

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 157 del 03/03/2025

Oggetto: Stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 268, lettera B) della L.234/2021.

Dipartimento:	Dipartimento Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Risorse Umane
Direttore:	Dott. Federico Brusco
Responsabile del procedimento:	Sig. Roberto Barbagelata
Estensore del documento:	Sig. Roberto Barbagelata
Telefono:	010 5632082
E-mail:	gru.giuridico@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione sanitaria Direzione amministrativa Dipartimento Giuridico Economico Ufficio Prevenzione e Protezione S.C. Qualità, Comunicazione e Accoglienza S.C. Informatica e Telecomunicazioni S.S.D. Bilancio Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. R.U.
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'articolo 1, comma 268, lettera B) della L.234/2021, così come modificato, in ultimo, dall'art.8, comma 2-bis lettere a) e b) del D.L. n. 19/2024 convertito, con modificazioni, dalla L. 29 aprile 2024, n. 56, il quale prevede testualmente quanto segue:

b) ferma restando l'applicazione dell'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, dal 1° luglio 2022 e fino al 31 dicembre 2025 possono assumere a tempo indeterminato, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, il personale del ruolo sanitario e del ruolo sociosanitario, anche qualora non più in servizio, che siano stati reclutati a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e che abbiano maturato al 31 dicembre 2023 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2024, secondo criteri di priorità definiti da ciascuna regione. Alle iniziative di stabilizzazione del personale assunto mediante procedure diverse da quelle sopra indicate si provvede previo espletamento di prove selettive;

RICHIAMATO, altresì, l'art.4, comma 9 septiesdecies, del D.L. 29 dicembre 2022 n.198, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 24 febbraio 2023, n. 14, il quale prevede testualmente quanto segue:

Le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, si applicano, previo espletamento di apposita procedura selettiva e in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, al personale dirigenziale e non dirigenziale sanitario, socio-sanitario, amministrativo, tecnico e professionale reclutato dagli enti del Servizio sanitario nazionale, anche con contratti di lavoro flessibile, anche qualora non più in servizio, nei limiti di spesa di cui all'articolo 11, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 giugno 2019, n. 60.

VISTA altresì la Nota della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome prot.n.3389/C/SAN del del 23.05.2023, trasmessa dal Dipartimento Salute e Servizi Sociali di Regione Liguria, con nota prot.n.2023-0403241 del 25.05.2023, acquisita agli atti con prot.gen. 15926/23 del 25.05.2023;

RICHIAMATO il provvedimento n.1 del 02.01.2025 con il quale si è proceduto all'indizione dell'avviso ricognitivo per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 268, lettera B) della L.234/2021 e s.m.i., per la copertura della figura professionale di Dirigente Amministrativo;

ACCERTATO che entro la data di scadenza (17.01.2025), ha inoltrato manifestazione di interesse alla succitata stabilizzazione, unicamente il Dirigente Amministrativo Dott. Nani Paolo che risulta in possesso dei requisiti previsti dal più volte citato art.1, comma 268, lettera B) della L.234/2021 e s.m.i.;

TENUTO CONTO dell'organico previsto, per il profilo professionale in questione, dal piano triennale di fabbisogno di personale 2025/2027 allegato al PIAO approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione dell'Ente n. 2 del 30.01.2025;

CONSIDERATO infine, per quanto sopra esposto, di procedere alla stabilizzazione del Dirigente Amministrativo Dott. Nani Paolo;

RITENUTO per quanto sopra di procedere alla stabilizzazione, ai sensi dell'articolo 1, comma 268, lettera B) della L.234/2021, così come modificato, in ultimo, dall'art.8, comma 2-bis lettere a) e b) del D.L. n. 19/2024 convertito, con modificazioni, dalla L. 29 aprile 2024, n. 56, e



conseguentemente all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, del Dott. Nani Paolo nel profilo di Dirigente Amministrativo;

PRECISATO che gli effetti giuridici ed economici della stabilizzazione di cui sopra decorreranno, ad ogni effetto, dalla data indicata nel relativo contratto individuale da stipularsi tra le parti;

ATTESO relativamente all'assunzione a tempo indeterminato, che l'art.70, comma 1 del CCNL del personale dell'Area delle Funzioni Locali (triennio 2016-2018) del 17.12.2020 prevede che: *“Le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti della presente sezione negoziale come definiti all'art. 1, comma 1 sono le seguenti:*

Omissis

c) incarico professionale, anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo. Tale tipologia prevede in modo prevalente responsabilità tecnico specialistiche.

Omissis;

ATTESO infine che l'art.70, comma 2 del succitato CCNL 17.12.2020 prevede che *“ Fermo restando quanto previsto dal comma 1, lett. a), tutti i dirigenti, anche neo-assunti, dopo il periodo di prova, hanno diritto al conferimento di un incarico dirigenziale, in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare nonché alle attitudini e capacità professionali del singolo dirigente. Gli incarichi sono conferiti anche a dirigenti assunti con contratto di lavoro a tempo determinato, che, dopo il superamento del periodo di prova, abbiano prestato servizio per almeno 6 mesi.”;*

RITENUTO di conferire al Dott. Nani Paolo un incarico professionale, anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo in conformità a quanto previsto dall'art.70 del CCNL del personale dell'Area delle Funzioni Locali (triennio 2016-2018) del 17.12.2020, con le caratteristiche e decorrenza che saranno indicate nel contratto individuale da stipularsi tra le parti;

DATO ATTO che il Direttore della S.C. Risorse Umane proponente il presente provvedimento attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui, in particolare, agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e agli articoli 6 e 7 del vigente Codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della S.C. Risorse Umane, ha verificato che nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n. 28/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 2523/25 del 21.01.2025;

VISTO il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico Economico in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;



DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di procedere alla stabilizzazione e conseguentemente all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Dott. Nani Paolo nel profilo di Dirigente Amministrativo, in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 1, comma 268, lettera B) della L.234/2021;
- (2) di dare atto che gli effetti giuridici ed economici della nomina decorreranno dalla data di stipula del relativo contratto individuale da parte dell'unità di cui sub 1);
- (3) di precisare che l'unità di cui sub 1) dovrà manifestare la propria accettazione alla nomina in argomento, in forma scritta, entro tre giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza;
- (4) di conferire al Dott. Nani Paolo un incarico professionale, anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo in conformità a quanto previsto dall'art.70 del CCNL del personale dell'Area delle Funzioni Locali (triennio 2016-2018) del 17.12.2020, con le caratteristiche e decorrenza che saranno indicate nel contratto individuale da stipularsi tra le parti;
- (5) di dare atto che il costo presunto complessivo annuo pari a € 73.809,16 =, sarà imputato ai conti di Bilancio come di seguito evidenziato:

Anno	Importo	conto economico 166 05 050 (competenze fisse ordinarie)	conto economico 166.05.060 (competenze fisse integrative)	conto economico 166.25.050 (oneri sociali su competenze fisse ed accessorie)	conto economico 195.08.400 (IRAP: ruolo amministrativo dirigenza)
2025	€ 58.432,25=	€ 38.653,65=	€ 4.571,87=	€ 11.532,57=	€ 3.674,16=

- (6) di dare atto che il Direttore della S.C. Risorse Umane, ha verificato che nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n. 28/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 2523/25 del 21.01.2025;
- (7) di dare atto, altresì, che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente provvedimento sulle pertinenti autorizzazioni per gli anni successivi in sede di predisposizione dei relativi bilanci d'esercizio;
- (8) di dare mandato al Direttore della S.C. Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, agli adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Francesco Quaglia
Direttore generale
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

