



E. O. Ospedali Galliera - Genova

(L. 833/1978, art. 41; D. lgs n. 517/1993 art. 4 c. 12)

Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione
(D.P.C.M. 14 luglio 1995)

APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

Dirigente responsabile: Dott.ssa Maria Laura Zizzo

Funzionario referente: Dott.ssa Stefania Ferrari

Trasmessa con Racc. A/R

Spett.li

Ditte

Oggetto: procedura, a sensi delle vigenti disposizioni per gli acquisti in economia approvate con provvedimento n.970 del 30.11.2007, per l'affidamento della fornitura di impianti osteointegrati "transmucosi" (CIG) 0385324B69.

Si comunica che questo Ente ospedaliero intende procedere all'affidamento del contratto relativo alla fornitura in oggetto.

Per quanto sopra si invita codesta società a presentare la propria migliore offerta da far pervenire, con le modalità di seguito indicate.

Adempimenti relativi alla pubblicità della procedura

La presente lettera d'invito, eventuali chiarimenti e rettifiche sono pubblicate sul sito internet dell'Ente www.galliera.it/bandi. Le ditte interessate a partecipare possono presentare offerta con le modalità e nei termini previsti nella presente lettera d'invito.

Oggetto dell'appalto, durata ed importo presunto

Il presente appalto consiste nella fornitura di IMPIANTI OSTEOINTEGRATI "TRANSMUCOSI".

Ai fini del presente appalto per impianto si intende la "VITE" la cui fornitura avverrà mediante contratto estimatorio (fornitura in conto deposito), secondo lo schema di contratto che, allegato alla presente lettera ne costituisce parte integrante.

Il predetto impianto tuttavia potrà essere corredato a richiesta dell'Ente di materiale vario (quale a titolo semplificativo cappe di guarigione, coping/frasfert d'impronta, ecc), la cui fornitura avverrà mediante contratto di somministrazione.

La fornitura, della durata di 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto, è costituita da un unico lotto di cui si riportano le quantità annuali, gli importi annuali e triennali presunti (netto IVA) posti a base di gara:

Descrizione	Q.tà/anno	Importo annuale	Importo triennale
Impianti osteointegrati “transmucosi”	150	€ 40.500,00	€ 121.500,00
Materiale vario		€ 10.000,00	€ 30.000,00
importo complessivo lotto		€ 51.500,00	€ 151.500,00

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a €151.500,00=IVA esclusa.

Non sono quantificabili costi per la sicurezza dovuti all'interferenza tra le attività, ne' necessari ulteriori adempimenti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 626/1994 e s.m.i.

L'importo e i correlati quantitativi presunti aggiudicati potranno variare in più o in meno nella misura del 20% senza diritto ad alcuna richiesta di variazione di prezzo da parte dell'aggiudicatario, con riserva di ulteriore riduzione sui quantitativi della fornitura e sul corrispettivo importo, in relazione ad eventuali contrazioni dell'attività ospedaliera per l'anno 2009 e seguenti, in dipendenza del piano delle prestazioni della Regione Liguria e tenuto conto delle effettive disponibilità del bilancio.

I quantitativi indicati non sono impegnativi per l'acquirente in quanto il consumo è subordinato al numero dei pazienti e ad altre cause e circostanze.

La fornitura dovrà quindi essere eseguita anche per quantitativi eccedenti in difetto il quinto d'obbligo ed impegnerà la Ditta alle stesse condizioni. Oltre detto limite la ditta potrà chiedere di rinegoziare i termini del contratto.

L'Ente ospedaliero si riserva di recedere dal contratto derivante dall'aggiudicazione della presente gara con un preavviso scritto di 30 giorni qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale dalla Centrale Regionale degli Acquisti istituita con deliberazione della Giunta regionale n.805 del 4.7.2008, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta.

Norme per la compilazione dell'offerta

L'offerta in lingua italiana, datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso dal soggetto legittimato ad impegnare la Società, dovrà essere redatta in conformità alle prescrizioni contenute nella presente lettera di invito.

L'offerta deve essere composta dalla documentazione amministrativa (busta A), dall'offerta tecnica (busta B) e dall'offerta economica (busta C) riportando il codice identificativo gara **(CIG) 0385324B69**.

Documentazione amministrativa (busta A)

1. dichiarazione sostitutiva resa a sensi del DPR 445/2000 attestante quanto richiesto nel modulo di autodichiarazione utilizzando preferibilmente lo schema

allegato alla presente. I requisiti di partecipazione richiesti sono riportati nel predetto modulo alla quale si fa rinvio. Qualora l'offerente non ritenesse di utilizzare il predetto modulo dovrà comunque rendere le dichiarazioni ivi richieste.

2. Garanzia, pari al due per cento dell'importo stimato pari a € 3.030,00 , rilasciata ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 75, comma 1, del D.Lgs 163/2006 a favore dell'Ente appaltante.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso.

La garanzia deve avere validità di 180 giorni decorrente dal termine ultimo per la presentazione delle offerte. Essa copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario. Detta garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dei contratti.

In caso di A.T.I. il deposito cauzionale dovrà essere intestato alla società Capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento con espressa indicazione delle ditte mandanti.

3. Dichiarazione rilasciata dal fideiussore inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 comma 8 D.Lgs. 163/06).
4. ricevuta di avvenuto versamento del contributo dovuto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ;
5. copia della presente lettera d'invito sottoscritta per accettazione su ciascuna pagina dal legale rappresentante.

La predetta documentazione deve essere contenuta in una busta chiusa all'esterno della quale deve essere riportata l'indicazione: "contiene la documentazione amministrativa relativa alla gara per l'affidamento della fornitura di impianti osteointegrati transmucosi."

Documentazione tecnica (busta B)

Le caratteristiche tecniche dei prodotti sono descritte nelle specifiche tecniche che, allegate alla presente lettera, ne costituiscono parte integrante.

Le ditte concorrenti dovranno inviare la seguente documentazione tecnica, esclusivamente in lingua italiana, richiesta a pena di esclusione dalla gara:

- Copia del certificato rilasciato dall'organismo notificato;
- dichiarazione della destinazione d'uso;
- Scheda tecnica dei prodotti offerti;
- istruzioni d'uso;

- dichiarazione se l'offerente è fabbricante o distributore: in quest'ultimo caso dovranno essere indicati anche gli estremi del fabbricante o suo mandatario
- ogni altra documentazione utile e/o necessaria per la valutazione qualitativa del prodotto seguendo l'ordine degli argomenti indicati nelle specifiche tecniche;
- copia dell'offerta economica senza i prezzi;

Modello Galliera 1 debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte, allegato alla presente lettera.

La predetta documentazione deve essere contenuta in una busta chiusa all'esterno della quale deve essere riportata l'indicazione: “contiene la documentazione tecnica relativa alla gara per l'affidamento della fornitura di impianti osteointegrati transmucosi.”.

Offerta economica (busta C)

L'offerta economica, in bollo, a pena l'esclusione dalla gara:

- a) il CIG – codice identificativo gara – la ragione sociale dell'offerente (se diverso dal produttore indicare anche la ragione sociale dello stesso), la descrizione (nome commerciale) e il codice del prodotto (codice tratto dal catalogo del produttore);
- b) il CND e il codice Repertorio ai sensi del Decreto Ministeriale del 20 febbraio 2007 relativo alle “Nuove modalità per gli adempimenti previsti dall'art.13 del decreto 24 febbraio 1997, n.46 ss.mm;
- c) n.2 copie del listino ufficiale in vigore
- d) il prezzo unitario per impianto (VITE) IVA esclusa con l'indicazione della percentuale unica di sconto applicabile rispetto al listino prodotto;
- e) il prezzo complessivo relativo agli impianti richiesti in numero di 150/anno per complessivi 450 per il triennio di durata contrattuale prevista con specificazione dell'aliquota IVA cui è soggetto il prodotto offerto.
- f) percentuale unica di sconto applicabile al materiale vario citato sopra nel capitolo “Oggetto dell'appalto, durata e importo presunto” estensibile per l'eventuale acquisto di altri prodotti a listino.
- g) Modello Galliera 2 debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte, allegato alla presente lettera.

Qualora la quotazione economica degli impianti dovesse presentare prezzi diversificati in ragione delle diverse misure proposte, il prezzo di aggiudicazione ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà determinato sulla base della media aritmetica degli stessi. In tal caso la quotazione specifica con riferimento alla singola misura proposta dovrà essere riportata nell'offerta economica così come dovrà essere riportata la media aritmetica necessaria per la quantificazione economica del lotto.

Ai fini della determinazione dell'importo complessivo dell'intero lotto l'importo di cui al precedente punto e) sarà integrato con l'importo posto a base di gara per il materiale vario decurtato della percentuale di sconto indicata in offerta (punto f).

Tutti i prezzi devono essere espressi in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il numero in cifre e quello in lettere vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente ospedaliero.

Non sono ammesse offerte alternative, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato. Non sono ammesse inoltre offerte in aumento rispetto all'importo presunto posto a base di gara..

I prezzi di aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per l'intera durata contrattuale. Eventuali adeguamenti possono essere ammessi esclusivamente ai sensi di quanto prescritto nell'art.115 del D. Lgs n.163/2006 e s.m.i.

I prezzi di aggiudicazione devono intendersi comprensivi di tutti gli oneri ivi compresi il trasporto e la consegna franco ente ospedaliero, Kit chirurgico protesico, unità chirurgica con manipoli (trapano e manipoli comprensivi di ricambio periodico delle frese) esclusa soltanto l'IVA di cui peraltro deve essere indicata l'aliquota cui sono assoggettati i prodotti proposti.

L'offerta dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile per esteso, dal titolare della Ditta o dal Legale rappresentante della società.

L'offerta economica deve essere corredata di dichiarazione con cui codesta Società attesti che i prezzi applicati sono in ottemperanza a quanto previsto dal Ministero della Salute con Decreto del 11/10/2007, e successive determinazioni ai sensi dell'art.1, comma 796, lettera v) della Legge 7/12/2006 n. 296;

L'offerta economica deve essere corredata delle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo della fornitura. Dette giustificazioni devono riguardare in particolare gli elementi costitutivi dell'offerta in relazione a quanto prescritto nell'art.87, comma 2 del D. Lgs. n.163/2006.

All'esterno della succitata busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura deve essere riportata l'indicazione: "contiene offerta economica relativa alla gara per l'affidamento della fornitura di impianti osteointegrati transmucosi".

Le tre buste, predisposte con le modalità di cui sopra, dovranno essere inserite in un plico più grande, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale devono essere riportati: la ragione sociale del mittente corredata di indirizzo, telefono e fax e il nominativo del sopra indicato funzionario referente indicato nella presente lettera, e la seguente dicitura: "NON APRIRE" contiene offerta relativa alla gara per l'affidamento della fornitura di impianti osteointegrati transmucosi"

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire a mezzo servizio postale o agenzia di recapito autorizzata entro **le ore 12.00 del giorno 2.12.2009** presso l'Ufficio Protocollo della Direzione Generale dell'Ente sito in Mura delle Cappuccine, 14 – 16128 Genova. E' ammesso il recapito diretto con consegna a mano - esclusivamente dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 12, esclusi i giorni festivi – presso il medesimo ufficio protocollo che, a richiesta, rilascerà apposita ricevuta.

Campionatura in conto visione

Le ditte partecipanti, su formale richiesta dell'Ente Ospedaliero, dovranno produrre in visione con oneri a proprio carico il materiale e relativo strumentario per la pertinente valutazione tecnica da parte della commissione appositamente nominata.

I termini e le modalità di presentazione verranno comunicati con congruo preavviso successivamente al momento della richiesta.

Gli oneri relativi alla visione del materiale e dello strumentario sono a totale carico della ditta concorrente.

Criteri di selezione delle offerte

I criteri di selezione delle offerte (qualità 60 punti, prezzo 40 punti) sono riportati in dettaglio nelle specifiche tecniche alle quali si fa rinvio.

Una Commissione Tecnica appositamente nominata valuterà la qualità degli impianti proposti in gara sulla base delle informazioni risultanti dalla documentazione tecnica d'offerta e dalla campionatura prodotta in visione.

Successivamente non appena completate le predette valutazioni tecniche, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e all'assegnazione del relativo punteggio.

Il punteggio relativo al prezzo verrà attribuito alla ditta che avrà offerto il prezzo complessivo più basso. Alle restanti ditte verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente, sulla base della seguente formula:

$$P = \frac{PM \times pm}{Pr}$$

Pr

P = punteggio dell'offerta presa in considerazione;

PM = punteggio massimo attribuibile;

Pr = prezzo dell'offerta presa in considerazione;

pm = prezzo minore

I prodotti ai quali sia stato attribuito un punteggio qualitativo inferiore ai 6/10 del punteggio massimo previsto saranno escluse dalla gara e non verranno presi in esame nella successiva fase di valutazione economica.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà in favore della ditta che sommati i punteggi ad essa attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'Ente ospedaliero è subordinata all'adozione del provvedimento relativo all'esito della gara.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso, l'Amministrazione aggiudicatrice procederà alle verifiche di cui all'art. 86 163/2006 s.m.i.).

Aggiornamento tecnologico

Qualora nel corso della validità del contratto la Ditta aggiudicataria sostituisca o introduca in commercio versioni tecnologicamente migliorative e/o innovative rispetto ai prodotti aggiudicati, la medesima si impegna a fornire queste ultime non appena disponibili sul mercato e su richiesta da parte del centro utilizzatore, ad un prezzo non superiore a quello contrattualmente pattuito.

In tal caso la ditta dovrà comunicare formalmente l'eventuale affiancamento del prodotto, inviando, inoltre, la scheda tecnica e la documentazione riguardante i requisiti di conformità alle disposizioni contenute nella Direttiva 93/42CEE, recepita con il D. Lgs. n.46/97 (e s.m.i.).

L'accettazione dell'eventuale proposta è ad insindacabile giudizio dell'Ente ospedaliero.

Ordini e modalità di consegna

Le consegne saranno ripartite secondo quanto verrà segnalato tramite ordinativi emessi dalla struttura dell'Ente preposta agli acquisti.

Esse dovranno avvenire nelle quantità di volta in volta richieste, entro e non oltre 4 giorni lavorativi dal ricevimento dell'ordine. In caso di urgenza la ditta si impegna a consegnare la merce nel più breve tempo possibile e comunque non oltre le 24 ore dalla richiesta anticipata telefonicamente.

La merce di volta in volta ordinata deve essere consegnata dalla Ditta a propria cura, rischio e spese presso questo Ente Ospedaliero, dove saranno effettuate le normali operazioni di presa in carico della merce.

Le consegne della merce aggiudicata dovranno essere corredate di apposita bolla di consegna, la quale deve obbligatoriamente contenere i seguenti dati:

- a) luogo di consegna della merce;
- b) estremi dell'ordine;
- c) codice, descrizione e lotto di produzione dei singoli prodotti;

L'assenza di tali dati potrà comportare il rifiuto di accettazione della merce, senza possibilità di reclamo da parte della ditta.

La merce consegnata dovrà possedere almeno 2/3 della validità residua e indicare nelle specifiche etichette:

- |Nome della ditta produttrice;
- |Numero del lotto e data di fabbricazione (mese/anno) ed obbligatoriamente la data di scadenza;
- |Codice a barre del prodotto.

Controlli quali-quantitativi

Le ditte partecipanti dovranno possedere tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e la commercializzazione dei prodotti offerti e, con

la presentazione dell'offerta s'impegna, nel caso in cui risulti aggiudicataria, a comunicare immediatamente all'Ente appaltante le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra.

Il controllo quantitativo viene effettuato dal competente magazzino dell'Ente o da altra struttura ospedaliera all'uopo preposta come indicato sui singoli buoni d'ordine. La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati.

La quantità è esclusivamente quella accertata presso il magazzino dell'Ente o altra struttura ospedaliera all'uopo preposta e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore.

Agli effetti qualitativi, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera il soggetto aggiudicatario dal rispondere ad eventuali contestazioni da parte delle Unità Operative utilizzatrici, che potessero insorgere all'atto dell'impiego del prodotto.

Ai fini della vigilanza sulla regolare esecuzione della fornitura sono preposte le U.U. O.O. utilizzatrici unitamente alla competente S.C. Farmacia.

Qualora sui prodotti forniti siano rilevati difetti funzionali o strutturali, la Ditta aggiudicataria della fornitura si impegna a ritirarli e a fornirne altri nuovi ed efficienti, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente Ospedaliero.

Responsabilità

L'Ente ospedaliero sarà esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale della ditta fornitrice nell'esecuzione del contratto e, in proposito, la ditta dovrà mantenere sollevato ed indenne l'Ente ospedaliero da ogni eventuale pretesa di terzi.

La ditta fornitrice risponderà inoltre per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa o ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamato a rispondere questo Ente che sin d'ora si intende sollevato e indenne da ogni pretesa.

Penali e sanzioni per eventuali inadempimenti

a) Mancata o ritardata consegna

Qualora il fornitore non effettuasse o ritardasse la consegna del prodotto da fornire, nei termini previsti, l'Ente Ospedaliero si riserva la facoltà di provvedere altrove, anche a prezzo superiore a quello contrattuale il tutto a spese e danno del fornitore medesimo. Potrà inoltre essere imposta una penale pari al 5% per ogni giorno di ritardo sul valore della ritardata o mancata consegna. Si precisa che qualora nel corso del periodo di fornitura per più di due volte venissero riscontrati ritardi nelle consegne, l'Ente ospedaliero si riserva la facoltà di considerare risolto il contratto, con conseguente incameramento del deposito cauzionale definitivo e fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.

b) Fornitura di prodotti difformi

In caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti richiesti, l'Ente Ospedaliero si riserva la facoltà di procedere in uno dei seguenti modi:

- 1) restituire la merce al fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che dovrà impegnarsi a sostituirla entro i termini indicati dal reparto utilizzatore. In caso di ritardo nella sostituzione, l'Ente ospedaliero potrà applicare la penalità prevista al precedente punto a).
- 2) restituire la merce al fornitore, che sarà tenuto a ritirarla a sue spese, senza chiederne la sostituzione e procedere all'acquisto in danno, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni.

Risoluzione del contratto

L'Ente potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto ed assicurare direttamente, a spese del fornitore inadempiente, la continuità della fornitura, nei seguenti casi:

- a) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti di legge richiesti per la partecipazione alla gara o per contrattare con la Pubblica amministrazione;
- b) in applicazione della normativa vigente antimafia;
- c) fornitura non più corrispondente a quanto offerto in sede di gara
- d) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- e) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario.
- f) in caso di cessione del contratto
- g) In caso di subappalto non autorizzato
- h) Nei casi previsti nel precedente paragrafo (Penali e sanzioni per eventuali inadempimenti) punti a), b);
- i) mancata costituzione della cauzione definitiva;
- l) in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

La risoluzione si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte della ditta, della dichiarazione con la quale l'Ente ospedaliero comunicherà di avvalersi della presente clausola risolutiva .

In caso di risoluzione del contratto, l'Ente ospedaliero ha il diritto di incamerare la cauzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni. Allo scopo l'Ente Ospedaliero potrà anche rivalersi su eventuali esposizioni creditorie della Ditta nei propri confronti. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico della Ditta fornitrice.

Fatturazione e pagamenti

Le fatture relative alla presente fornitura dovranno essere intestate all'Ente ospedaliero Ospedali Galliera; le stesse seguiranno gli ordini e le consegne.

I quantitativi di merce ammessi al pagamento saranno quelli accertati all'atto delle singole consegne presso il competente magazzino dell'Ente.

La fatturazione della merce dovrà avvenire, a norma di Legge, con esplicito riferimento:

- al numero del buono d'ordine;
- al numero del documento di consegna.
- la fattura dovrà obbligatoriamente riportare il prezzo unitario offerto in sede di gara.

La mancata osservanza di quanto sopra espresso comporterà la sospensione dei termini di pagamento.

I pagamenti per le forniture effettuate verranno eseguiti mediante mandato di norma a 90 giorni dalla data in cui la fattura è pervenuta.

Si intendono ricevute il 15 del mese, tutte le fatture registrate tra il 1° e il 15° giorno del mese stesso. Il 30 del mese, tutte le fatture registrate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso.

L'Ente ospedaliero per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati alla Ditta, il rimborso di spese o il pagamento di penalità potrà rivalersi sul deposito cauzionale definitivo, o in sub ordine a mezzo ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi di cui sopra.

Nel caso di incameramento della cauzione la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originale ammontare.

Cessione del credito

La cessione del credito è ammessa nei limiti e con le modalità indicate nell'art.117 del D. Lgs n.163/2006 e s.m.i..

Controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in conseguenza del contratto che verrà stipulato tra l'Ente ospedaliero e l'aggiudicatario, è competente il Foro di Genova.

Validità dell'offerta

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data fissata quale scadenza per la presentazione dell'offerta, l'aggiudicatario per tutto il periodo di vigenza contrattuale.

Cauzione definitiva

L'aggiudicatario, entro 20 giorni dalla data di assegnazione della fornitura, dovrà costituire la cauzione definitiva stabilita in misura non inferiore al 10% dell'importo di aggiudicazione per garantire l'esatto adempimento delle obbligazioni discendenti dal contratto, ai sensi di quanto prescritto nell'art. 113 del D. Lgs. 12.4.2006, n. 163. La validità di detta cauzione dovrà coprire l'intera durata contrattuale

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma 1 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della fornitura e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Spese contrattuali

Le spese di contratto, di eventuale registrazione e ogni altra spesa accessoria inerenti la presente fornitura, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Stipulazione del contratto

A seguito del provvedimento di aggiudicazione si procederà alla stipula del contratto nei termini previsti dalla vigente normativa.

Documentazione richiesta alla ditta aggiudicataria

Il soggetto aggiudicatario, entro 30 giorni, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'aggiudicazione, deve trasmettere all'Ente ospedaliero, i seguenti documenti:

- deposito cauzionale definitivo in misura non inferiore al 10% dell'importo di aggiudicazione con le prescrizioni di cui all'art. 113 del D. Lvo n. 163/06 cui si fa rinvio;
- Certificato camera di Commercio rilasciato dalla CC.II.AA. competente per territorio, sul quale dovrà essere riportata in calce la dicitura prevista all'art. 9 del DPR 252/98;
- In caso di raggruppamenti di imprese l'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo;

Disposizioni varie

La presentazione dell'offerta non vincola l'Ente appaltante che si riserva la facoltà di revocare, annullare, modificare, sospendere il presente appalto senza che per questo le ditte partecipanti possano avanzare alcuna pretesa, pretendere risarcimenti, rimborsi spesa o altro.

Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito si fa rinvio alle disposizioni per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, a sensi dell'art.125 del D. Lgs 163/2006, approvate con provvedimento n.970 del 30.11.2007.

In presenza di convenzioni CONSIP attive il prezzo d'offerta dei prodotti oggetto della presente procedura non potranno essere superiori a quelli previsti nelle convenzioni medesime.

Si informa che ai sensi della Legge 675/96 i dati trasmessi verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla medesima legge.

Si precisa che questa amministrazione si riserva di procedere ai controlli e verifiche di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/00. In caso di accertata falsità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e spese derivanti dall'inadempimento nonché restando ferma la responsabilità penale per le dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti, richiesta di copia o di visione degli atti relativi alla gara di cui in oggetto e possibile rivolgersi alla Dott.ssa Stefania Ferrari o al sottoscritto (010 5632300 fax 010 5632314) citando gli estremi della presente lettera.

Allegati:

- modulo di autodichiarazione
- specifiche tecniche
- schema contratto conto deposito
- modello Galliera 1
- modello Galliera 2

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

(Dott.ssa Maria Laura Zizzo)