



**Direzione Generale**



E.O. Ospedali Galliera - 16128 Genova  
**Prot. Gen. N. 0015501/16**  
BANDO DI CONCORSO del 01/06/2016  
Class.: III.1.13 - Det. re: UOR

Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

## **PUBBLICA SELEZIONE**

**- per titoli e colloquio -  
per la copertura a tempo determinato di n.1 posto di dirigente architetto.-**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

rende noto che, in attuazione del provvedimento n.315 del 11.05.2016, è indetta la pubblica selezione per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di n.1 posto di dirigente architetto appartenente al ruolo professionale dell'Area III della Dirigenza S.P.T.A.- della durata di anni tre a decorrere dalla data di effettiva assunzione.

A tal fine si precisa che, giusta deliberazione consiliare n.32 del 16.09.1999, approvata dal Ministero della Sanità giusta comunicazione del 28.10.1999, acquisita agli atti con prot.gen.n.22400 del 28.10.1999, l'ordinamento del personale dell'Ente ospedaliero è stato adeguato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 19.06.1999, n.229 e successive modificazioni.

Il trattamento economico è quello previsto, per il corrispondente profilo professionale, dai vigenti Accordi Nazionali per il personale delle UU.SS.LL..

Alla presente procedura selettiva si applicano le disposizioni di cui al D.P.R.28.12.2000, n.445.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti stabiliti dalle norme vigenti:

#### **REQUISITI GENERALI:**

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

Ai sensi degli artt. 38 del D. Lgs. 165/2001 e 25 del D. Lgs. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97, possono altresì partecipare al concorso:

*1. "i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente";*



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it  
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

\\nas\assunzioni\Documenti\_Alessandra\Documenti Alessandra\Selezioni pubbliche\bandi\dirigente architetto tempo determinato x 3 anni.odt

2. "i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria".

b) idoneità fisica all'impiego.

1. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente ospedaliero, prima dell'immissione in servizio;
2. Il personale dipendente da strutture pubbliche del S.S.N. è dispensato da visita medica.

#### **REQUISITI SPECIFICI :**

- c) diploma di laurea in Architettura / Ingegneria edile-architettura (conseguito ai sensi del pregresso ordinamento universitario) o Laurea Specialistica in architettura / ingegneria edile (classe 4/S) o Laurea Magistrale in architettura / Ingegneria edile-architettura (classe LM-4);
- d) abilitazione all'esercizio professionale;
- e) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del S.S.N. nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

L'ammissione è altresì consentita, giusta quanto previsto dall'art.26 comma 1 del D.lgs.30.03.2001, n.165 e ss.mm.ii., "ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo".

- f) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine degli Architetti debitamente autocertificata ai sensi del D.P.R.n.445/2000 (**nell'autocertificazione devono essere espressamente indicati numero, data e Ordine a cui il candidato è iscritto**).

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella pubblica selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Per essere ammessi alla presente pubblica selezione i candidati dovranno far pervenire alla Direzione generale dell'Ente ospedaliero - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, - **entro e non oltre il 16.06.2016 ( Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n.22 del 1° giugno 2016)**, la domanda di partecipazione redatta in carta semplice e la documentazione ad essa allegata con le seguenti modalità:

- 1) consegna all'**Ufficio Protocollo dell'Ente ospedaliero - sito in Genova Mura delle Cappuccine, 14 - Piano Terreno - esclusivamente dalle ore 8,30 alle ore 12,30 - dal lunedì**



**al venerdì, esclusi i giorni festivi.** In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda;

Il termine di scadenza sopra evidenziato deve intendersi comunque perentorio anche nel caso di trasmissione/consegna tramite corriere, **ovvero pervenire all'ufficio protocollo entro le ore 12,30 della data di scadenza.**

oppure

- 2) a **mezzo del servizio postale pubblico**, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al medesimo indirizzo di cui al sopracitato punto 1). In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda, indirizzata al Direttore generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (All.n.1), giusta quanto previsto dal D.P.R.28.12.2000, n.445:

- 1) il luogo, la data di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana secondo quanto previsto nei requisiti generali al punto a), salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea
  - ovvero di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'UE ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'UE e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto permanente (allegare copia della carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno);
  - ovvero di essere cittadino di paesi terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento);
  - ovvero di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti sopra previsti ai punti c), d), e) e f);
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrano.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare **il domicilio** presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.



La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

### **DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA**

Alla domanda, datata e firmata dall'interessato, dovranno essere allegati:

- A) **curriculum** formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- B) **ricevuta di versamento** al Tesoriere (Banca CA.RI.GE. S.p.A.-Sportello Galliera) della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 10,00.=, ovvero bonifico al medesimo Tesoriere dell'Ente per l'identico importo, alle coordinate bancarie di seguito evidenziate:  
Banca CARIGE S.P.A. - Agenzia 59 - Genova  
Ospedali Galliera - Via Volta, 8 - 16128 Genova  
IBAN CODE: IT80 T061 7501 5900 0000 0414 190  
CAUSALE "tassa di concorso avviso pubblico dirigente architetto"
- C) **elenco** in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- D) copia fotostatica non autenticata del **documento di identità** del sottoscrittore, **in corso di validità**; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Tutti i documenti indicati dal candidato nell'elenco di cui al punto B) possono essere prodotti:

1. in originale;
2. in copia autenticata;
3. in copia non autenticata con la dichiarazione di conformità all'originale;
4. mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà previste dagli artt.19 e 47 del citato D.P.R.n.445/2000 (Allegati n.ri 2 e 3).

Con riferimento alle modalità di cui ai sopraevidenziati punti 3) e 4) si rammenta **che non potrà costituire oggetto di valutazione la sola dichiarazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni. L'autocertificazione dovrà altresì contenere tutti i dati identificativi ed il contenuto del certificato originale, pena l'invalidità dell'autocertificazione medesima** (ad esempio per i titoli di studio: denominazione esatta del titolo conseguito, ente pubblico o privato di emissione, data di conseguimento; per i corsi di aggiornamento: periodo e durata anche in termini di orari, eventuale esame finale, ente organizzatore, etc.).

**Ai sensi di quanto disposto dall'art.15 della Legge 12.11.2011, n.183, non possono essere prodotte certificazioni rilasciate, con decorrenza successiva al 01.01.2012, da pubbliche amministrazioni e da gestori di pubblici esercizi.**

In particolare:



- **il servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, fatto salvo quanto sopra evidenziato, deve essere prodotto a mezzo di autocertificazione, ai sensi della vigente normativa, pena la non valutazione dello stesso;** l'autocertificazione in tal senso dovrà contenere l'esatta denominazione della Struttura con l'indicazione della natura giuridica presso il quale il servizio è stato prestato, natura giuridica del rapporto di lavoro (es. lavoro dipendente o a regime convenzionale), il profilo e la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato – rapporto esclusivo/non esclusivo – tempo pieno/unico/ridotto con l'indicazione della percentuale di riduzione), la data di inizio e di conclusione del servizio, nonché eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni, etc.) e quanto necessario per la valutazione dello stesso.

*Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione a concorso presso UU.SS.LL. aziende ospedaliere e/o strutture equiparate del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o non le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/1979, n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura del 20%. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono.*

- **le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno invece essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art.2, comma 2, del più volte menzionato D.P.R.n.445/2000.** A tal fine il candidato potrà far riferimento al modello allegato al presente bando (All.n.3).

### **NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI**

Art.76 del D.P.R.28.12.2000, n.445:

“1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art.71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.

### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione:

- ◆ **la presentazione della domanda fuori termine utile;**
- ◆ **la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;**
- ◆ **il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione della relativa documentazione probante;**



- ◆ la mancata presentazione della fotocopia di valido documento di identità.

## **MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Ai sensi di quanto stabilito con provvedimenti n.380/2003- n.651/2010 e n.741 del 10.11.2015, la selezione in oggetto prevede l'effettuazione di un colloquio vertente sui seguenti argomenti:

- conoscenza ed esperienza di applicazione delle normative statali e regionali in materia di rendimento energetico nell'edilizia D.Lgs. 192/2005 e ss.mm.ii.;
- conoscenza in materia di progettazione di edifici a basso impatto energetico;
- conoscenza e specifica formazione nell'uso di metodi e strumenti elettronici specifici quali quelli di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture su piattaforme interoperabili a mezzo di formati aperti non proprietari (BIM), e di digitalizzazione dei processi aziendali;
- conoscenza in materia di Project Management e di Lean Management applicato alle strutture sanitarie e dei processi gestionali aziendali;
- conoscenza di applicazione delle normative statali e regionali in materia di autorizzazioni edilizie, D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.;
- conoscenza della normativa in materia di accessibilità e abbattimento delle barriere architettoniche.

Giusta quanto disposto con provvedimento n.767 del 05.11.2014 - disponibile sul sito istituzionale dell'Ente sull'Albo on-line ovvero al percorso [www.galliera.it](http://www.galliera.it) - home page - Atti e documenti - Bandi di concorso - Regolamentazioni - concernente "Disposizioni interne in merito alla convocazione dei candidati nelle procedure pubbliche da attivarsi presso l'Ente nell'ambito del reclutamento delle unità",

### **si precisa quanto segue:**

**La data ed il luogo di espletamento del colloquio, comprensiva dei nominativi dei candidati ammessi allo stesso, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web aziendale al percorso [www.galliera.it](http://www.galliera.it) - Atti e documenti - bandi di concorso - dirigenza - cliccando sul titolo del presente avviso, con un preavviso di almeno quindici giorni prima rispetto alla data fissata per il colloquio medesimo ed avrà valore di notificazione a tutti gli effetti. Conseguentemente non sarà previsto alcun invio di comunicazione al domicilio/residenza dei candidati.**

I candidati sono invitati a consultare il sito aziendale sul quale saranno pubblicate tutte le informazioni in merito allo svolgimento della presente procedura.

**I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede prestabiliti secondo le modalità sopra specificate saranno considerati rinunciatari, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.**

La commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:



- ◆ punti 20 per i titoli, ulteriormente ripartiti secondo quanto previsto dal punto 3) dell'art.65 del D.P.R. n.483/1997;
- ◆ punti 80 per il colloquio.

**Sarà escluso dalla graduatoria di merito il candidato che nel colloquio avrà conseguito un punteggio inferiore alla sufficienza fissata in punti 56 su 80.**

**Stante la posizione che il vincitore della presente selezione sarà chiamato a ricoprire, la Commissione esaminatrice, nell'ambito della valutazione dei titoli, terrà in considerazione il possesso dei titoli/esperienze possedute dai candidati, con particolare riguardo alle specifiche di seguito evidenziate:**

- ◆ Abilitazione a sensi del D.Lgs.n.81/2008 ad eseguire il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione;
- ◆ Iscrizione all'elenco dei Certificatori Energetici della Regione Liguria;
- ◆ esperienza in materia di progettazione di edifici a basso impatto energetico;
- ◆ esperienza di Responsabile unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.n.163/2006, attività progettazione, direzione lavori di spazi ed edifici pubblici, di beni vincolati secondo il D.Lgs. n.42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio), di strutture sanitarie con integrazione di alte tecnologie diagnostiche;
- ◆ esperienza di applicazione delle normative statali e regionali in materia di autorizzazioni edilizie, D.P.R.n.380/2001 e ss.mm.ii.;
- ◆ ruolo di coordinamento di personale tecnico, addetto alla manutenzione, alla vigilanza sui lavori, alla progettazione e direzione dei lavori.

### **NOMINA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE**

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenza nella nomina saranno applicate le leggi vigenti per gli impiegati civili dello Stato.

La nomina del vincitore e di coloro che, a seguito dell'eventuale utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano chiamati in servizio, è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.

Il vincitore e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano chiamati in servizio, dovranno, **a pena di decadenza dell'assunzione medesima:**

- far pervenire la propria accettazione, entro 3 gg. dal ricevimento della relativa comunicazione, a mezzo del servizio postale pubblico - con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Direttore Generale - E.O.Ospedali Galliera - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova - o direttamente alla segreteria della Direzione Generale dell'Ente;

nel caso di spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

L'assunzione in servizio dovrà avvenire entro i 10 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione di nomina, previa sottoscrizione del contratto individuale, **a pena di decadenza**



**dall'assunzione stessa**, con l'indicazione della data di inizio del rapporto, concordata fra le parti, previo completamento degli adempimenti di cui ai punti precedenti.

L'Amministrazione, giusta quanto previsto dall'art.71 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai singoli candidati partecipanti alla selezione. Qualora una delle suddette dichiarazioni si riveli mendace, nei confronti del responsabile verrà, tra l'altro, applicata la sanzione della decadenza dal servizio.

### **UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria degli idonei rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa in atto.

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dall'Ente, sarà resa pubblica mediante affissione all'albo on-line nonché sul sito internet dell'Ente alla sezione bandi di concorso alla voce "Archivio Concorsi - Esiti procedure espletate".

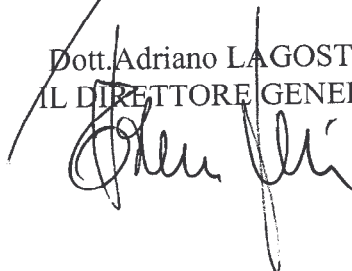
Le procedure di scarto della documentazione presentata per la partecipazione alla presente selezione verranno attivate trascorso un periodo di cinque anni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria della relativa graduatoria di merito, ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

La presente selezione è stata emanata tenendo conto sia dei benefici in materia di assunzioni previsti dalla legge 10.4.1991, n.125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art.57 del decreto legislativo 30.03.2001, n.165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane dell'Ente - settore trattamento giuridico e procedure concorsuali - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 10,00 e dalle ore 13,30 alle ore 15,00 (tel.010-5632055).

Dott. Adriano LA GOSTENA  
IL DIRETTORE GENERALE





**Allegato n.1**

**SCHEMA DI DOMANDA A SELEZIONI PUBBLICHE**

La domanda dovrà essere dattiloscritta oppure compilata in stampatello

**AI DIRETTORE GENERALE**

dell' "E.O. "Ospedali Galliera" - Genova

Mura delle Cappuccine, 14

**GENOVA**

.l. sottoscritt..... nat. a .....  
il ..... chiede di essere ammess. a partecipare alla pubblica selezione per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato n.1 posto di dirigente architetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n.445, dichiara quanto segue:

- 1) di essere residente in .....
- 2) di essere in possesso (**vedi punto a) REQUISITI GENERALI di partecipazione**):
  - della cittadinanza italiana ;  
**ovvero**
  - della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione europea e precisamente .....
  - ovvero**
  - di trovarsi in una delle condizioni previste tra i requisiti generali di partecipazione - punto a) paragrafi 1) e 2) ovvero .....
- 3) di essere iscritt..... nelle liste elettorali del Comune di .....
- 4) di non aver riportato condanne penali (ovvero l'indicazione delle condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso);
- 5) di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione: .....
- 6) attestazione del possesso dei requisiti specifici (**vedi punti c) d) e) REQUISITI SPECIFICI di partecipazione**):.....
- 7) di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente pubblica Amministrazione: .....  
qualifica ..... periodo ..... motivo della cessazione .....
- 8) di prestare attualmente servizio presso la seguente pubblica Amministrazione: : .....  
qualifica ..... periodo .....

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome

Indirizzo

C.A.P. Città

Recapito Telefonico



..l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura selettiva in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del presente avviso di selezione pubblica, ivi compreso l'obbligo del pagamento, pena esclusione, della tassa di concorso di € 10,00=.

(Luogo e data)....., .....

.....  
(firma)



**Allegato n.2**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**(Art.46 D.P.R.28.12.2000, n.445)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

**DICHIARA**

**Sotto la propria responsabilità**

**Quanto segue**

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

.l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura selettiva in argomento.

(Luogo e data)....., .....

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_



**Allegato n.3**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(Artt.19 e 47 del D.P.R. n.445/2000)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

**DICHIARA**

**Sotto la propria responsabilità**

**Quanto segue**

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt.19 e 47 del D.P.R. n.445/2000)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

.l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura selettiva in argomento.

(Luogo e data)....., .....

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

