responsabile:	Dott. Pietro Degliangioli
Responsabile del procedimento:	Dott. Pietro Degliangioli
Estensore del documento:	Sig.ra Claudia Vicini
Telefono:	010 5632069
E-mail:	gru.giuridico@galliera.it
Modalità di Pubblicazione	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria Direzione Amministrativa S.C. Bilancio e Contabilità S.C. Macroarea Amministrativa Medicina Preventiva S.C. Prevenzione e Protezione S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. G.R.U.
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO preliminarmente il Provvedimento n. 490 del 07.06.2018, con il quale si è proceduto ad approvare il “Disciplinare per il conferimento di incarichi dirigenziali ex articolo 15-*septies* del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., nell’ambito dell’Ente Ospedaliero Ospedali Galliera – Genova”;

PREMESSO:

- che, sul sito *web* istituzionale dell’Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente/ Sottosezione Personale/Dirigenti/Posti di funzione disponibili, ai sensi dell’articolo 19 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., è stata resa disponibile, a suo tempo, la prescritta informativa circa l’intendimento di procedere al conferimento di un incarico dirigenziale, ex articolo 19, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., presso la S.C. Macroarea Amministrativa dell’Ente, in quanto Struttura interessata da cessazioni dal servizio, ovvero assegnazioni ad altro contesto professionale, di personale di qualifica dirigenziale;

- che, mediante ricognizione preventiva esperita mediante specifico avviso interno, Prot. Gen. n. PG/19161/20 del 02.07.2020, si è provveduto ad accertare preventivamente l’insussistenza, all’interno dell’Ente, di Dirigenti Amministrativi in possesso dei requisiti necessari per il conferimento dell’incarico dirigenziale in parola, ovvero manifestamente interessati alla copertura dell’incarico in parola;

RICHIAMATI, in proposito:

- il Provvedimento n. 433 del 13.07.2020, con il quale si è proceduto ad indire una procedura comparativa ad evidenza pubblica finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato - ex articolo 19, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. - in qualità di Dirigente Amministrativo - ruolo amministrativo (Area III – PT.A.) - da assegnare alla S.C. Macroarea Amministrativa dell’Ente;

- il Provvedimento n. 493 del 04.08.2020, con il quale si è proceduto ad ammettere i candidati e a nominare la Commissione incaricata dell’espletamento della selezione pubblica comparativa finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato - ex articolo 19, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente Amministrativo – ruolo amministrativo (Area III – P.T.A.) - da assegnare alla S.C. Macroarea Amministrativa dell’Ente, indetta con il citato Provvedimento n. 433/2020;

RAMMENTATO, in proposito, che il novellato articolo 19 (“Incarichi di funzioni dirigenziali”) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ha previsto testualmente quanto segue:

6. “Gli incarichi di cui ai commi da 1 a 5 possono essere conferiti, da ciascuna amministrazione, entro il limite del 10 per cento della dotazione organica dei dirigenti appartenenti alla prima fascia dei ruoli di cui all’articolo 23 e dell’8 per cento della dotazione organica di quelli appartenenti alla seconda fascia, a tempo determinato ai soggetti indicati dal presente comma. La durata di tali incarichi, comunque, non può eccedere, per gli incarichi di funzione dirigenziale di cui ai commi 3 e 4, il termine di tre anni, e, per gli altri incarichi di funzione dirigenziale, il termine di cinque anni.....(*omissis*).....”;

PRESO atto che, all’esito delle operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice secondo quanto riportato nel Verbale conclusivo dei lavori della Commissione medesima, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/24024/20 del 25.08.2020, sulla base delle risultanze del colloquio e della valutazione del *curriculum*, è risultata idonea per il conferimento dell’incarico in argomento la candidata di seguito indicata, e segnatamente:



<i>Candidato</i>	<i>Totale punteggio conseguito</i>
Dott.ssa Cademartori Daniela	Punti 71,500 (su 100)

RITENUTO, alla luce di quanto sin qui esposto, nulla ostare all'approvazione del complesso di operazioni esperite dalla Commissione Esaminatrice della selezione pubblica di cui trattasi;

RISCONTRATO che, in base al suddetto esito della selezione pubblica in questione, è possibile procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, *ex* articolo 19, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente Amministrativo - ruolo amministrativo (Area III – P.T.A.) - da assegnare alla S.C. Macroarea Amministrativa dell'Ente;

RICHIAMATA, al riguardo, la nota di A.Li.Sa. Prot. n. 18141 del 25.06.2020, ad oggetto "Assunzioni successive all'approvazione del Piano Assunzioni 2019 – Decreto n. 3152 del 04/06/2019. Relazione informativa ai sensi della D.G.R. n. 99 del 14/02/2019, sotto-paragrafo A7). Richiesta di autorizzazione assunzione n. 1 Dirigente Amministrativo a tempo determinato (more concorso), *ex* articolo 19, comma 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. (da assegnare nell'ambito della S.C. Macroarea Amministrativa)", acquisita agli atti con Prot. Gen. n. PG/18349/20 del 25.06.2020, con la quale A.Li.Sa. ha autorizzato questo Ente ad avviare le procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di un Dirigente Amministrativo *ex* articolo 19, comma 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., da assegnare nell'ambito della S.C. Macroarea Amministrativa;

RITENUTO, pertanto, di conferire l'incarico dirigenziale a tempo determinato, *ex* articolo 19, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente Amministrativo - ruolo amministrativo (Area III – P.T.A.) - alla Dott.ssa CADEMARTORI Daniela, da assegnare alla S.C. Macroarea Amministrativa dell'Ente, per un periodo di anni tre, a decorrere dalla data indicata nel relativo contratto individuale;

DATO ATTO che il Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

VISTA l'attestazione del Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n. 28, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

VISTO il parere favorevole del Dirigente Responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:



- (1) di approvare, atteso nulla ostare, il complesso di operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice della selezione comparativa ad evidenza pubblica, finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, ex articolo 19, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente Amministrativo - ruolo amministrativo (Area III – P.T.A.) - da assegnare alla S.C. Macroarea Amministrativa dell'Ente, di cui al Verbale Prot. Gen. n. PG/24024/20 del 25.08.2020;
- (2) di procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, ex articolo 19, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., in qualità di Dirigente Amministrativo – ruolo amministrativo (Area III – P.T.A.) - da assegnare alla S.C. Macroarea Amministrativa dell'Ente, alla Dott.ssa CADEMARTORI Daniela, per un periodo di anni tre, a decorrere dalla data indicata nel relativo contratto individuale;
- (3) di dare atto che il costo complessivo, pari ad € 181.150,92.=, sarà imputato proporzionalmente ai conti di bilancio 166.05.080 (competenze fisse ordinarie personale tempo determinato), 166.05.090 (competenze fisse integrative personale tempo determinato), 166.25.040 (oneri sociali su competenze fisse ed accessorie personale a tempo determinato) e 195.08.400 (IRAP: ruolo amministrativo dirigenza), dei Bilanci 2020/2021/2022/2023;
- (4) di dare atto che, dell'importo sub 3), € 2.185,95.= sono a carico dei fondi contrattuali dell'Area della Dirigenza Amministrativa per gli anni 2020/2021/2022/2023;
- (5) di dare atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n. 28 vigente, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
- (6) di dare atto che l'assunzione di cui al presente Provvedimento è stata autorizzata con nota di A.Li.Sa. Prot. n. 18141 del 25.06.2020, ad oggetto “Assunzioni successive all'approvazione del Piano Assunzioni 2019 – Decreto n. 3152 del 04/06/2019. Relazione informativa ai sensi della D.G.R. n. 99 del 14/02/2019, sotto-paragrafo A7). Richiesta di autorizzazione assunzione n. 1 Dirigente Amministrativo a tempo determinato (more concorso), ex articolo 19, comma 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. (da assegnare nell'ambito della S.C. Macroarea Amministrativa)”, acquisita agli atti con Prot. Gen. n. PG/18349/20 del 25.06.2020;
- (7) di dare atto che, in relazione all'incarico conferito con il presente Provvedimento, trovano integrale applicazione le disposizioni di cui al vigente “Disciplinare per il conferimento di incarichi dirigenziali ex articolo 15-septies del D.Lgs. 30 dicembre 1992, e ss.mm.ii., nell'ambito dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera – Genova”, di cui al Provvedimento n. 490 del 07.06.2018;
- (8) di dare mandato al Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, a dare attuazione agli adempimenti derivanti dall'adozione del presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Adriano Lagostena
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

