



E. O. Ospedali Galliera - Genova

(L.833/1978, art. 41; D.lgs n.517/1993 art. 4 c. 12)

Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione
(D.P.C.M. 14 luglio 1995)

DIREZIONE GENERALE

SELEZIONE INTERNA PER TITOLI ED ESAMI

per il passaggio orizzontale

**RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO NEI
PROFILI INFRASPECIFICATI**

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO CHE - IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL PROVVEDIMENTO N.728 DEL 22.10.2014 - NELL'AMBITO DELL'IMPIANTO DI RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE DEL COMPARTO - AI SENSI DELL'ART.17 DEL C.C.N.L. DEL 7.4.1999 DEL COMPARTO SANITÀ E DELL'ALLEGATO "E" DEL C.C.I.A. COMPARTO SANITÀ 2002-2005, TUTTORA VIGENTI - E' INDETTA LA SELEZIONE INTERNA PER IL PASSAGGIO ORIZZONTALE PER I POSTI DI SEGUITO SPECIFICATI:

➤ **n.2 posti di operatore tecnico specializzato (cat.BS).**

Si precisa a tal fine che le unità suddette saranno assegnate alla S.S.C.Logistica – Servizio di portineria, compresa la portineria del Pronto Soccorso, con orario di servizio da articolarsi con turnazione sulle 24 ore - con funzioni anche di centralino in orario notturno.

Il testo del presente avviso relativo alla presente selezione interna, comprensivo dei facsimili (allegati n.1, 2 e 3), è pubblicato sul sito Internet dell'Ente www.galliera.it /BANDI DI CONCORSO / Selezioni interne.

REQUISITI DI AMMISSIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Alla selezione possono partecipare **esclusivamente i dipendenti in servizio a tempo indeterminato già appartenenti alla cat.BS - alla data di scadenza del bando in argomento.**

Le domande di partecipazione alla selezione indirizzate al Direttore Generale devono essere consegnate entro le ore 12,30 del 18 NOV. 2014 (ventesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo dell'Ente) mediante consegna all'Ufficio Protocollo dell'Ente ospedaliero - sito in Genova Mura delle Cappuccine, 14 - Piano Terreno - **esclusivamente dalle ore 8,30 alle ore 12,30 - dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi.** In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

E' escluso ogni altro mezzo di presentazione delle domande in questione.

Alla domanda, dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale.

Sia la domanda che il curriculum dovranno essere redatti in carta semplice, datati e firmati dal concorrente, secondo gli appositi schemi predisposti dall'Amministrazione (All.n.1 e n.2).

Nel solo caso in cui il candidato indichi nel curriculum di essere autore o coautore di pubblicazioni, le stesse, edite a stampa, dovranno essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art.19, del più volte menzionato D.P.R. n.445/2000. A tal fine il candidato potrà far riferimento al modello allegato al presente bando (All. 3).

Per quel che concerne il servizio prestato presso l'Ente ospedaliero, si farà riferimento a quanto contenuto nel fascicolo matricolare.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare **il domicilio** presso il quale devono essere indirizzate le necessarie comunicazioni; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI

Art.76 del D.P.R.28.12.2000, n.445:

“1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

MODALITA' DI ESPLETAMENTO

Per le modalità di espletamento e, in particolare, per la convocazione dei candidati ammessi, per la durata e lo svolgimento delle prove, per la valutazione delle stesse e per la redazione dei verbali dei lavori, la commissione si attiene ai principi generali di cui al D.P.R. 220/2001.

La convocazione dei candidati potrà essere effettuata con raccomandata a mano.

PROVA D'ESAME e PUNTEGGI

La presente selezione verrà espletata secondo quanto previsto all'art.6 - allegato E - del C.C.I.A.del Comparto Sanità, sottoscritto in data 4.9.2006 ed acquisito agli atti con prot.gen.n.23464 del 12.09.2006, mediante:

- **prova teorico-pratica su materia attinente al posto da conferire o colloquio diretto ad accertare il possesso delle capacità professionali acquisite e ad evidenziare l'attitudine a ricoprire il posto da conferire.**

La commissione dispone di 100 punti da suddividersi, fra la prova d'esame e il curriculum, nel modo seguente:

- punti 60 per la prova teorico-pratica o colloquio;
- punti 40 per il curriculum.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nella prova d'esame la sufficienza pari ad un punteggio pari ai 7/10 del punteggio massimo previsto per la prova stessa (pari a 42/60).

Curriculum formativo e professionale e titoli di studio (max 40 punti).

Il curriculum formativo e professionale sarà valutato dalla Commissione esaminatrice, **con il punteggio specificato nel verbale di cui al suddetto accordo**, prendendo in considerazione:

- anzianità di servizio maturata nel profilo professionale di appartenenza (fino a 30 punti):
 - punti 2,4 per anno;il punteggio sarà ridotto del 30% per il servizio reso in altri profili professionali;
- titoli di studio (fino ad un max di punti 6);
- corsi di formazione, anche esterni all'azienda, qualificati quanto alla durata ed alla previsione di esame finale, ovvero per pubblicazioni su riviste edite a stampa, attività didattica ovvero per relazioni a convegni e congressi (fino ad un max di punti 4).

GRADUATORIA

Al termine della selezione verrà stilata apposita graduatoria, che dovrà essere successivamente approvata dal Direttore Generale.

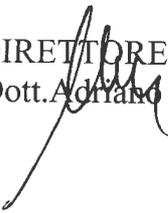
A parità di punteggio si darà la preferenza ai dipendenti con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria potrà essere utilizzata per lo scorrimento secondo la vigente normativa.

La graduatoria, pubblicata all'Albo dell'Ente, è a disposizione dei candidati presso la Struttura Complessa Gestione Risorse Umane.

NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento ai CC.CC.NN.LL., nonché alla normativa vigente in materia concorsuale.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.  Lagostena)

Allegato 1

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONI INTERNE

**AI DIRETTORE GENERALE
dell' "E.O." Ospedali Galliera" - Genova
Mura delle Cappuccine, 14
GENOVA**

..L... sottoscritt..... nat. a il dipendente a tempo indeterminato presso questo ente nel profilo di chiede di essere ammess.. a partecipare alla selezione interna per il passaggio orizzontale a n.1 posto di operatore tecnico specializzato (cat.BS), ai sensi dell'art.17 del vigente C.C.N.L. del comparto sanità dell'8.4.1999 tuttora non disapplicato.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n.445, dichiara di essere in possesso del requisito specifico per l'ammissione in quanto:

in servizio a tempo indeterminato nel profilo di _____
CAT.BS.

___ L ___ sottoscritt _____ dichiara a tal fine di essere a conoscenza che il passaggio suddetto prevede l'assegnazione alla S.S.C.Logistica – Servizio di portineria, compresa la portineria del Pronto Soccorso, con orario di servizio da articolarsi con turnazione sulle 24 ore - con funzioni anche di centralino in orario notturno.

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione interna di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome
Indirizzo
C.A.P. Città
Recapito Telefonico
Indirizzo mail

.I. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196 finalizzati all'espletamento della procedura selettiva in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di selezione interna.

Genova,

.....
(firma)

Allegato 2

Curriculum formativo e professionale del candidato

(nome e cognome) _____

...l.... sottoscritt.....
..... nat..... a il

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal
D.P.R. 28.12.2000, n.445,
quanto segue:

Di aver prestato servizio presso i seguenti Enti e/o Aziende pubbliche:

Ente: _____
Profilo: _____
Periodo: _____

Ente: _____
Profilo: _____
Periodo: _____

Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Diploma di laurea _____ conseguito
presso l'Università degli studi di _____

Diploma di scuola media superiore _____
conseguito presso l'istituto _____
di durata _____ (triennale / quadriennale / quinquennale)

**Di essere in possesso dei seguenti attestati di corsi professionali e/o di
aggiornamento di durata:**

biennale:

annuale:

di durata inferiore:

Altri titoli:

Eventuale recapito telefonico interno: _____

.l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196 finalizzati all'espletamento della procedura selettiva in argomento.

Genova,

.....

(firma)

Allegato 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Artt.19 e 47 del D.P.R. n.445/2000)

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____
in via _____

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento).

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità

Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt.19 e 47 del D.P.R.n.445/2000)

.l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196 finalizzati all'espletamento della procedura selettiva in argomento.

Genova, _____

Firma del dichiarante
