



Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt. 13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

## Direzione Generale

PA/27

Dipartimento gestione economico finanziaria, risorse strumentali, logistica  
S.C. Approvvigionamento e gestione risorse

Dirigente responsabile: dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Telefono: 0105632301  
Email: angela.porcile@galliera.it

Uffici interessati:  
S.C. Bilancio e Contabilità  
S.C. Farmacia  
S.C. Economico e Alberghiero



E.O. Ospedali Galliera - Genova

**PROVVEDIMENTO**

N. 246 del 13/04/2016

Prot.Gen. N. 0011305/16

**Oggetto:** procedura di gara, a' sensi delle vigenti disposizioni per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, approvate con provvedimento n. 970. del 30.11.2007 e s.m.i., per la fornitura annuale di prodotti vari per l'igiene della persona, con fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori e annesso servizio di installazione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione e riparazione degli stessi da espletarsi tramite la piattaforma Me.P.A., con opzione di proroga di ulteriori 3 mesi da esercitarsi a giudizio insindacabile dell'Ente, previa adozione di apposito atto deliberativo. Indizione di gara.

## IL DIRETTORE GENERALE

richiamato il provvedimento n.417 del 18.06.2015 con il quale, a seguito di RDO n.463714 del 02.04.2014 espletata tramite il portale Me.P.A., è stata disposta l'aggiudicazione dei tre lotti della fornitura in oggetto per un periodo di 12 mesi, a partire dal 01.07.2014 fino al 30.06.2015, con opzione di proroga di ulteriori 3 mesi da esercitarsi a giudizio insindacabile dell'Ente, previa adozione di apposito atto deliberativo, in favore della ditta Paredes s.p.a., unica ditta giudicata idonea, come segue:



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it  
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

**Lotto 1 CIG.5690745754**

Importo totale esclusi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (€ 2.500,00.=)

€ 113.804,00.= IVA Esclusa;

**Lotto 2 CIG. 5690792E1B**

Importo totale € 16.080,00.= IVA Esclusa;

**Lotto 3 CIG. 569080265E**

Importo totale € 15.255,36.= IVA Esclusa;

dato atto che con nota acquisita prot.gen.n.25822 del 23.10.2014 è stata inviata la documentazione richiesta dall'ARS/CRA, per la gara regionale per la fornitura di materiale in carta e materiale detergente per l'igiene personale del paziente e con nota, acquisita agli atti con prot.gen.n.6070 del 05.03.2015, l'Agenzia medesima ha comunicato la designazione dei componenti della commissione tecnica relativa alla procedura di gara in questione;

considerato che con atto dirigenziale n.1023 del 09.07.2015 è stata attivata l'opzione di proroga prevista da bando per un periodo di tre mesi a partire dal 01.07.2015 fino al 30.09.2015 per un importo di € 36.284,84.= IVA esclusa e che, per il medesimo importo, con atto dirigenziale n. 1666 del 18.11.2015 è stata disposta una proroga tecnica nelle more dell'indizione della gara fino al 31.12.2015;

dato atto che con nota 26816 del 03.11.2015 sono stati inviati i fabbisogni di prodotti per la gara centralizzata per la fornitura di prodotti per l'igiene personale del paziente occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria della durata di 36 mesi, con possibilità di proroga per un ulteriore anno, divisa in 15 lotti, all'ARS, tra i quali rientra il panno carta in TNT uso asciugamano;

rilevato che, in risposta alla nota prot.gen.n.28153 del 19.11.2015, l'ARS/CRA, con nota prot.n.10315 del 24.11.2015 acquisita agli atti con prot.gen.n.28519 in pari data, ha autorizzato l'Ente all'espletamento della procedura in autonomia relativamente ai lotti 1 e 2, mentre per quanto riguarda il lotto 3, ha comunicato che la deroga può essere concessa a condizione che i prodotti da acquisire non siano sostituibili dai dispositivi/sistemi previsti nella gara regionale "detergenti, antisettici, disinfettanti"

considerato che, in data 30.03.2016, con annotazione apposta sulla nota di cui al precedente punto, il dirigente farmacista responsabile della S.C. Farmacia, ha precisato che il lotto 3 non è presente nei lotti della gara regionale dei disinfettanti, ma che tale lotto deve essere trattato a parte in quanto, essendo disinfettante, risulta di categoria merceologica differente;

visto il capitolato speciale, il DUVRI e la lettera d'invito, che allegati al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante;

rilevato quanto sopra esposto l'importo annuale a base d'asta dei due lotti, ricalcolato e ridotto del 5% in linea con quanto disposto dall'art. 8 lett. a) del Decreto Legge 66/14, coordinato con la legge di conversione n. 89 del 23.06.2014, è stato quantificato dalla S.C. Approvvigionamento in € 149.274,07.= IVA e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 1.500,00.= esclusi così suddivisi:



Lotto 1 **CIG 6658151006**: € 133.998,07.=IVA esclusa;

Lotto 2 **CIG. 6658170FAF**: € 15.276,00.=IVA esclusa

ritenuto di espletare la presente gara tramite la piattaforma Me.P.A., invitando almeno 5 ditte iscritte al bando "Materiale igienico sanitario, Beni Raccolta Rifiuti e Sacchi e Attivatori" e di pubblicarla presumibilmente in data 19.04.2016, previo avviso sul sito internet dell'Ente;

visto che l'affidamento dei due lotti, ciascuno dei quali aggiudicabile singolarmente, avverrà in favore della ditta che offrirà il prezzo più basso previa valutazione dell'idoneità tecnica dei prodotti/distributori alle prescrizioni richieste, da parte di una commissione appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e che la stipula del contratto avverrà tramite la piattaforma Me.P.A., derogando al termine dilatorio di trentacinque giorni, così come previsto dall'art. 11, comma 10 bis, lett. b), D.Lgs. 162/2006, con riserva di risoluzione del contratto anticipata qualora fosse aggiudicata prima della scadenza del contratto una gara centralizzata relativa a prodotti analoghi;

dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n.8 per quanto riguarda il lotto 1 e dell'autorizzazione n.4 per quanto riguarda il lotto 2, di cui al prot.gen.n.30133/15 e successive modifiche di cui al prot. gen.n.30875/15, definita nell'ambito del Bilancio di Previsione d'esercizio, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulle medesime autorizzazioni;

considerato che, al fine di non interrompere la regolarità delle forniture, nelle more dell'espletamento della presente procedura di gara di rende necessaria una proroga tecnica del contratto in essere con la ditta Paredes Italia s.p.a. fino al 30.06.2016, per un importo totale di € 72.569,68 così suddiviso:

Lotto 1: € 56.902,00.= IVA esclusa;

Lotto 2: € 8040,00.= IVA esclusa;

Lotto 3: 7627,68.= IVA esclusa;

ritenuto di procedere in conformità

#### **delibera**

- 1) di indire, giusta le motivazioni esposte in premessa, procedura di gara ai sensi delle vigenti disposizioni per gli acquisti in economia, per l'affidamento della fornitura annuale di prodotti vari per l'igiene della persona, con fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori e annesso servizio di installazione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione e riparazione degli stessi da espletarsi tramite la piattaforma Me.P.A., con opzione di proroga di ulteriori 3 mesi da esercitarsi a giudizio insindacabile dell'Ente, previa adozione di apposito atto deliberativo, suddivisa in due lotti ciascuno dei quali aggiudicabile singolarmente;




- 2) di approvare il capitolato speciale, il DUVRI e la lettera d'invito che allegati al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante;
- 3) di dare atto che l'importo annuale a base d'asta dei due lotti, ricalcolato e ridotto del 5% in linea con quanto disposto dall'art. 8 lett. a) del Decreto Legge 66/14, coordinato con la legge di conversione n.89 del 23.06.2014, è stato quantificato dalla S.C. Approvvigionamento in € 149.274,07.= IVA e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 1.500,00.= esclusi così suddivisi:
- Lotto 1 **CIG 6658151006**: € 133.998,07.=IVA esclusa;
- Lotto 2 **CIG. 6658170FAF**: € 15.276,00.=IVA esclusa
- 4) di dare atto altresì che l'affidamento dei due lotti, avverrà in favore della ditta che offrirà il prezzo più basso previa valutazione dell'idoneità tecnica dei prodotti/distributori alle prescrizioni richieste, da parte di una commissione appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D.LGS 163/2006 e s.m.i. e che la stipula del contratto avverrà tramite la piattaforma Me.P.A. derogando al termine dilatorio di trentacinque giorni, così come previsto dall'art. 11, comma 10 bis, lett. b), D.Lgs. 162/2006, con riserva di risoluzione del contratto anticipata qualora fosse aggiudicata prima della scadenza del contratto una gara centralizzata relativa a prodotti analoghi;
- 5) di invitare alla presente procedura almeno 5 ditte iscritte al bando "Materiale igienico sanitario, Beni Raccolta Rifiuti e Sacchi e Attivatori" del portale Me.P.A. e di pubblicarla presumibilmente in data 19.04.2016, previo avviso sul sito internet dell'Ente;
- 6) di dare atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n.8 per quanto riguarda il lotto 1 e dell'autorizzazione n.4 per quanto riguarda il lotto 2, di cui al prot.gen.n.30133/15 e successive modifiche di cui al prot.gen.n.30875/15, definita nell'ambito del Bilancio di Previsione d'esercizio, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulle medesime autorizzazioni;
- 7) di riservarsi di imputare la spesa derivante dall'assegnazione della presente gara sul conto 125 10 150 – materiali di convivenza – relativamente al lotto 1 e 120 07 100 – presidi chirurgici e materiale sanitario – relativamente al lotto 2 dei bilanci d'esercizio 2016/2017 per quanto di competenza;
- 8) di disporre una proroga tecnica del contratto in essere con la ditta Pares Italia s.p.a. fino al 30.06.2016, per un importo totale di € 72.569,68.=IVA esclusa, pari a € 88.535,00.= IVA inclusa così suddiviso:
- Lotto 1: € 56.902,00.= IVA esclusa;
- Lotto 2: € 8.040,00.= IVA esclusa;
- Lotto 3: 7.627,68.= IVA esclusa;
- 9) di imputare la spesa derivante dalla proroga di cui al precedente punto 7) come segue:
- € 69.420,44.= IVA inclusa sul conto 125 10 150 – materiali di convivenza - del bilancio d'esercizio 2016;



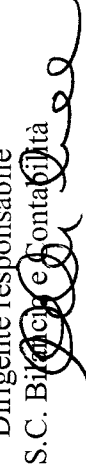
€ 9.808,80.= IVA inclusa sul conto 120 07 100 – presidi chirurgici e materiale sanitario  
- del bilancio d'esercizio 2016

€ 9.305,76.= IVA inclusa sul conto 120 10 050 – disinfettanti – del bilancio d'esercizio  
2016.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente proponente  
Responsabile S.C. Approvvigionamento e  
gestione risorse

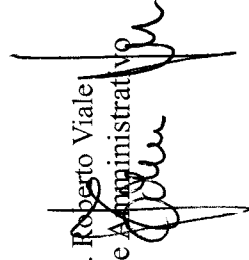


Visto, per la regolarità contabile  
Dott.ssa Alessia Pavia  
Dirigente responsabile  
S.C. Bilancio e Contabilità

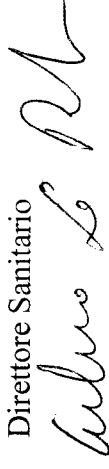


per il parere:


Dott. Roberto Viale  
Direttore Amministrativo



Dott. Giuliano Lo Pinto  
Direttore Sanitario



Dott. Adriano Lagostena  
Direttore Generale



**CAPITOLATO TECNICO**

**PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI VARI PER L'IGIENE DELLA PERSONA, CON FORNITURA IN COMODATO D'USO GRATUITO DEI RELATIVI DISTRIBUTORI E SERVIZIO DI INSTALLAZIONE, DISINSTALLAZIONE, SOSTITUZIONE E RIPARAZIONE DEGLI STESSI DA EPLETARSI TRAMITE IL PORTALE Me.P.A.**

### **ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA**

Il presente capitolato tecnico disciplina la fornitura di prodotti vari per l'igiene della persona, lenzuolini di carta monouso e Kit per lavaggio antisettico e sociale delle mani, con fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori e annesso servizio di installazione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione e riparazione degli stessi, diviso nei seguenti due lotti.

1. **Lotto 1:** fornitura di prodotti vari per l'igiene della persona

- rotolo carta asciugamano
- rotolo carta igienica in formato mini gigante
- fogli copriwater
- detergente liquido per le mani
- panno carta cm 20x25 circa – confezioni da 100 fogli
- carta a secco cm 27x28 circa bobina metri 140 circa
- tovagliolo carta doppio velo cm 34x34 circa, conf da 100

2. **Lotto 2:** lenzuolini di carta monouso

Nella fornitura deve essere compresa:

- la fornitura dei prodotti di consumo da consegnarsi presso i magazzini dell'Ente;
- la fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori con annesso servizio di installazione, manutenzione, disinstallazione ed eventuale ritiro degli stessi.

La ditta concorrente dovrà tener conto che il numero e l'ubicazione dei distributori in comodato d'uso potranno variare anche in ragione di eventuali spostamenti, accorpamenti e più in generale per nuove esigenze di carattere organizzativo. Conseguentemente le installazioni, le disinstallazioni, gli eventuali spostamenti da un locale ad un altro dei distributori sono a totale carico della ditta affidataria.

### **ART. 2 – DURATA DELLA FORNITURA**

La durata contrattuale della fornitura è fissata in 12 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto, con opzione di proroga di ulteriori 3 mesi da esercitarsi a giudizio insindacabile dell'Ente previa adozione di apposito atto deliberativo.

### **ART.3 – CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI DELLA FORNITURA**

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

- fornitura in comodato d'uso gratuito di nuovi distributori

- servizio di installazione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione, riparazione dei distributori

- fornitura in somministrazione del materiale di consumo presso il magazzino economale dell'Ente.

Le caratteristiche tecniche degli articoli che formano oggetto dell'appalto dovranno essere conformi alle prescrizioni di seguito descritte e, in particolare:

1. realizzati con materiali di prima qualità, rispettando ogni normativa vigente che ne disciplina la produzione e la vendita;
2. tutto il materiale in carta previsto nella presente fornitura deve essere "ecologico" e corrispondere alle caratteristiche minime fissate dal Decreto Ministeriale n. 172 del 9 marzo 1987, in attuazione della Legge 5 giugno 1985 n. 283, Decreto Ministeriale n.203 del 08.05.2003 ed ogni altra legge vigente in materia ( a tale Decreto le ditte partecipanti dovranno fare riferimento per le tolleranze e per tutto quanto non indicato nel presente Capitolato Tecnico).

Si precisa che la carta riciclata (per i prodotti di cui al successivo art. 7.1 – 7.2) deve essere fabbricata con almeno l'80% di cellulosa disincrostata e per il 20% fabbricata con cellulosa originata da fibre vergini provenienti da boschi a gestione ambientale sostenibile.

I prodotti devono provenire da una cartiera certificata (secondo il Regolamento

CEE/1836/93 e s.m.i.) o da cartiera che abbia avviato le procedure per ottenere la suddetta certificazione.

I prodotti devono essere stati sottoposti a processo di sbiancamento della cellulosa, effettuato senza l'utilizzo di biossido di cloro (carta certificata con gli acronimi ECF - Elemental Chlorine Free - o TCF - Totally Chlorine Free).

3. Le dimensioni (larghezza, altezza, profondità) dei distributori devono essere idonee a consentire l'installazione presso gli spazi preposti in tutti i Servizi/Reperti dell'Azienda e comunque atti a contenere il materiale di consumo offerto e qualitativamente conformi alle prescrizioni tecniche descritte nel presente Capitolato Tecnico. Tutti i distributori devono appartenere, possibilmente, ad una stessa linea di prodotto o comunque essere esteticamente compatibili tra di loro.

#### **ART. 4 - MODALITÀ, TEMPI E LUOGHI DI CONSEGNA**

Le consegne dei prodotti di consumo dovranno avvenire, in modo ripartito durante tutto il periodo di vigenza contrattuale, non oltre 10 giorni consecutivi dall'emissione di ogni ordine emesso dalla competente struttura dell'Ente e, in caso di urgenza, non oltre 5 giorni. I prodotti di consumo dovranno essere consegnati, franco di spese, presso il magazzino economico dell'Ente.

La consegna e l'installazione di tutti i distributori dovrà avere inizio entro 15 giorni dall'aggiudicazione ed essere completata entro i successivi 30 giorni da tale data.

I distributori dovranno essere installati completi di prima dotazione del relativo materiale di consumo che sarà rendicontato e fatturato a parte nel rispetto delle condizioni d'offerta.

I nuovi distributori verranno gradualmente sostituiti, seguendo una programmazione, nelle strutture, reparti/ servizi dell'ente e verranno posizionati al posto dei distributori attualmente esistenti, sfruttando per quanto possibile i punti di attacco delle vecchie installazioni eventualmente già presenti. Asportando i vecchi punti di attacco, la Ditta dovrà provvedere all'otturazione, con appositi stucchi o malte, dei fori conseguenti allo smontaggio e alla pulizia del sito di installazione da eventuali imballi ed ogni materiale di risulta.

La Ditta affidataria dovrà coordinarsi con la ditta uscente che disinstallerà i distributori da rimuovere, in contemporanea alla collocazione dei nuovi distributori da parte della ditta entrante (procedendo senza arrecare disagio ai fruitori) nei 30 giorni previsti.

Al termine del periodo contrattuale la ditta affidataria dovrà garantire la medesima collaborazione per la graduale e contemporanea installazione/disinstallazione e ritiro dei distributori, impegnandosi sin d'ora ad eseguire le pertinenti prestazioni che si rendessero necessarie.

In caso di furti, danneggiamenti o manomissioni dei distributori la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla riparazione/sostituzione senza aggravio di spesa per l'Ente.

Nella fornitura dovranno essere inclusi, senza alcun onere per l'Amministrazione dell'Ente, tutti gli interventi da effettuarsi entro 36 ore consecutive dal ricevimento della richiesta (in caso di richiesta urgente entro 24 ore consecutive), per nuove installazioni, disinstallazioni, ricollocazioni, sostituzioni, riparazioni degli apparecchi. Per ogni intervento effettuato la ditta fornitrice dovrà rilasciare una regolare ricevuta, controfirmata dalla struttura ricevente, che dovrà essere inviata alla S.S.C. Logistica al n. di fax indicato sulla richiesta di intervento.

La Ditta aggiudicataria dovrà produrre con cadenza trimestrale un elenco aggiornato del numero degli apparecchi installati e relativi siti di installazione dell'Ente.

### **LOTTO 1** **FORNITURA DI PRODOTTI VARI PER L'IGIENE DELLA PERSONA**

#### **ART. 5 - QUANTITATIVI PRESUNTI DEI DISTRIBUTORI**

Il numero di distributori attualmente in uso su tutta l'area ospedaliera sia amministrativa che sanitaria e distinti per tipologia è il seguente:



- a) distributore carta asciugamano: n. 1370;
- b) distributore mini gigante di carta igienica in rotoli mini gigante e tradizionale: n. 615;
- c) distributore coprivater: n. 300;
- d) dispenser detergente liquido per le mani: n.420

I quantitativi indicati sono soggetti a variazione in ragione di quanto esposto nel precedente art. 1.

#### **ART. 6 - QUANTITATIVI PRESUNTI DEI PRODOTTI DI CONSUMO**

Si riporta di seguito il quantitativo annuale presunto dei prodotti consumabili per singola tipologia:

1. rotolo carta asciugamano: n. 28.000;
2. rotolo carta igienica in formato mini gigante: n. 18.000;
3. fogli coprivater: n. 78.000;
4. detergente liquido per le mani: litri 1080.

Oltre ai prodotti sopracitati forma oggetto del presente appalto la fornitura dei seguenti ulteriori prodotti cartacei monouso:

1. panno carta cm 20x25 circa – 100FF: n. 15.200;
2. carta a secco cm 27x28 circa bobina metri 140 circa: n. 600;
3. tovagliolo carta doppio velo cm 34x34 circa, conf da 100: n. 27.000.

I quantitativi indicati essendo presunti devono intendersi non impegnativi per l'Ente ospedaliero in quanto subordinati a circostanze variabili e non esattamente predeterminabili. Pertanto il consumo degli stessi verrà adeguato alle reali necessità e la ditta aggiudicataria non potrà sollevare eccezioni di sorta in caso di incremento o decremento entro il limite del 20% avuto riguardo in particolare alle condizioni economiche e contrattuali convenute in sede di aggiudicazione.

#### **ART. 7 - CARATTERISTICHE DE MATERIALE DI CONSUMO E DEI RELATIVI DISTRIBUTORI**

##### **7.1 CARTA ASCIUGAMANI**

Caratteristiche del materiale di consumo:

**rotolo di carta asciugamani** in ovatta di cellulosa a doppio velo, bianca e/o colorata (colori chiari), senza pretaglio, non incollata, resistente alla trazione, antispappolo, con goffatura, predisposta per il funzionamento in apparecchio a taglio automatico, morbida, con elevata capacità assorbente, priva di odori sgradevoli. Con trattamento di resistenza all'umido, con assenza di pasta di legno, con assenza di sbiancanti ottici, con grammatura di circa 24 gr/mq per velo.

Il rotolo deve avere una larghezza di circa 21-23 cm, una lunghezza di circa 100 mt (più/meno 10%) e dovrà essere dichiarato nella scheda tecnica il numero di strappi.

Ciascun rotolo dovrà essere confezionato singolarmente per evitare la contaminazione del prodotto e contenuto in scatole da non più di 12 pezzi.

Il rotolo dovrà inserirsi perfettamente all'interno del distributore di cui al punto seguente.

##### **Caratteristiche del distributore:**

distributore con fissaggio a muro in materiale antiurto, tutto o in parte trasparente o con eventuale sistema di controllo del livello di consumo, con profili atraumatici, facilmente lavabile e disinfettabile. Sistema d'apertura e chiusura a chiave. Erogazione di carta con taglio automatico del rullo in modo da consentire il controllo del consumo, evitando sprechi e permettendo ad ogni utilizzatore di toccare esclusivamente il proprio lembo di carta (di lunghezza compresa tra 20-25 cm circa), con garanzia di erogare un prodotto igienicamente idoneo; l'operazione di taglio deve essere quindi svolta dall'apparecchio e non da pretagli che non dovranno essere presenti sul rotolo.

Dimensioni compatibili con il materiale di consumo di cui sopra e comunque contenute

indicativamente: cm 30 (altezza), cm. 28 (profondità), cm. 32 (larghezza), peso contenuto. Il distributore deve contenere un solo rotolo di dimensioni compatibili e deve essere di semplice caricamento per gli utilizzatori.

## **7.2 CARTA IGIENICA IN FORMATO MINI GIGANTE**

Caratteristiche del materiale di consumo:

**carta igienica in formato mini gigante**, in ovatta di cellulosa, a doppio velo, bianca e/o colorata (colori chiari), senza pretaglio, morbida, biodegradabile e di facile dissolvimento in acqua, con assenza di trattamento per resistenza all'umido, con assenza di pasta di legno, con assenza di sbiancanti ottici.

Altezza rotolo 10 cm circa.

Lunghezza del rotolo 200 metri circa.

Grammatura non inferiore a gr. 18/mq. a velo.

I rotoli devono essere confezionati in materiale impermeabile, per evitare la contaminazione del prodotto.

Il rotolo tipo mini gigante dovrà inserirsi perfettamente all'interno del distributore di cui al punto seguente e non dovrà essere pretagliato.

### **Caratteristiche del distributore:**

distributore con fissaggio a muro, in materiale antiurto, con profili atraumatici, superficie lavabile e disinfettabile, calotta trasparente o semitrasparente o con feritoia di controllo per verificare il livello di consumo. Con sistema di adeguato sistema d'apertura/chiusura onde evitare manipolazioni e con bocchetta dentata per lo strappo.

Dimensioni compatibili con il materiale di consumo di cui sopra e comunque contenute indicativamente entro 30 cm (altezza), 20 cm (larghezza), 17 cm (profondità) ed in caso di forma circolare diametro entro i 40 cm circa.

Il distributore deve contenere un solo rotolo di dimensioni ad esso compatibile e deve essere di semplice caricamento per gli utilizzatori.

## **7.3 COPRI SEDILE IGIENICO**

### **Caratteristiche del materiale di consumo:**

Copri sedile igienico, in fogli di pura cellulosa, resistente alla seduta e con sagomatura adatta al sedile, con lembo centrale di facile apertura, biodegradabile e a rapido dissolvimento in acqua.

Il materiale deve essere imballato in confezioni contenenti circa 8 risme da circa 125 fogli e con un avvolgimento di materiale impermeabile.

I fogli dovranno inserirsi perfettamente all'interno del distributore di cui al punto seguente.

### **Caratteristiche del distributore:**

distributore copri sedili igienici, realizzato in materiale antiurto e con fissaggio a muro, preferibilmente trasparente o semitrasparente o con feritoia di controllo per verificare il livello di consumo, con profili atraumatici, facilmente lavabile e disinfettabile, di semplice caricamento e con facile meccanismo di prelevamento, con eventuali istruzioni per l'uso (se possibile con scritte in più lingue), con l'estrazione garantita di un solo foglio per volta senza poter toccare i fogli successivi, così da consentire un prelievo in condizioni di perfetta igiene.

## **7.4 DETERGENTE LIQUIDO PER LE MANI**

### **Caratteristiche del materiale di consumo:**

detergente liquido per mani, non dermolesivo, di profumazione gradevole, a pH compreso tra 5 e 6,5 circa, indicato anche per lavaggi frequenti e con provata tollerabilità e anallergicità con eventuali tests. A tal fine la Ditta dovrà produrre certificazione di anallergicità.

Contenuto in cartucce monouso, ivi compreso sistema di erogazione antigoccia ed anti reflusso, di 1000-1200 ml. circa.

Il prodotto ed il sistema di erogazione devono essere igienicamente sicuri.

La cartuccia dovrà inserirsi perfettamente all'interno del distributore di cui al punto seguente.

**Caratteristiche del distributore:**

distributore con fissaggio a muro, in materiale antiurto, trasparente o semitrasparente o con eventuale sistema di controllo del livello di consumo, con profili atraumatici, facilmente lavabile e disinfettabile.

Sistema di erogazione resistente, di facile uso e di semplice caricamento per gli utilizzatori.

Preferibilmente non deve avere al suo interno parti metalliche suscettibili di corrosione.

Dimensioni compatibili con il materiale di consumo di cui sopra e comunque contenute indicativamente: mm. 100 circa (profondità), mm. 120 circa (larghezza) e mm. 250 circa (altezza).

Sul distributore dovrà essere esposta una chiara dicitura indicante che trattasi di dispenser di sapone per le mani.

N.B.: Per tutti i prodotti sopra indicati, in sede di offerta dovranno essere precisate esattamente le relative misure e, nel caso della cartuccia di sapone liquido, la capacità della medesima.

**7.5 – PANNO CARTA**

Il panno carta a rotoli deve avere obbligatoriamente le seguenti caratteristiche:

- essere carta a secco di cellulosa;
- grammatura superiore a gr. 50/mq;
- confezionamento 100 fogli;
- monovelo;
- dimensioni 20x25 cm circa.

**Non si accettano confezionamenti differenti**

**7.6 – CARTA A SECCO**

Le bobine in cellulosa 100% devono avere obbligatoriamente le seguenti caratteristiche:

- essere monovelo;
- pretagliate con formato cm 25x38 circa;
- garantire assorbenza e resistenza;
- int 140 per circa 370 strappi;
- composizione 100% cellulosa;
- grammatura superiore a gr 60/mq

**7.8 – TOVAGLILO CARTA DOPPIO VELO**

I tovaglioli devono avere le seguenti caratteristiche

- essere doppio velo;
- dimensioni cm 34x34 con tolleranza del 5% nella misura a lato;
- garantire assorbenza e resistenza
- confezionamento da 100 fogli

**Non si accettano confezionamenti differenti**

**ART. 8 - CONFEZIONAMENTO**

La fornitura del materiale di consumo dovrà essere confezionata in modo tale da prevenire l'inquinamento del prodotto, rispettando le norme vigenti, in confezioni contenenti un numero adeguato di pezzi per facilitarne il trasporto e l'utilizzo. A tal fine nella scheda tecnica di ciascun prodotto offerto devono essere esplicitate in dettaglio, chiarezza e completezza le modalità di confezionamento anche in termini di quantità di prodotto per ciascuna confezione.

Il confezionamento dei prodotti, ove indicato, dovrà corrispondere esattamente a quanto previsto nel presente capitolato. Eventuali forniture di prodotti in confezioni non conformi dovranno essere sostituite al massimo entro 5 giorni naturali a spese dell'aggiudicatario. L'Ente si riserva di trattenerne la merce fornita in confezioni difformi senza nulla dovere alla ditta fornitrice.

## **LOTTO 2** **LENZUOLINO DI CARTA MONOUSO**

### **ART. 9 - CARATTERISTICHE DEL PRODOTTO E QUANTITATIVI PRESUNTI DI CONSUMO.**

Lenzuolino monouso doppio velo in rotolo cm 60x100mt circa.  
Quantità annuale presunta 5000 rotoli

### **ART. 10 DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Le Ditte concorrenti dovranno caricare sugli appositi spazi riservati dal portale del Me.P.A la seguente documentazione:

Schede tecniche dettagliate ed analitiche di ciascun prodotto di consumo e ciascun distributore offerto, riportanti la denominazione ed il numero di codice prodotto. Inoltre le caratteristiche tecniche degli articoli di carta che formano oggetto della gara dovranno fare riferimento al Decreto Ministeriale n. 172 del 09/03/1987, esecutivo della legge n. 283 del 05/06/1985 e s.m.i., Decreto Ministeriale n.203 del 08.05.2003 ed ogni altra legge vigente in materia  
Certificazioni di conformità secondo il regolamento CEE/1836/93 e s.m.i., rilasciate da parte di organismi indipendenti, per ciascun articolo di carta.  
certificazione di analergicità per il sapone;  
istruzioni d'uso in lingua italiana ove previste;  
confezionamento (conforme a quanto indicato).

### **ART. 11 - CAMPIONATURA**

Le ditte concorrenti dovranno far pervenire nei termini indicati la campionatura di tutti gli articoli offerti, presso l'Ufficio Protocollo della Direzione Generale dell'Ente sito in Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova dalle ore 9.00 alle ore 12.00, esclusi i giorni festivi - presso il medesimo ufficio protocollo che, a richiesta, rilascerà apposita ricevuta.  
E' sufficiente inviare una unità per ogni tipologia di distributore e due unità di ciascun prodotto in confezione originale. **Il confezionamento deve essere obbligatoriamente conforme a quanto richiesto. Non sono ammessi confezionamenti difformi.**

La predetta campionatura deve essere contenuta in apposito plico, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale deve essere riportato l'oggetto della gara, la denominazione e l'indirizzo della Ditta offerente. Il plico dovrà essere corredato di apposita bolla di consegna.

Verrà restituita la campionatura, relativamente ai soli distributori e non al materiale di consumo, alle Ditte concorrenti che ne avranno fatto richiesta, decorsi 60 giorni dall'affidamento, esclusa quella della Ditta aggiudicataria, che verrà restituita solo a fine contratto.

L'eventuale ritiro della campionatura sarà a spese e carico delle Ditte richiedenti.

Non è ammessa la presentazione di campionature alternative, o da cataloghi.

La mancata presentazione della campionatura comporterà l'esclusione dalla gara.

## **ART. 12 – OFFERTA ECONOMICA**

Le Ditte concorrenti dovranno caricare sugli appositi spazi riservati dal portale del Me.P.A l'offerta economica, redatta in lingua italiana che deve riportare la ragione sociale dell'offerente, il codice fiscale/partita IVA e la sede legale ed operativa, il lotto/i lotti per il quale intende partecipare e il relativo CIG (codice identificativo gara).

La predetta offerta deve essere redatta utilizzando preferibilmente la scheda d'offerta allegata al presente capitolato, la quale deve essere compilata in ogni sua parte. Qualora l'offerente non ritenesse di utilizzare la predetta scheda dovrà comunque rendere l'offerta in conformità ai contenuti ivi indicati.

L'offerta economica deve riportare, nell'ordine, le quotazioni richieste, espresse in cifre e in lettere (in caso di incongruenza fra i due si assumerà come valido il prezzo più conveniente per l'Ente). L'offerta sarà firmata dal legale rappresentante della Ditta offerente o della mandante dell'eventuale raggruppamento temporaneo di imprese in caso di atto notarile di mandato già sottoscritto e registrato da allegare in copia autentica all'offerta, o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate in caso contrario.

Tutti i prezzi da riportare in offerta saranno da esprimere e si intenderanno I.V.A. esclusa.

Non sono ammesse offerte alternative, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Al fondo dell'offerta si dichiarerà:

- che l'offerta è valida ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- che il prezzo offerto è remunerativo e tale da essere considerato l'unico corrispettivo contrattuale indipendentemente dalla meccanica della sua formazione e che nella formulazione del prezzo è compreso ogni e qualsiasi tipo di onere e spesa occorrente per eseguire i la fornitura e i servizi in maniera completa ed ottimale, alle condizioni stabilite dalla documentazione di gara, con specifico riguardo alle informazioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati;
- a corredo dell'offerta economica, la ditta dovrà presentare, ai sensi dell'art. 26 c. 6 del D.Lgs. 9/4/2008, n.81, idonea documentazione, volta a comprovare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ed al costo relativo alla sicurezza, i quali non sono soggetti a ribasso e devono essere specificatamente indicati e risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche dell'appalto. A tal fine nell'offerta economica devono essere indicati: il CCNL applicato, il costo orario del personale comprensivo degli oneri previdenziali e assicurativi (cd. Oneri riflessi) e i costi relativi alla sicurezza.
- le parti di fornitura che si intenderanno subappaltare in caso di aggiudicazione.

## **ART.13 - MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

L'aggiudicazione della presente procedura verrà effettuata al prezzo più basso previa valutazione dell'idoneità tecnica dei prodotti/distributori alle prescrizioni richieste da parte di una commissione appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

## **ART. 14 - INADEMPIMENTI E PENALI**

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali l'Ente ospedaliero si riserva di applicare le seguenti penali:

1. in caso di ritardo nella consegna dei prodotti, intendendosi per ritardo l'ipotesi in cui il fornitore non provveda alla consegna nei termini di cui al presente capitolato, sarà dovuta - per ogni giorno di ritardo - una penale pari al 3% dell'importo complessivo dell'ordine, al netto di IVA;
2. Nel caso in cui l'ordine sia stato solo parzialmente evaso, la penale sarà calcolata sulla quota

parte dei quantitativi in ritardo;

3. in caso di ritardo che si protrae per oltre 7 giorni potrà procedere ad ordinare la merce nel "libero mercato", addebitando alla Ditta inadempiente i maggiori costi sostenuti dall'Ente.
4. in caso di fornitura di prodotti difettosi, l'Ente contesta i difetti ed invita la Ditta all'immediata sostituzione entro 24 ore. In caso di rifiuto l'Ente procederà come nell'ipotesi di cui al punto 3).
5. in caso di ritardo nell'esecuzione di ciascun intervento per nuove installazioni, disininstallazioni, ricollocazioni, sostituzioni, riparazioni degli apparecchi verrà applicata una penale pari a € 20,00.

L'Ente ospedaliero si riserva dopo tre contestazioni scritte relative ad inadempimenti imputabili alla ditta fornitrice di risolvere il contratto con incameramento della cauzione.

La Ditta dovrà procedere al pagamento delle penali entro 60 giorni dalla comunicazione, trascorsi i quali, l'incameramento di quanto dovuto a titolo di penale avverrà, in via prioritaria sulla prima fattura in scadenza e, se non sufficiente, mediante ritenzione sulle somme spettanti alla Ditta aggiudicataria - in esecuzione del rapporto contrattuale in essere o a qualsiasi altro titolo dovute - e/o sulla cauzione. Nel caso di incameramento totale o parziale della cauzione, la Ditta affidataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

#### **ART. 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Ente ospedaliero, in caso di inadempimento del fornitore agli obblighi contrattuali, potrà assegnare, mediante comunicazione scritta, un termine non inferiore a 3 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione per adempiere. In caso di reiterati inadempimenti (pari ad almeno 3), il contratto è risolto di diritto (art. 1454 C.C.).

L'Ente ospedaliero, in caso di grave irregolarità o frode accertata nella fornitura potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 C.C. e previa comunicazione scritta al fornitore da effettuarsi a mezzo raccomandata A.R., risolvere di diritto il contratto nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- nel caso di reiterati ritardi rispetto ai termini previsti dal contratto;
- nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara;
- in caso di perdita, da parte del fornitore, dei requisiti richiesti dal capitolato speciale di gara, relativamente alle procedure ad evidenza pubblica;
- in caso di cessione del contratto o subappalto non autorizzati.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione appaltante il diritto di affidare a terzi la fornitura, la parte rimanente di questa, in danno all'Impresa inadempiente. Alla Ditta inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dalla Stazione Appaltante rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti d'impresa, fatto salvo il diritto di agire per eventuali maggiori danni subiti.

Nel caso di minor spesa nulla spetta all'impresa inadempiente.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

#### **ART. 16. NORME IN MATERIA DI SICUREZZA**

La Ditta affidataria del servizio è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i. relative alla salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, predisponendo, ove necessario, idonee misure collettive di protezione e dotando il personale di eventuali e appositi indumenti e mezzi di protezione individuale per garantire la massima sicurezza

in relazione ai servizi svolti; dovrà adottare inoltre tutti i procedimenti e le cautele atti ad assicurare l'incolumità delle persone e dei terzi. Le attrezzature e i mezzi di trasporto utilizzati all'interno dell'Ente devono essere conformi alla normativa in materia di sicurezza, non devono arrecare disturbo alle attività sanitarie e ai pazienti (rumori) e non devono danneggiare la pavimentazione.

La Ditta concorrente, in sede di gara, dovrà presentare un Piano di sicurezza che:

- valuti i rischi specifici per i propri lavoratori per le attività oggetto del presente appalto e preveda le misure di protezione e prevenzione idonee ad eliminare o a ridurre al livello minimo tecnicamente possibile tali rischi;
- informi sui rischi di possibili interferenze tra le attività oggetto del presente appalto e la presenza di lavoratori dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, lavoratori di altre aziende, pazienti, visitatori.

La Ditta concorrente nella redazione del Piano di sicurezza dovrà considerare inoltre quanto riportato nel Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) allegato al presente capitolato, in particolare:

- le comunicazioni sui rischi potenziali e specifici presenti all'interno dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera;
- le disposizioni, gli obblighi, i divieti e i codici di comportamento da tenere all'interno dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera;
- le procedure e i comportamenti da tenere in caso di emergenza incendio;
- i rischi lavorativi da interferenze con altre aziende presenti all'interno dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera;
- le misure previste per eliminare o ridurre al minimo tali rischi.

La Ditta concorrente nella presentazione dell'offerta economica dovrà specificare i costi relativi alle misure di sicurezza per la riduzione rischi interferenziali indicate nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenze (DUVRI).

L'Impresa dovrà procedere, prima dell'inizio dell'appalto, in collaborazione con il Responsabile della sicurezza e con il responsabile dell'esecuzione del contratto, all'eventuale rielaborazione del DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali) presente in allegato e procedere comunque ad una attenta visita dei locali dei luoghi oggetto del servizio.

#### **ART.17.- CLAUSOLA NUOVO OSPEDALE**

L'Ente Ospedaliero, in relazione ad eventuali mutamenti delle sue esigenze per avvio/esecuzione di interventi di ristrutturazione degli edifici ospedalieri o per costruzione di un nuovo ospedale, potrà recedere dal contratto con un preavviso di 30 giorni senza nulla dovere alla Ditta appaltatrice.

L'Ente ospedaliero potrà recedere dal contratto con le stesse modalità a fronte di modifiche di carattere organizzativo dell'Ente Ospedaliero legate a diversa riallocazione delle attività, eventuali ricollocazione di strutture, trasferimenti interni, rivisitazione del lay out complessivo dell'Ente.

Al verificarsi dei predetti casi la ditta contraente non potrà vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta.

#### **ART. 18. - ADEMPIMENTI DERIVANTI DALLA NORMATIVA REGIONALE VIGENTE IN MATERIA DI ACQUISTI CENTRALIZZATI DI BENI E SERVIZI DELLE AZIENDE ED ENTI DEL S.S.N.**

Il contratto potrà essere risolto anticipatamente qualora il servizio di che trattasi venisse aggiudicato nell'ambito di gare regionali unificate o in ambito regionale, dall'Agenzia Regionale Sanitaria istituita con L.R. 41/2006 e s.m.i. o dalla S.U.A.R. di cui all'art. 6 del L.R. 13/2003 come modificato dalla L.R. 51/2012, o da Consip senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta.

L'appaltatore non avrà a pretendere dall'Ente a qualsiasi titolo, in caso di risoluzione del

contratto ai sensi del comma precedente.





## E. O. Ospedali Galliera

Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione

### Documento Unico Valutazione del Rischio Interferenze

DISPOSIZIONI E NOTE INFORMATIVE AI SENSI DELL'ART. 26 D.LGS. 81 del 9 aprile 2008 s.s.m.i.

**Oggetto: FORNITURA DI PRODOTTI VARI PER L'IGIENE DELLA PERSONA, CON FORNITURA IN COMODATO D'USO GRATUITO DEI RELATIVI DISTRIBUTORI. SERVIZIO DI INSTALLAZIONE, DISINSTALLAZIONE, SOSTITUZIONE E RIPARAZIONE DEGLI STESSI.**

Oneri previsti per la sicurezza da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso, 1.500,00 euro+IVA/anno.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 26 del D.Lgs. 81 del 9 aprile 2008 e s.s.m.i., si precisa:

- che l'esecuzione dei lavori presso le sedi dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" dovrà essere svolta sotto la Vostra direzione e sorveglianza; pertanto, nessuna responsabilità potrà essere imputata al nostro Ente per eventuali danni a persone e /o cose (sia di nostra proprietà che di terzi) che possono verificarsi nell'esecuzione dei lavori stessi;
- che il Vs. personale deve essere munito ed esporre l'apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, generalità del lavoratore ed indicazione del datore di lavoro
- che l'osservanza di tutte le norme in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, nonché di tutte le misure di tutela e delle cautele necessarie a prevenire i rischi specifici propri della Vostra Impresa e/o attività è a Vostro esclusivo carico;
- che sussiste l'obbligo da parte Vostra di informarci in merito agli eventuali rischi derivanti dalla Vostra attività che potrebbero interferire con la nostra normale attività;
- che sussiste l'obbligo da parte Vostra di cooperare e di coordinarsi con il nostro Ente per definire le misure di sicurezza da adottarsi per eliminare gli eventuali rischi dovuti alle interferenze tra la Vostra e la nostra attività.

#### OBBLIGHI E DIVIETI

- DIVIETO di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dai lavori;
- DIVIETO di impiego di attrezzature o di opere provvisorie di proprietà e/o conduzione dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera". Eventuali impieghi, a carattere eccezionale, devono essere di volta in volta formalmente richiesti e autorizzati;
- DIVIETO di ingombrare passaggi, corridoi, uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura; se per lo svolgimento dei lavori a Voi affidati. Se dovesse rendersi necessario eseguire operazioni che contrastino con il presente divieto, lo svolgimento di tali operazioni dovrà essere specificamente autorizzato, sentito il parere del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera";
- DIVIETO di transito e di sosta di veicoli non autorizzati nelle aree dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera";
- DIVIETO di introdurre materiali e/o attrezzature pericolose e/o sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive (es. bombole di gas, infiammabili, ecc...) senza specifica autorizzazione;

- OBBLIGO di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici;
- OBBLIGO di attenersi alle procedure contenute nel Piano di emergenza dell'Ente;
- OBBLIGO di attenersi alle misure di sicurezza concordate e definite per eliminare i rischi derivanti dall'interferenza tra la Vostra attività e quella dell'Ente;
- OBBLIGO di non trattenersi negli ambienti di lavoro dell'Ente al di fuori dell'orario di lavoro stabilito e concordato;
- OBBLIGO di recintare le eventuali zone sottostanti a lavori che si svolgono in posizione sopraelevata (uso di scale e trabatelli);
- OBBLIGO di segnalare tempestivamente eventi da Voi provocati, che abbiano comportato deficienza, anche momentanea, di dispositivi di sicurezza e/o di segnalazione di pericolo e/o avvisatori acustici e luminosi di emergenza, ecc.;
- OBBLIGO, a lavori ultimati, di lasciare la zona interessata dai lavori, sgombra e libera da macchinari, materiali di risulta e rottami, fosse o avvallamenti pericolosi.

#### PROCEDURE E COMPORAMENTI IN CASO DI EMERGENZA INCENDIO

Quando all'interno di un area si constata una situazione di pericolo, per segnalazione da terzi o per riscontro diretto, è indispensabile:

**Avvertire immediatamente l'APC (ADDETTO AL POSTO DI CHIAMATA) presso la portineria 010-5632779 e/o da numero interno 2779;**

Avvertire il referente per la sicurezza antincendio della propria azienda che dovrà allertare e accompagnare in luogo sicuro gli altri addetti della azienda medesima;

Raggiungere l'esterno seguendo le indicazioni delle vie di esodo e/o uscite di emergenza ed attenendosi alle norme generali di comportamento seguenti:

#### Norme generali di comportamento in caso di evacuazione

- NON USARE GLI ASCENSORI E I MONTACARICHI;
- NON CORRERE e NON URLARE;
- NON PERCORRE LE VIE DI ESODO IN DIREZIONE OPPOSTA AI NORMALI FLUSSI DI EVACUAZIONE;
- IN PRESENZA DI FUMO NELLE VIE DI ESODO, CAMMINARE CHINI, PROTEGGERE NASO E BOCCA CON UN FAZZOLETTO (SE POSSIBILE BAGNATO), ORIENTARSI TRAMITE IL CONTATTO CON LE PARETI;
- SEGUIRE L'APPOSITA CARTELLONISTICA E RAGGIUNGERE I PUNTI DI RACCOLTA;
- NON SOSTARE PRESSO LE USCITE UNA VOLTA RAGGIUNTO L'ESTERNO, PER NON OSTACOLARE LE OPERAZIONI DI EMERGENZA;

#### FASCICOLO INFORMATIVO

Nel presente Fascicolo vengono fornite alcune informazioni circa i rischi specifici presenti nelle aree presso le quali andrete ad operare, nonché informazioni relative ai referenti dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" in merito alla prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro.

Nel caso tali informazioni fossero da Voi ritenute non sufficienti per garantire una corretta gestione delle possibili interferenze tra le attività dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" e le attività a Voi commissionate, siete invitati a prendere contatto con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (o un suo referente) dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera".

Il Responsabile Unico del Procedimento E.O. "Ospedali Galliera"

S.C. Economale e Alberghiero  
Dott. Ssa Maria Laura Zizzo

Il Direttore dell'esecuzione del contratto:  
S.C. Economale e Alberghiero  
(da definire)

S.C. Prevenzione e Protezione  
RSPP  
Ing. Giacomo Montecucco

**UBICAZIONE DEI LAVORI:**

Aree sanitarie:

Reparti

Ambulatori, sale operatorie

Servizi di diagnostica (quando non attivi)

Aree comuni/servizi:

Corridoi-sale d'attesa

Viali esterni - piazzali

Gallerie tecniche di collegamento

Officine e locali tecnici

Ascensori e montalettighe

Uffici amministrativi.

Note:

il lavoro in oggetto deve essere effettuato durante gli orari stabiliti, previo accordo con l'ufficio competente dell'Ente.

- È fatto obbligo di confinare le aree destinate allo sviluppo del servizio al fine di prevenire il contatto con cose e/o persone normalmente presenti nell'esercizio del proprio lavoro o per utenti presenti.

**RISCHI SPECIFICI: Area Sanitaria**

RISCHI SPECIFICI	SI	NO	DESCRIZIONE E MISURE COMPORTAMENTALI
bombole gas compresso	X		Ossigeno per pazienti. Non toccare.
rumore		X	Inferiore ai livelli di azione indicati nel D.Lgs. 81/08
radiazioni ionizzanti	X		Concordare l'ingresso nei locali contrassegnati come aree radiologiche al dirigente o al coordinatore tecnico.
farmaci	X		Non toccare.
sostanze/prodotti chimici	X		Disinfettanti, detersivi, altri prodotti chimici. Non toccare. Concordare l'ingresso nei locali laboratori e/o depositi di reagenti con il Dirigente e/o al Coordinatore tecnico.
rischio biologico potenziale	X		Liquidi biologici. Concordare l'ingresso in camere di degenza, sale operatorie, sale di visita e medicazioni pazienti con il Dirigente e/o il Coordinatore infermieristico e/o tecnico. DPI: mascherine chirurgiche (a disposizione); guanti in vinile (a disposizione).
rischio amianto	X		Porre attenzione alla segnalazione identificativa compiuta a seguito di censimento amianto. Non toccare.
rischio impianti gas compresso	X		Non toccare, non agire su valvole, manometri, saracinesche di impianti. L'interazione con impianti di gas compresso (medicali) deve essere eventualmente concordato con l'Ufficio Tecnico
Rischio ustioni per superfici calde/fredde	X		Non toccare. Evitare i contatti con tali parti quali tubazioni e componenti vari.
rischio elettrico	X		Non utilizzare impianti elettrici al di fuori delle attività proprie dell'appalto

RISCHI SPECIFICI: Aree comuni e/o servizi

RISCHI SPECIFICI	SI	NO	DESCRIZIONE E MISURE COMPORTAMENTALI
bombole gas compresso	X		Ossigeno per pazienti. Non toccare.
rumore		X	Inferiore ai livelli inferiori di azione indicati nel D.Lgs. 81/08.
ascensori/montalettighe	X		Nel caso di guasto o fermo non intraprendere azioni improprie, utilizzare l'apposito citofono ed attendere l'intervento degli addetti alla manovra
collisione/investimenti con mezzi in movimento	X		Porre attenzione alla circolazione ed eventuali interferenze con altri mezzi in movimento.
sostanze/prodotti chimici	X		Disinfettanti, detergenti, altri agenti chimici. Non toccare.
rischio biologico potenziale	X		Liquidi biologici. DPI: Mascherine chirurgiche (a disposizione); guanti in vinile (a disposizione).
rischio amianto	X		Porre attenzione alla segnaletica identificativa compiuta a seguito di censimento amianto. Non toccare.
Rischio ustioni per superfici calde/fredde	X		Non toccare. Evitare i contatti con tali parti quali tubazioni e componenti vari.
rischio impianti gas compresso	X		Non toccare.
rischio elettrico	X		Non utilizzare impianti elettrici al di fuori delle attività proprie dell'appalto

## COORDINAMENTO RISCHI ATTIVITA' INTERFERENTI

Attività svolta dal Datore di Lavoro committente:

Attività di diagnosi e cura proprie di una realtà ospedaliera

Attività svolta dall'Appaltatore:

Fornitura di prodotti vari per l'igiene della persona con relative apparecchiature per l'erogazione compresa installazione e manutenzione

Presenza presso l'Ente di altre Aziende impegnate nelle seguenti attività:

Servizio di raccolta rifiuti urbani, pulizia e sanificazione, giardinaggio

Servizio di gestione e conduzione del calore, manutenzione degli impianti

Servizio manutenzione impianti elettromedicali

Servizio distribuzione e ritiro biancheria

Servizio ristorazione e distribuzione pasti.

Servizio di disinfestazione

Servizio rabbocco e gestione gas medicali

Manutenzioni varie

Opere edili di ristrutturazione

Servizio di trasporto salme.

Misure di prevenzione e protezione per eliminare e/o ridurre i rischi dati dalle interferenze delle attività dell'azienda affidataria nei confronti dei lavoratori dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" e/o di lavoratori di altre Imprese presenti presso l'Ente e/o pazienti e/o visitatori:

ATTIVITA'/RISCHI	INTERFERENZA	MISURA
<p><b>Trasporti:</b></p> <p>Circolazione e collisione mezzi in movimento; investimento</p>	<p>Servizio di raccolta rifiuti urbani, pulizia e sanificazione, giardinaggio</p> <p>Servizio di gestione e conduzione del calore, manutenzione degli impianti</p> <p>Servizio manutenzione impianti elettromedicali</p> <p>Servizio distribuzione e ritiro biancheria</p> <p>Servizio ristorazione e distribuzione pasti.</p> <p>Servizio di disinfestazione</p> <p>Servizio rabbocco e gestione gas medicali</p> <p>Manutenzioni varie</p> <p>Opere edili di ristrutturazione</p> <p>Servizio di trasporto salme.</p>	<p>Porre attenzione alla presenza e circolazione di pedoni.</p> <p>Porre attenzione alla circolazione ed eventuali passaggi di altri mezzi in movimento.</p> <p>Ridurre al minimo la velocità dei mezzi, in particolare nelle svolte cieche e incroci.</p>
<p><b>Lavori in quota</b></p> <p>Caduta di oggetti dall'alto.</p> <p>Contatto con parti taglienti di attrezzature di lavoro.</p> <p>Cadute inciampi</p>	<p>Servizio di raccolta rifiuti urbani, pulizia e sanificazione, giardinaggio</p> <p>Servizio di gestione e conduzione del calore, manutenzione degli impianti</p> <p>Servizio manutenzione impianti elettromedicali</p> <p>Servizio distribuzione e ritiro biancheria</p> <p>Servizio ristorazione e distribuzione pasti.</p> <p>Servizio di disinfestazione</p> <p>Servizio rabbocco e gestione gas medicali</p> <p>Manutenzioni varie</p> <p>Opere edili di ristrutturazione</p> <p>Servizio di trasporto salme.</p>	<p>Confinamento e segnalazione delle aree di lavoro.</p> <p>Utilizzo di porta attrezzi.</p> <p>Non lasciare incustodite le attrezzature di lavoro.</p> <p>Non lasciare materiali, attrezzature di lavoro, accessori oltre le zone confinate delle aree di lavoro.</p>
<p><b>Controllo estintori, cassette dispositivi P.I., posa segnaletica</b></p> <p>Contatto con parti taglienti di attrezzature di lavoro.</p> <p>Cadute inciampi</p> <p>Alterazioni della funzionalità degli impianti</p>	<p>Servizio di raccolta rifiuti urbani, pulizia e sanificazione, giardinaggio</p> <p>Servizio di gestione e conduzione del calore, manutenzione degli impianti</p> <p>Servizio manutenzione impianti elettromedicali</p> <p>Servizio distribuzione e ritiro biancheria</p> <p>Servizio ristorazione e distribuzione pasti.</p> <p>Servizio di disinfestazione</p> <p>Servizio rabbocco e gestione gas medicali</p> <p>Manutenzioni varie</p> <p>Opere edili di ristrutturazione</p> <p>Servizio di trasporto salme.</p>	<p>Confinamento e segnalazione delle aree di lavoro.</p> <p>Non lasciare incustodite le attrezzature di lavoro.</p> <p>Non lasciare materiali, attrezzature di lavoro, accessori oltre le zone confinate delle aree di lavoro.</p> <p>Concordare con la SSPP dell'Ente interventi che possono ridurre o comunque modificare anche temporaneamente la funzionalità dei dispositivi di spegnimento incendi nei reparti o servizi.</p> <p>Confinare le aree; eseguire i lavori secondo gli orari prestabiliti; concordare con la Direzione sanitaria e/o con i Coordinatori infermieri e tecnici la disponibilità delle aree oggetto degli interventi.</p>

Misure di prevenzione e protezione per eliminare e/o ridurre i rischi dati dalle interferenze delle attività di lavoratori di altre imprese presenti presso l'Ente nei confronti dei lavoratori dell'azienda affidataria

RISCHIO	INTERFERENZA	MISURA
Circolazione e collisione mezzi in movimento/investimento	Servizio di facchinaggio, Servizio ristorazione e distribuzione pasti, Servizio distribuzione e ritiro biancheria, Servizio Barellamento Galliera, Servizio di trasporto salme.	Porre attenzione alla circolazione ed eventuali passaggi di altri mezzi in movimento.
Caduta di oggetti dall'alto	Servizio pulizia, sanificazione, giardinaggio, raccolta rifiuti, Imprese di manutenzione e/o di ristrutturazione opere edili	Non oltrepassare i confinamenti predisposti per l'esecuzione di lavorazioni.
Rischio elettrico - elettrocuzione	Imprese di manutenzione e/o di ristrutturazione opere edili	Non utilizzare gli impianti elettrici provvisori e/o di cantiere, predisposti da imprese edili o di manutenzione.
Rischio chimico	Servizio disinfezione, Servizio pulizia, sanificazione.	Non toccare le esche. Prestare attenzione alla segnaletica. Non toccare disinfettanti, detergenti, etc.

#### ONERI DI SICUREZZA PRESUNTI

Il costo della sicurezza imputabile a rischi interferenziali, complessivo di tutto quanto occorrente è stimato in €.1.500,00 IVA esclusa / anno e non soggetto a ribasso.  
Tali costi sono relativi a riunioni di coordinamento, per eventuali presidi di confinamento in relazione ai rischi interferenziali e per l'utilizzo di DPI necessari a seguito di interferenze.

#### Avvenuta informazione sui rischi interferenti

L'appaltatore nel sottoscrivere il presente Documento dichiara di aver ricevuto copia del documento di valutazione dei rischi delle interferenze (DUVRI) che dallo stesso è possibile individuare tutti i rischi presenti, consentendo di mettere in atto ogni più completa misura di prevenzione e protezione collettiva e individuale volta ad eliminarli.

Si rende disponibile, inoltre, a collaborare e coordinarsi con il committente e con altre eventuali imprese o lavoratori in appalto al fine di garantire una reciproca informazione, cooperazione e coordinamento volta all'eliminazione dei rischi.

L'appaltatore con la sottoscrizione del presente documento assolve il committente da ogni responsabilità in merito alla preventiva informazione sui rischi presenti nel sito oggetto dei lavori e delle modalità di cooperazione di reciproca informazione e di coordinamento.

Il Direttore Generale  
(Dott. Adriano Lagostena)

Genova, \_\_\_\_\_

per l'Appaltatore

timbro e firma \_\_\_\_\_



## Direzione Amministrativa

Dipartimento gestione economico finanziaria, risorse strumentali, logistica

S.C. Approvvigionamento e gestione risorse

Dirigente responsabile: dott.ssa Maria Laura Zizzo

Funzionario referente: dott.ssa Angela Porcile

Telefono: 0105632301

Email: [angela.porcile@galliera.it](mailto:angela.porcile@galliera.it)

Spazio per etichetta  
Protocollo (se lettera per interni  
Genova, xx/xx/xxxx  
Protocollo interno )

Inviata tramite il portale Me.P.A.

Spett.le

**Oggetto:** procedura di gara, a' sensi delle vigenti disposizioni per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, approvate con provvedimento n. 970. del 30.11.2007 e s.m.i., per la fornitura di prodotti vari per l'igiene della persona, con fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori e annesso servizio di installazione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione e riparazione degli stessi da espletarsi tramite il Me.P.A..Invito a partecipare.

Si comunica che, in attuazione del provvedimento n..... del ....., questo Ente ospedaliero intende procedere all'affidamento del contratto relativo alla fornitura di prodotti vari per l'igiene della persona, lenzuolini di carta monouso e kit per lavaggio antisettico e sociale delle mani, con fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori e annesso servizio di installazione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione e riparazione degli stessi, diviso nei due seguenti lotti.

**Lotto 1:** fornitura di prodotti vari per l'igiene della persona **CIG.6658151006**

- rotolo carta asciugamano
- rotolo carta igienica in formato mini gigante
- rotolo carta igienica in formato normale
- fogli copriwater
- detergente liquido per le mani
- panno carta cm 20x25 circa – confezioni da 100 fogli
- carta a secco cm 27x28 circa bobina metri 140 circa
- tovagliolo carta cm 30x30 circa, conf. Da 100
- tovagliolo carta doppio velo cm 34x34 circa, conf da 100

**Lotto 2:** lenzuolini di carta monouso **CIG. 6658170FAF**

Per quanto sopra si invita codesta società a presentare la propria migliore offerta da far pervenire con le modalità di seguito indicate.



### **Durata e importo presunto della fornitura**

La durata della fornitura è fissata in dodici mesi, che decorreranno dal momento della stipula del contratto, in quanto gli acquisti di beni e servizi effettuati mediante il Me.P.A. non sono soggetti al termine dilatorio di aggiudicazione dell'appalto ex art. 11, comma 10, D.Lgs 163/2006, così come previsto dall'art. 11, comma 10 bis, lett.b), del Codice stesso, con opzione di proroga di ulteriori 3 mesi da esercitarsi a giudizio insindacabile dell'Ente, previa adozione di apposito atto deliberativo.

L'importo annuale complessivo presunto, calcolato in linea con l'art. 15 della L.R. n. 37 del 27.12.2011 co 3, è stato quantificato in € 149.274,07.=IVA e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 1.500,00.= esclusi così suddivisi:

- 1) Lotto 1 **CIG 6658151006**: € 133.998,07.=IVA esclusa;
- 2) Lotto 2 **CIG. 6658170FAF**: € 15.276,00.=IVA esclusa;

L'Ente ospedaliero si riserva la risoluzione anticipata del contratto di servizio stipulato in esito alla presente procedura nel caso in cui il servizio oggetto del presente appalto venisse aggiudicato mediante la Centrale Regionale degli Acquisti costituita con D.G.R. n. 85 del 04.07.2008 o la S.U.A.R. o Consip senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere indennizzi o risarcimenti di qualsiasi natura.

### **Adempimenti relativi alla pubblicità della procedura.**

La presente lettera d'invito è pubblicata sul sito internet dell'Ente [www.galliera.it/bandi](http://www.galliera.it/bandi) e, si svolgerà tramite Me.P.A., il cui utilizzo è stato reso obbligatorio dall'art. 7, comma 2, della Legge 6 Luglio 2012 n. 94, per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2011 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario.

### **NORME PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta è composta dalla documentazione amministrativa, dalla documentazione tecnica e dall'offerta economica riportando il codice identificativo gara (CIG.) relativo al lotto o ai lotti per i quali intende partecipare e dovranno essere depositate telematicamente negli appositi spazi riservati dal Me.P.A. entro le ore **12,00 del .....**, come indicato nella R.D.O.

### **Documentazione amministrativa**

1. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 corredata dalla fotocopia di documento d'identità personale in corso di validità del sottoscrittore della dichiarazione, attestante quanto richiesto nel modulo di autodichiarazione utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente disciplinare. I requisiti di partecipazione richiesti sono riportati nel predetto modulo alla quale si fa rinvio. Qualora l'offerente non ritenesse di utilizzare il predetto modulo dovrà comunque rendere le dichiarazioni ivi richieste.
2. una copia della presente lettera d'invito firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante;
3. Patto d'Integrità: il patto d'integrità allegato al presente disciplinare deve essere presentato e controfirmato in sede di presentazione dell'offerta della stessa procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17, L.6 novembre 2012, n. 190;
4. Piano di sicurezza di cui all'art. 16 del capitolato speciale.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo a base d'asta, relativamente al lotto 1 per un importo pari a € 2.679,96.=.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, la cauzione provvisoria, garantisce altresì il





versamento della sanzione pecuniaria stabilita nel presente disciplinare e dovrà essere reintegrata qualora la stessa venisse parzialmente escussa per il pagamento della predetta sanzione.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile);
- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta; prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate oppure la mancata reintegrazione, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla stazione appaltante della sanzione pecuniaria, a condizione che la cauzione sia già stata costituita alla data della presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata sanatoria la stazione appaltante procederà alla esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva, come indicato al comma 7 dell'art. 75 del Codice, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC



17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscono almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle attestazioni, dichiarazioni ed elementi prescritti nel presente paragrafo potranno essere sanate ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice, purchè i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del totale degli importi dei lotti per i quali la ditta intende partecipare.

**In caso di mancata sanatoria la stazione appaltante procederà alla esclusione del concorrente dalla procedura di gara.**

La predetta documentazione deve caricata negli appositi spazi riservati dal portale del Me.P.A. entro il termine indicato nella R.D.O. relativa alla presente procedura.

#### **Documentazione tecnica (Busta B)**

La documentazione tecnica indicata nel capitolato speciale allegato art. 10 dovrà essere caricata nell'apposito spazio riservato dal portale del Me.P.A.

#### **Offerta economica (Busta C)**

L'offerta economica, deve essere in bollo, in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante (o altro soggetto legittimato ad impegnare la ditta), utilizzando il modulo apposito. E deve essere caricata nell'apposito spazio riservato dal portale del Me.P.A. entro il termine indicato nella R.D.O. relativa alla presente procedura.

Non sono ammesse offerte incomplete, alternative, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato. Non sono inoltre ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta.

Il presente invito e la relativa offerta non vincolano in alcun modo l'Amministrazione ospedaliera in ordine all'esito della gara.

#### **Campionatura**



Le ditte concorrenti dovranno far pervenire entro le ore **12,00 del .....**, la campionatura di tutti gli articoli offerti, presso l'ufficio protocollo della Direzione Generale (Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, orario di apertura 9,00-12,00 dal lunedì al venerdì, esclusi i festivi).

Il predetto plico o pacco deve essere chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura all'esterno del quale dovrà essere trascritto "NON APRIRE - CONTIENE CAMPIONATURA PER LA FORNITURA DI PRODOTTI VARI PER L'IGIENE DELLA PERSONA - LOTTO ...."

Si rimanda all'art. 11 del capitolato speciale d'appalto per maggiori dettagli in merito.

#### **Soccorso istruttorio**

#### **Carenze non sanabili:**

- Presentazione offerta oltre il termine della scadenza;
- Garanzia provvisoria non costituita al momento della data della presentazione dell'offerta;
- Mancata presentazione dell'offerta economica o presentazione dell'offerta economica priva di prezzo, offerta plurima o condizionata, offerta in aumento, offerta pari a zero o comunque indeterminata;
- Mancata presentazione dell'offerta tecnica;
- Presenza dell'offerta economica o di elementi relativi ad essa nella documentazione amministrativa o tecnica;
- Omessa indicazione di condanne riportate dai soggetti di cui alla lettera c) art. 38 del Codice, nel caso di dichiarazione negativa del concorrente laddove invece le stesse sussistano: segnalazione all'ANAC;
- Non possesso dei requisiti di partecipazione che devono essere posseduto dal concorrente entro il termine di presentazione dell'offerta;
- Omessa specificazione nelle offerte degli oneri di sicurezza aziendale di cui all'art. 87 comma 4 del Codice;
- Mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- Apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- Mancata sigillatura del plico e delle buste interne al plico con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;

#### **Criteri di selezione delle offerte**

L'aggiudicazione avverrà al prezzo più basso previa valutazione dell'idoneità tecnica dei prodotti/distributori alle prescrizioni richieste.

Una Commissione Tecnica appositamente nominata valuterà l'idoneità tecnica dei prodotti proposti in gara sulla base delle informazioni risultanti dalla documentazione tecnica e dalla campionatura prodotta in sede d'offerta.

I prodotti giudicati non idonei verranno esclusi dalla gara. Nei confronti dei prodotti giudicati idonei la valutazione avverrà al prezzo più basso.



L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'Ente ospedaliero è subordinata all'adozione del provvedimento relativo all'esito della gara.

### **Ordini e modalità di consegna**

Le consegne saranno ripartite nel tempo e secondo quanto verrà segnalato tramite ordinativi emessi dalla struttura dell'Ente preposta agli acquisti, nel termine ivi indicato, di norma entro 5 giorni lavorativi.

Le consegne dovranno avvenire, di norma, presso il magazzino economico dell'Ente - Via A. Vannucci Passo Carraio, Genova.

Qualora venisse riscontrata, anche in sede di prima fornitura, la non conformità, sia nella qualità sia nella quantità, della merce ai requisiti richiesti e pattuiti e qualora non venissero rispettati i termini di consegna previsti, l'Ente ospedaliero invierà formale contestazione con specifica delle motivazioni e con invito a conformarsi entro un termine massimo di 10 giorni.

Inoltre l'Ente ospedaliero avrà il diritto di acquistare presso altre ditte i prodotti occorrenti a danno del fornitore inadempiente; resterà cioè a carico dell'inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all'Ente a causa dell'inadempienza stessa.

La merce dovrà essere accompagnata da documento di trasporto che deve obbligatoriamente indicare:

- numero di riferimento dell'ordine
- data dell'ordine
- luogo di consegna
- elenco descrittivo del materiale consegnato.

I prodotti dovranno essere consegnati in confezione originale, sigillata, senza segni che possano evidenziare alterazioni.

In sede di prima fornitura l'Ente Ospedaliero valuterà la qualità dei prodotti offerti e solo in caso di esito favorevole, previo accertamento che la stessa sia di ottima qualità e non produca malfunzionamenti delle apparecchiature, confermerà la validità del contratto.

### **Risoluzione del contratto**

L'Ente potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto ed assicurare direttamente, a spese del fornitore inadempiente, la continuità della fornitura, nei seguenti casi:

- a) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- b) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario.
- c) In caso di cessione del contratto
- d) In caso di subappalto non autorizzato
- e) mancata sostituzione della cauzione definitiva;
- f) in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

In caso di risoluzione del contratto, l'Ente ospedaliero ha il diritto di incamerare la cauzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni. Allo scopo l'Ente Ospedaliero potrà anche rivalersi su eventuali esposizioni creditorie della Ditta nei



propri confronti. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico della Ditta fornitrice.

L'Ente procederà altresì alla risoluzione del contratto in caso di mancata assunzione da parte della ditta appaltatrice degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010.

Come precedentemente indicato

### **Fatturazione e pagamenti**

Le fatture dovranno essere intestate all'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera e dovranno essere emesse entro i termini di cui all'art.21 del D.P.R. 26.10.1972, n.633, non sono ammesse al pagamento le fatture non conformi alle suddette modalità.

Sulle stesse dovranno essere indicati esplicitamente gli estremi del provvedimento di aggiudicazione, il CIG relativo al lotto aggiudicato.

I pagamenti, ove non avvengano contestazioni sulle forniture e/o sulle relative fatture, saranno effettuati di norma entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse e comunque dopo l'accettazione dei beni e l'espletamento degli altri adempimenti di rito.

### **Cessione del credito**

La cessione del credito è ammessa nei limiti e con le modalità indicate nell'art. 177 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

### **Validità dell'offerta**

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data fissata quale scadenza per la presentazione dell'offerta, l'aggiudicatario per tutto il periodo di vigenza contrattuale.

### **Cauzione definitiva**

L'aggiudicatario, entro 20 giorni dalla data di assegnazione della fornitura, dovrà inderogabilmente costituire la cauzione definitiva stabilita in misura non inferiore del 10% dell'importo di aggiudicazione per garantire l'esatto adempimento delle obbligazioni discendenti dal contratto, ai sensi di quanto prescritto nell'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163. La validità di detta cauzione dovrà coprire l'intera durata contrattuale.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma 1 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della fornitura e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

### **Fallimento, liquidazione, procedure concorsuali**

In caso di scioglimento o di liquidazione della Ditta aggiudicataria, l'Ente, a suo insindacabile giudizio, avrà diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto, da parte della ditta in liquidazione, quanto la continuazione dello stesso da parte della ditta subentrante.

In caso di fallimento o di ammissione a procedure concorsuali in genere, il contratto si riterrà rescisso di pieno diritto a datare dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle



procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'Ente di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati per il risarcimento delle eventuali maggiori spese conseguenti alla cessione della fornitura.

### **Stipulazione del contratto**

A seguito del provvedimento di aggiudicazione si procederà alla stipula del contratto nei termini previsti dalla vigente normativa.

### **Documentazione richiesta alla ditta aggiudicataria**

Il soggetto aggiudicatario, entro 20 giorni, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'aggiudicazione, deve trasmettere all'Ente ospedaliero, i seguenti documenti:

- deposito cauzionale definitivo in misura non inferiore al 10% dell'importo di aggiudicazione con le prescrizioni di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006 cui si fa rinvio;
- in caso di raggruppamenti di imprese l'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo;

### **Disposizioni varie**

Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito si fa rinvio alle disposizioni per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, a sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, approvate con provvedimento n. 970 del 30.11.2007.

Si informa che ai sensi della Legge 675/96 i dati trasmessi verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla medesima legge.

Si precisa che questa amministrazione si riserva di procedere ai controlli e verifiche di cui all'art. 71 del DPR 445/00. In caso di accertata falsità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e spese derivanti dall'inadempimento nonché restando ferma la responsabilità penale per le dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

La presentazione dell'offerta non vincola l'Ente appaltante che si riserva la facoltà di revocare, annullare, modificare, sospendere il presente appalto senza che per questo le ditte partecipanti possano avanzare alcuna pretesa, pretendere risarcimenti, rimborsi spesa o altro.

### **Ulteriori informazioni**

Eventuali informazioni riguardanti la presente procedura potranno essere richiesti a questo Ente presso la S.C. Approvvigionamento e gestione risorse (Tel 010 563-2300-2301, Fax 010 5632314)

Distinti saluti.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente responsabile

Allegati 3



APPLICARE BOLLO DA € 16,00

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... e come tale in rappresentanza dell'impresa ..... nella sua qualità di ..... in relazione alla procedura per l'affidamento della fornitura di prodotti vari per l'igiene della persona, con fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori e annesso servizio di installazione, disinfezione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione e riparazione degli stessi

OFFRE:

LOTTO 1 CIG. 6658151006

	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E
Descrizione prodotto	numero rotoli indicativo	QUANTITA' ESPRESSA IN METRI LINEARI	IMPORTO AL METRO LINEARE IN CIFRE	IMPORTO AL METRO LINEARE IN LETTERE	IMPORTO COMPLESSIVO in cifre (colonna A x colonna B)
1	28.000				IMPORTO COMPLESSIVO in lettere
ROLO CARTE ASCIUGAMANO					
2	18.000				
ROLO CARTE IGIENICA IN FORMATO MINI GIGANTE					
3	600	84.000			
CARTE A SECCO CM 27X28 CIRCA BOBINA METRI 140 CIRCA					

		colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E
1	<b>Descrizione prodotto</b>	QUANTITA ESPRESSA IN LITRI	IMPORTO Unitario (al litro) in cifre	IMPORTO UNITARIO (al litro) in lettere	IMPORTO COMPLESSIVO in cifre (colonna A x colonna B)	IMPORTO COMPLESSIVO in lettere
2	DETERGENTE LIQUIDO PER LE MANI	1.080				

			colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E
	<b>Descrizione prodotto</b>		QUANTITA'	IMPORTO UNITARIO in cifre	IMPORTO UNITARIO in lettere	IMPORTO COMPLESSIVO in cifre (colonna A x colonna B)	IMPORTO COMPLESSIVO in lettere
1	PANNO CARTA CM 20X25 CIRCA	fogli	1.520.000				
3	TOVAGLIOLO CARTA DOPPIO VELO CM 34X34 CIRCA	tovaglioli	2.700.000				
4	FOGLI COPRI WATER	fogli	78.000				

	<b>Descrizione prodotto</b>	numero rotoli indicativo	IMPORTO UNITARIO (ROTOLO) IN CIFRE	IMPORTO UNITARIO (ROTOLO) IN LETTERE
7	ROTOLO CARTA ASCIUGAMANO	28.000		
8	ROTOLO CARTA IGIENICA IN FORMATO MINI GIGANTE	18.000		
9	CARTA A SECCO CM 27X28 CIRCA BOBINA METRI 140 CIRCA	600		

**INDICARE SOLTANTO LE QUOTAZIONI UNITARIE**

**CHE PERO' NON CONCORRONO ALLA FORMAZIONE**



		N. INDICATIVO FLACONI DA 1200 ML	IMPORTO UNITARIO IN CIFRE	IMPORTO UNITARIO IN LETTERE
		SAPONE LIQUIDO PERLE MANI FLACONE DA 1200 ML		
		CONFEZIONI DA 100	IMPORTO UNITARIO IN CIFRE	IMPORTO UNITARIO IN LETTERE
		PANNO CARTA CM 20X25 CIRCA		
		TOVAGLIOLO CARTA DOPPIO VELO CM 34X34 CIRCA	27.000	

IMPORTO COMPLESSIVO LOTTO 1 IN CIFRE

IMPORTO COMPLESSIVO LOTTO 1 IN LETTERE

IMPORTO COMPLESSIVO FORNITURA IN CIFRE  
INCLUSI ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO  
(€ 2.500,00.=IVA ESCL.)

IMPORTO COMPLESSIVO FORNITURA IN LETTERE  
INCLUSI ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO  
(€ 2.500,00.=IVA ESCL.)

La presente offerta è valida ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Il prezzo offerto è remunerativo e tale da essere considerato l'unico corrispettivo contrattuale indipendentemente dalla meccanica della sua formazione.

Il prezzo è compreso ogni e qualsiasi tipo di onere e spesa occorrente per eseguire i la fornitura e i servizi in maniera completa ed ottimale, alle condizioni stabilite dalla documentazione di

stabilite dalla documentazione di gara, con specifico riguardo alle informazioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

TIMBRO E FIRMA

APPLICARE BOLLO DA € 16,00

Il

sottoscritto ..... nato a .....  
 nella sua qualità di .....  
 e come tale in rappresentanza dell'impresa .....

In relazione alla procedura per l'affidamento della fornitura di prodotti vari per l'igiene della persona, con fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori e annesso servizio di installazione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione e riparazione degli stessi

OFFRE:

**LOTTO 2 CIG. 6658170FAF**

			colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E
	DESCRIZIONE PRODOTTO	numero rotoli indicativo	QUANTITA' ESPRESSA IN METRI LINEARI	IMPORTO AL METRO LINEARE IN CIFRE	IMPORTO AL METRO LINEARE IN LETTERE	IMPORTO COMPLESSIVO in cifre (colonna A x colonna B)	IMPORTO COMPLESSIVO in lettere
1	LENZUOLINO MONOUSO DOPPIO VELO - ROT. CM.54X120MT REF.466055	5.000		600.000			

	DESCRIZIONE PRODOTTO	numero rotoli indicativo	IMPORTO UNITARIO (ROTOLO) CIFRE	IMPORTO UNITARIO IN (ROTOLO) LETTERE	
1	LENZUOLINO MONOUSO DOPPIO VELO - ROT. CM.54X120MT REF.466055	5.000			

INDICARE SOLO LE QUOTAZIONI UNITARIE CHE PERO' NON

CONCORRONO ALLA FORMAZIONE DELL'OFFERTA COMPLESSIVA

IMPORTO COMPLESSIVO LOTTO 2 IN CIFRE \_\_\_\_\_

IMPORTO COMPLESSIVO LOTTO 2 IN LETTERE \_\_\_\_\_

La presente offerta è valida ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

il prezzo offerto è remunerativo e tale da essere considerato l'unico corrispettivo contrattuale indipendentemente dalla meccanica della sua formazione.

Il prezzo è compreso ogni e qualsiasi tipo di onere e spesa occorrente per eseguire i la fornitura e i servizi in maniera completa ed ottimale, alle condizioni stabilite della documentazione di stabilite dalla documentazione di gara, con specifico riguardo alle informazioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

TIMBRO E FIRMA

\_\_\_\_\_

**Avvertenze:**

La presente dichiarazione dovrà essere presentata e sottoscritta, **a pena d'esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante dell'impresa nonché, nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi, dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata o consorziata.

La presente dichiarazione può essere sottoscritta da un procuratore. In tal caso dovrà essere allegata la relativa procura in originale o copia autenticata ai sensi di legge.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sottostanti sono soggette alla applicazione del cd. Soccorso istruttorio ex art. 38, comma 2 bis, ed art. 46, comma 1 ter, del D.Lgs. 163/2006.

*....(omissis) la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara (omissis)...*

Spett.le

Ente ospedaliero

“Ospedali Galliera” di Genova

Mura delle Cappuccine, n.14

**16128 - GENOVA**

**Oggetto:**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000 concernente la partecipazione alla procedura di gara, ai sensi delle vigenti disposizioni per gli acquisti in economia, approvate con provvedimento n. 970 del 30.11.2007 e s.m.i. per il conferimento in appalto della fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori e annesso servizio di installazione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione e riparazione degli stessi da espletarsi tramite il Me.P.A..

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente in (Via, n°civico, CAP, città, Stato).....  
.....  
in qualità di legale rappresentante dell'impresa .....  
con sede legale in (Via, n°civico, CAP, città, Stato).....  
.....  
codice fiscale n° ..... e partita IVA n° .....  
telefono n° ..... e fax n° .....  
e-mail..... P.E.C. ....

**CHEDE**

di partecipare alla procedura di gara, ai sensi delle vigenti disposizioni per gli acquisti in economia, approvate con provvedimento n. 970 del 30.11.2007 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura in comodato d'uso gratuito dei relativi distributori e annesso servizio di installazione, disinstallazione, ricollocazione, sostituzione e riparazione degli stessi da espletarsi tramite il Me.P.A. per i seguenti lotti (indicare il/i lotto/i di

partecipazione):

**Lotto 1**

Si  No

**Lotto 2**

Si  No

Come (barrare e compilare se del caso la modalità prescelta):

**CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DAL MEDESIMO DPR 445/2000, PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACIIVI INDICATE**

**DICHIARA**

di partecipare alla procedura di gara indicata in oggetto come:

- impresa singola;
- capogruppo di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto fra le imprese .....
- mandante di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto fra le imprese.....

**A1) (da compilarsi in caso di avvalimento ex art. 49 d.lgs.n163/2006 e s.m.i.)**

che la ditta intende avvalersi dei requisiti dell'impresa ausiliaria di seguito specificata (N.B.: in caso di più imprese ausiliarie, ai sensi di quanto previsto al sesto comma dell'articolo 49 stesso decreto, inserire nota a parte con i dati di seguito richiesti):

Impresa ausiliaria (ragione sociale) \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

tel. e fax \_\_\_\_\_

C.F. e P.I. \_\_\_\_\_

Requisiti oggetto di avvalimento \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e di allegare alla presente istanza tutti i documenti, necessari per l'avvalimento di cui sopra, come previsti dallo stesso articolo 49, comma 2, D.Lgs.n163/2006 e richiesti dall'invito alla gara.

**A2)** di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso gli Enti preposti ed all'uopo indica:

- di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative presso la

sede INPS di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

sede INAIL di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

- di applicare il seguente Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori:

\_\_\_\_\_ - che la dimensione aziendale è la seguente:

da 0 a 5       da 6 a 10       da 11 a 15

da 16 a 50       da 51 a 100       oltre;

**A3)** (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12.04.2006 n.163 di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato):

A4)

di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art.38, comma 1, del D.Lgs. 12.04.2006 n.163, in particolare in nessuno dei casi contemplati dal medesimo articolo alle specifiche lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m bis), m-ter), alle quali integralmente si rimanda;

**In particolare, con specifico riferimento a quanto previsto dall'art.38, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., il sottoscritto dichiara di avere subito le seguenti condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione: (N.B.: si precisa che ai fini dell'art.38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n.163/2006, il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati, ovvero dichiarati estinti dopo la condanna, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione),**

---

---

---

---

---

---

A5)

**(cancellare barrando la dichiarazione che non interessa)**

- che, per quanto a propria conoscenza, per i seguenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla presente nota (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita e la residenza):

---

---

---

---

non sussistono le cause di esclusione dalla gare di appalto per l'affidamento di contratti pubblici previsto dall'art. 38, comma 1, lett. c), del D.Lgs.n163/2006;

**OPPURE**

*(n.b.1: specificare anche le condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione)*

*(n.b.2: sono da considerare soggetti cessati, e quindi devono essere obbligatoriamente indicati, anche gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso le società cedenti, incorporate o le società fusasi nell'anno antecedente la data della lettera d'invito alla gara ovvero che sono cessati dalla carica in detto periodo)*

- che a carico dei seguenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invito alla gara (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita e la residenza):

---

---

---

---

sussistono le seguenti cause di esclusione dalla gare di appalto per l'affidamento di contratti pubblici previsto dall'art. 38, comma 1, lett. c), del D.Lgs.n163/2006:

---

---

---

---

e che l'impresa è in grado di dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

**A6) (cancellare barrando le dichiarazioni che non interessano)**

ai fini di quanto previsto dal comma 1, lettera m-quater), dell'articolo 38, del D.lgs. 163/2006 dichiara:  
a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**OPPURE**

b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**OPPURE**

c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

*(N.B.: la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.)*

**A7)** che ai fini di quanto previsto dall'art.38, comma 1, lettere b) e c), e comma 2, D.Lgs. n.163/2006, nei confronti dei seguenti soggetti:

*(titolare o direttore tecnico, se trattasi di impresa individuale)*

*(i soci e il direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo)*

*(i soci accomandatari e il direttore tecnico, se trattasi di società in accomandita semplice)*

*(gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il direttore tecnico, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società)*

- non sono pendenti, a loro carico, procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31.05.1965, n.575;
- non è mai stata pronunciata, nei loro confronti, una sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, della direttiva Ce 2004/18.

**In particolare, con specifico riferimento a quanto previsto dall'art.38, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., il sottoscritto dichiara che i soggetti sopra richiamati hanno subito le seguenti condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione:** (N.B.: si precisa che ai fini dell'art.38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n.163/2006, il concorrente **non è tenuto ad indicare** le condanne per reati depenalizzati, ovvero dichiarati estinti dopo la condanna, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione),

---

---

---

---

---

**A8)** di non aver commesso atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art.43 del D.Lgs. 25.07.1998, n.286, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e sulla condizione dello straniero";

**A9)** *(cancellare barrando la dichiarazione che non interessa)*

- di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n.383;

**OPPURE**

- di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n.38, ma che il periodo di emersione si è concluso;

**A10)** *(cancellare barrando la dichiarazione che non interessa)*

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

**OPPURE**

- di essere esonerato o escluso dall'applicazione degli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, in quanto:

---

**A11)** di aver effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione del servizio nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria del servizio in appalto;

**A12)** di indicare, per ogni tipo di comunicazione, ai sensi dell'art. 79, D.Lgs.n163/2006, il seguente domicilio eletto:

---

**A13)** di accettare il codice di comportamento dell'E.O. Ospedali Galliera, approvato con provvedimento n. 475 del 30.06.2014 e pubblicato sul sito dell'Ente [www.galliera.it](http://www.galliera.it) pena la risoluzione o decadenza dell'aggiudicazione stessa, e di impegnarsi a far rispettare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i relativi obblighi.

**A14)** di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi - per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro - ad ex dipendenti dell'Ente ospedaliero che hanno esercitato nei confronti del concorrente che rappresenta poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente stesso.

**A15)** che i riferimenti a cui inviare eventuali comunicazioni inerenti la procedura di gara sono i seguenti:  
n° di fax : \_\_\_\_\_, indirizzo pec: \_\_\_\_\_

**A16)** che autorizza il n° di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata di cui al precedente punto, quali mezzi ufficiali di comunicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis, D.L.gs.n163/2006.

**A17)** di accettare senza condizione o riserva alcuna la facoltà della stazione appaltante di annullare l'invito alla gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto, senza incorrere in



responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o pretese di indennità e compensi di qualsiasi tipo da parte delle imprese, neppure ai sensi dell'art. 1337 e 1338 c.c.;

**A18)** di applicare a favore dei lavoratori dipendenti o, nel caso di cooperativa, anche verso i soci, e far applicare ad eventuali ditte subappaltatrici, condizioni normative e tributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in si svolgono i lavori se, queste ultime, più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelli dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede la ditta, nonché di rispettare e di far rispettare ad eventuali ditte subappaltatrici le norme e le procedure previste in materia dall'art.118 del D.Lgs. 163/2006;

**A19)** di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente ed a tal fine indica che i costi della sicurezza aziendale per l'esecuzione del servizio / fornitura in argomento ammontano ad €.....

**A20)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

**A21)** di essere a conoscenza che questa Amministrazione ha la facoltà di esercitare il diritto di recesso ai sensi dell'art.1, comma 13 del D.L. 95/2012 (convertito con legge 135/2012);

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili verso dichiarazioni false e incomplete.

Data .....

IL DICHIARANTE ( FIRMA E TIMBRO)

Sig. ....

in qualità di .....

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, alla presente dichiarazione **deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità** di tutti i soggetti dichiaranti.