



Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

Direzione Generale

Dipartimento gestione risorse umane, organizzazione, affari generali e legali

S.C. Gestione risorse umane

Dirigente responsabile: Dott. Pietro DEGLIANGIOLI

Responsabile del procedimento: Sig. Roberto BARBAGELATA *R*

Estensore del documento: sig.ra Alessandra Rudmann

Telefono: 010 563 2055/ar

Email: gru.giuridico@galliera.it

Uffici interessati:

Direzione Sanitaria

S.C. Bilancio e

contabilità



Cod. IPA: e00g_ge - Cod. A00: e00g

E.O. Ospedali Galliera - Genova

PROVVEDIMENTO

N. 407 del 24/05/2017

Prot. Gen. PG/0013900/17

Oggetto: procedura ad evidenza pubblica per titoli e colloquio finalizzata all'individuazione dei soggetti cui affidare gli incarichi libero professionali di medico competente coordinatore, di medico competente e di medico competente e autorizzato - per la sorveglianza sanitaria del personale ai sensi dei D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e del D.Lgs. 17 marzo 1995, n.230 - e loro ss.mm.ii.. Provvedimenti.-

IL DIRETTORE GENERALE

richiamato il provvedimento n.222 del 23.03.2017, con il quale si è proceduto ad indire una procedura ad evidenza pubblica per titoli e colloquio finalizzata all'individuazione dei soggetti cui affidare gli incarichi libero professionali di medico competente coordinatore, di medico competente e di medico competente e autorizzato - per la sorveglianza sanitaria del personale ai sensi dei D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e del D.Lgs. 17 marzo 1995, n.230 - e loro ss.mm.ii.;

richiamato altresì l'atto dirigenziale n.699 del 02.05.2017, con il quale si è provveduto a prendere atto dei candidati iscritti alla selezione di cui trattasi nonché a nominare la commissione incaricata di procedere all'espletamento della procedura selettiva medesima;

rilevato altresì che, con il succitato atto dirigenziale n.699/2017, si è preso atto che i candidati ammessi a partecipare alla selezione pubblica in parola hanno presentato domanda di partecipazione per lo svolgimento delle funzioni infraspécificate:



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

Alessandra\Documenti Alessandra\locatio collaborazioni\consulenze -
locatio\Provvedimenti\Selezioni pubbliche\assegnazione medico competente autorizzato.odt

• Perria dott.Mauro;	• Medico competente e autorizzato;
• Piccinini dott.Mauro;	• Medico competente coordinatore;
• Prati dott.ssa Federica;	• Medico competente;

preso atto che, dal verbale relativo ai lavori della commissione in questione, redatto dalla stessa ed acquisito agli atti con prot.gen.n.13330/17 del 18.05.2017, risulta che i candidati sopraspecificati hanno conseguito l'idoneità alla funzione infraspecificata come di seguito evidenziato:

• Piccinini dott.Mauro;	Medico competente coordinatore	Punti 70,834/100 (16/20 nel colloquio);
• Perria dott.Mauro;	Medico competente e autorizzato	Punti 67,209/100 (18/20 nel colloquio);
• Prati dott.ssa Federica;	Medico competente	Punti 66,500/100 (16/20 nel colloquio);

avuto riguardo, come disposto con il citato provvedimento n.222/2017 ed evidenziato nel relativo avviso di selezione prot.gen.n.7859 del 24.03.2017, che, stante l'esigenza di disporre di copertura continuata del servizio e priva di interruzione alcuna, i professionisti devono essere disponibili ad assicurare adeguato avvicendamento per le finalità in parola;

avuto riguardo che i succitati dottori Perria Mauro, Piccinini Mauro e Prati Federica hanno dichiarato nelle rispettive domande di partecipazione alla presente selezione pubblica, di garantire un adeguato avvicendamento tra loro;

presa visione infine della mail del 22.05.2017, acquisita agli atti con prot.gen.n.13573 del 22.05.2017, con la quale i dottori Perria Mauro e Piccinini Mauro chiedono che la fatturazione delle prestazioni di cui al presente incarico possa avvenire da parte dello Studio Associato di Medicina del Lavoro – Piccinini – Perria – Bonapitacola in quanto fiscalmente autorizzato a riscuotere i compensi relativi a contratti stipulati dai singoli professionisti associati;

ritenuto pertanto di doversi prendere atto degli esiti della selezione in parola così come evidenziato nel verbale prot.gen.n.13330/17 del 18.05.2017, dal quale risulta che i candidati hanno conseguito l'idoneità alla funzione infraspecificata come di seguito evidenziato:

• Piccinini dott.Mauro;	Medico competente coordinatore	Punti 70,834/100 (16/20 nel colloquio);
• Perria dott.Mauro;	Medico competente e autorizzato	Punti 67,209/100 (18/20 nel colloquio);
• Prati dott.ssa Federica;	Medico competente	Punti 66,500/100 (16/20 nel colloquio);

ritenuto altresì di procedere contestualmente alla stipula dei contratti libero-professionali con le unità di sanitari sopraevidenziati, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs.30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii., finalizzati allo svolgimento delle funzioni infraspecificate – della durata di un anno, a decorrere dalla data del 01.06.2017, eventualmente prorogabili, con la modalità di cui al più volte menzionato provvedimento n.222/2017 ed evidenziate nel relativo avviso di selezione in parola di cui al prot.gen.n.7859/2017;



delibera

- 1) di prendere atto delle risultanze della procedura ad evidenza pubblica per titoli e colloquio finalizzata all'individuazione dei soggetti cui affidare gli incarichi libero professionali di medico competente coordinatore, di medico competente e di medico competente e autorizzato - per la sorveglianza sanitaria del personale ai sensi dei D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e del D.Lgs. 17 marzo 1995, n.230 - e loro ss.mm.ii. - indetta con provvedimento n.222 del del 23.03.2017, quali emergono dal verbale, acquisito agli atti con prot.gen.n.13330/17 del 18.05.2017;
- 2) di prendere conseguentemente atto che, dal suddetto verbale, si evince che i candidati infraspecificati hanno conseguito l'idoneità alla funzione a fianco di ciascuno indicata:

• Piccinini dott.Mauro;	Medico competente coordinatore;	Punti 70,834/100 (16/20 nel colloquio);
• Perria dott.Mauro;	Medico competente e autorizzato;	Punti 67,209/100 (18/20 nel colloquio);
• Prati dott.ssa Federica;	Medico competente;	Punti 66,500/100 (16/20 nel colloquio);

- 3) di stipulare conseguentemente un contratto libero-professionale, con le unità di sanitari di cui sub 2), ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs.30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii., finalizzati allo svolgimento delle funzioni infraspecificate – della durata di un anno, a decorrere dalla data del 01.06.2017, eventualmente prorogabili, con la modalità di cui al citato provvedimento n.222/2017 ed evidenziate nel relativo avviso di selezione in parola - prot.gen.n.7859/2017;
- 4) di approvare il contratto da sottoscrivere con i professionisti di cui al presente provvedimento negli schemi che, allegati al presente provvedimento (allegato 1, 2 e 3), ne costituiscono parti integranti e sostanziali, prevedendo in particolare che la fatturazione a favore dei contrattisti Piccinini dott.Mauro e Perria dott.Mauro avvenga mediante emissione di fattura intestata dallo Studio Associato di Medicina del Lavoro – Piccinini Perria Bonapitacola, con le modalità evidenziate nei singoli contratti individuali;
- 5) di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento, corrispondente a € 120.000,00= sarà contabilizzato sul conto 135 70 150 “prestazioni da soggetti privati della Regione”- del bilancio proporzionalmente per gli anni 2017 e 2018;
- 6) di dare atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n.17bis di cui alla nota prot.n.11812/2017 del 04.05.2017 per l'esercizio 2017, tenuto conto dei provvedimenti insistenti sulla medesima autorizzazione, nonché sulla corrispondente autorizzazione per l'esercizio 2018;
- 7) di dare atto altresì che gli incarichi libero-professionali conferiti con il presente provvedimento saranno pubblicati sul sito web dell'Ente, ai sensi dell'art.15, commi 1 e 2, del D.Lgs. n.33 del 14.03.2013 e ss.mm.ii.;
- 8) di dare atto infine che, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii., i presenti incarichi dovranno essere trasmessi in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica;



- 9) di dare altresì mandato al Dirigente responsabile della struttura complessa gestione risorse umane di procedere, con successivi atti dirigenziali, a rettifiche di eventuali errori materiali ovvero omissioni che comunque non comportino sostanziali diverse determinazioni rispetto a quelle contenute nel provvedimento medesimo.

Dott. Pietro DEGLIANGIOLI
IL DIRIGENTE PROPONENTE
Responsabile S.C. Gestione Risorse Umane

VISTO, per la regolarità contabile

Dott.ssa Alessia PAVIA
Il Dirigente Responsabile
della S.C. Bilancio e contabilità

Per il parere:

Dott. Roberto VIALE
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giuliano LO PINTO
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Adriano LAGOSTENA
IL DIRETTORE GENERALE



CONTRATTO LIBERO-PROFESSIONALE TRA

L'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" – Genova con sede in Mura delle Cappuccine n.14 (codice fiscale 00557720109), in persona del Dirigente responsabile della Struttura complessa gestione risorse umane, dott.Pietro Degliangioli, stante quanto disposto con provvedimento n.____ del _____

E

il Dott.Piccinini Mauro – nato a Genova il 09.06.1967 e residente in Genova - 16126 – Via Niccolini, 64/3 (codice fiscale PCC MRA 67H09 D969L) - in possesso dei seguenti titoli

- Diploma di laurea in Medicina e chirurgia – Genova – 07.11.1995
- Diploma di Specializzazione in Medicina del Lavoro – Genova – 16.10.2000
- Iscrizione all'Albo dei medici chirurghi – Genova – n° 13427
- Iscrizione all'Elenco Nazionale dei medici competenti – Ministero della Salute – n° 13096

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

(Tipologia e luogo della collaborazione)

L'Ente Ospedaliero, come sopra rappresentato, con provvedimento n.____ del _____, stipula a favore del dott.Piccinini Mauro - che accetta, un contratto libero-professionale, a' sensi del c.6 dell'art.7, del d.lgs.165/2001 e ss.mm.ii., nei termini previsti dal presente contratto, assegnato a seguito di apposita selezione indetta con provvedimento n.222 del 23.03.2017, finalizzata alla formazione di un elenco di professionisti cui affidare gli incarichi di medico competente coordinatore, di medico competente e di medico competente e autorizzato, per la sorveglianza sanitaria del personale ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e ss.mm.ii..

In particolare al dott.Piccinini Mauro sono affidate funzioni di **medico competente coordinatore**.

ART. 2

(Durata della collaborazione)

La stipula del presente contratto libero-professionale avrà durata per un periodo di un anno a decorrere dal 01.06.2017 eventualmente prorogabile.

ART. 3

(Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico libero-professionale)

Il contratto libero-professionale a favore del dott.Piccinini Mauro, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica nei confronti dell'Ente e senza carattere di esclusività, è stipulato al fine dell'espletamento di tutte le funzioni di cui al D.lgs.n.81/2008 e s.m.i. (T.U. in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) riconoscendo al dott.Piccinini Mauro le funzioni di coordinamento del servizio e tutte le incombenze previste dalla vigente normativa, di cui al citato d.lgs.n.81/2008 e s.m.i..

ART. 4

(Obiettivi prestazionali e modalità di svolgimento)

Il dott.Piccinini Mauro si impegna a svolgere il seguente incarico libero-professionale garantendo



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

la copertura continuata del servizio e priva di interruzione alcuna, in collaborazione con i dott.ri Perria Mauro e Prati Francesca, e dovrà svolgersi di norma su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì, garantendo una presenza media complessiva non inferiore a 30h settimanali e con gli orari da concordarsi con il Direttore Sanitario dell'Ente, al fine di assolvere a tutti gli adempimenti posti dalla vigente normativa in capo al medico competente di cui al D.Lgs n.81 del 09.04.2008 e ss.mm.ii..

ART. 5 **(Trattamento economico)**

Per le prestazioni di cui al presente incarico al dott.Piccinini Mauro è riconosciuto un compenso complessivo annuo (eventuale IVA e/o ogni altro onere fiscale inclusi), a seguito di emissione di fattura, accompagnata da apposita relazione vistata dal Direttore Sanitario, attestante lo svolgimento dell'attività di competenza di cui al D.Lgs.n.81/2008 sopracitato, fissato come segue:

- per le attività di medico competente coordinatore un importo pari ad € 56.000,00=.

La sottoscrizione del contratto implica l'accettazione incondizionata e senza riserva alcuna circa l'adeguatezza del compenso di cui sopra, che il professionista dichiara, quindi, essere soddisfatto di ogni pretesa, presente e futura, in ordine alle prestazioni professionali rese a favore dell'E.O.Ospedali Galliera.

I contraenti convengono che la fatturazione delle prestazioni di cui al presente incarico avverrà da parte dello Studio Associato di Medicina del Lavoro – Piccinini – Perria – Bonapitacola – con sede legale ed operativa in Via San Vincenzo, 2/39 – 16121 Genova – Partita IVA e Codice Fiscale 01194490999.

ART. 6 **(Obblighi derivanti dal contratto)**

I dati personali del dott.Piccinini Mauro saranno trattati dall'Ente esclusivamente per le finalità afferenti lo svolgimento del presente rapporto di consulenza e potranno essere comunicati soltanto ai soggetti direttamente interessati alla posizione normativa ed economica del professionista, entro i limiti stabiliti dal D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

L'Ente assume l'obbligo di mettere a disposizione locali, attrezzature e personale idonei allo svolgimento dell'attività oggetto del presente contratto.

Art. 7 **(Copertura assicurativa)**

Il dott.Piccinini Mauro attesta di aver provveduto alla stipula di idonea polizza assicurativa sia per la copertura degli infortuni in cui lo stesso potrà incorrere, sia per la responsabilità civile in relazione all'attività professionale da prestare presso l'Ente.

L'Ente non assumerà alcuna responsabilità ed è esonerato da qualsiasi dovere risarcitorio per i danni subiti o cagionati dai professionisti all'Ente o a terzi, per gli infortuni riportati durante il periodo di vigenza del contratto, nei seguenti casi e comunque per ogni altro caso non espressamente previsto dalla stipula del contratto medesimo:

- copertura assicurativa inadeguata e/o non commisurata al grado di rischio;
- mancato rinnovo della polizza assicurativa scaduta, ovvero assenza di copertura assicurativa nel periodo di vigenza contrattuale o durante l'eventuale proroga del contratto stesso.

ART.8 **(Condizioni risolutive del contratto)**

E' in facoltà di ognuna delle parti recedere dal contratto, senza obbligo di indennità alcuna, dandone comunicazione all'altra a mezzo di lettera raccomandata A.R. con un preavviso di quindici giorni. L'eventuale rinnovo del contratto dovrà effettuarsi solo mediante sottoscrizione di apposito



disciplinare, previo esplicito provvedimento da parte dell'Amministrazione ospedaliera.

ART. 9

(D.Lgs.n.39 del 8 aprile 2013)

Il dott.Piccinini Mauro, dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere a conoscenza delle disposizioni del D.Lgs.n.39 del 8 aprile 2013 e che non sussistono motivi di inconferibilità e incompatibilità di cui al citato decreto e si impegna a comunicare immediatamente eventuali variazioni che dovessero intervenire in tali ambiti.

ART.10

(Codice di comportamento)

Il dott.Piccinini Mauro, attesta l'avvenuta presa visione del codice di comportamento dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" - approvato con provvedimento n.475 del 30.06.2014 - liberamente consultabile sul sito istituzionale dell'Ente (Amministrazione-trasparente / disposizioni-general/ atti-general /Codice disciplinare e codice di condotta / Codice di comportamento dell'Ente ospedaliero), e ai sensi dell'art.2 del codice medesimo si impegna, pena la risoluzione del rapporto con l'Ente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dallo stesso.

ART.11

**(Piano Triennale di prevenzione della
corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità)**

Il dott.Piccinini Mauro, attesta l'avvenuta presa visione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità (2017-2019) Legge 6.11.2012 n.190 - approvato con Deliberazione n.3 del 27.01.2017 (consultabile, in caso di necessità anche sul sito istituzionale dell'Ente / Amministrazione Trasparente / Programma per la trasparenza e l'integrità - Art.10, c.8 lett.a) ai fini dell'accettazione, per quanto compatibili, delle disposizioni in esso contenute.

ART. 12

(Disposizioni finali)

Le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'accordo e/o all'interpretazione delle clausole del presente contratto, saranno devolute alla giurisdizione del giudice ordinario, Foro competente, quello di Genova.

Le spese di registrazione del presente atto, in caso d'uso, sono a carico della Parte richiedente.

ART. 13

(Norma di rinvio)

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle norme legislative e contrattuali in materia. Il presente atto è redatto in carta libera ed è esente da bollo.

Letto, approvato e sottoscritto.

dott.Mauro Piccinini
IL PROFESSIONISTA

Dott.Pietro Degliangioli
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
S.C.Gestione Risorse Umane



CONTRATTO LIBERO-PROFESSIONALE TRA

L'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" – Genova con sede in Mura delle Cappuccine n.14 (codice fiscale 00557720109), in persona del Dirigente responsabile della Struttura complessa gestione risorse umane, dott.Pietro Degliangioli, stante quanto disposto con provvedimento n.____ del _____

E

il Dott.Perria Mauro – nato a Genova il 19.05.1969 e residente in Bergeggi (SV) 17028 – Via Nà Valle, 13 (codice fiscale PRR MRA 69E19 D969Y) - in possesso dei seguenti titoli

- Diploma di laurea in Medicina e chirurgia – Genova – 28.03.1996
- Diploma di Specializzazione in Medicina del Lavoro – Genova – 13.10.2000
- Iscrizione all'Albo dei medici chirurghi – Genova – n° 13482
- Iscrizione all'Elenco Nazionale dei medici competenti – Ministero della Salute – n° 13094
- Iscrizione all'Elenco Nazionale dei medici autorizzati – Ministero del Lavoro – n° 1562

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

(Tipologia e luogo della collaborazione)

L'Ente Ospedaliero, come sopra rappresentato, con provvedimento n.____ del _____, stipula a favore del dott.Perria Mauro - che accetta, un contratto libero-professionale, a' sensi del c.6 dell'art.7, del d.lgs.165/2001 e ss.mm.ii., nei termini previsti dal presente contratto, assegnato a seguito di apposita selezione indetta con provvedimento n.222 del 23.03.2017, finalizzata alla formazione di un elenco di professionisti cui affidare gli incarichi di medico competente coordinatore, di medico competente e di medico competente e autorizzato, per la sorveglianza sanitaria del personale ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e del D.Lgs. n.230/1995- e loro ss.mm.ii..

In particolare al dott.Perria Mauro sono affidate funzioni di **medico competente e autorizzato**.

ART. 2

(Durata della collaborazione)

La stipula del presente contratto libero-professionale avrà durata per un periodo di un anno a decorrere dal 01.06.2017 eventualmente prorogabile.

ART. 3

(Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico libero-professionale)

Il contratto libero-professionale a favore del dott.Perria Mauro, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica nei confronti dell'Ente e senza carattere di esclusività, è stipulato al fine dell'espletamento di tutte le funzioni di cui al D.Lgs.n.81/2008 e al D.Lgs. n.230/1995- e loro ss.mm.ii..

ART. 4

(Obiettivi prestazionali e modalità di svolgimento)

Il dott.Perria Mauro si impegna a svolgere il seguente incarico libero-professionale garantendo la copertura continuata del servizio e priva di interruzione alcuna, in collaborazione con i dott.ri Piccinini Mauro e Prati Francesca, e dovrà svolgersi di norma su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì, garantendo una presenza media complessiva non inferiore a 30h settimanali e con gli orari da concordarsi con il Direttore Sanitario dell'Ente, al fine di assolvere a tutti gli



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

adempimenti posti dalla vigente normativa in capo al medico competente e al medico autorizzato di cui al D.Lgs n.81 del 09.04.2008 e al D.Lgs. n.230/1995 e loro ss.mm.ii..

ART. 5
(Trattamento economico)

Per le prestazioni di cui al presente incarico al dott.Perria Mauro è riconosciuto un compenso complessivo annuo (eventuale IVA e/o ogni altro onere fiscale inclusi), a seguito di emissione di fattura, accompagnata da apposita relazione vistata dal Direttore Sanitario, attestante lo svolgimento dell'attività di competenza di cui al D.Lgs.n.81 e al D.Lgs. n.230/1995 sopracitati, fissato come segue:

- per le attività di medico competente e autorizzato un importo pari ad € 52.000,00=.

La sottoscrizione del contratto implica l'accettazione incondizionata e senza riserva alcuna circa l'adeguatezza del compenso di cui sopra, che il professionista dichiara, quindi, essere soddisfatto di ogni pretesa, presente e futura, in ordine alle prestazioni professionali rese a favore dell'E.O.Ospedali Galliera.

I contraenti convengono che la fatturazione delle prestazioni di cui al presente incarico avverrà da parte dello Studio Associato di Medicina del Lavoro – Piccinini – Perria – Bonapitacola – con sede legale ed operativa in Via San Vincenzo, 2/39 – 16121 Genova – Partita IVA e Codice Fiscale 01194490999.

ART. 6
(Obblighi derivanti dal contratto)

I dati personali del dott.Perria Mauro saranno trattati dall'Ente esclusivamente per le finalità afferenti lo svolgimento del presente rapporto di consulenza e potranno essere comunicati soltanto ai soggetti direttamente interessati alla posizione normativa ed economica del professionista, entro i limiti stabiliti dal D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

L'Ente assume l'obbligo di mettere a disposizione locali, attrezzature e personale idonei allo svolgimento dell'attività oggetto del presente contratto.

Art. 7
(Copertura assicurativa)

Il dott.Perria Mauro attesta di aver provveduto alla stipula di idonea polizza assicurativa sia per la copertura degli infortuni in cui lo stesso potrà incorrere, sia per la responsabilità civile in relazione all'attività professionale da prestare presso l'Ente.

L'Ente non assumerà alcuna responsabilità ed è esonerato da qualsiasi dovere risarcitorio per i danni subiti o cagionati dai professionisti all'Ente o a terzi, per gli infortuni riportati durante il periodo di vigenza del contratto, nei seguenti casi e comunque per ogni altro caso non espressamente previsto dalla stipula del contratto medesimo:

- copertura assicurativa inadeguata e/o non commisurata al grado di rischio;
- mancato rinnovo della polizza assicurativa scaduta, ovvero assenza di copertura assicurativa nel periodo di vigenza contrattuale o durante l'eventuale proroga del contratto stesso.

ART.8
(Condizioni risolutive del contratto)

E' in facoltà di ognuna delle parti recedere dal contratto, senza obbligo di indennità alcuna, dandone comunicazione all'altra a mezzo di lettera raccomandata A.R. con un preavviso di quindici giorni. L'eventuale rinnovo del contratto dovrà effettuarsi solo mediante sottoscrizione di apposito disciplinare, previo esplicito provvedimento da parte dell'Amministrazione ospedaliera.

ART. 9



(D.Lgs.n.39 del 8 aprile 2013)

Il dott.Perria Mauro, dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere a conoscenza delle disposizioni del D.Lgs.n.39 del 8 aprile 2013 e che non sussistono motivi di inconferibilità e incompatibilità di cui al citato decreto e si impegna a comunicare immediatamente eventuali variazioni che dovessero intervenire in tali ambiti.

ART.10

(Codice di comportamento)

Il dott.Perria Mauro, attesta l'avvenuta presa visione del codice di comportamento dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" - approvato con provvedimento n.475 del 30.06.2014 - liberamente consultabile sul sito istituzionale dell'Ente (Amministrazione-trasparente / disposizioni-general/ atti-general / Codice disciplinare e codice di condotta / Codice di comportamento dell'Ente ospedaliero), e ai sensi dell'art.2 del codice medesimo si impegna, pena la risoluzione del rapporto con l'Ente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dallo stesso.

ART.11

**(Piano Triennale di prevenzione della
corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità)**

Il dott.Perria Mauro, attesta l'avvenuta presa visione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità (2017-2019) Legge 6.11.2012 n.190 - approvato con Deliberazione n.3 del 27.01.2017 (consultabile, in caso di necessità anche sul sito istituzionale dell'Ente / Amministrazione Trasparente / Programma per la trasparenza e l'integrità - Art.10, c.8 lett.a) ai fini dell'accettazione, per quanto compatibili, delle disposizioni in esso contenute.

ART. 12

(Disposizioni finali)

Le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'accordo e/o all'interpretazione delle clausole del presente contratto, saranno devolute alla giurisdizione del giudice ordinario, Foro competente, quello di Genova.

Le spese di registrazione del presente atto, in caso d'uso, sono a carico della Parte richiedente.

ART. 13

(Norma di rinvio)

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle norme legislative e contrattuali in materia. Il presente atto è redatto in carta libera ed è esente da bollo.

Letto, approvato e sottoscritto.

dott.Mauro Perria
IL PROFESSIONISTA

Dott.Pietro Degliangioli
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
S.C.Gestione Risorse Umane



CONTRATTO LIBERO-PROFESSIONALE TRA

L'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" – Genova con sede in Mura delle Cappuccine n.14 (codice fiscale 00557720109), in persona del Dirigente responsabile della Struttura complessa gestione risorse umane, dott.Pietro Degliangioli, stante quanto disposto con provvedimento n.____ del _____

E

la dott.ssa Federica Prati – nata a Vittorio Veneto (TV) il 12.03.1969 e residente in Genova 16166 – Via Bettolo, 50 (codice fiscale PRT FRC 69C52 M089A)

- Diploma di laurea in Medicina e chirurgia – Bologna – 15.10.1994
- Diploma di Specializzazione in Medicina del Lavoro – Bologna – 03.11.1998
- Iscrizione all'Albo dei medici chirurghi – Bologna – n° 15568
- Iscrizione all'Elenco Nazionale dei medici competenti – Ministero della Salute – n° 11702
- Iscrizione all'Elenco Nazionale dei medici autorizzati – Ministero del Lavoro – n° 1251

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

(Tipologia e luogo della collaborazione)

L'Ente Ospedaliero, come sopra rappresentato, con provvedimento n.____ del _____, stipula a favore della dott.ssa Prati Federica- che accetta, un contratto libero-professionale, a' sensi del c.6 dell'art.7, del d.lgs.165/2001 e ss.mm.ii., nei termini previsti dal presente contratto, assegnato a seguito di apposita selezione indetta con provvedimento n.222 del 23.03.2017, finalizzata alla formazione di un elenco di professionisti cui affidare gli incarichi di medico competente coordinatore, di medico competente e di medico competente e autorizzato, per la sorveglianza sanitaria del personale ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e del D.Lgs. n.230/1995- e loro ss.mm.ii..

In particolare alla dott.ssa Prati Federica sono affidate funzioni di **medico competente**.

ART. 2

(Durata della collaborazione)

La stipula del presente contratto libero-professionale avrà durata per un periodo di un anno a decorrere dal 01.06.2017 eventualmente prorogabile.

ART. 3

(Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico libero-professionale)

Il contratto libero-professionale a favore della dott.ssa Prati Federica, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica nei confronti dell'Ente e senza carattere di esclusività, è stipulato al fine dell'espletamento di tutte le funzioni di cui al D.lgs.n.81/2008 e s.m.i. (T.U. in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).

ART. 4

(Obiettivi prestazionali e modalità di svolgimento)

La dott.ssa Prati Federica si impegna a svolgere il seguente incarico libero-professionale garantendo la copertura continuata del servizio e priva di interruzione alcuna, in collaborazione con i dott.ri Piccinini Mauro e Perria Mauro, e dovrà svolgersi di norma su cinque giorni settimanali dal lunedì



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

al venerdì, garantendo una presenza media complessiva non inferiore a 30h settimanali e con gli orari da concordarsi con il Direttore Sanitario dell'Ente, al fine di assolvere a tutti gli adempimenti posti dalla vigente normativa in capo al medico competente di cui al D.Lgs n.81 del 09.04.2008 e ss.mm.ii..

ART. 5

(Trattamento economico)

Per le prestazioni di cui al presente incarico alla dott.ssa Prati Federica è riconosciuto un compenso complessivo annuo (eventuale IVA e/o ogni altro onere fiscale inclusi), a seguito di emissione di fattura, accompagnata da apposita relazione vistata dal Direttore Sanitario, attestante lo svolgimento dell'attività di competenza di cui al D.Lgs.n.81/2008 sopracitato, fissato come segue:

- per le attività di medico competente un importo pari ad € 12.000,00=.

La sottoscrizione del contratto implica l'accettazione incondizionata e senza riserva alcuna circa l'adeguatezza del compenso di cui sopra, che il professionista dichiara, quindi, essere soddisfatto di ogni pretesa, presente e futura, in ordine alle prestazioni professionali rese a favore dell'E.O.Ospedali Galliera.

ART. 6

(Obblighi derivanti dal contratto)

I dati personali della dott.ssa Prati Federica saranno trattati dall'Ente esclusivamente per le finalità afferenti lo svolgimento del presente rapporto di consulenza e potranno essere comunicati soltanto ai soggetti direttamente interessati alla posizione normativa ed economica del professionista, entro i limiti stabiliti dal D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

L'Ente assume l'obbligo di mettere a disposizione locali, attrezzature e personale idonei allo svolgimento dell'attività oggetto del presente contratto.

Art. 7

(Copertura assicurativa)

La dott.ssa Prati Federica attesta di aver provveduto alla stipula di idonea polizza assicurativa sia per la copertura degli infortuni in cui lo stesso potrà incorrere, sia per la responsabilità civile in relazione all'attività professionale da prestare presso l'Ente.

L'Ente non assumerà alcuna responsabilità ed è esonerato da qualsiasi dovere risarcitorio per i danni subiti o cagionati dai professionisti all'Ente o a terzi, per gli infortuni riportati durante il periodo di vigenza del contratto, nei seguenti casi e comunque per ogni altro caso non espressamente previsto dalla stipula del contratto medesimo:

- copertura assicurativa inadeguata e/o non commisurata al grado di rischio;
- mancato rinnovo della polizza assicurativa scaduta, ovvero assenza di copertura assicurativa nel periodo di vigenza contrattuale o durante l'eventuale proroga del contratto stesso.

ART.8

(Condizioni risolutive del contratto)

E' in facoltà di ognuna delle parti recedere dal contratto, senza obbligo di indennità alcuna, dandone comunicazione all'altra a mezzo di lettera raccomandata A.R. con un preavviso di quindici giorni. L'eventuale rinnovo del contratto dovrà effettuarsi solo mediante sottoscrizione di apposito disciplinare, previo esplicito provvedimento da parte dell'Amministrazione ospedaliera.

ART. 9

(D.Lgs.n.39 del 8 aprile 2013)

La dott.ssa Prati Federica, dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere a conoscenza delle disposizioni del D.Lgs.n.39 del 8 aprile 2013 e che non sussistono motivi di inconferibilità e



incompatibilità di cui al citato decreto e si impegna a comunicare immediatamente eventuali variazioni che dovessero intervenire in tali ambiti.

ART.10

(Codice di comportamento)

La dott.ssa Prati Federica, attesta l'avvenuta presa visione del codice di comportamento dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" - approvato con provvedimento n.475 del 30.06.2014 - liberamente consultabile sul sito istituzionale dell'Ente (Amministrazione-trasparente / disposizioni-general/ atti-general / Codice disciplinare e codice di condotta / Codice di comportamento dell'Ente ospedaliero), e ai sensi dell'art.2 del codice medesimo si impegna, pena la risoluzione del rapporto con l'Ente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dallo stesso.

ART.11

(Piano Triennale di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità)

La dott.ssa Prati Federica, attesta l'avvenuta presa visione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità (2017-2019) Legge 6.11.2012 n.190 - approvato con Deliberazione n.3 del 27.01.2017 (consultabile, in caso di necessità anche sul sito istituzionale dell'Ente / Amministrazione Trasparente / Programma per la trasparenza e l'integrità - Art.10, c.8 lett.a) ai fini dell'accettazione, per quanto compatibili, delle disposizioni in esso contenute.

ART. 12

(Disposizioni finali)

Le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'accordo e/o all'interpretazione delle clausole del presente contratto, saranno devolute alla giurisdizione del giudice ordinario, Foro competente, quello di Genova.

Le spese di registrazione del presente atto, in caso d'uso, sono a carico della Parte richiedente.

ART. 13

(Norma di rinvio)

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle norme legislative e contrattuali in materia. Il presente atto è redatto in carta libera ed è esente da bollo.

Letto, approvato e sottoscritto.

dott.ssa Federica Prati
LA PROFESSIONISTA

Dott.Pietro Degliangioli
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
S.C.Gestione Risorse Umane

