

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**  
PROVVEDIMENTO N. 608 del 22/09/2022 - Prot. Generale n. PG/ 0025568/22

**Oggetto: Approvazione degli esiti della procedura selettiva per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Operatori Tecnici – Centralinisti (Cat. B), con rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) – riservata alle persone con disabilità iscritte negli elenchi del collocamento mirato, appartenenti alle categorie di destinatari di cui all'art.1 della Legge n.68/1999. - Provvedimenti.**

<b>Dipartimento:</b>	<b>Giuridico-Economico</b>
<b>S.C. proponente:</b>	<b>Gestione Risorse Umane</b>
<b>Dirigente Responsabile:</b>	<b>Dott. Federico Brusco</b>
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Sig. Roberto Barbagelata</b>
<b>Estensore del documento:</b>	<b>Sig. Roberto Barbagelata</b>
<b>Telefono:</b>	<b>010 5632082</b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:gru.giuridico@galliera.it">gru.giuridico@galliera.it</a></b>
<b>Modalità di Pubblicazione</b>	<b>Integrale</b>
<b>Uffici interessati</b>	<b>Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e Contabilità S.C. Economale-Alberghiero e Logistica Medicina Preventiva S.C. Prevenzione e Protezione S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. G.R.U.</b>
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

## IL DIRETTORE GENERALE

Presa visione della Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e ss.mm.ii. ed in particolare l’articolo 3, che fissa per i datori di lavoro pubblici e privati le quote di riserva a favore dei lavoratori disabili;

Dato atto che l’articolo 15 della citata L. n. 68/1999 prevede espressamente l’irrogazione di sanzioni per le inadempienze delle Pubbliche Amministrazioni alle disposizioni della legge medesima;

Visto, altresì, il Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101 - convertito in Legge 30.12.2013, n. 125 – ed in particolare l’articolo 7, commi 6 e 7, che prevedono, tra l’altro, che le assunzioni obbligatorie, previste ai fini della copertura delle quote percentuali derivanti dall’applicazione della vigente normativa in materia, derogano ai divieti di nuove assunzioni previsti dalla legislazione vigente, anche nel caso in cui l’Amministrazione interessata sia in situazioni di soprannumero, e che il Dipartimento per la Funzione pubblica e il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, per quanto di competenza, monitorano l’adempimento di tale obbligo;

Viste, al riguardo, anche le linee guida della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 13.10.2011, trasmesse dal Dipartimento Salute e Servizi Sociali, acquisite agli atti con Prot. Gen. n. PG/6120/12 del 08.03.2012, dalle quali risulta che le limitazioni in materia di assunzioni di personale presso le Pubbliche Amministrazioni non si applicano alle categorie protette;

Rilevato che, dalla denuncia inoltrata tramite il prospetto informativo disabili on-line, relativa all’anno 2021, trasmesso al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, risulta la corrispondente scoperta di unità al fine di completare le quote di riserva, a favore dei lavoratori disabili, dettate dal succitato disposto normativo;

Richiamata la Convenzione per il programma di inserimento lavorativo delle persone con disabili ai sensi dell’art.11 della L. n. 68/1999, e ss.mm.ii., stipulata con la Regione Liguria ed acquisita agli atti con Prot.Gen. PG/0016480/21 del 01/06/2021;

Tenuto conto che tale figura è stata inserita nel Piano del Fabbisogno del personale 2022 trasmessa all’Autorità regionale non nota Prot.Gen. PG/19963/22 del 21.07.2022 integrata con successiva nota Prot.Gen. PG/21028/22 del 02.08.2022;

Dato atto che con nota Prot. Gen. n. PG/37488/21 del 27.12.2021, si è proceduto a richiedere al Centro per l’Impiego di Genova, del Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro, l’intendimento di procedere all’assunzione a tempo indeterminato di n.2 unità di Operatori Tecnici - centralinisti – Cat. B – con rapporto di lavoro a tempo pieno – 36h settimanali;

Rilevato che il succitato Centro per l’Impiego ha trasmesso con nota acquisita agli atti Prot.Gen.n./18316/22 del 05.07.2022 – , i nominativi delle unità aventi diritto, in esito ad apposito selezionamento, così come infraspacificati, e precisamente:

Posizione lista collocamento	Cognome e nome
1°	CUCINOTTA ELISABETTA
2°	ALOISI MILENA

Dato atto che, a seguito di quanto sopra esposto, con Atto Dirigenziale n.831 del 02.09.2022, si è proceduto:

- a prendere atto delle unità aventi diritto, così come trasmesse da parte del Centro per l’Impiego di Genova, del Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro della regione Liguria, al fine di procedere all’assunzione a tempo indeterminato di n.2 Operatori Tecnici - Centralinisti (Cat. B), con rapporto di lavoro a tempo pieno (36h settimanali) – riservata alle persone con disabilità iscritte negli elenchi del collocamento mirato, appartenenti alle categorie di destinatari di cui all’art.1 della Legge n.68/1999;
- a nominare la Commissione di valutazione, incaricata dell’espletamento della procedura selettiva finalizzata alla valutazione dell’idoneità alla mansione nei confronti delle unità di cui sopra;



Dato atto che, all'esito delle operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice, secondo quanto riportato nel Verbale conclusivo dei lavori della Commissione medesima, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/23745/22 del 05.09.2022, risulta il sottoriportato esito:

CANDIDATO	Giudizio di Idoneità/NON Idoneità
1. Cucinotta Elisabetta	Assente
2. Aloisi Milena	Idonea

Constatato che, nell'ambito della definizione del quadro previsionale delle risorse umane per l'anno 2022, l'organico del succitato "servizio di centralino" prevede la possibilità di acquisire due unità a tempo indeterminato con contestuale cessazione di analoghi contratti di lavoro in somministrazione a tempo determinato, nell'ottica di limitare il ricorso a forme di lavoro a termine;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sin qui esposto, al fine di assicurare il funzionamento del Servizio di Centralino dell'Ente, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, nel profilo in questione, dell'unità sopraccitata Aloisi Milena, idonea nella selezione in argomento, a decorrere dalla data indicata nel relativo contratto individuale, fatto salvo l'espletamento con esito positivo degli adempimenti ed accertamenti previsti dalla vigente normativa per la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

Dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n. 28 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

#### **DISPONE**

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di approvare il complesso di operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice della procedura selettiva per l'assunzione a tempo indeterminato di n.2 Operatori Tecnici - Centralinisti (Cat. B), con rapporto di lavoro a tempo pieno (36h settimanali) – – riservata alle persone con disabilità iscritte negli elenchi del collocamento mirato, appartenenti alle categorie di destinatari di cui all'art.1 della Legge n.68/1999, di cui al Verbale Prot. Gen. n. PG/23745/22 del 05.09.2022, dal quale risulta il sottoriportato esito:

CANDIDATO	Giudizio di Idoneità/NON Idoneità
Cucinotta Elisabetta	Assente
Aloisi Milena	Idonea



- (2) di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, nel profilo in questione, dell'unità Aloisi Milena, candidata idonea nella selezione in argomento, a decorrere dalla data indicata nel relativo contratto individuale di lavoro da stipulare, previo accertamento dei requisiti in capo all'unità interessata e della insussistenza di cause ostative alla costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- (3) di dare atto che l'unità di cui sub 2) dovrà manifestare la propria accettazione alla nomina in argomento in forma scritta, entro tre giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza;
- (4) di dare atto che il costo complessivo annuo, presuntivamente pari ad € 27.900,04=, sarà imputato proporzionalmente ai conti di Bilancio come di seguito evidenziato:

<b>Importo</b>	<b>Anno</b>	<b>conto economico 162 05 050 (competenze fisse ordinarie)</b>	<b>conto economico 162.05.060 (competenze fisse integrative)</b>	<b>conto economico 162.25.050 (oneri sociali su competenze fisse ed accessorie)</b>	<b>conto economico 195.08.350 (IRAP: ruolo tecnico comparto)</b>
6.975,01	2022	4.949,94	209,86	1.376,63	438,58
27.900,04	2023	19.799,75	839,43	5.506,53	1.754,33

- (5) di dare atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n.28 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
- (6) di dare mandato al Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane di procedere, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, agli adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Adriano Lagostena  
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

