

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**  
PROVVEDIMENTO N. 813 del 13/12/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0033828/23

**Oggetto: Approvazione delle operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice e della graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami - per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di Logopedista - Area dei professionisti della salute e dei Funzionari. Provvedimenti conseguenti.-**

<b>Dipartimento:</b>	<b>Giuridico-Economico</b>
<b>S.C. proponente:</b>	<b>Risorse Umane</b>
<b>Direttore:</b>	<b>Dott. Federico Brusco</b>
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Sig. Roberto Barbagelata</b>
<b>Estensore del documento:</b>	<b>Sig.ra Claudia Vicini</b>
<b>Telefono:</b>	<b>010 5632069</b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:gru.giuridico@galliera.it">gru.giuridico@galliera.it</a></b>
<b>Modalità di Pubblicazione</b>	<b>Integrale</b>
<b>Uffici interessati</b>	<b>Direzione sanitaria S.C. Bilancio e Contabilità Medicina Preventiva Ufficio Prevenzione e Protezione S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica Tutti i Settori e gli Uffici della S.C. R.U.</b>
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

## IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il Provvedimento n.172 del 22.03.2023, con il quale si è proceduto all'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami - per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di Logopedista - Area dei professionisti della salute e dei Funzionari;

RAMMENTATO che con Atto Dirigenziale n.704 del 24.08.2023, successivamente modificato e integrato con atti dirigenziali nn.739,892 e 925, rispettivamente del 11.09.2023, del 25.10.2023 e 02.11.2023, si è proceduto ad ammettere i candidati e a nominare la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico succitato;

DATO ATTO che, all'esito del complesso di operazioni espletate dalla Commissione Esaminatrice, secondo quanto riportato nel Verbale conclusivo dei lavori della Commissione medesima, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/32041/23 del 24.11.2023, risulta che i sotto indicati candidati hanno conseguito un punteggio superiore al minimo prescritto dal relativo bando di indizione, di talché gli stessi hanno, pertanto, titolo all'inserimento nella sotto riportata graduatoria di merito, formulata dalla Commissione di cui trattasi secondo la composizione nominativa e nell'ordine di seguito indicati, e segnatamente:

1.	TRENTIN MARTA	Con punti 70,620 su 100 (66/70 nelle prove d'esame);
2.	ZUNINO ILARIA	Con punti 66,244 su 100 (65/70 nelle prove d'esame);
3.	ANZALONE MICAELA	Con punti 65,515 su 100 (64/70 nelle prove d'esame);
4.	TORRE CHIARA	Con punti 64,939 su 100 (59/70 nelle prove d'esame);
5.	PITTALUGA PATRIZIA ANNA	Con punti 64,550 su 100 (63/70 nelle prove d'esame);
6.	CONTINI LUCREZIA	Con punti 64,032 su 100 (59/70 nelle prove d'esame);
7.	CASSINELLI DARIO	Con punti 63,200 su 100 (59/70 nelle prove d'esame);
8.	TAMAGNONE MAURA	Con punti 62,509 su 100 (59/70 nelle prove d'esame);
9.	BRANCATO MARTINA	Con punti 61,423 su 100 (60/70 nelle prove d'esame);
10.	LAVAGGI SILVIA	Con punti 58,800 su 100 (56/70 nelle prove d'esame);
11.	TILOTTA GIULIA	Con punti 57,491 su 100 (56/70 nelle prove d'esame);
12.	MUSCARA' SILVIA	Con punti 57,346 su 100 (55/70 nelle prove d'esame);



13.	SANZONE GRAZIELLA	Con punti 54,096 su 100 (52/70 nelle prove d'esame);
14.	TALOCCHI CLAUDIA	Con punti 53,771 su 100 (52/70 nelle prove d'esame);

RITENUTO, conseguentemente, di approvare la sopra riportata graduatoria relativa al concorso pubblico, di cui al citato Verbale Prot. Gen. n. PG/32041/23 del 24.11.2023;

DATO ATTO che la succitata unità è prevista nell'ambito del piano triennale di fabbisogno di personale allegato al PIAO approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione dell'Ente n. 4 del 27.01.2023 ed aggiornato con successiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 19 del 05.10.2023;

DATO ATTO che, nell'ambito dell'organico previsto dal succitato PIAO 2023, risulta attualmente in servizio, sino al 31.12.2023, n.1 unità con contratto di somministrazione a tempo determinato, in sostituzione temporanea di personale cessato dal servizio, in attesa dell'utilizzo della graduatoria concorsuale come sopra esposta;

RITENUTO, a seguito di quanto sopra esposto, di procedere alla nomina a tempo pieno e indeterminato dell'unità vincitrice TRENTIN Marta nel profilo di Logopedista - Area dei professionisti della salute e dei Funzionari, a decorrere dal 01.01.2024, dando atto che contestualmente avrà termine n. 1 contratto in somministrazione a tempo determinato relativo al medesimo profilo professionale e dando atto, altresì, che qualora la stessa rinunciasse all'assunzione in parola si ricorrerà allo scorrimento della graduatoria in questione;

PRECISATO che gli effetti giuridici ed economici della nomina di cui sopra decorreranno dalla data indicata nel relativo contratto individuale da stipularsi, e comunque non antecedente alla data del 01.01.2024, previo accertamento dei requisiti in capo all'unità interessata e della insussistenza di cause ostative alla costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che il Direttore della S.C. Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

TENUTO CONTO che si terrà conto della spesa derivante dal presente Provvedimento sulle pertinenti autorizzazioni per l'anno 2024 e seguenti in sede di predisposizione dei relativi bilanci d'esercizio;

VISTO il parere favorevole del Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;



## DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di approvare la sotto riportata graduatoria finale relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di Logopedista - Area dei professionisti della salute e dei Funzionari, di cui al Verbale Prot. Gen. n. PG/32041/23 del 24.11.2023, e precisamente:

1.	TRENTIN MARTA	Con punti 70,620 su 100 (66/70 nelle prove d'esame);
2.	ZUNINO ILARIA	Con punti 66,244 su 100 (65/70 nelle prove d'esame);
3.	ANZALONE MICAELA	Con punti 65,515 su 100 (64/70 nelle prove d'esame);
4.	TORRE CHIARA	Con punti 64,939 su 100 (59/70 nelle prove d'esame);
5.	PITTALUGA PATRIZIA ANNA	Con punti 64,550 su 100 (63/70 nelle prove d'esame);
6.	CONTINI LUCREZIA	Con punti 64,032 su 100 (59/70 nelle prove d'esame);
7.	CASSINELLI DARIO	Con punti 63,200 su 100 (59/70 nelle prove d'esame);
8.	TAMAGNONE MAURA	Con punti 62,509 su 100 (59/70 nelle prove d'esame);
9.	BRANCATO MARTINA	Con punti 61,423 su 100 (60/70 nelle prove d'esame);
10.	LAVAGGI SILVIA	Con punti 58,800 su 100 (56/70 nelle prove d'esame);
11.	TILOTTA GIULIA	Con punti 57,491 su 100 (56/70 nelle prove d'esame);
12.	MUSCARA' SILVIA	Con punti 57,346 su 100 (55/70 nelle prove d'esame);
13.	SANZONE GRAZIELLA	Con punti 54,096 su 100 (52/70 nelle prove d'esame);
14.	TALOCCHI CLAUDIA	Con punti 53,771 su 100 (52/70 nelle prove d'esame);

- (2) di procedere alla nomina a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Logopedista - Area dei professionisti della salute e dei Funzionari, dell'unità vincitrice della graduatoria di cui sub 1), dott.ssa TRENTIN Marta, a decorrere dal 01.01.2024, dando atto che contestualmente avrà termine n. 1 contratto in somministrazione a tempo determinato



relativo al medesimo profilo professionale e dando atto, altresì, che qualora la stessa rinunciasse all'assunzione in parola si ricorrerà allo scorrimento della graduatoria in questione;

- (3) di dare atto che gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione, decorreranno dalla data indicata nel relativo contratto individuale, e comunque non antecedente alla data del 01.01.2024., fatto salvo l'espletamento con esito positivo degli adempimenti ed accertamenti previsti dalla vigente normativa per la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- (4) di dare atto che l'unità di cui sub 2) dovrà manifestare la propria accettazione alla nomina in argomento in forma scritta, entro tre giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza;
- (5) di dare atto che il costo complessivo annuo, pari ad €36.315,60=, sarà proporzionalmente imputato ai conti di Bilancio come di seguito evidenziato:

Anno	Importo	conto economico <i>153 05 050</i> <i>(competenze fisse ordinarie)</i>	conto economico <i>153.05.060</i> <i>(competenze fisse integrative )</i>	conto economico <i>153.25.050</i> <i>(oneri sociali su competenze fisse ed accessorie)</i>	conto economico <i>195.08.150</i> <i>(IRAP: ruolo sanitario comparto)</i>
2024	€36.315,63 =	€24.458,31 =	€2.406,33=	€7.167,48 =	€2.283,51=

- (6) di dare atto, altresì, che si terrà conto della spesa derivante dal presente Provvedimento sulle pertinenti autorizzazioni per l'anno 2024 e seguenti in sede di predisposizione dei relativi bilanci d'esercizio;
- (7) di dare mandato al Direttore della S.C. Risorse Umane, autorizzandolo, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, a dare attuazione agli adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Francesco Quaglia  
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

