



Sistema Sanitario Regione Liguria

S.C. "GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE"
Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA (Telefono n. 010/84911)

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE A DIRIGENTE MEDICO O DIRIGENTE CHIMICO O DIRIGENTE BIOLOGO – DISCIPLINA: PATOLOGIA CLINICA (LABORATORIO DI ANALISI CHIMICO-CLINICHE E MICROBIOLOGIA) DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DELLA S.C. "LABORATORIO ANALISI"

Pubblicato sulla G.U. n. 65 del 22/08/2025

Scadenza 22/09/2025

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 224 del 30/04/2025 è indetto

AVVISO PUBBLICO

per l'attribuzione a Dirigente Medico o Dirigente Chimico o Dirigente Biologo – disciplina: Patologia Clinica (Laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia) di incarico quinquennale di Direzione della S.C. "Laboratorio Analisi".

Al presente Avviso si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella deliberazione n. 515 del 29/11/2023 rubricata: *"Atto Aziendale di diritto privato ex art. 3 c.1-bis, del D.lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., e linee di indirizzo regionali disposte con D.G.R. n. 1380 del 28/12/2022"* che all'art. 44 recita: *"L'attribuzione degli incarichi di direzione di Struttura Complessa ai dirigenti sanitari, è regolamentata dall'art. 15 del D.lgs. n. 502/1992 e ss. mm. ii., dalla L.R. 7 Dicembre 2006, n. 41 come modificata dalla L.R. 23 Febbraio 2015, n. 5, nonché dalla "direttiva vincolante, ex art. 8 L.R. 7 Dicembre 2006, n. 41, e ss. mm. ii., in materia di conferimento di incarichi di direzione di Struttura Complessa da parte di Aziende ed enti equiparati del servizio Sanitario Regionale", approvata con deliberazione della Giunta Regionale, n.437 del 19 Aprile 2013, e modificata con deliberazione della Giunta Regionale, del 27 Marzo 2015, n. 403 e ss.mm.ii., che qui si intendono integralmente recepite"* nonché le disposizioni del:

- DPR 10 dicembre 1997 n. 484;
- D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- D.M. Sanità 30.01.1998 e ss.mm.ii.

1) PROFILO OGGETTIVO DELLA STRUTTURA

Sede ed attività della Struttura Complessa

La Struttura è articolata in un laboratorio HUB con sede c/o l'ex P.O. Celesia e un Laboratorio Spoke situato presso lo stabilimento ospedaliero "Villa Scassi".

Oltre ai punti prelievi situati presso le sedi soprariportate afferiscono alla S.C. anche quelli presenti presso le sedi distrettuali ovvero presso i Comuni che insistono sul territorio di ASL 3 Liguria: Arenzano, Bargagli, Bolzaneto, Borgo Fornari, Camozzini, Campoligure, Casella, Cogoleto, Davagna, Fiumara, Fontanigorda, Gallino, Masone, OEI Castelletto, Ordine di Malta, Pegli, Quarto, Recco, Rossiglione, Rovegno, Savignone, Soliman, Tiglieto Torriglia, Via Archimede, Via Assarotti, Via Canepari Via Struppa, Villa De Mari, Voltri, Via XII Ottobre, nonché quelli presso oltre 100 RSA convenzionate.

Il totale delle prestazioni eseguite annualmente è pari a circa 6.500.000 esami di cui circa il 60 % per gli utenti ambulatoriali, il 35 % per i pazienti ricoverati e il 5 % per gli utenti in accesso ai Pronto Soccorso di ASL3.

La S.C. Laboratorio gestisce inoltre la rete di POCT presenti presso diverse sedi ospedaliere e territoriali.

La S.C. Laboratorio di analisi è un'articolazione del Dipartimento di Patologia Clinica ASL 3, che si compone delle seguenti strutture:

- S.C. Laboratorio d'analisi
- S.C. Anatomia e Istologia Patologica
- S.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale

Alla S.C. Laboratorio di Analisi afferiscono:

- S.S. Laboratorio Analisi P.A. Micone
- S.S. Diagnostica Microbiologica

Le relazioni operative saranno con la Direzione Medica del POU, con tutte le Strutture Complesse del presidio, con particolare riferimento a quelle del Dipartimento di appartenenza e con la Direzione Socio Sanitaria.

Attività di diagnostica

- attività di prelievo per pazienti ambulatoriali nei Centri Prelievo aziendali: prelievi di sangue venoso, raccolta urine e di materiale biologico (prevalentemente tamponi, esclusi quelli vaginali e uretrali di pertinenza del Medico Specialista), gestione amministrativa delle richieste e dei referti;
- diagnostica di Medicina di Laboratorio in elezione di primo e secondo livello;
- diagnostica microbiologica;
- diagnostica di primo e secondo livello per la ricerca delle sostanze d'abuso su matrice ematica, urinaria, cheratinica e fluidi cadaverici sia a valenza clinica che medico legale, forense e SIDS (Centro di riferimento Regionale per l'area metropolitana). Il centro svolge la sua attività per tutte le Aziende Ospedaliere/Sanitarie in ambito metropolitano e per ASL 2, SERT, Tribunale di Genova, Medicina Legale, laboratori privati convenzionati, RFI, AMT;
- diagnostica delle patologie autoimmuni;
- diagnostica di primo e secondo livello patologie dell'emostasi;
- biologia molecolare;
- diagnostica di primo livello delle Emoglobinopatie;
- diagnostica di Medicina di Laboratorio d'Urgenza;
- POCT per l'esecuzione di emogasanalisi ed emocromi, INR, malattie metaboliche (diabete);
- Citofluorimetria di primo livello;
- Screening promossi dal Servizio Sanitario Regionale di primo livello;
- determinazioni analitiche in regime di convenzione a favore di vari Enti;
- Diagnostica dell'infezione da SarsCov2 di primo e secondo livello.

2) PROFILO SOGGETTIVO: COMPETENZE SPECIFICHE PER RICOPRIRE LA FUNZIONE

Pratica Clinica e Governo clinico

Al Direttore della Struttura sono richieste:

- Documentata esperienza di gestione di strutture in presidi di alta complessità ed a elevato volume di prestazioni;
- conoscenza e capacità di gestione di tecnologia, sistemi di automazione, sistemi POCT e informatizzazione del laboratorio;
- capacità manageriali, organizzative e programmatiche delle risorse assegnate con particolare riguardo alla gestione economico-finanziaria del budget assegnato;
- capacità di governo dei punti prelievo aziendali maturata in strutture di dimensioni analoghe;
- capacità di consolidare le attività di laboratorio, sviluppando soluzioni che portino all'ottimizzazione della diagnostica, assicurando qualità, sicurezza ed economicità di risultato;
- conoscenza dei Sistemi di Gestione della Qualità e dei requisiti per l'Accreditamento istituzionale;
- capacità di gestione di elevati volumi prestazionali afferenti alla biochimica clinica, alla microbiologia e virologia clinica garantendo tempestività, accuratezza ed elevata qualità prestazionale, assicurando informazioni utili a supportare sia la formulazione di diagnosi e/o di prescrizioni terapeutiche che il monitoraggio dell'efficacia terapeutica;
- capacità di supportare il clinico al massimo livello di appropriatezza prescrittiva, attraverso azioni di monitoraggio, verifica e collaborazione continuano con i prescrittori (medici specialisti ospedalieri, medici di medicina generale e pediatri di libera scelta), avvalendosi anche dei sistemi di controllo che la tecnologia mette a disposizione e mediante la formulazione e/o applicazione di opportune linee guida o documenti aziendali derivati dalla letteratura e redatti a seguito di audit aziendali;

- capacità di orientamento nei cambiamenti che le indicazioni nazionali e regionali prospettano relativamente al riordino delle reti di offerta dei servizi di Medicina di Laboratorio.

Gestione della leadership e aspetti manageriali

- il Direttore deve conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda, oltre ai modelli dipartimentali e al loro funzionamento;
- deve avere esperienza delle tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget, e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi;
- deve possedere adeguata esperienza manageriale, con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate, alla valutazione dei costi dell'attività ospedaliera ed al technology assessment;
- deve saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- deve saper gestire le attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, con particolare attenzione al controllo della spesa finalizzato all'efficientamento della struttura;
- deve possedere uno stile di leadership orientato allo sviluppo professionale e scientifico del personale sia dirigente sia del comparto favorendo la crescita professionale dei collaboratori coerentemente alle attitudini individuali e alle linee di indirizzo, programmando in modo puntuale l'aggiornamento e promuovendo, altresì, la ricerca e l'innovazione.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici stabiliti dalle norme vigenti:

3.1) Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 D.lgs. n. 165/2001, come modificato e integrato dalla Legge 6 agosto 2013 n. 97.
- b) Godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- c) età: la partecipazione al presente Avviso Pubblico non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15.5.1997, n. 127, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti secondo la normativa vigente. Tenuto conto, quindi, dei suddetti limiti di età e della durata quinquennale del contratto, il primo incarico, relativo al presente Avviso Pubblico, potrà essere conferito qualora il termine finale coincida o non superi i suddetti limiti.
- d) Incondizionata idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato, a cura di questo Policlinico, ai sensi del D.lgs. 9/4/2008, n. 81, prima dell'immissione in servizio.

3.2) Requisiti specifici (art. 5 del D.P.R. 484/1997):

- a) **laurea in Medicina e Chirurgia o Laurea in Scienze Biologiche o Laurea in Chimica** o altro Diploma di Laurea Magistrale (DM 270/04) o Diploma di Laurea Specialistica (DM 509/99) equiparati ai sensi del Decreto 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca pubblicato sulla G.U. n. 23 del 7/10/2009;
- b) **specializzazione in Patologia Clinica**, ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. 30.01.1998 e DM 31.1.98 e ss.mm.ii;
- c) **iscrizione al corrispondente Albo dell'ordine Professionale dei Medici-Chirurghi o dei Biologi o dei Chimici** debitamente autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000 (nell'autocertificazione devono espressamente essere indicati: numero, data di iscrizione, Ordine e Provincia a cui il candidato è iscritto). L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione,

fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- d) **anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Patologia Clinica o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina di Patologia Clinica o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Patologia Clinica.** L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 – 12 – 13. Ai fini della valutazione del servizio prestato e della specializzazione posseduta, si fa riferimento alle tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. È altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali;
- e) **curriculum formativo e professionale** ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo D.P.R. n. 484/1997. Al riguardo si precisa che la specifica attività professionale di cui al predetto art. 6, consistente in una casistica di specifiche esperienze e attività professionali, da stabilirsi con D.M. Sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino all'emanazione del decreto stesso, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D.P.R. n. 484/1997. Il predetto curriculum deve comunque essere prodotto;
- f) **attestato di formazione manageriale:** l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1 – lettera d) del D.P.R. n. 484/1997 e secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 16-quinquies del D.lgs. n. 229/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, deve essere conseguito dal Dirigente con incarico di direzione di Struttura Complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente Avviso Pubblico per la presentazione della domanda di ammissione, tranne quello, relativo al limite massimo di età, per il quale si rimanda a quanto specificato al punto c) dei requisiti generali.

4) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al presente Avviso Pubblico deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. Ai sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

Nella domanda i candidati dovranno obbligatoriamente indicare, sotto la loro personale responsabilità e con finalità di autocertificazione, a pena di esclusione, tutti i dati richiesti dal "Format nell'allegato A", tra cui:

- cognome, nome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- indirizzo di residenza o di eventuale domicilio;
- possesso della cittadinanza italiana o equipollente, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero il possesso delle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato e integrato dalla Legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei Paesi Terzi;
- Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero dichiarazione di godimento dei diritti civile e politici nello stato di appartenenza;
- eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.): in caso negativo, dichiarare espressamente di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- possesso dei requisiti specifici d'accesso previsti al punto "Requisiti specifici di partecipazione" del presente bando;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrano;

- di essere a conoscenza delle condizioni ostative di inconferibilità previste dagli artt. 3,4,6 e 7 del D.lgs. n. 39 del 8/4/2013 nonché di incompatibilità previste dagli artt. 9,11,12 e 13 del medesimo decreto legislativo;
- di optare per il rapporto di lavoro esclusivo o non esclusivo ai sensi della legge regionale 5/2015;
- consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e secondo le modalità descritte nel presente avviso, espresso ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679;
- indirizzo di posta elettronica certificata (p.e.c.) (valido e intestato al candidato);
- numero di telefono e di cellulare.

Detta domanda, contenente tutte le indicazioni richieste dal presente Avviso Pubblico e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve essere:

- **inoltrata, a mezzo del servizio pubblico postale, con lettera Raccomandata A.R.**, al seguente indirizzo: Asl 3 – S.C. Affari Generali/Uff. Protocollo, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;
- **OPPURE** presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.00 alle ore 15.30 ed il venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 13.00;
- **OPPURE** inviata con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: protocollo@pec.asl3.liguria.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato *.pdf*. Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di Posta Elettronica Certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di Posta Elettronica Certificata della quale non sia titolare.

La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica e, cioè, **entro il 22/09/2025**.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Asl 3 non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

I candidati beneficiari della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

5) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALLE SPESE GENERALI DEL CONCORSO

Per la partecipazione al concorso è necessario effettuare il pagamento del contributo alle spese generali di € 25,00 entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione.

Il pagamento deve essere effettuato tramite il servizio PagoPA, collegandosi al portale <https://nrp.regione.liguria.it/portalecittadino/pub/homepage>, con le modalità di seguito specificate: alla sezione "Pagamenti senza Avviso". Selezionare come Ente creditore "ASL3", alla dicitura "Cosa vuoi pagare" indicare l'opzione "Contributo Concorso" e in "Seleziona l'importo" selezionare "Contributo Concorso (1015)". Su "Importo finale" inserire la quota di € 25,00 e come causale indicare: "Avviso Pubblico incarico Direzione S.C. Laboratorio Analisi". Compilare l'ultima parte con i dati anagrafici del candidato. Una volta completata la compilazione, cliccare su "Procedi al pagamento" per pagare immediatamente l'importo, oppure "Stampa avviso" per creare il bollettino del pagamento PagoPA e pagarlo in un secondo momento o tramite il proprio servizio bancario. A pagamento avvenuto, il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, contenente la ricevuta del pagamento.

Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda devono essere allegati:

- **fotocopia del documento di identità** o di riconoscimento in corso di validità, ai fini dell'efficacia delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.
- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- **un curriculum**, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui all'**ex art. 8 D.P.R. n. 484/1997** secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, datato e firmato;
- **la casistica di specifiche attività ed esperienze professionali** (tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate) riferita al decennio precedente la data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla G.U.R.I. che deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base di attestazione del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa in applicazione dell'art. 8, comma 5, del D.P.R. n. 484/97;
- **l'attestazione relativa alla tipologia sia delle istituzioni (A.S.L./A.O/Enti ecc...)** in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività **sia delle prestazioni** erogate dalle strutture medesime, rilasciata dall'Azienda presso la quale l'attività è stata svolta, con riferimento al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella G.U.
- **un elenco delle partecipazioni a corsi di aggiornamento o di formazione e delle pubblicazioni**, edite a stampa, attinenti rispetto alla disciplina e al profilo professionale definito per la struttura oggetto della presente selezione, riferiti **all'ultimo decennio**;
- le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione da parte della Commissione di cui all'art. 15, comma 7bis, del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni;
- **un elenco numerato**, datato e sottoscritto dei documenti, dei titoli e delle pubblicazioni presentati;
- **ricevuta di avvenuto versamento del contributo concorso.**

I documenti eventualmente allegati alla domanda non sono soggetti all'imposta di bollo.

Alla presente procedura si applicano le disposizioni in materia di autocertificazione e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (art. 19, 19 bis, 46 e 47).

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

7) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di Valutazione, nominata dal Direttore Generale sulla base di quanto disposto dall'art. 15, comma 7bis – punto a) del D.lgs. n. 502/1992 e successivamente modificato dall'art. 20, comma 1, L. 25 agosto 2022, n. 118 è composta da:

- Direttore Sanitario dell'Asl3

- n. 1 componente – e relativo supplente – sorteggiati tra i nominativi dell'elenco nazionale dei Direttori di Struttura complessa – profilo professionale Dirigente Medico - disciplina Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche e Microbiologia);

- n. 1 componente – e relativo supplente – sorteggiati tra i nominativi dell'elenco nazionale dei Direttori di Struttura complessa – profilo professionale Dirigente Biologo - disciplina Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche e Microbiologia);

- n. 1 componente – e relativo supplente – sorteggiati tra i nominativi dell'elenco nazionale dei Direttori di Struttura complessa – profilo professionale Dirigente Chimico - disciplina Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche e Microbiologia);

I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio sanitario nazionale. Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta azienda. Se all'esito del sorteggio di cui al secondo o al terzo periodo la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione,

fermo restando il criterio territoriale di cui al terzo periodo. Assume le funzioni di presidente della commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del Presidente.

Per ogni componente titolare viene sorteggiato un supplente fatta eccezione per il Direttore Sanitario.

Si rende noto che le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione di Valutazione avranno luogo il decimo giorno successivo alla data di scadenza dei termini del bando alle ore 10.00 presso la Sala Riunioni "A" della Direzione Aziendale – Via Bertani, 4 – Genova. Nel caso in cui la data fissata per il sorteggio coincida con un giorno festivo o con il sabato, lo stesso verrà effettuato nel medesimo luogo, alla stessa ora, il primo giorno non festivo.

La composizione nominativa della Commissione di Valutazione, immediatamente dopo l'adozione del provvedimento di nomina, è pubblicata sul sito internet dell'Azienda.

8) MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione, sulla base del profilo professionale del dirigente da incaricare, terminati i lavori di competenza, formula la graduatoria di merito dei candidati idonei, formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, all'esito di un'analisi comparativa riguardante:

- a) i curricula; i titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali; i volumi dell'attività svolta; l'aderenza al profilo ricercato;
- b) gli esiti di un colloquio.

Ai fini dell'espletamento dei propri lavori, la Commissione pone particolare attenzione al profilo oggettivo e soggettivo della figura ricercata, così come definita dal presente bando e procede, pertanto, alle valutazioni dei candidati ed all'attribuzione dei punteggi, nell'ambito della discrezionalità tecnica che alla stessa compete.

Ai sensi dell'art. 2 della L.R. 23/2/2015, n. 5 l'opzione per il rapporto esclusivo per la durata complessiva dell'incarico costituisce criterio preferenziale ai fini della nomina di uno dei candidati a parità di punteggio nella selezione per il conferimento dell'incarico di direzione di Struttura Complessa, di cui all'art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. 502/92 e s.m.i..

La Commissione, coerentemente con le disposizioni già contenute nell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 "*Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale*" nonché della D.G.R. n. 437 del 19.4.2013 "*Direttiva vincolante ex art. 8 L.R. 7.12.2006, n. 41 e s.mi. in materia di conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa da parte di Aziende ed Enti equiparati del S.S.R.*" e della D.G.R. n. 403 del 27.3.2015 ad oggetto: "*Modifica e integrazione della D.G.R. n. 437 del 19.4.2013 in materia di conferimento di incarichi di direzione di Strutture Complesse*" e nel rispetto dell'Atto aziendale, ai fini del conferimento di incarico di struttura complessa, effettua la valutazione delle candidature negli ambiti articolati sulle seguenti macroaree e secondo il peso percentuale di seguito specificato:

- A. curriculum: 50%
- B. colloquio: 50%

Pertanto, la Commissione di Valutazione dispone complessivamente di 100 punti, suddivisi come segue: 50 punti per il curriculum e 50 punti per il colloquio.

Per quanto concerne il curriculum riferito alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, sono individuati sette *item* a ciascuno dei quali la Commissione può attribuire i punti massimi indicati per ognuno, per un totale massimo di punti 50:

n°	Punti Max	AMBITI
I	5	Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (tipologia azienda di provenienza)
II	8	Posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, inclusi eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (incarichi)

III	20	Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza (casistica)
IV	4	Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori (formazione)
V	4	Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento (docenze)
VI	2	Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del D.P.R. 484/1997 e ss.mm.ii., nonché pregresse idoneità nazionali (formazione)
VII	7	La produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (pubblicazioni)

Per quanto concerne il colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere, sono individuati i seguenti item di valutazione a ciascuno dei quali la Commissione può attribuire i punti massimi indicati per ciascuno per un totale massimo complessivo di punti 50.

N°	Punti Max	AMBITI
I	20	Capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate. Attraverso il colloquio e l'esposizione del curriculum formativo e professionale, finalizzata all'illustrazione delle conoscenze di tipo specialistico acquisite, si indagheranno, tra l'altro, le capacità del candidato che risultano particolarmente afferenti alla posizione di lavoro ed all'ambito della struttura complessa in questione, anche attraverso la descrizione degli obiettivi più importanti che lo stesso ritiene di aver raggiunto, delle innovazioni e dei miglioramenti eventualmente attuati nei contesti lavorativi in cui precedentemente ha operato, atti ad avallare il possesso delle specifiche conoscenze, competenze e specializzazione richieste per l'esercizio del ruolo da ricoprire ed il conseguimento degli obiettivi propri della struttura complessa, nel quadro generale di costante contrazione di risorse.
II	20	Accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione. L'indagine – differente ed ulteriore rispetto a quella relativa al possesso delle conoscenze e delle competenze tecniche-specialistiche – dovrà essere, tra l'altro, finalizzata a verificare il possesso in capo al candidato anche di adeguate capacità manageriali coerenti con il ruolo, di ricerca di soluzioni innovative e dell'attitudine alla ricerca continua di spazi di miglioramento, nonché della capacità di motivare le risorse umane che sarà chiamato a coordinare ed a gestire concretamente, mediante adeguato utilizzo di leve gestionali e strumenti di motivazione e di supporto dei propri collaboratori, esercitando flessibilità ed autorevolezza nei rapporti con questi ultimi.
III	10	Conoscenza della principale normativa di interesse sanitario. Si fa riferimento in particolare ai C.C.N.L. del Comparto e della Dirigenza, al decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, al D.lgs. 502/1992 e s.m.i., normativa sulla libera professione intramoenia, ecc. ecc.

Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione non inferiore a punti 35/50.

Per la validità delle riunioni della Commissione è sempre necessaria la presenza di tutti i membri effettivi.

Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum e quello riportato nel colloquio.

Al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione redige la graduatoria dei candidati idonei sulla base dei migliori punteggi conseguiti dagli stessi. Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati che hanno partecipato, i criteri di attribuzione del punteggio, la graduatoria dei candidati e la relazione della commissione, nel rispetto della normativa sulla privacy, sono pubblicati sul sito internet dell'Azienda, prima della nomina.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati ammessi saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio almeno quindici giorni prima dell'espletamento dello stesso con **pubblicazione sul sito internet aziendale all'indirizzo: <http://www.asl3.liguria.it> – Sezione “Bandi di Concorso/Avvisi Pubblici”**.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio, indipendentemente dalla causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

10) TRASPARENZA E TEMPI DI GESTIONE DELLA PROCEDURA

Il conferimento dell'incarico di Struttura complessa è informato a principi di trasparenza dell'attività amministrativa e secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e coerentemente con le disposizioni di cui alla Legge 7.8.1990, n. 241 e al D.lgs. 14.3.2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”.

Il termine massimo di conclusione della procedura è individuato in mesi dodici da calcolarsi a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

11) CONFERIMENTO INCARICO

La Commissione riceve dall'azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati. A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane di età.

Il Direttore Generale procederà alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio con riferimento alla graduatoria redatta dalla Commissione.

Nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l'incarico, si potrà procedere alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati è soggetto alle verifiche previste dal vigente C.C.N.L., fatta salva la cessazione dal servizio del dirigente interessato prima dello scadere del quinquennio. L'incarico decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico dovrà presentare la documentazione che gli sarà richiesta dall'Azienda e stipulare un contratto individuale di lavoro per la durata dell'incarico nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza dai diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione. Il candidato dovrà, altresì, essere disponibile, qualora si rendesse necessario, al trasferimento presso altra struttura della Asl3.

L'incarico di direzione di struttura complessa comporterà il rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella disciplina oggetto del bando, e a rapporto esclusivo o non esclusivo sulla base di quanto indicato dal candidato nella domanda di partecipazione, con incarico di durata quinquennale di direzione di struttura complessa. Il contratto individuale dovrà prevedere un periodo di prova di mesi sei. L'incarico è soggetto a conferma al termine del predetto periodo. La conferma al termine del periodo di prova o l'eventuale proroga dello stesso sarà

disposta dal Direttore Generale sulla base di una relazione del Direttore del Dipartimento di riferimento, redatta sulla base degli elementi valutativi indicati nell'art. 15, c.5, del D.lgs. 502/92. L'incarico è rinnovabile, previa valutazione positiva a fine incarico ai sensi dell'art. 24, comma 6 Pag. 11 a 14 lettera a) del CCNL Area Sanità. Il trattamento economico annuo lordo sarà quello previsto dalla normativa vigente al momento della assunzione. Il candidato a cui sarà attribuito l'incarico in argomento, avrà l'obbligo di conseguire, salvo che ne sia già in possesso, l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico, come previsto dall'art. 15 comma 8 D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

Il Dirigente sarà altresì sottoposto alle verifiche previste dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali. L'incarico è revocato, secondo le disposizioni vigenti e dal CCNL, in caso di:

- inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento;
- mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- responsabilità grave o reiterata;
- in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le direttive del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Al dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà corrisposto il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente dell'Area Sanità del Servizio Sanitario Nazionale, da norme specifiche di legge, nonché da provvedimenti assunti dall'Azienda.

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni consultare <http://www.asl3.liguria.it/privacy-home.html>.

13) DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini nonché di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia, la normativa regionale, eventuali specifiche direttive, in particolare:

D.lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i.;

D.P.R. 10.12.1997 n. 484, limitatamente alle disposizioni che concernono i requisiti di ammissione e le modalità di determinazione degli stessi, contenute nei seguenti articoli: 4 – 5 – 10 – 11 – 12 – 13 – 15 ad eccezione dei commi 4 e 5;

Decreti Ministeriali di classificazione delle discipline equipollenti ed affini;

Circolare del Ministero della Sanità 27.4.1998 n. DPS-IV/9/11/749 relativa a "Interpretazione articoli vari del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e del D.P.R. 10.12.1997 n. 484";

L.R. 7 dicembre 2006, n. 41 e s.m.i. "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";

L. 23.11.2012 n. 215 "Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni";

D.L. 13.9.2012 n. 158 convertito con modificazioni in L. 8.11.2012 n. 189 "Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute";

D.G.R. n. 437 del 19.4.2013 "Direttiva vincolante ex art. 8 L.R. 7.12.2006, n. 41 e s.m.i. in materia di conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa da parte di Aziende ed Enti equiparati del S.S.R.";

L.R. 14.5.2013 n. 12 "Ulteriori disposizioni di adeguamento della L.R. 7.12.2004, n. 41";

D.G.R. n. 403 del 27.3.2015 "Modifica ed integrazione della D.G.R. n. 437 del 19.4.2013 in materia di conferimento di incarichi di direzione di Strutture Complesse. Adeguamento alle disposizioni introdotte dalla L.R. 23 febbraio 2015, n.5".

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Asl3 - Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA (tel. 010 8497580), tutti i giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 08.00 alle ore 10.00 e dalle ore 13.00 alle ore 14.00

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

Allegato A

AL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SOCIO SANITARIA LIGURE 3
Sistema Sanitario Regione Liguria
Via Bertani 4 – 16125 Genova

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
Codice fiscale: _____

mail: _____

Pec: _____

Tel/Cellulare _____
Residente in _____ (prov. di _____)
C.A.P. _____
Via _____ n. _____

C H I E D E

di poter partecipare all'avviso pubblico di selezione per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore S.C.
"Laboratorio Analisi" indetto con deliberazione n. _____ del _____
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di
dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana
o di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato appartenente alla CE _____ o di
essere in possesso della cittadinanza dello Stato _____ o titolare del diritto/permesso di
_____ o titolare dello status di rifugiato o titolare
dello status di protezione sussidiaria.

2. per i cittadini italiani: o di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ o di
non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____
per i cittadini degli altri Paesi: o di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza ovvero
(specificare i motivi in caso negativo) _____

3. di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso o di avere subito le seguenti
condanne penali _____ o di avere i seguenti procedimenti
penali in corso _____ presso il Tribunale di _____

4. di essere in possesso dei seguenti diplomi di Laurea: in _____
conseguito presso _____ il _____ in

5. di essere in possesso del diploma di Specializzazione in disciplina di _____
conseguito presso _____ il _____

6. di essere iscritto/a all'ordine _____ di _____ al n. _____

7. di aver prestato i servizi come specificati nel curriculum allegato alla presente domanda il quale costituisce parte integrante della stessa.

8. di non essere stato/a destituito/a (licenziato/a) o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

9. di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo ad avviso.

10. di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____

11. che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, attesta che le dichiarazioni di cui sopra si intendono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a dichiara di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dal presente avviso pubblico di selezione.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli definiti "sensibili", in ordine alla comunicazione e alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità di cui alla presente procedura, secondo quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 e dal Regolamento UE 2016/679. In particolare dichiara di essere a conoscenza che, prima della nomina del candidato prescelto, i curricula inviati dai concorrenti presentatisi al colloquio verranno pubblicati sul sito internet aziendale.

Il/la sottoscritto/a chiede, infine, che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni, ed esonera l'Asl3 da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità: **PEC (intestata al sottoscritto)**

Il/la sottoscritto/a avendo indicato l'indirizzo di PEC o accetta che lo stesso diventi il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Asl3.

Data _____ FIRMA _____ AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE OMESSA AI SENSI DEGLI ARTT. 38 E 39 D.P.R. 28.12.2000, N. 445 Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate
Allegato alla presente, fotocopia documento di identità n. _____ _____ rilasciato il _____ da _____

CURRICULUM PROFESSIONALE EX ART. 8 D.P.R. N. 484/1997

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (prov. di _____)

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità:

Laurea in
conseguita presso
voto in data

Specializzazione in
conseguita presso
in data

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario)
conseguito presso
in data

Iscrizione all'albo dell'ordine dei _____ di n. posizione
decorrenza iscrizione

Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture dove è stata svolta l'attività:

.....
.....
.....
.....

Tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime

.....
.....
.....

Posizione funzionale del candidato nelle strutture

.....

Esperienze lavorative e/o professionali:

Azienda / Ente (indicare esatta denominazione):

Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato):

Dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)

Posizione funzionale e disciplina (indicare esatta denominazione, disciplina/settore scientifico-disciplinare in caso di servizio presso Università e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera):

A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)

A tempo pieno / a tempo definito ovvero impegno orario ridotto (indicare n. ore settimanali o percentuale):.....

Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma D.P.R. 761/1979;

Competenze del candidato con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione

.....

Azienda / Ente (indicare esatta denominazione):

Tipologia di incarico (barrare la voce che interessa):

B A R R A R E	Tipologie di incarichi ai sensi CCNL 8/6/2000 e smi	b	NUOVE TIPOLOGIE incarichi ai sensi CCNL 19/12/2019	DATA INIZIO
		a		DATA FINE
		r		DENOMINAZIONE INCARICO
		r		
		a		
		r		
	Incarico di direzione di struttura complessa Art. 27, comma 1, lett. a)		Incarico di direzione di struttura complessa (art. 18, comma 1, par I, lett. a)	<i>Data inizio</i> __/__/____ <i>Data fine</i> __/__/____ <i>Azienda che ha conferito l'incarico</i> _____ <i>Eventuale atto di conferimento</i> _____ <i>Denominazione incarico</i> _____
	Incarico di direzione di struttura semplice Art. 27, comma 1, lett. b), nel caso in cui lo stesso sia stato formalmente qualificato come “incarico a valenza dipartimentale”		Incarico di direzione di struttura semplice a valenza dipartimentale o distrettuale (art. 18, comma 1, par I, lett. b)	<i>Data inizio</i> __/__/____ <i>Data fine</i> __/__/____ <i>Azienda che ha conferito l'incarico</i> _____ <i>Eventuale atto di conferimento</i> _____ <i>Denominazione incarico</i> _____
	Incarico di direzione di struttura semplice Art. 27, comma 1, lett. b) diverso da quello di cui alla riga precedente		Incarico di direzione di struttura semplice art. 18, comma 1, par I, lett. c)	<i>Data inizio</i> __/__/____ <i>Data fine</i> __/__/____ <i>Azienda che ha conferito l'incarico</i> _____ <i>Eventuale atto di conferimento</i> _____ <i>Denominazione incarico</i> _____
	Incarico di natura professionale Art. 27, comma 1, lett. c), nel caso in cui lo stesso sia stato formalmente qualificato come “incarico di alta specializzazione”		Incarico professionale di alta specializzazione art. 18, comma 1, par II, lett. b)	<i>Data inizio</i> __/__/____ <i>Data fine</i> __/__/____ <i>Azienda che ha conferito l'incarico</i> _____ <i>Eventuale atto di conferimento</i> _____ <i>Denominazione incarico</i> _____
	Incarico di natura professionale Art. 27, comma 1, lett. c) diverso da quello di cui alla riga precedente		Incarico professionale, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo art. 18, comma 1, par II, lett. c)	<i>Data inizio</i> __/__/____ <i>Data fine</i> __/__/____ <i>Azienda che ha conferito l'incarico</i> _____ <i>Eventuale atto di conferimento</i> _____ <i>Denominazione incarico</i> _____
	Incarico di natura professionale Art. 27, comma		Incarico professionale, di consulenza, di studio e di	<i>Data inizio</i> __/__/____ <i>Data fine</i> __/__/____ <i>Azienda che ha conferito</i>

1, lett. d), i cui titolari hanno maturato i requisiti di cui all'art. 4 del CCNL dell'8/6/2000 (biennio economico 2000-2001) Area IV e di cui all'art. 4 del CCNL dell'8/6/2000 (biennio economico 2000-2001) Area III <u>con riferimento alla sola dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie</u>	ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo art. 18, comma 1, par II, lett. c)	<i>l'incarico</i> _____ <i>Eventuale atto di conferimento</i> _____ <i>Denominazione incarico</i> _____
Incarico di natura professionale Art. 27, comma 1, lett. d), i cui titolari non hanno maturato i requisiti di cui all'art. 4 del CCNL dell'8/6/2000 (biennio economico 2000-2001) Area IV e di cui all'art. 4 del CCNL dell'8/6/2000 (biennio economico 2000-2001) Area III <u>con riferimento alla sola dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie</u>	Incarico professionale di base (art. 18, comma 1, par II, lett. d)	<i>Data inizio</i> __/__/____ <i>Data fine</i> __/__/____ <i>Azienda che ha conferito l'incarico</i> _____ <i>Eventuale atto di conferimento</i> _____ <i>Denominazione incarico</i> _____

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina e effettuati in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori):

Struttura:
Dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)
Attività svolte:

Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario):

Corso
Materia di insegnamento:
Struttura
Anno accademico Ore annue di insegnamento/ore totali.....docenza n.

Partecipazione a corsi, congressi, convegni, e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali

Partecipazione ad attività di aggiornamento, convegni, seminari, etc:

Titolo del Corso
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento.....
Data/e di svolgimento..... Ore complessive n.
Modalità di svolgimento (indicare se come uditor o come relatore; con esame finale o senza; se con ECM e quanti):
Pregresse idoneità Nazionali:
disciplina
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento.....

Data/e di svolgimento..... Votazione.

Produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica:

Pubblicazioni /abstract / poster / altro presentate (**allegare** e indicare se originale, copia conforme o altro):

Titolo:

Autori

Rivista scientifica / altro

Allegare in Originale/oppure copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

Il sottoscritto dichiara inoltre che le copie delle pubblicazioni eventualmente allegate sono conformi agli originali in suo possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Luogo e data

FIRMA

.....